



VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBA
STRENČU KULTŪRAS CENTRS

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201

Iestādes adrese: Baznīcas iela 2, Strenči, Valmieras novads, LV-4730, tālrunis 28123123
e-pasts: strenči_kc@valmierasnovads.lv, www.valmierasnovads.lv

SKC/1.3/26/1

APSTIPRINU
Strenču Kultūras centra vadītāja

Samīte Caune
2026. gada 5. martā

NOLIKUMS

Par tirdzniecības kārtību Strenču Kultūras centra Gaujas Plostnieku svētkos.

1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Strenču kultūras centrs (turpmāk – Organizators) organizē ielu tirdzniecību un iekasē noteiktu maksu par tirdzniecības vietu (turpmāk – Tirdzniecība).
- 1.2. **Organizators** ir Valmieras novada pašvaldības iestāde "Strenču Kultūras centrs kas organizē ielu tirdzniecības pasākumu (turpmāk – Pasākums).
- 1.3. **Atļaujas izsniedzējs** ir Valmieras novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība), kas atbilstoši Organizatora veiktai Tirdzniecības pretendentu atlasei sagatavo un izsniedz atļauju ielu tirdzniecības veikšanai (turpmāk – Atļauja).
- 1.4. **Tirdzniecības pretendents** ir fiziska vai juridiska persona, kas Organizatoram izteikusi vēlmi veikt Tirdzniecību (turpmāk – Pretendents).
- 1.5. **Tirdzniecības dalībnieks** ir fiziska vai juridiska persona, kuru Organizators ir apstiprinājis Tirdzniecībai (turpmāk – Dalībnieks).
- 1.6. Tirdzniecības organizācija ir realizējama atbilstoši Ministru kabineta 12.05.2010. noteikumiem Nr.440 „Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību un tirdzniecības organizēšanas kārtību”, EK Regulu Nr.852/2004 par pārtikas produktu higiēnu, Nolikuma nosacījumiem un citiem tirdzniecību regulējošiem normatīvajiem aktiem.

2. Tirdzniecības mērķis

- 2.1. Atbalstīt Valmieras novada un apkārtnes uzņēmumus, mājražotājus, amatniekus un vietējos ražotājus.
- 2.2. Sekmēt ekonomisko aktivitāti reģionā.
- 2.3. Radīt izzīņas, atpūtas un iepirkšanās iespējas Valmieras novada un Vidzemes iedzīvotājiem, pilsētas viesiem un tūristiem no Latvijas un ārvalstīm.

3. Prasības Pretendentam Tirdzniecības veikšanai

- 3.1. Par tirdzniecības Pretendentu var būt fiziska vai juridiska persona. Pieteikties var arī personu apvienība, kura no sava vidus izvēlas vienu vadošo pieteicēju, ar kuru Organizators komunicē un kas ir atbildīgs par noteikto prasību ievērošanu.
- 3.2. **Pretendentam ir jābūt saimnieciskās darbības veicējam** sekojošas preču grupas:
 - 3.2.1. pašu ražota lauksaimniecības produkcija;
 - 3.2.2. izmantošanai pārtikā paredzēti augkopības, lopkopības un svaigi zvejas produkti nelielos apjomos saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par primāro produktu aprīti nelielos apjomos un biškopības produkti;
 - 3.2.3. grieztie ziedi, zari, no tiem gatavoti izstrādājumi, Ziemassvētkiem paredzēti nocirsti vai podos augoši dažādu sugu skuju koki, puķu un dārzeņu stādi, dēsti, sīpoli, gumi, ziemcietes un sēklas;
 - 3.2.4. augļu koku un ogulāju stādi, dekoratīvo koku un krūmu stādmateriāli;
 - 3.2.5. mājas apstākļos ražoti pārtikas produkti no pašu ražotās lauksaimniecības produkcijas;
 - 3.2.6. savvaļas ogas, augļi, rieksti, sēnes un savvaļas ziedi;
 - 3.2.7. mežu reproduktīvais materiāls;
 - 3.2.8. pašu iegūti svaigi zvejas produkti un medījamo dzīvnieku gaļa nelielos apjomos saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par primāro produktu aprīti nelielos apjomos;
- 3.3. Pretendenti tiek reģistrēti šādā prioritārā secībā:
 - 3.3.1. Valmieras novadā reģistrēti mājražotāji un amatnieki;
 - 3.3.2. Latvijas lauku saimniecībās audzētas lauksaimniecības produkcijas (ogas, āboli, ķirbji u.c.), augļu, ogu, dārzeņu pārstrādes produktu (sukādes, sīrupi, ievārījumi u.c.), piena, gaļas, maizes, zivju un to pārstrādes produktu, biškopības produktu un konditorejas izstrādājumu ražotāji, kā arī dabiskās kosmētikas un pirts lietu individuālie ražotāji;
 - 3.3.3. amatu meistari – latviešu tradicionālās un mūsdienu lietišķās mākslas dekoratīvu un ikdienā lietojamu priekšmetu izgatavotāji, kuri izstrādājumus gatavo pašrocīgi (keramika, stikla apstrāde, pinumi, metālkalumi, ādas apstrāde, kokapstrāde, etnogrāfiskas un mūsdienīgas rotas, austi tekstila izstrādājumi, adījumi, tamborējumi, šuvumi, izšuvumi, filcējumi, batikas, individuāli ražoti tekstila izstrādājumu izejmateriāli – lins, vilnas dzija u.c.);
- 3.4. Dalībniekam jānodrošina, lai tirdzniecības vietā būtu pieejami un pēc pieprasījuma tiktu uzrādīti šādi dokumenti:
 - 3.4.1. speciālās atļaujas (licences), ja preču realizācijai tāda ir nepieciešama, saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kopiju;
 - 3.4.2. citi dokumenti, kas pierāda preču izcelsmi, atkarībā no sortimenta veida.
- 3.5. Pie tirdzniecības vietas jābūt izvietotai informācijai:
 - 3.5.1. juridiskām personām – firmas nosaukums, reģistrācijas numurs, par tirdzniecības vietu atbildīgā persona;

3.5.2. fiziskām personām, pašnodarbinātajiem – vārds, uzvārds.

4. Maksa par tirdzniecības vietu un samaksas kārtība

- 4.1. Maksa par tirdzniecības vietu, ņemot vērā **Valmieras novada pašvaldības domes saistošie noteikumi Nr. 110** (protokols. Nr.2. 9§) "Par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta ielu tirdzniecība Valmieras novada pašvaldības administratīvajā teritorijā un maksājama pašvaldības nodeva par tirdzniecību publiskās vietās". Pamatojoties uz iepriekš minētajiem dokumentiem, tiek noteikta sekojoša maksa par tirdzniecības vietu:

- 4.2. Dalībnieks **pats sev nodrošina elektrības pieslēgumu – ģeneratoru**. Organizators to

Nr.p.k.	Preču grupas	Dalības maksa EUR/ metrā	Nodevas likme dienā apvienības teritorijā EUR/dienā
1.	Pašu audzētā vai ražotā lauksaimniecības – augkopības, lopkopības, biškopības un zivsaimniecības produkcija	3,00	2,50
2.	Savvaļas ogas, augļi, rieksti, sēnes, ziedi	3,00	2,50
3.	Mājas apstākļos pašu ražoti pārtikas produkti	4,00	2,50
4.	Pašu izgatavoti mākslas darinājumi un amatniecības preces	3,00	2,50
5.	Pašu ražotie alkoholiskie dzērieni	7,00	7,50
6.	Izlejamie un fasētie alkoholiskie dzērieni, kas nav pašu ražoti	7,00	25,00
7.	Rūpnieciski ražotas vai iepirkas pārtikas un nepārtikas preces	4,00	7,50

nenodrošina

- 4.3. Pēc dalības apstiprinājuma Pašvaldība izraksta rēķinu par Tirdzniecības vietu un nosūta uz Dalībnieka pieteikuma anketā norādīto e-pastu.
- 4.4. Pašvaldība maksu par Tirdzniecības vietu piemēro vadoties pēc Dalībnieka pieteikuma anketā norādītās informācijas (preču sortiments, nepieciešamā tirdzniecības vietas platība).
- 4.5. Ja Dalībnieks nav veicis rēķina apmaksu par Tirdzniecības vietu rēķinā norādītajā termiņā, Dalībnieks zaudē vietu uz Organizatora rezervēto Tirdzniecības vietu.

- 4.6. Dalībnieks var atsaukt savu dalību Pasākumā, bet ne vēlāk kā 1 (vienu) dienu pirms tā norises, par to rakstiski informējot Organizatoru. Uz šāda iesnieguma pamata Pašvaldība anulē iepriekš izrakstīto dalības maksas rēķinu.
- 4.7. Pašvaldība neveic dalības maksas atmaksu.

5. Pretendentu pieteikšanās kārtība

- 5.1. Pieteikties Tirdzniecības veikšanai un Atļaujas saņemšanai **var tikai elektroniski**, aizpildot pieteikuma anketu Valmieras novada pašvaldības mājaslapā, Strenču apvienības, Strenču Kultūras centra facebook.com lapā.
- 5.2. Pretendentu pieteikšanās tiek izsludināta Pašvaldības plašsaziņas līdzekļos un Strenču Kultūras centra facebook.com

6. Prasības Pretendentiem Tirdzniecības vietas iekārtošanai

- 6.1. Dalībnieks tirdzniecības vietu tirdzniecības veikšanai iekārto par saviem līdzekļiem, ar savu darbaspēku un ierīcēm, nodrošinot savai tirdzniecības veikšanai nepieciešamo aprīkojumu (telti, galdus, krēslus, plauktus, vitrīnas, u.c.). **Dalībnieks pat sev nodrošina ģeneratoru.**
- 6.2. Dalībnieks nodrošina tirgošanos visu Atļaujā noteikto tirdzniecībai paredzēto laiku, un tirdzniecības vietas iekārtošana un novākšana var notikt tikai tam paredzētajā laikā.
- 6.3. Pēc tirdzniecības vietas iekārtošanas, autotransportu jānovieto tuvējās Pašvaldības stāvvietās.
- 6.4. Dalībnieka pienākums ir nodrošināt regulāru atkritumu savākšanu savā tirdzniecības vietā, kā arī pēc tirgošanās, atstājot tirdzniecības vietu un apkārtni sakoptu.

7. Organizatora pienākumi un tiesības

- 7.1. Organizators ir atbildīgs par tirdzniecības vietas ierādīšanu Dalībniekam.
- 7.2. Organizators nodrošina Dalībniekus ar:
 - 7.2.1. atkritumu konteineriem, kas izvietoti Tirdzniecības teritorijā.
- 7.3. Strīdus jautājumi tiek risināti ar Organizatora pilnvarotu pārstāvi, pieaicinot (ja nepieciešams) arī Pašvaldības pārstāvi.
- 7.4. Ja pieteikums Tirdzniecībai tiek atsaukts no Dalībnieka puses vai Dalībnieks neierodas uz Tirdzniecības vietu, tad Organizatoram ir tiesības Tirdzniecības vietu piedāvāt citam Pretendentam.
- 7.5. Organizators rūpējas par Pretendentu iesniegto fizisko personu datu drošību, nosakot tiem konfidencialitātes informācijas statusu un lietošanu tikai saskaņā ar datu vākšanas mērķi, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu regulējumu fizisku personu datu apstrādes un aizsardzības jomā;
- 7.6. Organizators nodrošina, ka tiek veikti atbilstoši drošības pasākumi, lai aizsargātu Pretendentu datus no nejaušas, nelikumīgas iznīcināšanas, pārveidošanas, neautorizētas izpaušanas vai piekļuves.

8. Dalībnieka pienākumi un tiesības

- 8.1. Dalībnieka pienākums ir veikt rēķina apmaksu par dalību Tirdzniecības pasākumā.
- 8.2. Dalībnieks atbild par tirdzniecībai nepieciešamo aprīkojumu (nojumi, galdi, krēsli, pakaramajiem u.c. inventāru). **Nodrošina savu elektrību- ģeneratoru.**
- 8.3. Dalībnieks ir atbildīgs par tīrības un kārtības ievērošanu, uzturēšanu savā tirdzniecības vietā, ugunsdrošības noteikumu un darba drošības noteikumu, tirdzniecības noteikumu

ievērošanu tirdzniecības vietā, par savas tirdzniecības vietas sakopšanu pēc tirgošanās beigām.

- 8.4. Atļaujā ierakstītā fiziskā vai juridiskā persona/uzņēmuma pārstāvis ir atbildīgs par šī Nolikuma ievērošanu un kārtību tirdzniecības vietā.
- 8.5. Tirdzniecības vietā jāievēro mazumtirdzniecības noteikumi un citi tirdzniecību reglamentējoši normatīvie akti, kā arī atsevišķu preču aprites, izplatīšanas, publiskas demonstrēšanas vai reklamēšanas īpašā kārtība, kas noteikta normatīvajos aktos. Dalībnieks ir atbildīgs par normatīvo aktu prasību izpildi tirdzniecības vietā.
- 8.6. Dalībnieks nav tiesīgs izvietot reklāmu un izplatīt reklāmas materiālus bez saskaņošanas ar Organizatoru.
- 8.7. Dalībniekam pēc kontrolējošo institūciju vai Organizatora pieprasījuma ir jāuzrāda nepieciešamie dokumenti.
- 8.8. Dalībnieka pienākums ir ievērot Atļaujā noteikto Tirdzniecības norises laiku.
- 8.9. Dalībnieka pieteikums dalībai ir apliecinājums tam, ka ar Nolikuma noteikumiem tas ir iepazinies un tiem piekrīt.

9. Noslēguma noteikumi

- 9.1. Tirgošanās laikā var tikt filmēts un fotografēts. Foto un video materiāli var tikt izmantoti Organizatora publicitātes materiālos.
- 9.2. Dalībniekam nav tiesību atskaņot savā tirdzniecības vietā mūziku, izpildīt vai organizēt priekšnesumus, ja tas iepriekš nav saskaņots ar Organizatoru.

Nolikumu sagatavoja:

Strenču Kultūras centra Kultūras projektu vadītāja

Sarmīte Gailīte