



Lauku atbalsta dienests

ZIEMEĻVIDZEMES REĢIONĀLĀ LAUKSAIMNIECĪBAS PĀRVALDE
Mūrmuižas iela 18, Valmiera, LV-4201, tālr.: 67095000, e-pasts: ziemeļvidzeme@lad.gov.lv, www.lad.gov.lv

Valmierā

26.05.2025

BDR Kalndzirnavas

(Dienesta klienta Nr. 09607966, reģistrācijas Nr. 40008295938)

Nosūtīšanai EPS

Lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu

Lauku atbalsta dienests (turpmāk - Dienests) ir apstiprinājis apstiprinājis **BDR Kalndzirnavas** (turpmāk - Atbalsta saņēmējs) 2025. gada 10.februārī Dienestā iesniegto projekta iesniegumu **Nr.25-09-CL09-COLA19.2201-000002 "Ap dzirnavām pa Saules ceļu"**¹ (turpmāk - Projekts), kas iesniegts vietējā rīcības grupā BDR "No Salacas līdz Rūjai".

Dienests ir izvērtējis Projektu atbilstoši Noteikumu Nr.113² 14.punktā noteiktajai kārtībai un Noteikumiem Nr.580³ un pamatojoties uz Noteikumu Nr.113 18.1.apakšpunktu pieņēmis lēmumu par Projekta apstiprināšanu.

Projekta **attiecināmās izmaksas ir EUR 24944.09** (divdesmit četri tūkstoši deviņi simti četrdesmit četri euro, deviņi centi), tajā skaitā **publiskais finansējums EUR 22449.67** (divdesmit divi tūkstoši četri simti četrdesmit deviņi euro, sešdesmit septiņi centi) (Publiskā finansējuma sadalījums ir 85% ES daļa, 15% LV daļa), ko Atbalsta saņēmējam būs tiesības saņemt, īstenojot Projektu **atbilstoši atbalsta saņemšanas nosacījumiem** (2.pielikums), **termiņiem** (4.pielikums).

Projekta izmaksu tāme tika precizēta, saskaņā ar Atbalsta saņēmēja iesniegto papildus informāciju un saskaņā ar Metodiku "Vienotās likmes finansējums Lauku attīstības projektu sagatavošanas un vispārējām izmaksām"

Atbalsta kumulēšanas gadījumā atbilstoši Noteikumu Nr.580 IV. sadaļas nosacījumiem projektam ir piešķirta maksimālā atbalsta likme.

Atbalsta saņēmējam vietējā rīcības grupa BDR "No Salacas līdz Rūjai" Projektu vērtēšanas laikā ir piešķirusi punktu par atlases kritērijiem (3.pielikums) atbilstoši, kuru izpilde jānodrošina visā **Projekta saistību** laikā.

Tā kā uz Projekta iesniegšanas brīdi būvniecības dokumenti un ar to saistītie iepirkuma dokumenti netika iesniegti, Dienests informē, ka pēc minēto dokumentu iesniegšanas būvdarbu izmaksu pamatotība tiks vērtēta atkārtoti.

¹ Iesniegts Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstības intervencē "Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana"

² Ministru kabineta 2023.gada 7.marta noteikumi Nr.113 "Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas, administrēšanas un uzraudzības vispārējā kārtība lauku un zivsaimniecības attīstībai"

³ Ministru kabineta 2023.gada 10.oktobra noteikumi Nr.580 "Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai intervencē "Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana".

Ja ir radušies apstākļi, kuru dēļ Atbalsta saņēmējs nevar uzsākt īstenot Projektu, lūdzam par to informēt Dienestu 10 darba dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas.

Veiksmīgu Projekta īstenošanu!

Šī lēmuma neatņemama sastāvdaļa ir pielikumi:

- 1.pielikums: Atbalsta saņemšanas nosacījumi uz 4 lapām
- 2.pielikums: Projekta izmaksu tāme uz 1 lapas.
- 3.pielikums: Sasniedzamie mērķi un izpildes rādītāji uz 1 lapas.
- 4.pielikums: Iesniedzamie dokumenti un dokumentu iesniegšanas termiņi uz 1 lapas.
- 5.pielikums: Publicitātes plakāts uz 1.lpp.

Ar cieņu, Lauku atbalsta dienests

Dokuments ir sagatavots elektroniski Lauku atbalsta dienesta Informācijas sistēmā un derīgs bez paraksta

Vecākais referents
Anda Čukure
28623226
anda.cukure@lad.gov.lv

Atbalsta saņemšanas nosacījumi

1. Visa Projekta īstenošana ir jāveic atbilstoši Noteikumiem Nr.113¹ un Noteikumiem Nr. 580².
2. Maksājumi, kas veikti pēc noteiktā Projekta īstenošanas beigu termiņa, nav attiecināmi, ja tie nav saskaņoti ar Dienestu.
3. Atbalsta saņēmēja pienākums ir informēt Dienestu par jebkuriem apstākļiem, kas varētu mainīt Projekta īstenošanas atbilstību pasākuma³ nosacījumiem, vai par jebkādiem citiem būtiskiem notikumiem un apstākļiem, kas negatīvi ietekmē vai apdraud Projekta izpildi.
4. Atbalsta saņēmējs ir tiesīgs lūgt Dienestu izdarīt grozījumus Projekta iesniegumā, ja to dēļ nemainās Projekta mērķis vai pretendenta atbilstības nosacījumi normatīvajiem aktiem par pasākuma atbalsta piešķiršanu lauku un zivsaimniecības attīstībai.
5. Projekta īstenošanu var uzsākt **pēc** Projekta iesnieguma iesniegšanas Dienesta elektroniskajā pieteikšanās sistēmā un jāveic atbilstoši Lēmuma **4.pielikumā** norādītajiem termiņiem.
6. Pirms projekta īstenošanas uzsākšanas jāveic, Nekustamā īpašuma 22.05.2022. Nomas līguma 10.04.2024. Vienošanās Nr.1 par termiņa pagarinājumu, reģistrēšana Zemesgrāmatā.
7. Atbilstoši Noteikumu Nr.113 47.2.3.apakšpunktam, Atbalsta saņēmējam ir tiesības trīs reizes Projekta īstenošanas laikā pieprasīt priekšapmaksu, iesniedzot Dienestā būvniecības dokumentus, preču piegādātāju, darbu izpildītāju vai pakalpojumu sniedzēju rēķinus par Projekta īstenošanas darbībām.
8. Priekšapmaksas pārskaitījuma saņemšanai, kā arī visu projekta izdevumu segšanai nepieciešamajiem līdzekļiem ir jābūt atvērtam kredītiestādes kontam un reģistrētam Dienesta klientu reģistrā.
9. Priekšapmaksas un starpposma maksājumu kopsumma nepārsniedz 90 procentus no Projektam piešķirtā Eiropas Savienības finansējuma un valsts budžeta finansējuma apmēra.
10. Atbalsta saņēmējs **uzsāk** projekta īstenošanu ne vēlāk kā sešu mēnešu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu spēkā stāšanās, iesniedzot Dienestā informāciju par būvniecības lietu, kas atbilstoši būvniecības jomu regulējošajiem normatīvajiem aktiem reģistrēta Būvniecības informācijas sistēmā.
11. Atbalsta saņēmējs projektā paredzētos darījumus veic bezskaidras naudas norēķinu veidā.
12. Pirms publiskā finansējuma izmaksas Dienests izvērtē atbilstību Noteikumu Nr.113 61.2., un 61.3.apakšpunktam un atbalsta pretendenta definīcijai, kas noteikta Noteikumos Nr.580.
13. Dienests publisko finansējumu piešķir par tām attiecināmajām izmaksām, kas ir ietvertas projekta izmaksu tāmē. Ja attiecināmās izmaksas veido tikai daļu no projekta kopējām izmaksām, Atbalsta saņēmējs nodrošina projekta īstenošanu par saviem līdzekļiem atbilstoši projekta iesniegumā paredzētajām darbībām un mērķiem.

¹MK 2023.gada 7.marta noteikumi Nr.113 "Valsts un ES atbalsta piešķiršanas, administrēšanas un uzraudzības vispārējā kārtība lauku un zivsaimniecības attīstībai".

²MK 2023.gada 10.oktobra noteikumi Nr.580 "Valsts un ES atbalsta piešķiršanas kārtība Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai intervencē "Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana".

³Iesniegts Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstības intervencē "Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana";

14. Pēc Projekta īstenošanas **5 darba dienu laikā** Atbalsta saņēmējam ir jāiesniedz Dienestā maksājuma pieprasījums un Projekta īstenošanu apliecināšie dokumenti saskaņā ar Lēmuma **4.pielikumu**.
15. Atbalsta saņēmējam maksājuma pieprasījuma iesniegšanas dienā, nodokļu un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi nav lielāki par 1000 euro, vai ar Valsts ieņēmumu dienesta lēmumu nodokļu maksājumu termiņš ir pagarināts, vai atlikts saskaņā ar likumu "Par nodokļiem un nodevām".
16. Pievienotās vērtības nodoklis tiek iekļauts attiecināmajās izmaksās un Atbalsta saņēmējam nav tiesības priekšnodokli atskaitīt no valsts budžeta maksājamās nodokļa summas par Projekta ietvaros iegūtajām investīcijām
17. Projekta īstenošanas un uzraudzības laikā Atbalsta saņēmējs nodrošina:
 - 17.1. Ar Projektu saistīto dokumentu iesniegšanu Dienestā atbilstoši Lēmuma 4.pielikumā minētajiem termiņiem
 - 17.2. Sākot no pirmās projekta īstenošanas dienas un visā projekta īstenošanas un uzraudzības periodā, Atbalsta saņēmējam jānodrošina Pasākumam saistošo publicitātes pasākumu nodrošināšanas ievērošanu saskaņā ar Eiropas Savienības fondu 2021. - 2027.gada plānošanas perioda un Atvērēšanas fonda komunikācijas un dizaina vadlīnijām⁴ un izmantojot 5.pielikuma sagatavi attiecīgā formātā. Lai sagatavotu plakātus, standus vai plāksnes, ir jāizmanto Tiešsaistes ģenerators⁵
 - 17.3. Līdz pēdējā maksājuma pieprasījuma iesniegšanai Projekta rezultātu publicitāti plašsaziņas līdzekļos vai savā tīmekļa vietnē. Atbalsta saņēmējs kopā ar pēdējā maksājuma pieprasījumu Dienestā iesniedz informāciju, kas apliecina projekta rezultātu publicitāti plašsaziņas līdzekļos vai tīmekļvietnē;
 - 17.4. Atsevišķu grāmatvedības uzskaiti, izvēloties vienu no divām metodēm, ieviešot atsevišķu grāmatvedības sistēmu vai atsevišķu kontu/subkontu esošajā grāmatvedības sistēmā, ievērojot grāmatvedības reglamentējošos normatīvos dokumentus (vairāku projektu īstenošanas gadījumā Atbalsta saņēmējs apņemas nodrošināt atsevišķu grāmatvedības uzskaiti katram projektam);
 - 17.5. Dienestam (tā struktūrvienībām), kā arī Eiropas Komisijas pārstāvjiem un citām kompetentām institūcijām netraucēti veikt nepieciešamās kontroles pirms projekta iesnieguma apstiprināšanas, projekta īstenošanas laikā un Projekta uzraudzības laikā;
 - 17.6. Netraucēti veikt finanšu pārbaudes un auditu, kā arī nodrošināt brīvu piekļušanu Projekta īstenošanas objektam un ar to saistītajai dokumentācijai, sniegt Dienestam (tā struktūrvienībām) un kompetentajām institūcijām visu prasīto informāciju un, ja ne nepieciešams, pierādīt to dokumentiem;
 - 17.7. Ar Projektu saistītās dokumentācijas uzglabāšanu līdz **2037. gada 31. decembrim**.
18. Projekta uzraudzības periods sākās no projekta pabeigšanas, ilgst **3 PILNUS KALENDĀROS** gadus no pirmā noslēgtā gada pēc pēdējā maksājuma pieprasījuma iesniegšanas Dienestā un beidzas **31.12.2029**.
19. Atbalsta saņēmējam vietējā rīcības grupa BDR "No Salacas līdz Rūjai" Projekta vērtēšanas laikā ir piešķīrusi punktus par atlases kritērijiem atbilstoši, kuru izpilde saskaņā ar Lēmuma **3.pielikumā** norādīto jānodrošina visā **Projekta saistību** laikā.

20. Projekta uzraudzības laikā Atbalsta saņēmējs projektā par publiskā finansējuma līdzekļiem iegūtos pamatlīdzekļus un uzbūvētās būves izmanto tikai projektā paredzētajām aktivitātēm, neatsavina vai nepatapina, neizirē vai neiznomā.
21. Dienests atbalsta summu proporcionāli samazina, pieņem lēmumu par saistību pārtraukšanu, atbalsta atmaksu vai pagarina uzraudzības periodu saskaņā ar Zemkopības ministrijas apstiprinātajām vadlīnijām finanšu korekcijas piemērošanai lauku attīstības projekta veida intervencēs un zivsaimniecības projektos (saskaņā ar MK Noteikumu Nr.113 68.punktu), vai pieņem lēmumu par saistību pārtraukšanu, ja Atbalsta saņēmējs projekta īstenošanas vai uzraudzības laikā neievēro normatīvajos aktos noteiktās prasības.

⁴<https://www.lad.gov.lv/lv/vizualas-identitates-vadlinijas-2021-2027-gadam>

⁵https://ec.europa.eu/regional_policy/policy/communication/online-generator_lv?lang=lv

Projekta izmaksu tāme

Nr. p.k.	Attiecināmo izmaksu pozīcija	Mērvienība	Vienību skaits	Kopējas izmaksas EUR	Attiecināmo izmaksu summa, EUR	Atbalsta intensitāte %	Publiskais finansējums, EUR	Maksājuma pieprasījuma iesniegšanas datums
Jaunu pamatlīdzekļu un programnodrošinājuma iegāde un uzstādīšana								
1	Informācijas stendi	gab.	3	177.87	177.87	90	160.08	10.10.2026
2	Koka soli	gab.	4	242.00	163.95	90	147.55	10.10.2026
Jaunu pamatlīdzekļu un programnodrošinājuma iegāde un uzstādīšana (kopā) :				419.87	341.82		307.63	
Būvdarbi (paskaidrojuma raksts)								
3	Valņa atjaunošanas būvdarbi	kompl.	1	24161.22	24161.22	90	21745.10	10.10.2026
Būvdarbi (paskaidrojuma raksts) (kopā) :				24161.22	24161.22		21745.10	
Sagatavošanas izmaksas								
4	Projekta sagatavošanas izmaksas	gab.	1	441.05	441.05	90	396.94	10.10.2026
Sagatavošanas izmaksas (kopā) :				441.05	441.05		396.94	
Viss kopā :				25022.14	24944.09		22449.67	

Pielikums sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta

Sasniedzamie mērķi un izpildes rādītāji

B.6. Pēc projekta īstenošanas sniedzamie rādītāji (aizpilda, ja VRG SVVA stratēģija ir norādījusi sniedzamos rādītājus šīs rīcības projektiem. Sniedzamie rādītāji norādīti vietējās rīcības grupas sludinājumā)

norādot vērtību un gadu, kad tiks sasniegts rādītājs

Rādītājs	Projekta publicitāte
Sasniedzamā vērtība	1
Gads	2026

Pielikums sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta

Projekta īstenošanas un uzraudzības laikā iesniedzamie dokumenti un termiņi

Nr. p.k.	Dokumenta nosaukums	Iesniegšanas termiņš
1.	Nomas līguma vienošanās par termiņa pagarinājumu ir jāreģistrē zemesgrāmatā	25/06/2025
2.	Būvniecības dokumenti	25/11/2025
3.	Iepirkuma dokumenti	25/11/2025
4.	Projekta īstenošanas uzsākšanas dokumenti	25/11/2025
5.	Informācija par publicitāti plašsaziņas līdzekļos vai tīmekļvietnē, kas veicina projekta atpazīstamību un informē par pieejamo pakalpojumu vai aktivitāti	10/10/2026
6.	Maksājuma pieprasījums ar pavaddokumenti	10/10/2026

Pielikums sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta