



LATVIJAS REPUBLIKA
VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201
Tālrunis 64207120, e-pasts: pasts@valmierasnovads.lv, www.valmierasnovads.lv

L Ē M U M S
Valmierā

2026. gada 30. jūlijā

Nr. 455
(protokols Nr. 10, 10. §)

Par komandējumu uz Vāciju

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmo daļu, kas cita starpā nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu, Ministru kabineta 12.10.2010. noteikumiem Nr. 969 "Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi", Valmieras novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) 28.05.2024. noteikumiem Nr. 4.1.6/24/8 "Par komandējuma apmaksas, dokumentu noformēšanas un aprītes kārtību Valmieras novada pašvaldībā", pamatojoties uz Gīterslo aprīnķa ielūgumu, kas Pašvaldībā reģistrēts 30.06.2026. ar Nr. 4.5.1/26/27,

un Pašvaldības domes komiteju apvienotās sēdes 16.07.2026. atzinumu,

Pašvaldības dome, balsojot: ar 16 balsīm "Par" (Antra Kupriša, Edvīns Straume, Guna Ķibere, Guntis Gladkins, Jānis Dainis, Jānis Olmanis, Jānis Upenieks, Līga Dzene, Mareks Bērziņš, Reinis Muižnieks, Ričards Gailums, Rihards Bergs, Ringolds Arnītis, Uldis Jansons, Valts Grasbergs, Vugars Ecmanis), "Pret" – nav, "Atturas" – nav, "Nepiedalās" – 2 (Jānis Baiks, Toms Upners), nolēmj:

1. komandēt pieredzes apmaiņas braucienam uz Gīterslo aprīnķi (Vācija) laika periodā no 16.08.2026. līdz 20.08.2026. šādas personas:

Nr.p.k.	Komandējamais	Aizvietotājs
1.	Pašvaldības domes priekšsēdētājs Jānis Baiks	Pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks civilās aizsardzības, drošības un sociālajos jautājumos Ričards Gailums
2.	Pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks izglītības, kultūras un sporta jautājumos Toms Upners	Pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks attīstības un uzņēmējdarbības jautājumos Guntis Gladkins
3.	Pašvaldības domes deputāts, Valmieras 2. vidusskolas direktors Andrejs Gluhovs	Valmieras 2. vidusskolas direktora vietnieks mācību jomā Vjačeslavs Piskunovs
4.	Valmieras 5. vidusskolas direktore Rudīte Markus	Valmieras 5. vidusskolas direktora vietiece audzināšanas darbā Daila Ranše
5.	Brenguļu, Kauguru un Trikātas apvienības pārvaldes vadītājs Jānis Fūrmanis	Strenču apvienības pārvaldes vadītājs Jānis Pētersons , Brenguļu, Kauguru un Trikātas apvienības pārvaldes

		struktūrvienības “Saimnieciskā nodaļa” vadītāja Santa Zvirbule (pienākumu koordinēšana apvienībā)
6.	Burtnieku apvienības pārvaldes vadītāja Kristīne Pūce	Strenču apvienības pārvaldes vadītājs Jānis Pētersons , Burtnieku apvienības pārvaldes struktūrvienības “Saimnieciskā nodaļa” ģpašumu apsaimniekošanas speciāliste Evita Kamergrauze (pienākumu koordinēšana apvienībā)
7.	Burtnieku apvienības pārvaldes struktūrvienības “Saimnieciskā nodaļa” vadītājs Pēteris Rava	Burtnieku apvienības pārvaldes struktūrvienības “Saimnieciskā nodaļa” ģpašumu apsaimniekošanas speciāliste Sanita Robule
8.	Kocēnu apvienības pārvaldes vadītājs Dainis Skutelis	Strenču apvienības pārvaldes vadītājs Jānis Pētersons , Kocēnu apvienības pārvaldes struktūrvienības “Saimnieciskā nodaļa” ģpašumu apsaimniekošanas speciālists Ainārs Bērziņš (pienākumu koordinēšana apvienībā)
9.	Kocēnu apvienības pārvaldes struktūrvienības “Saimnieciskā nodaļa” vadītāja Aija Priedīte	Kocēnu apvienības pārvaldes struktūrvienības “Saimnieciskā nodaļa” ģpašumu apsaimniekošanas speciāliste Gunta Liepiņa
10.	Naukšēnu apvienības pārvaldes vadītājs Jānis Zuments	Mazsalacas apvienības pārvaldes vadītājs Valdis Kampuss ; Naukšēnu apvienības pārvaldes struktūrvienības “Saimnieciskā nodaļa” vadītājs Artūrs Putniņš (pienākumu koordinēšana apvienībā)
11.	Naukšēnu apvienības pārvaldes struktūrvienības “Saimnieciskā nodaļa” ģpašumu apsaimniekošanas speciālists Didzis Čākurs	Naukšēnu apvienības pārvaldes struktūrvienības “Saimnieciskā nodaļa” saimniecības vadītājs Aivis Čākurs
12.	Rūjienas apvienības pārvaldes struktūrvienības “Saimnieciskā nodaļa” vadītājs Dairis Lācis	Rūjienas apvienības pārvaldes struktūrvienības “Saimnieciskā nodaļa” ģpašumu apsaimniekošanas speciāliste Santa Ratniece
13.	Rūjienas Mūzikas un mākslas skolas direktora vietniece, Rūjienas Tautskolas mākslas kursu vadītāja pieaugušajiem Diāna Hofmane	Rūjienas Mūzikas un mākslas skolas direktore Gunta Kalniņa
14.	Valmieras novada Izglītības pārvaldes vadītāja vietniece Velga Mākalne	Valmieras novada Izglītības pārvaldes vadītāja Iveta Pāže
15.	Valmieras novada Nekustamā ģpašuma apsaimniekošanas pārvaldes energopārvaldnieks Mārtiņš Jānis Milovankins	Valmieras novada Nekustamā ģpašuma apsaimniekošanas pārvaldes ēku iekšējo komunikācijas inženieris Ainārs Skrastiņš

16.	Valmieras novada Centrālās pārvaldes struktūrvienības "Dokumentu pārvaldības un klientu apkalpošanas centrs" biroja administratore Anita Brokāne-Skrebele	Valmieras novada Centrālās pārvaldes struktūrvienības "Dokumentu pārvaldības un klientu apkalpošanas centrs" biroja administratore Evita Vanaga
17.	Valmieras novada Centrālās pārvaldes struktūrvienības "Zīmolvedības un sabiedrisko attiecību nodaļa" vides komunikācijas projektu vadītāja Laima Keiša	Valmieras novada Centrālās pārvaldes struktūrvienības "Zīmolvedības un sabiedrisko attiecību nodaļa" komunikācijas un sabiedrisko attiecību speciālists Dzintars Močs
18.	Valmieras novada Sociālo lietu pārvaldes struktūrvienības "Sociālā darba nodaļa" sociālā darbiniece darbam ar ģimenēm un bērniem Aļona Ozoliņa	Valmieras novada Sociālo lietu pārvaldes struktūrvienības "Sociālā darba nodaļa" sociālā darbiniece darbam ar ģimenēm un bērniem Inese Vēvere
19.	Valmiera novada iedzīvotājs Inesis Boķis	Nav nosakāms
20.	Valmieras novada iedzīvotājs Edgars Zaķis	Nav nosakāms

Komandējuma mērķis: Gīterslo aprīņa un Valmieras novada sadarbības veicināšana, pieredzes apmaiņa; iepazīties ar pašvaldības darbības labās prakses piemēriem, īpašu uzmanību pievēršot specifisko interešu jomām, piemēram, izglītības jautājumiem, sociālajai aprūpei un citiem aktuāliem jautājumiem).

2. apmaksāt ceļa/transporta izdevumus (transportu līdz lidostai "Rīga", avio biļetes) un apdrošināšanu, kā arī citus ar komandējumu saistītos izdevumus no Valmieras novada Attīstības pārvaldes budžeta līdzekļiem (kods 06.21); pārējie ar komandējumu saistītie izdevumi (naktsmītnes un ēdināšanas izdevumi) tiks segti no Gīterslo aprīņa finanšu līdzekļiem;
3. piecu darba dienu laikā pēc atgriešanās no komandējuma tā dalībniekiem pašapkalpošanās portālā HoP iesniegt atskaiti (lietderības atskaite pievienojama elektroniski parakstīta) par komandējuma laikā veiktajiem pasākumiem un iegūto rezultātu (noteikt, ka Valmieras novada Attīstības pārvaldes galvenā ārējo sakaru organizatore, projektu vadītāja Māra Grīnberga-Šilaua ir koordinētāja par Pašvaldības iedzīvotāju Ineša Boķa un Edgara Zaķa atskaišu sagatavošanu/iesniegšanu Pašvaldībā);
4. komandējuma dalībniekiem komandējuma laikā, kā arī pēc atgriešanās no tā ievērot Latvijā un ārvalstīs noteiktos epidemioloģiskās drošības pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai, ja tādi ir noteikti. Papildu drošībai viedtālrunī lejupielādēt Ārlietu ministrijas lietotni "Ceļo droši" un sekot Ārlietu ministrijas Konsulārā departamenta *Facebook* kontam: www.facebook.com/celodrosi.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Jānis Baiks