KONSOLIDĒTĀ VERSIJA

LATVIJAS REPUBLIKA
VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201
Tālrunis 64207120, e-pasts: pasts@valmierasnovads.lv, www.valmierasnovads.lv

Apstiprināti ar Valmieras novada pašvaldības domes 27.08.2026. lēmumu Nr. 537 (protokols Nr. 12, 25.§)

Grozīts ar Valmieras novada pašvaldības domes 24.09.2026. lēmumu Nr. 592 (protokols Nr. 13, 9.§)

Valmieras novada pašvaldības noteikumi "Valmieras novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju un vietnieku darba samaksas noteikšanas kārtība"

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 14.04.2026. noteikumu "Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs" 6.1.3. un 7.4.punktiem, Ministru kabineta 05.07.2016. noteikumu Nr.445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi" 9.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka piešķirtās valsts mērķdotācijas un pašvaldības budžetā šim mērķim paredzētā finansējuma sadales kārtību un kritērijus Valmieras novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dibināto vispārējās izglītības, speciālās izglītības, interešu izglītības, profesionālās ievirzes un profesionālās vidējās izglītības iestāžu direktoru, kā arī pirmsskolas izglītības iestāžu (turpmāk kopā/atsevišķi – izglītības iestāde) vadītāju (turpmāk kopā/atsevišķi– Vadītājs) un viņu vietnieku darba samaksas noteikšanai.
2. Darba samaksa var tikt pārskatīta, uzsākot katru mācību gadu, kā arī gadījumos, kad mainās Vadītāja darba pienākumi, finansējums vai normatīvais regulējums. Vadītāja atalgojums tiek pārskatīts reorganizējot izglītības iestādi, kā arī citos gadījumos saskaņā ar šajos noteikumos noteiktajiem kritērijiem.
3. Piešķirtās mērķdotācijas ietvaros tiek veidots algu rezerves fonds darba nespējas un neparedzētu gadījumu finansēšanai 0,6 % - 1,0 % apmērā.
4. Vadītāja un viņa vietnieku mēnešalgas pamatlikmi nosaka atbilstoši faktiskajam izglītojamo skaitam izglītības iestādē 1. septembrī (interešu izglītības iestāžu vadītājam - iepriekšējā mācību gada 1. oktobrī) saskaņā ar Ministru kabineta 05.07.2016. noteikumu Nr. 445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi" (turpmāk tekstā - MK noteikumi Nr. 445) 1. pielikuma 2. un 3. tabulā noteiktajām zemākajām mēnešalgas likmēm.
5. Vadītāja darbības kvalitāte un personīgais ieguldījums izglītības iestādes attīstībā tiek izvērtēts vienu reizi gadā atbilstoši šo noteikumu 1. un 2. pielikumā noteiktajiem kritērijiem šādā kārtībā:
   5.1. Vadītājs līdz attiecīgā mācību gada 30. jūnijam elektroniski iesniedz Valmieras novada Izglītības pārvaldē (turpmāk - Izglītības pārvalde) aizpildītu izglītības iestāžu vadītāju profesionālās

darbības personīgā ieguldījuma novērtējuma veidlapu (1. pielikums), pievienojot kritēriju izpildi apliecinošus pierādījumus;

5.2. Izglītības pārvalde mācību gada laikā veic iestādes darbības kvalitātes monitoringu un līdz attiecīgā mācību gada 30. jūnijam sagatavo izglītības iestādes darbības kvalitātes izvērtējumu atbilstoši attiecīgās izglītības iestādes tipam (2. pielikums);

5.3. Izglītības pārvalde līdz attiecīgā gada 1. augustam apkopo šo noteikumu 5.1. un 5.2. apakšpunktā minēto izvērtējumu rezultātus, summē iegūtos punktus un nosaka Vadītāja atbilstību attiecīgajam novērtējuma līmenim saskaņā ar 4. pielikumu;

5.4. pamatojoties uz 5.3. apakšpunktā noteikto novērtējuma rezultātu, Vadītājam var noteikt mēnešalgas likmes procentuālu paaugstināšanu atbilstoši 4. pielikuma 1. tabulai, apstiprinātā valsts budžeta finansējuma ietvaros, nepārsniedzot 80 % virs Ministru kabineta noteikumu Nr. 445 1. pielikumā noteiktās zemākās mēnešalgas likmes.

(Grozīts ar Valmieras novada pašvaldības domes 24.09.2026. lēmumu Nr. 592)

6. Vadītajam noteikto darba algu laika posmam no kārtējā gada 1. septembra līdz nākamā gada 31. augustam, apstiprina ar Pašvaldības rīkojumu.
7. Nodibinot darba tiesiskās attiecības vai gadījumos, kad, pamatojoties uz Pašvaldības rīkojumu, Vadītāja pienākumus veic pienākumu izpildītājs[1], Vadītājam/Vadītāja pienākumu izpildītājam tiek noteikta darba alga atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šiem noteikumiem:
   7.1. ja promesošu Vadītāju aizvieto pienākumu izpildītājs no izglītības iestādes, tad tiek veikta pienākumu izpildītāja pārtarifikācija un mēnešalgas likme noteikta atbilstoši darba intensitātei šajā iestādē;
   7.2. ja promesošu Vadītāju aizvieto citas izglītības iestādes vadītājs, tad par papildus pienākumu veikšanu tiek noteikta 20 % piemaksa pie viņam noteiktās darba algas.

II. Darba algas noteikšana vispārizglītojošo skolu, Valmieras Gaujas krasta vidusskolas - attīstības centra un Valmieras Dizaina un mākslas vidusskolas direktoriem un vietniekiem

8. Valsts ģimnāziju direktoriem, direktora vietniekiem un Mākslu izglītības kompetences centra vadītājam un vietniekiem tiek noteikta piemaksa 10 % apmērā no mēnešalgas.

(Grozīts ar Valmieras novada pašvaldības domes 24.09.2026. lēmumu Nr. 592)

9. Valmieras Gaujas krasta vidusskolas - attīstības centra direktoram un vietniekiem tiek noteikta 20 % piemaksa par darbu specifiskos apstākļos saskaņā ar MK noteikumu Nr. 445 4. pielikumu.
10. Pašvaldība var noteikt mēnešalgas likmes paaugstinājumu par Vadītāja darba intensitāti pēc šādiem kritērijiem:
    10.1. Izglītojamo skaits valsts ģimnāzijās, vispārējās izglītības skolās, profesionālās vidējās izglītības iestādē:
        10.1.1. no 200 - 399 izglītojamie – 4 %;
        10.1.2. vairāk kā 400 izglītojamo – 7 %;
    10.2. Izglītojamo ar speciālajām vajadzībām īpatsvars vispārējās izglītības programmās:
        10.2.1. izglītojamo īpatsvars līdz 14,99 % no kopējā izglītojamo skaita – 2 %;
        10.2.2. izglītojamo īpatsvars no 15 % no kopējā izglītojamo skaita – 3 %;
    10.3. Izglītojamo ar mācību sasniegumiem 8,5 balles un augstāk īpatsvars:
        10.3.1. līdz 14,99 % - 2 %;
        10.3.2. no 15 % un vairāk – 4 %;
    10.4. Izglītības procesa organizēšana vispārizglītojošās skolās:
        10.4.1. ja visās klašu grupās ir vismaz 2 paralēlklases – 4 %;
        10.4.2. ja visās klašu grupās ir vismaz 4 paralēlklases – 7 %;
    10.5. Īstenoto izglītības programmu skaits vispārizglītojošās skolās un Valmieras Dizaina un mākslas vidusskolā:[2]
        10.5.1. tiek īstenotas 1 - 2 izglītības programmas – 1 %;
        10.5.2. tiek īstenotas 3 – 4 izglītības programmas – 3 %;
        10.5.3. tiek īstenotas 5 un vairāk izglītības programmas – 5 %;

---

[1] Ilgstošas neplānotas prombūtnes gadījumos vai vakanta amata gadījumos.

[2] Profesionālās ievirzes izglītības programmas Mazsalacas Mūzikas un mākslas pamatskolai grupē atbilstoši nozarei - mūzika - 1, māksla - 1; Valmieras Dizaina un mākslas vidusskolai - vizuāli plastiskā māksla - 1

10.6. Vispārējās vidējās izglītības programmu virzienu skaits:
10.6.1. 2 - 3 virzieni – 2 %;
10.6.2. 4 un vairāk virzieni – 4 %;
10.7. Izglītības programmu īstenošana vairākās adresēs (vairākās iestādes administrētās ēkās):
10.7.1. divās (2) adresēs – 2 %;
10.7.2. trīs (3) un vairāk adresēs – 4 %.

11. Vadītāju vietnieku likmju skaits tiek noteikts, ievērojot šādu proporciju:
11.1. līdz 149 izglītojamiem 1:100, bet ne mazāk kā 1 likme;
11.2. 150 - 599 izglītojamie 1:150; bet ne mazāk kā 1,5 likmes;
11.3. 600 un vairāk izglītojamie 1:200, bet ne mazāk kā 4 likmes.

12. Valsts ģimnāzijām papildus tiek noteikta viena likme Vadītāja vietniekam metodiskajā darbā.

13. Vadītāju vietnieku mēneša darba algas likme tiek noteikta:
13.1. 85 % apmērā no Vadītājam noteiktās darba algas, ja izglītojamo skaits izglītības iestādē ir 400 un vairāk;
13.2. 80 % apmērā no Vadītājam noteiktās darba algas, ja izglītojamo skaits izglītības iestādē ir līdz 399, bet ne mazāk kā 1750,00 *euro*.

14. Izvērtējot Vadītāja vietnieka darba intensitāti, atbilstoši šo noteikumu 3. pielikumā minētajiem kritērijiem, var noteikt trīs līmeņu mēnešalgas likmes procentuālu paaugstināšanu (4. pielikums, 2. tabula), summējot punktus par vietnieka darba kvalitāti un personīgo ieguldījumu.
14.1. darba kvalitāte un personīgais ieguldījums iestādes attīstībā tiek novērtēts katra mācību gada noslēgumā, Vadītāja vietniekam līdz 30. jūnijam elektroniski iesniedzot Izglītības pārvaldei aizpildītu Izglītības iestāžu vadītāju vietnieku profesionālās darbības personīgā ieguldījuma novērtējuma veidlapu (3. pielikums) ar atbilstošiem pamatojumiem.

III Darba algas noteikšana pirmskolas izglītības iestāžu vadītājiem un vietniekiem

15. Pašvaldība var noteikt mēnešalgas likmes paaugstinājumu par Vadītāja darba intensitāti pēc šādiem kritērijiem:
15.1. izglītojamo un izglītības programmu skaits pirmsskolas izglītības iestādē:
15.1.1. tiek īstenotas trīs un vairāk izglītības programmas – 3 %.
15.2. izglītības programmu īstenošana vairākās adresēs (vairākās iestādes administrētās ēkās):
15.2.1. divās adresēs – 2 %;
15.2.2. trīs un vairāk adresēs – 4 %.

16. Vadītāja vietniekam izglītības jomā mēneša darba algas likmi nosaka pēc šādiem kritērijiem:
16.1. izglītojamo skaits no 150 un vairāk - 1703,00 *euro*;
16.2. izglītojamo skaits līdz 149 - 1672,00 *euro*.

17. Ja alga pēc šiem noteikumiem tiek noteikta mazāka kā iepriekšējā gadā, tad tiek piemērots iepriekšējā gadā noteiktais atalgojums.

IV Darba algas noteikšana interešu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu vadītājiem un vietniekiem

18. Pašvaldība var noteikt mēnešalgas likmes paaugstinājumu par Vadītāja darba intensitāti pēc šādiem kritērijiem:
18.1. izglītojamo skaits profesionālās ievirzes un interešu izglītības iestādēs:
18.1.1. no 301 līdz 600 izglītojamie – 4 %;
18.1.2. no 601 un vairāk izglītojamo –7 %.

19. Vadītāja vietniekam mēneša darba algas likme tiek noteikta pēc šādiem kritērijiem:
19.1. izglītojamo skaits no 150 un vairāk – 85 % apmērā no Vadītājam noteiktās darba algas, bet ne zemāk kā 1703,00 *euro*;
19.2. izglītojamo skaits līdz 149 - darba alga 1672,00 *euro*.

VI Noslēguma jautājumi

20. 2026. gadā 5. un 14. punktā noteiktā Vadītāja un vietnieka darba kvalitātes un personīgā ieguldījuma izvērtējuma termiņš tiek noteikts līdz 2026.gada 18. septembrim.

21. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Pašvaldības noteikumi “Valmieras novada pašvaldības noteikumi “Valmieras novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtība”, kas apstiprināti ar Pašvaldības domes 2024. gada 28. decembra lēmumu Nr. 827 (protokols Nr. 20, 32.§).

Domes priekšsēdētājs (*personiskais paraksts)* Jānis Baiks

1.pielikums
Valmieras novada pašvaldības 27.08.2026. noteikumiem
"Valmieras novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju
un vietnieku darba samaksas noteikšanas kārtība"

Izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības personīgā ieguldījuma novērtējuma veidlapa[3]

Vārds, uzvārds			
Izglītības iestādes nosaukums			
Vērtēšanas periods			
Iepriekšējā perioda profesionālās darbības mērķi un uzdevumi	Mērķis	definēšana	izpilde
	Uzdevums		
	Uzdevums		
	Uzdevums		

Nr.p.k.	**Kritēriji**	**Kritēriju izpilde punktos, apraksts** *(2 - pārsniedz prasības; 1 - atbilst prasībām; 0 - uzlabojams)*	**2**	**1**	**0**	**Pamatojums, pierādījumi**
1.	Dalīšanās vadītāja profesionālajā pieredzē	**2** – (dalījies profesionālajā pieredzē 3 un vairāk aktivitātēs novērtēšanas periodā (novadā, reģionā, valstī), vadītas nodarbības, publikācijas par saviem labās prakses piemēriem); **1** – dalījies profesionālajā pieredzē 1 – 2 aktivitātēs novērtēšanas periodā (novadā, reģionā, valstī), vadītas nodarbības, publikācijas par saviem labās prakses piemēriem); **0** – nav bijusi dalīšanās pieredzē ārpus skolas				*Pasākumu programmas, prezentācijas; publikāciju kopijas, saite uz publikāciju*
2.	Vadītāja profesionālā pilnveide, kuras rezultātā notikušas izmaiņas vadītāja ikdienas darbā	**2** – vadītājs piedalījies profesionālajā pilnveidē, un iegūtās zināšanas ir ieviestas praksē, radot būtiskas un dokumentējamas izmaiņas vadītāja ikdienas darbā, vadības procesos; **1** – vadītājs ir piedalījies profesionālajā pilnveidē, un iegūtās zināšanas ir daļēji ieviestas praksē vai atsevišķās darbības jomās; **0** – vadītājs nav piedalījies profesionālajā pilnveidē vai				*Apliecība, pasākuma programma, ieviesto izmaiņu īss apraksts, to ietekme uz iestādes ikdienas darbu*

[3] Aizpilda Vadītājs

		profesionālās pilnveides rezultātā nav konstatējamas izmaiņas vadītāja ikdienas darbā.				
3.	Mērķtiecīga pārmaiņu un inovāciju ieviešana, nodrošinot iestādes attīstības prioritāšu rezultatīvo rādītāju (RR) sasniegšanu	**2** – ieviešot pārmaiņas, sasniegti 3 un vairāk rezultatīvie rādītāji; **1** – ieviešot pārmaiņas, sasniegti 1-2 rezultatīvie rādītāji; **0** – nav ieviestas pārmaiņas un sasniegti rezultatīvie rādītāji				Dokumentēta inovāciju ieviešana *(protokoli, izmaiņas attīstības dokumentos, gada darba plānā, izstrādāti resursi, u.t.t.)*
4.	Papildu finansējuma piesaiste	**2** – piesaistīts papildus finansējums; **1** – īstenotas finansējuma piesaistes aktivitātes, bet papildus finansējums nav iegūts; **0** – nav veikta finansējuma piesaistes aktivitātes				Projektu pieteikumi, apstiprinājums, piesaistītā summa

Profesionālās darbības mērķi, uzdevumi, rezultatīvie rādītāji nākošajam gadam:

Darbības mērķis	Uzdevumi	Rezultatīvie rādītāji

2.pielikums
Valmieras novada pašvaldības 27.08.2026. noteikumiem
"Valmieras novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju
un vietnieku darba samaksas noteikšanas kārtība"

Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanas veidlapa[4]

(aizpilda uz katru iestādi attiecināmos kritērijus)

Vārds, uzvārds	
Izglītības iestādes nosaukums	
Vērtēšanas periods	

Nr.p.k.	Kritēriji	Kritēriju izpilde punktos, apraksts *(2 - pārsniedz prasības; 1 - atbilst prasībām; 0 - uzlabojams)*	2	1	0	Pamatojums
1.	Pedagogu un darbinieku apmierinātība	**2** – 85-100 % **1** – 70 – 84 % **0** – mazāk par 70 %				EDURIO
2.	Vecāku apmierinātība	**2** – 85-100 % **1** – 70 – 84 % **0** – mazāk par 70 %				EDURIO
3.	Izglītības datu kvalitātes nodrošināšana	**2** – dati ir pilnīgi, precīzi un savlaicīgi aktualizēti, datu kvalitāte tiek regulāri uzraudzīta; **1** – dati pārsvarā ir korekti un aktualizēti, taču ir konstatētas atsevišķas nepilnības vai datu ievades kavējumi, kas pēc norādījuma tiek novērsti; **0** – datos konstatētas būtiskas kļūdas, nepilnības vai novēlota datu aktualizēšana, atkārtoti saņemti aizrādījumi par datu kvalitāti				VIIS, e-klase; ELIIS, iestāžu tīmekļvietnes
4.	Reģistrētās pamatotās sūdzības pašvaldībai, VNIP, citām pārraudzības institūcijām par vadītāja rīcību, kurās ir konstatēts pārkāpums	Pamatoto sūdzību skaits gada laikā: **2** – sūdzību nav **1** – 1 sūdzība **0** – 2 vai vairāk sūdzību				DVS Namejs, VNP, VNIP e-pasts, sanāksmju protokoli
5.	Sadarbība ar dibinātāju	**2** – visi vai gandrīz visi uzdevumi tiek izpildīti termiņā, sadarbība ir savlaicīga un efektīva; **1** – lielākā daļa uzdevumu tiek izpildīti termiņā, atsevišķos gadījumos ir kavējumi; **0** – regulāri netiek ievēroti termiņi, nepieciešami atkārtoti atgādinājumi				Pašvaldības struktūrvienību un iestāžu informācija
6.	Izglītojamo mācību sasniegumu dinamika pēdējo divu gadu periodā	**2 -** dinamika ir augšupejoša **1 -** dinamika nemainās **0 -** dinamika ir lejupejoša				e-klase
7.	Pamatizglītības posma CE rezultātu atbilstība valsts	**2** – rezultāti pārsniedz valsts vidējo rādītāju par 3 procentpunktiem;				VIAA publicētie dati

[4] Aizpilda Valmieras novada Izglītības pārvalde

	vidējam rādītājam 3 gadu periodā	**1** – vienā eksāmenā rezultāts ir ±3 procentpunktu robežās no valsts vidējā rādītāja; **0** – rezultāti ir zem valsts vidējā rādītāja vairāk par 3 procentpunktiem				
8.	Vidējās izglītības posma CE optimālajā līmenī (matemātika, latviešu valoda, bioloģija) rezultātu atbilstība valsts vidējam rādītājam attiecīgajā skolu grupā 3 gadu periodā	**2** – vismaz 2 no 3 eksāmeniem pārsniegts valsts vidējais rādītājs par 3 procentpunktiem; **1** – vismaz 2 no 3 eksāmeniem rezultāts ir ±3 procentpunktu robežās no valsts vidējā rādītāja; **0** – vismaz 2 no 3 eksāmeniem rezultāts ir zem valsts vidējā rādītāja vairāk par 3 procentpunktiem				VIAA publicētie dati

3.pielikums

Valmieras novada pašvaldības 27.08.2026. noteikumiem
"Valmieras novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju
un vietnieku darba samaksas noteikšanas kārtība"

Izglītības iestādes vadītāja vietnieka profesionālās darbības novērtēšanas veidlapa[5]

(vispārizglītojošās skolas)

Vārds, uzvārds	
Izglītības iestādes nosaukums	
Vērtēšanas periods	

Nr.p.k.	Kritēriji	Kritēriju izpilde punktos, apraksts *(2 - pārsniedz prasības; 1 - atbilst prasībām; 0 - uzlabojams)*	2	1	0	Pamatojums, pierādījumi
1.	Pedagogu savstarpējās mācīšanās grupu vai kopienu vadīšana iestādē	**2** - savstarpējā mācīšanās ir skolas kultūras sastāvdaļa; vadība stratēģiski virza mācīšanas procesa attīstību, izmantojot grupu datus un pieredzi. **1** - grupu darbībai tiek nodrošināti resursi; vadība iesaistās grupu darbībā; ieteikumi tiek ņemti vērā un izmantoti mācīšanas procesa pilnveidei. **0** - vietnieks nevada pedagogu savstarpējās mācīšanās grupu vai kopienu darbību.				1) skolēnu mācību sasniegumu izmaiņu fiksācija; 2) saite uz grupas resursu krātuvi; 3) ieviestās izmaiņas skolas Attīstības plānā vai mācību procesa organizācijā/analīzē atbilstoši mācīšanās grupu pieredzei.
2.	Izglītības saturam atbilstošu projektu izstrāde un/vai koordinācija iestādē	**2** - izstrādāts un koordinēts projekts. **1** - koordinēts 1 projekts *(ESF+ projekti).* **0** - nav izstrādāts un/vai netiek koordinēts projekts.				1) projekta pieteikums, apstiprinājums; 2) savlaicīgi iesniegta informācija Projekta koordinatoram pašvaldībā; 3) saites uz publicitātes materiāliem.
3.	Darbs ar LU SIIC pētījumu un datiem	**2** - notiek sadarbība ar pedagogiem un SIIC mentoru nepieciešamo datu ieguvei; rezultāti tiek analizēti un rekomendācijas tiek izmantotas mācību procesa pilnveidei. **1** - tiek veikta nepieciešamo datu ieguve, apkopošana un nosūtīšana SIIC. **0** - vietnieks neveic šo pienākumu.				Saite uz skolas datu krātuvi; saziņa ar LU SIIC
4.	Skolas atbalsta komandas darbības koordinēšana	**2** - atbalsta komandas darbība dod pozitīvu ietekmi uz skolēnu mācību sasniegumiem un kopējo skolas vidi - visi (100%) riska skolēni tiek savlaicīgi identificēti; vismaz				1) pārskats par sanāksmēm (protokolu uzskaite); 2) gadījumu statistika un rezultāti; 3) individuālo atbalsta plānu darbības

[5] Aizpilda Vadītāja vietnieki

		80% no reģistrētajiem gadījumiem mācību gadā ir noslēgti ar dokumentētu pozitīvu dinamiku. **1** - lielākā daļa riska skolēnu tiek identificēti laicīgi; vismaz 60 - 79% no reģistrētajiem gadījumiem ir ar dokumentētu pozitīvu vai stabilu dinamiku. **0** - riska skolēni tiek identificēti novēloti; mazāk kā 60% gadījumu ir sekmīgi atrisināti.				regulāra izvērtējuma fakts.

4. pielikums
Valmieras novada pašvaldības 27.08.2026. noteikumiem
"Valmieras novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju
un vietnieku darba samaksas noteikšanas kārtība"

1. tabula

Vadītāja mēnešalgas likmes paaugstinājuma līmenis atbilstoši Vadītāja darba kvalitātes un personīgā ieguldījuma izvērtējuma kritēriju punktu kopsummai

Vērtējumā iegūto punktu kopsumma	Piemērojamie % pie pamatlikmes
Vidusskolas, valsts ģimnāzijas	
23-24	20 %
17-22	15 %
12-16	10 %
Mazāk par 12	0
Sākumskolas, Valmieras Gaujas krasta vidusskola – attīstības centrs	
18 - 20	20 %
15 - 17	15 %
10 - 14	10 %
Mazāk par 10	0
Pamatskolas, Valmieras Dizaina un mākslas vidusskola	
20 - 22	20 %
16 - 19	15 %
11 - 15	10 %
Mazāk par 11	0
Pirmsskolas	
16 - 18	20 %
12 - 15	15 %
9 - 11	10 %
mazāk kā 9	0
Profesionālās ievirzes un interešu izglītības iestādes	
15 - 16	20 %
11 - 14	15 %
8 - 10	10 %
Mazāk par 8	0

2.tabula

Vispārizglītojošo skolu vadītāja vietnieku mēnešalgas likmes paaugstinājuma līmenis atbilstoši kritēriju punktu kopsummai

Vērtējumā iegūto punktu kopsumma	Piemērojamie % pie pamatlikmes
8	8 %
6-7	6 %
4-5	3 %