

**Nekustamā īpašuma Rīgas ielā 8, Rūjienā, Valmieras novadā, kadastra numurs 9615 001
0304, daļas pirmās mutiskās nomas tiesību
IZSOLES NOTEIKUMI**

1. Vispārīgā informācija

- 1.1. Izsoles noteikumi (turpmāk - Noteikumi) nosaka kārtību, kādā rīkojama pirmā mutiskā nomas tiesību izsole par nekustamā īpašuma Rīgas ielā 8, Rūjienā, Valmieras novadā, kadastra Nr.9615 001 0304, sastāvā esošo ēku ar kadastra apzīmējumu 9615 001 0304 002, platība 105,9 m², 9615 001 0304 003, platība 114,6 m² un 9615 001 0304 006, platība 57,9 m² (turpmāk – Izsoles objekts) nomas tiesību iegūšanu.
- 1.2. Izsoles objekta īpašnieks: Valmieras novada pašvaldība, nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201 (turpmāk – Pašvaldība).
- 1.3. Izsole tiek organizēta saskaņā ar 20.02.2018. Ministru kabineta noteikumiem Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" un 19.06.2018. Ministru kabineta noteikumiem Nr.350 „Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi”.
- 1.4. Iz soli organizē Pašvaldības Nekustamo īpašumu nomas un nomas tiesību izsoles komisija (turpmāk – Komisija) (apstiprināta ar Pašvaldības 25.11.2021. domes lēmumu Nr.496 (protokols Nr.16, 9.§)). Komisija ir atbildīga par izsoles norisi un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu un izsoles rezultātu apstiprināšanu.
- 1.5. Izsoles mērķis ir noteikt Izsoles objekta nomnieku, kurš piedāvā augstāko nomas maksu par Izsoles objekta 1m² mēnesī.
- 1.6. Izsoles uzvarētājs iegūst tiesības slēgt šo noteikumu 3.1.punktā norādītā Izsoles objekta nekustamā īpašuma nomas līgumu (Noteikumu - 4.pielikums) (turpmāk – nomas līgums) ar Pašvaldību. Nomas līgums ir šo noteikumu neatņemama sastāvdaļa un izsoles pretendenta vai dalībnieka jebkuras prasības mainīt šos noteikumus, kā arī atteikšanās parakstīt Pašvaldības sagatavoto nomas līgumu tiek uzskatītas par atteikumu atbilstoši šiem noteikumiem.
- 1.7. Izsoles objekta iznomāšanas mērķis – vietējās kopienas un kultūrvides stiprināšanas aktivitāšu organizēšana, pieredzes apmaiņas pasākumu īstenošana.
- 1.8. Paziņojumu par iz soli izziņo, publicējot paziņojumu Pašvaldības oficiālā tīmekļvietnē www.valmierasnovads.lv.

2. Izsoles veids, norises vieta, laiks un valoda

- 2.1. Izsole ir mutiska izsole ar augšupejošu soli.
- 2.2. Izsole notiek **2026.gada 11.martā plkst.10.30** Komisijas sēdē, kas notiks Pašvaldības administrācijas ēkā, Lāčplēša ielā 2, Valmierā, Valmieras novadā, pirmā stāva zālē.
- 2.3. Izsole notiek latviešu valodā.

3. Izsoles objekts

- 3.1. Izsoles objekts ir nekustamā īpašuma Rīgas ielā 8, Rūjienā, Valmieras novadā, kadastra Nr.9615 001 0304, sastāvā esošās ēkas ar kadastra apzīmējumu 9615 001 0304 002 ar platību 105,9 m², 9615 001 0304 003 ar platību 114,6 m² un 9615 001 0304 006 ar platību 57,9 m² (turpmāk – Telpa, Telpas), (Īpašuma plāns – Noteikumu 1.pielikums). Telpu ekspluatācijai proporcionāli piesaistīti 1283 m² no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9615 001 0304 (viss kopā – Īpašums).
- 3.2. Nekustamais īpašums Rīgas ielā 8, Rūjienā, Valmieras novadā, kadastra Nr.9615 001 0304, reģistrēts Rūjienas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000073293, īpašnieks ir Pašvaldība.
- 3.3. Piedaloties izsolē, Pretendentam ir pienākums iepazīties ar Izsoles objektu klātienē **līdz 04.03.2026. plkst.15.00**, iepriekš sazinoties ar Pašvaldības Rūjienas apvienības pārvaldes Saimnieciskās nodaļas vadītāju Dairi Lāci, tālrunis +371 25662217, e-pasts: dairis.lacis@valmierasnovads.lv un vienojoties par apskates laiku. Par iepazīšanos ar objektu

Pretendents un Pašvaldības pārstāvis paraksta Izsoles objekta apsekošanas aktu (Noteikumu 4.pielikums). Objekta apsekošanas aktu Pretendents pievieno savam piedāvājumam.

4. Izsoles sākumcena un nomas līguma termiņš

- 4.1. Izsoles nosacītā nomas maksa – nomas tiesību izsoles sākuma cena par 1 m² saskaņā ar Pašvaldības 27.01.2022. lēmuma Nr.11 (protokols Nr.2, 12.§ “Par Valmieras novada pašvaldības neapdzīvojamo telpu nomas maksas cenrāža apstiprināšanu”) 4.pielikumu, īpašumam Rīgas ielā 8, Rūjienā, Valmieras novadā, ar kadastra numuru 9615 001 0304, noteikta **0,20 euro/m²** plus pievienotās vērtības nodoklis mēnesī.
- 4.2. Izsoles solis izsoles objektam – **0,02 euro** (divi centi) par 1 m² bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 4.3. Papildus nomas maksai nomnieks maksā Pašvaldībai nekustamā īpašuma nodokli un pievienotās vērtības nodokli atbilstoši Latvijas Republikā noteiktai nodokļa likmei.
- 4.4. Nomas līguma termiņš: nekustamā īpašuma nomas līgums ar izsoles uzvarētāju tiks slēgts uz **5 (pieciem) gadiem** ar tiesībām pagarināt līguma termiņu.

5. Izsoles dalībnieki

- 5.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šiem noteikumiem ir tiesīga piedalīties izsolē un iegūt nomas tiesības.
- 5.2. Lai piedalītos izsolē, nomas tiesību pretendentiem līdz **2026.gada 5.martam plkst.12.00** jāsamaksā **drošības nauda 50,00 euro** apmērā, ieskaitot to Valmieras novada pašvaldības, reģistrācijas kods 90000043403, AS Luminor Bank kontā - kods RIKOLV2X, konta Nr.LV94RIKO0002013098680, **norādot izsoles objektu – Rīgas iela 8, Rūjiena, Valmieras novads.**
- 5.3. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši izsoles objektu, Pašvaldība atmaksā samaksāto drošības naudu desmit darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas.
- 5.4. Izsoles uzvarētājam iemaksātā drošības nauda netiek atgriezta, bet tiek ieskaitīta nomas maksas maksājumā.
- 5.5. Persona uzskatāma par izsoles dalībnieku ar brīdi, kad ir saņemts pretendenta pieteikums izsolei un tas ir reģistrēts šajos Noteikumos noteiktajā kārtībā.

6. Izsoles pretendentu pieteikumu iesniegšana

- 6.1. Izsoles pretendenti pieteikumu izsolei iesniedz katru darba dienu līdz **2026.gada 5.martam plkst.12.00**:
 - 6.1.1. klātienē Valmieras novada pašvaldībā, Lāčplēša ielā 2, Valmierā, Valmieras novadā, kontaktpersona - vecākā nekustamā īpašuma speciāliste telpu nomas jautājumos Evija Stračinska, tālr. 64228430, e-pasts: evija.stracinska@valmierasnovads.lv;
 - 6.1.2. klātienē Valmieras novada pašvaldības Rūjienas apvienības pārvaldē, Raiņa ielā 3, Rūjienā, Valmieras novadā, kontaktpersona – īpašumu apsaimniekošanas speciāliste Santa Ratniece, tālr.64207818, e-pasts: santa.ratniece@valmierasnovads.lv;
 - 6.1.3. nosūtīt pa pastu Valmieras novada pašvaldībai, adrese Lāčplēša ielā 2, Valmierā, Valmieras novadā, LV-4201;
 - 6.1.4. elektroniski, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu pasts@valmierasnovads.lv
- 6.2. Dalībnieku reģistrāciju izsolei veic un dalībniekiem reģistrācijas apliecību izsniedz vecākā nekustamā īpašuma speciāliste Evija Stračinska.
- 6.3. Reģistrējoties izsolei, **fiziskai personai** jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 6.3.1. Pieteikums (2.pielikums), kurā norāda:
 - 6.3.1.1. vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi, un citu adresi, kurā persona sasniedzama (ja ir);
 - 6.3.1.2. nomas tiesību pretendenta pārstāvi, norādot personu identificējošos datus (ja ir);
 - 6.3.1.3. oficiālo elektronisko adresi, ja ir aktivizēts tās konts, vai elektroniskā pasta adresi (ja ir);
 - 6.3.1.4. Izsoles objektu, nekustamā īpašuma nosaukumu, kadastra numuru un platību;

- 6.3.1.5. nomas laikā plānotās darbības nomas objektā, tai skaitā norāda, vai un kāda veida saimniecisko darbību ir plānots veikt.
- 6.3.2. nomas tiesību pretendenta piekrišana, ka iznomātājs kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tai skaitā ziņas par nomas tiesību pretendenta kavētajiem maksājumiem un tā kredītreitingu, no iznomātājam pieejamām datubāzēm.
- 6.3.3. izsoles nodrošinājuma iemaksu apliecināšanas dokumenta kopija;
- 6.3.4. Noteikumu 3.3.punktā norādītais parakstīts Objekta apsekošanas akts (3.pielikums).
- 6.4. Reģistrējoties izsolei, Latvijā reģistrētai **juridiskai personai** jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 6.4.1. Pieteikums (2.pielikums), kurā norāda:
 - 6.4.1.1. nosaukumu (firmu), reģistrācijas numuru un juridisko adresi;
 - 6.4.1.2. nomas tiesību pretendenta pārstāvi, norādot personu identificējošos datus;
 - 6.4.1.3. oficiālo elektronisko adresi, ja ir aktivizēts tās konts, vai elektroniskā pasta adresi (ja ir);
 - 6.4.1.4. Izsoles objektu, nekustamā īpašuma nosaukumu, kadastra numuru un platību;
 - 6.4.1.5. nomas laikā plānotās darbības nomas objektā, tai skaitā norāda, vai un kāda veida saimniecisko darbību ir plānots veikt.
 - 6.4.2. pilnvara pārstāvēt juridisko personu izsolē, ja juridisko personu pārstāv pilnvarotā persona;
 - 6.4.3. nomas tiesību pretendenta piekrišana, ka iznomātājs kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tai skaitā ziņas par nomas tiesību pretendenta kavētajiem maksājumiem un tā kredītreitingu, no iznomātājam pieejamām datubāzēm.
 - 6.4.4. izsoles nodrošinājuma iemaksu apliecināšanas dokumenta kopija;
 - 6.4.5. Noteikumu 3.3.punktā norādītais parakstīts Objekta apsekošanas akts (3.pielikums).
- 6.5. Reģistrējoties izsolei, nomas tiesību pretendents (juridiskai personai - pārstāvis) uzrāda personu apliecināšanu dokumentu.
- 6.6. Pēc šo noteikumu 6.3., 6.4.apakšpunktos minēto dokumentu iesniegšanas un sniegto ziņu pārbaudes pretendentam tiek izsniegta reģistrācijas apliecība izsolei.

7. Pieteikumu iesniegšana izsolei un tā saturs

- 7.1. Šo noteikumu 6.nodaļā minētie dokumenti iesniedzami Pašvaldībā ne vēlāk kā **līdz 2026.gada 5.martam plkst.12.00.**
- 7.2. Pieteikumu iesniedz rakstveidā.
- 7.3. Pieteikumu paraksta izsoles pretendents vai tā pilnvarotā persona.
- 7.4. Visi dokumenti iesniedzami latviešu valodā.
- 7.5. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti izsoles dalībniekiem netiek atgriezti.
- 7.6. Komisija nodrošina dalībnieku reģistrāciju, iekļaujot atsevišķā reģistrā personas, kuras ir izpildījušas visus izsoles dalībniekam izvirzītos priekšnoteikumus. Katram izsoles dalībniekam tiek piešķirts kārtas numurs un izsniegta reģistrācijas apliecība.
- 7.7. Ja pretendents nav iesniedzis kādu no šo noteikumu 6.3. vai 6.4.punktā noteiktajiem dokumentiem, Komisija pieņem lēmumu par nomas tiesību pretendenta izslēgšanu no dalības mutiskā izsolē un pieteikumu neizskata.
- 7.8. Komisija ir tiesīga pārbaudīt izsoles dalībnieku sniegtās ziņas. Ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta un tiek atzīta par spēkā neesošu tam izsniegtā reģistrācijas apliecība, tādējādi viņš zaudē tiesības piedalīties izsolē, un viņam neatmaksā iemaksāto drošības naudu. Par reģistrācijas apliecības atzīšanu par spēkā neesošu, ja pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas, pieteicējam tiek paziņots rakstveidā.
- 7.9. Izsoles dalībnieks, kas ir sniedzis nepatiesas ziņas, netiek pielaists izsolei.
- 7.10. Ziņas par reģistrētajiem izsoles dalībniekiem un to skaitu netiek izpaustas līdz pat izsoles sākumam. Par ziņu neizpaušanu atbildīga Komisija.

8. Izsoles norise

- 8.1. Izsole notiek **2026.gada 11.martā plkst.10.30 Komisijas sēdē, kas notiks Pašvaldībā, Lāčplēša ielā 2, Valmierā.** Ne vēlāk kā līdz 2026.gada 5.martam plkst.12.00 izsoles rīkotājam

ir tiesības vienpusēji mainīt izsoles norises vietu, par to paziņojot reģistrētajiem izsoles dalībniekiem.

- 8.2. Izsole notiek Komisijas atklātā sēdē, kurā var piedalīties jebkurš interesents, netraucējot izsoles gaitu. Izsoles rezultātus apstiprina Komisija un 10 darbdienu laikā pēc izsoles rezultāta apstiprināšana tiek publicēta Pašvaldības oficiālā tīmekļvietnē www.valmierasnovads.lv.
- 8.3. Pirms izsoles sākuma izsoles dalībnieki vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai citu personu apliecinošu dokumentu, pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru. Izsoles dalībnieks (pilnvarotais pārstāvis) paraksta rakstveida apliecinājumu par viņa piekrišanu izsoles noteikumiem. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt personu apliecinošu dokumentu (pilnvarotā persona arī pilnvaru), izsoles dalībnieks netiek pielaists dalībai izsolei.
- 8.4. Izsole vada un kārtību izsoles laikā nodrošina izsoles vadītājs.
- 8.5. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārliecinās par nomas tiesību pretendentu sarakstā iekļauto personu ierašanos, pārbauda reģistrācijas lapas. Izsoles vadītājs paziņo par izsoles atklāšanu un īsi paskaidro izsoles noteikumus, atbild uz pretendentu jautājumiem, ja tādi ir.
- 8.6. Gadījumā, ja kāds no pretendentiem, kurš kādu iemeslu dēļ nav ieradies (nokavējis) uz izsoli šo noteikumu 8.1.punktā minētajā vietā un laikā, Komisija nepielaiž viņu izsolei un atmaksā viņam samaksāto izsoles nodrošinājuma maksu. Ja uz izsoli 15 minūšu laikā pēc izsoles sākuma neierodas neviens no reģistrētajiem dalībniekiem, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
- 8.7. Izsoles vadītājs paziņo izsolei piedāvāto izsoles objektu, nomas maksas apmēra sākumcenu, kā arī nosauc izsoles soli.
- 8.8. Izsoles dalībnieki ar reģistrācijas kartītes starpniecību apliecina savu gatavību vairāksolīšanai.
- 8.9. Ja uz izsoles objekta nomas tiesībām pretendē tikai viens izsoles dalībnieks, izsoli atzīst par notikušu. Iznomātājs ar nomas tiesību pretendentu slēdz nomas līgumu par nomas maksu, kas nav vienāda, un nav zemāka par izsoles sākumcenu.
- 8.10. Ja izsolei piesakās vairāki nomas tiesību pretendenti un neviens nomas tiesību pretendents nepārsola izsoles sākumcenu, izsoli atzīst par nenotikušu.
- 8.11. Solītāji solīšanas procesā paceļ savu dalībnieka reģistrācijas numuru. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim.
- 8.12. Solīšanas laikā izsoles vadītājs atkārtoti piedāvāto nomas maksu. Ja neviens no solītājiem nepiedāvā augstāku nomas maksu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārtoti piedāvāto piedāvāto augstāko nomas maksu un fiksē to. Ar to noslēdzas nomas tiesību iegūšana.
- 8.13. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto nomas maksas summu. Ja tas netiek izdarīts, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
- 8.14. Izsolei pilnvaroto pārstāvju darbības izsolē ir saistošas izsoles dalībniekiem. Izsoles pilnvaroto pārstāvju atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto pārstāvi stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs pārstāvja atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.
- 8.15. Solītājs, kurš piedāvājis visaugstāko nomas maksu, pēc nosolīšanas nekavējoties ar savu parakstu apliecina norādītās nomas maksas summas atbilstību nosolītajai nomas maksai izsoles dalībnieku sarakstā. Ja tas netiek izdarīts, uzskatāms, ka nosolītājs atteicies no nomas tiesībām, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta un viņam netiek atgriezta izsoles nodrošinājuma maksa.
- 8.16. Komisija protokolē visu izsoles gaitu. Protokolam kā pielikumu pievieno izsoles dalībnieku sarakstu un nosolītās cenas.

9. Nenotikusi izsole

Izsole tiek uzskatīta par nenotikušu:

- 9.1. ja neviens izsoles dalībnieks nav iesniedzis pieteikumu vai uz izsoli nav ieradies neviens izsoles dalībnieks;
- 9.2. ja izsolei piesakās vairāki nomas tiesību pretendenti un neviens nomas tiesību pretendents nepārsola izsoles sākumcenu;
- 9.3. ja izsoles dalībnieks, kurš saskaņā ar šī nolikuma nosacījumiem atzīts par nosolītāju, nenoslēdz nomas līgumu noteiktajā termiņā;
- 9.4. ja izsolāmo objektu - nomas tiesības iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

10. Izsoles rezultātu apstiprināšana

- 10.1. Izsoles protokolu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc izsoles apstiprina Komisija.
- 10.2. Sūdzības par Komisijas darbu iesniedzamas Valmieras novada pašvaldības domei ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc izsoles dienas. Vēlāk iesniegtās sūdzības netiek izskatītas.
- 10.3. Rīkotās izsoles rezultātus apstiprina Komisija.

11. Nomas līguma noslēgšana

- 11.1. Solītājs, kurš ir nosolījis visaugstāko nomas maksu, paraksta nomas līgumu vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt nomas līgumu ar iznomātāju saskaņotā termiņā, kas nav garāks par 15 (piecpadsmit) darbdienām no līguma projekta nosūtīšanas dienas vai uzaicinājuma par nomas līguma noslēgšanu saņemšanas dienas. Ja iepriekš minētajā termiņā pretendents nomas līgumu neparaksta un neiesniedz attiecīgu atteikumu, uzskatāms, ka pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies.
- 11.2. Ja nomas tiesību pretendents, kurš nosolījis augstāko nomas maksu, atsakās slēgt nomas līgumu, iznomātājs secīgi piedāvā nomas līgumu slēgt tam nomas tiesību pretendentam, kurš nosolīja nākamo augstāko nomas maksu, un 10 (desmit) darbdienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas publicē informāciju Pašvaldības oficiālā tīmekļvietnē www.valmierasnovads.lv.
- 11.3. Nomas tiesību pretendents, kurš nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz šo noteikumu 11.2.punktā minēto piedāvājumu sniedz 10 (desmit) darbdienu laikā pēc tā saņemšanas dienas. Ja nomas tiesību pretendents piekrīt parakstīt nomas līgumu par paša nosolīto augstāko nomas maksu, viņš paraksta nomas līgumu ar iznomātāju saskaņotā saprātīgā termiņā, kas nav garāks par 15 (piecpadsmit) darbdienām no nomas līguma projekta nosūtīšanas dienas. Ja iepriekš minētajā termiņā nomas tiesību pretendents līgumu neparaksta vai neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesību pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies, un rīkojama jauna nomas tiesību izsole.

12. Pielikumi

- 12.1. 1.pielikums. Īpašuma Rīgas ielā 8, Rūjienā, Valmieras novadā, kadastra numurs 9615 001 0304, izvietojuma shēma;
- 12.2. 2.pielikums. Pieteikums dalībai nekustamā īpašuma Rīgas ielā 8, Rūjienā, Valmieras novadā, kadastra Nr.9615 001 0304, sastāvā esošo ēku ar kadastra apzīmējumu 9615 001 0304 002, platība 105,9 m², 9615 001 0304 003, platība 114,6 m², un 9615 001 0304 006, platība 57,9 m² pirmajā mutiskajā nomas tiesību izsolē;
- 12.3. 3.pielikums. Objekta apsekošanas akts;
- 12.4. 4.pielikums. Nekustamā īpašuma nomas līguma projekts;
- 12.5. 5.pielikums. Publicējamā informācija par nomas tiesību izsoli.