



LATVIJAS REPUBLIKA
VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201
Tālrunis 64207120, e-pasts: pasts@valmierasnovads.lv, www.valmierasnovads.lv

*Apstiprināts ar Valmieras novada pašvaldības
domes 30.04.2026. lēmumu
Nr. 226 (protokols Nr. 5, 4. §)*

**Valmieras novada pašvaldības
Interesu un neformālās izglītības programmu izvērtēšanas komisijas
NOLIKUMS**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Valmieras novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) Interesu un neformālās izglītības programmu izvērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija) ir Pašvaldības domes izveidota institūcija, kas saskaņo un izvērtē interešu izglītības programmu piedāvājumu Pašvaldības izglītības iestādēs, nodrošina licenču izsniegšanu interešu izglītības programmu īstenošanai un atļauju izsniegšanu neformālās izglītības programmu īstenošanai Valmieras novada administratīvajā teritorijā.
2. Komisijas darbības tiesisko pamatu nosaka Pašvaldību likums, Izglītības likuma 46. un 47. pants, Ministru kabineta 2023. gada 13. jūlija noteikumi Nr. 395 “Kārtība, kādā tiek izsniegtas atļaujas neformālās izglītības programmas īstenošanai”, Pašvaldības 2022. gada 24. februārī saistošie noteikumi Nr. 34 “Par interešu izglītības programmu licencēšanas kārtību Valmieras novadā” (turpmāk – Saistošie noteikumi), Pašvaldības noteikumi “Interesu izglītības programmu īstenošanas principi un kārtība” (apstiprināti ar Pašvaldības domes 2022. gada 24. februāra lēmumu Nr. 172 (protokols Nr. 4, 67. §)) un citi spēkā esošie normatīvie akti, Pašvaldības domes lēmumi un šis nolikums.
3. Komisija izmanto Pašvaldības apstiprināta parauga veidlapu. Parakstīt dokumentus uz Komisijas veidlapas ir tiesīgs Komisijas priekšsēdētājs vai Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

II. Komisijas darbības mērķis un uzdevumi

4. Komisijas darbības mērķis ir organizēt interešu izglītības darbu un pārraudzīt interešu un neformālās izglītības darba organizāciju Valmieras novada administratīvajā teritorijā.
5. Komisijas galvenie uzdevumi:
 - 5.1. veikt valsts mērķdotācijas un Pašvaldības piešķirtā finansējuma sadali interešu izglītības programmu finansēšanai, sadali veicot starp tām programmām, kuras iesniegtas un apstiprinātas Saistošo noteikumu noteiktajā kārtībā un atbilst Pašvaldības attīstības mērķiem un prioritātēm;
 - 5.2. saskaņot interešu izglītības programmu īstenošanā veiktās izmaiņas;
 - 5.3. lemt par licences izsniegšanu interešu izglītības programmas īstenošanai, atteikumu izsniegt licenci vai izsniegtās licences anulēšanu;
 - 5.4. lemt par atļaujas izsniegšanu neformālās izglītības programmas īstenošanai, atteikumu izsniegt atļauju vai izsniegtās atļaujas anulēšanu;
 - 5.5. atbilstoši savai kompetencei izskatīt fizisko un juridisko personu iesniegumus.

III. Komisijas struktūra un darba organizācija

6. Komisiju izveido, likvidē un tās sastāvu apstiprina Pašvaldības dome. Komisija sastāv no Komisijas priekšsēdētāja, Komisijas priekšsēdētāja vietnieka un pieciem Komisijas locekļiem.
7. Komisijas darbu vada tās priekšsēdētājs vai priekšsēdētāja prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.
8. Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumus, ja sēdē piedalās vairāk kā puse no Komisijas locekļiem, tai skaitā Komisijas priekšsēdētājs un viņa prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.
9. Komisija sēdēs lēmumus pieņem ar vienkāršu klātesošo balsu vairākumu. Komisijas lēmums uzskatāms par pieņemtu, ja par to balsojusi vismaz puse no klātesošajiem Komisijas locekļiem. Ja Komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss, bet viņa prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieka balss. Ja kāds Komisijas loceklis nepiekrīt Komisijas lēmumam, tad viņa viedokli fiksē komisijas sēdes protokolā.
10. Komisijas kompetencē esošo jautājumu izskatīšanā var tikt izmantota elektroniskā saskaņošanas procedūra dokumentu vadības sistēmā "Namejs" (turpmāk – DVS "Namejs"), veicot saskaņošanu vai izsakot priekšlikumus vai iebildumus DVS "Namejs" piecu darba dienu laikā.
11. Komisijas sēdes tiek sasauktas pēc vajadzības, un tās tiek protokolētas. Protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs vai Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieks un sēdes protokolētājs.
12. Komisijas darbam nepieciešamās informācijas ievākšanu, sēžu un to protokolu tehnisko un organizatorisko sagatavošanu nodrošina Valmieras novada Izglītības pārvalde.
13. Komisijas locekļi izvērtē iesniegtās interešu izglītības programmas, iesniedz priekšlikumus, kā arī saskaņo iesniegtās izmaiņas jau apstiprinātajās interešu izglītības programmās.
14. Komisijas savā darbā var pieaicināt attiecīgās nozares speciālistus (ekspertus) bez balsstiesībām.

IV. Komisijas tiesības un pienākumi

15. Izvērtēt iesniegtās interešu izglītības programmas, to kvalitāti, kā arī atbilstību Pašvaldības attīstības mērķiem un prioritātēm un pieņemt lēmumu par interešu izglītības programmu apstiprināšanu vai atteikumu apstiprināt.
16. Pieprasīt papildu informāciju, kas nepieciešama interešu izglītības programmu pieteikuma un/ vai darbības izvērtēšanai.
17. Izvērtēt realizēto interešu izglītības programmu darbības rezultātus, nepilnību gadījumā informēt izglītības iestādi vai citu programmas īstenoātāju par konstatētajām nepilnībām, sniegt rekomendācijas to darbības uzlabošanai.
18. Komisija var rosināt veikt izmaiņas interešu izglītības programmu, licencējamo programmu un neformālās izglītības programmu aprakstos, izmaiņas saskaņojot ar programmas realizētāju.
19. Pieprasīt papildu informāciju un dokumentus (tai skaitā no valsts vai pašvaldības institūcijām), kas nepieciešami licences un atļaujas piešķiršanai, ja iesniegtajos dokumentos nav pietiekama informācija.
20. Izskatīt interešu izglītības programmas licencēšanai un neformālās izglītības atļauju izsniegšanai saņemto pieteikumu, tam pievienotos dokumentus un pieņemt lēmumu izsniegt, atteikt izsniegt vai anulēt interešu izglītības programmu licenci vai neformālās izglītības atļauju atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
21. Pārbaudīt licencēto interešu izglītības programmu un neformālās izglītības izsniegto atļauju programmu īstenošanas kvalitāti un darbības uzraudzību, sniegt rekomendācijas to darbības uzlabošanai.
22. Komisijas locekļiem ir tiesības izteikt viedokli jebkura Komisijas kompetencē esoša jautājuma izskatīšanā.

V. Noslēguma jautājumi

23. Komisijas pārstāvju dalība Komisijas darbā ir brīvprātīga, par to atalgojumu nesaņemot.
24. Grozījumus Komisijas nolikumā var izdarīt pēc Pašvaldības domes priekšsēdētāja, domes deputāta/u vai Komisijas priekšsēdētāja priekšlikuma. Grozījumus Komisijas nolikumā apstiprina Pašvaldība dome.
25. Komisijas pieņemto lēmumu par licences/ atļaujas izsniegšanu, atteikumu izsniegt licenci/ atļauju vai licences/ atļaujas anulēšanu var apstrīdēt domē Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Domes lēmumu var pārsūdzēt mēneša laikā tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
26. Atzīt par spēku zaudējušu Pašvaldības Interesu izglītības izvērtēšanas komisijas nolikumu, kas apstiprināts ar Pašvaldības domes 24.02.2022. lēmumu Nr. 171 (protokols Nr. 4, 66. §).
27. Nolikums stājas spēkā vienlaikus ar Pašvaldības 2026. gada 30. aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr. 179 "Grozījumi Valmieras novada pašvaldības 2022. gada 24. februāra saistošajos noteikumos Nr. 34 "Par interešu izglītības programmu licencēšanas kārtību Valmieras novadā"

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Jānis Baiks