



LATVIJAS REPUBLIKA  
**VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201  
Tālrunis 64207120, e-pasts: [pasts@valmierasnovads.lv](mailto:pasts@valmierasnovads.lv), [www.valmierasnovads.lv](http://www.valmierasnovads.lv)

APSTIPRINĀTS  
ar Valmieras novada pašvaldības  
domes 29.08.2024. lēmumu  
Nr.482 (protokols Nr.11, 12.§)

**VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBAS 2024.GADA LĪDZDALĪBAS  
BUDŽETA PROJEKTU KONKURSA NOLIKUMS**

**1. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI**

- 1.1. Valmieras novada pašvaldības 2024.gada līdzdalības budžeta projektu konkursa nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka kārtību, kādā Valmieras novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) organizē 2024.gada līdzdalības budžeta projektu konkursu (turpmāk – Konkurss) un īsteno līdzdalības budžeta finansējuma izlietošanu sabiedrības ierosinātiem Valmieras novada teritorijas attīstības projektiem (turpmāk – Projekti).
- 1.2. Konkursu izsludina, organizē un Konkursā atbalstītos projektus ievieš Valmieras novada Attīstības pārvaldes struktūrvienība "Attīstības nodaļa".

**2. KONKURSA MĒRĶIS**

- 2.1. Konkursa mērķis ir veicināt pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju iesaisti teritorijas attīstības jautājumu izlemšanā.

**3. LĪDZDALĪBAS BUDŽETA PROJEKTU ATBILSTĪBAS NOSACĪJUMI**

- 3.1. Projekta realizēšanas vieta ir plašai sabiedrībai pieejams publisks Pašvaldības nekustamais īpašums.
- 3.2. Projekts ir saistīts ar paliekošu un sabiedriski nozīmīgu teritorijas labiekārtošanas iniciatīvu, kas vērsta uz pašvaldības teritorijas ilgtspējīgu attīstību atbilstoši Pašvaldības autonomajām funkcijām vai brīvprātīgas iniciatīvas īstenošanai, kas pamatojas Pašvaldības teritorijas attīstības plānošanas dokumentos.
- 3.3. Projekts ir saistīts ar vienu no šādiem tematiskajiem virzieniem:
  - 3.3.1. ģimenēm draudzīgas infrastruktūras veidošana;
  - 3.3.2. inženierkomunikāciju, ceļu un ielu infrastruktūras attīstība, satiksmes drošības uzlabošana;
  - 3.3.3. kultūras mantojuma un ainavu kvalitātes uzlabošana;
  - 3.3.4. teritorijas attīstības plānošana (sertificētu speciālistu izstrādāta infrastruktūras attīstības koncepcija noteiktai teritorijai);
  - 3.3.5. vides pieejamības uzlabošana;
  - 3.3.6. esošas infrastruktūras pilnveidošana;
  - 3.3.7. vides piesārņojuma mazināšana, bioloģiskās daudzveidības aizsardzība;
  - 3.3.8. mājdzīvnieku labturību un aktivitāti attīstošas infrastruktūras veidošana;
  - 3.3.9. pielāgošanās klimata pārmaiņām, to radītā apdraudējuma novēršana.
- 3.4. Projekta realizēšanas kopējās izmaksas tā iesniegšanas brīdī ir 5 000 līdz 30 000 *euro*.
- 3.5. Projektā paredzētie ieguvumi ir pamatoti, tostarp izvērtējot investīciju uzturēšanu un ilgtspējai nepieciešamo finansējumu.
- 3.6. Projekta risinājumiem ir identificējams un pamatojams lietotāju loks, paredzamā noslodze.
- 3.7. Projekts ir praktiski realizējams. Tam nav jau sākotnēji identificējamu šķēršļu, kas liedz projekta realizēšanas iespēju.

- 3.8. Projektā jāparedz pilnīga tā realizācija, tas ir, realizējot Projektu, tam jābūt pilnībā pabeigtam.  
3.9. Projekta ieviešana nav saistīta ar atbalstu komercdarbībai.

#### **4. PRASĪBAS PROJEKTA IESNIEDZĒJAM UN KONKURSA NORISE**

- 4.1. Projekta pieteikumu dalībai Konkursā var iesniegt fiziska persona, kura sasniegusi 16 gadu vecumu, vai biedrība vai nodibinājums, kurā nav pašvaldības dalības (turpmāk – iesniedzējs).  
4.2. Paziņojumu par Konkursa izsludināšanu publicē Pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē [www.valmierasnovads.lv](http://www.valmierasnovads.lv) un Pašvaldības informatīvajā izdevumā.  
4.3. Pēc Konkursa izsludināšanas Pašvaldība nodrošina Projekta iesniedzēju konsultācijas par Projekta pieteikuma veidlapas aizpildīšanu, Projekta atbilstības nosacījumiem. Kontaktpersona konsultācijām pieteikumu sagatavošanā ir Valmieras novada Attīstības pārvaldes struktūrvienības “Attīstības nodaļa” vadītāja vietniece, attīstības plānotāja Līga Bieziņa (tālr.: 26495997, e-pasts: [liga.biezina@valmierasnovads.lv](mailto:liga.biezina@valmierasnovads.lv)).  
4.4. Konkursam iesniegto Projektu pieteikumu atbilstību Nolikumam vērtē Pašvaldības domes apstiprināta Valmieras novada pašvaldības Līdzdalības budžeta projektu un iedzīvotāju iniciatīvu projektu vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija).  
4.5. Komisija izvērtē Konkursam iesniegto Projektu pieteikumu atbilstību Nolikumam. Lēmumu Komisija balsta uz pieaicināto Pašvaldības ekspertu vērtējumu par Projekta pieteikuma atbilstību Nolikuma 3.punktā noteiktajiem Projektu atbilstības nosacījumiem.

#### **5. PROJEKTA DOKUMENTI, TO NOFORMĒŠANAS PRASĪBAS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA**

- 5.1. Projekta pieteikumu veido aizpildīta un parakstīta Projekta pieteikuma veidlapa (1.pielikums), kurā ir iekļauta arī projekta tāme un projekta vizualizācija – vizuāls materiāls ar vienu vai vairākiem attēliem, kas attēlo plānoto Projekta ieviešanas rezultātu.  
5.2. Projekta pieteikumu sagatavo datorrakstā latviešu valodā, ievērojot normatīvo aktu prasības dokumentu izstrādāšanai un noformēšanai.  
5.3. Visas izmaksas, kas saistītas ar Projekta pieteikuma sagatavošanu un iesniegšanu, sedz iesniedzējs.  
5.4. Projekta pieteikuma iesniegšanas termiņš ir vismaz 30 dienas no Konkursa izsludināšanas.  
5.5. Pretendents projekta pieteikuma dokumentus ar norādi “Līdzdalības budžeta projekta pieteikums” var iesniegt:  
5.5.1. elektroniski (e-pasts: [pasts@valmierasnovads.lv](mailto:pasts@valmierasnovads.lv)) normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajā kārtībā;  
5.5.2. personiski Pašvaldības klientu apkalpošanas centros;  
5.5.3. nosūtot Pašvaldībai pa pastu uz adresi: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201. Sūtot pa pastu pasta zīmogs ar sūtījuma izsūtīšanas datumu nedrīkst būt vēlāks par 5.4.punktā minēto Projekta pieteikumu iesniegšanas termiņu.  
5.6. Projekta pieteikumi, kas iesniegti pēc nolikuma 5.4.punktā paredzētā termiņa, Konkursā netiks vērtēti.  
5.7. Iesniedzējs ir tiesīgs pirms Konkursa Projektu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto projekta Pieteikumu.  
5.8. Informāciju par visiem Konkursam iesniegtajiem Projektiem publicē Pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē [www.valmierasnovads.lv](http://www.valmierasnovads.lv), norādot arī iesniedzēja vārdu, uzvārdu vai nosaukumu.

#### **6. PROJEKTU PIETEIKUMU IZVĒRTĒŠANA, BALSOŠANA, LĒMUMA PIENĒMŠANA UN PROJEKTU IEVIEŠANA**

- 6.1. Mēneša laikā pēc Projektu pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām Komisija izskata un pieņem lēmumu par Projektu pieteikumu atbilstību Nolikumam.  
6.2. Nolikumam atbilstošie projekti tiek virzīti publiskajai balsojuma aptaujai, lai noskaidrotu sabiedrības viedokli par nozīmīgākajiem projektiem.  
6.3. Publiskajai balsošanas aptaujai nodotie Projekti tiek publicēti Pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē [www.valmierasnovads.lv](http://www.valmierasnovads.lv) un Pašvaldības informatīvajā izdevumā;  
6.4. Dalība balsošanas aptaujā par Projektu iespējama elektroniski Pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē [www.valmierasnovads.lv](http://www.valmierasnovads.lv), kā arī Pašvaldības klientu apkalpošanas centros

iesniedzot aizpildītas balsojuma aptaujas oriģinālās veidlapas, kas publicētas Pašvaldības informatīvajā izdevumā.

- 6.5. Balsošanas aptauju veic 14 dienas.
- 6.6. Noslēdzoties Konkursa balsojuma aptaujas termiņam, ņemot vērā balsojuma aptaujas rezultātus, Pašvaldības dome pieņem lēmumu par finansējuma piešķiršanu projekta/-u ieviešanai.
- 6.7. Pašvaldības dome var lemt arī par projekta realizēšanai piešķiramā finansējuma apjomu.
- 6.8. Pašvaldība tās domes pieņemto lēmumu paziņo iesniedzējam piecu darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.
- 6.9. Paziņojumu par Konkursa rezultātiem publicē Pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē [www.valmierasnovads.lv](http://www.valmierasnovads.lv) un Pašvaldības informatīvajā izdevumā.
- 6.10. Apstiprināto vienu vai vairākus Projektus uzsāk īstenot triju mēnešu laikā pēc Konkursa rezultātu paziņošanas un īsteno divu gadu laikā.
- 6.11. Par apstiprināto Projektu īstenošanu ir atbildīga Valmieras novada Attīstības pārvaldes struktūrvienība "Attīstības nodaļa" sadarbībā ar iesniedzēju un izmantojot Pašvaldības oficiālo tīmekļvietni [www.valmierasnovads.lv](http://www.valmierasnovads.lv), informējot plašāku sabiedrību par Projekta īstenošanas gaitu.

Domes priekšsēdētājs

*(personiskais paraksts)*

Jānis Baiks

## PROJEKTA PIETEIKUMA VEIDLAPA

Projekta nosaukums:

--

1. Informācija par projekta iesniedzēju:

1.1. Projekta iesniedzējs (biedrība, nodibinājums/ fiziska persona):	
Nosaukums/ Vārds, uzvārds:	
vienotais reģistrācijas numurs/ personas kods:	
Juridiskā/ deklarētā adrese:	
Kontaktinformācija saziņai: (telefona numurs, e-pasts)	

2. Informācija par projektu

2.1. Informācija par projekta realizācijas vietu	
Adrese:	
Kadastra apzīmējums:	
Cita informācija, kas iespējami precizē projekta realizācijas vietu	
2.2. Projekta īss kopsavilkums (ne vairāk kā 100 simboli)	
2.3. Projekta tematiskais virziens (atbilstošo atzīmēt):	
	ģimenēm draudzīgas infrastruktūras veidošana
	inženierkomunikāciju, ceļu un ielu infrastruktūras attīstība, satiksmes drošības uzlabošana
	kultūras mantojuma un ainavu kvalitātes uzlabošana
	teritorijas attīstības plānošana (sertificētu speciālistu izstrādāta infrastruktūras attīstības koncepcija noteiktai teritorijai)
	vides pieejamības uzlabošana
	esošas infrastruktūras pilnveidošana
	vides piesārņojuma mazināšana, bioloģiskās daudzveidības aizsardzība
	mājdzīvnieku labturību un aktivitāti attīstošas infrastruktūras veidošana
	pielāgošanās klimata pārmaiņām, to radītā apdraudējuma novēršana
2.4. Iesniedzēja prognoze par mērķa grupu un paredzamo noslodzi (nedēļa, mēnesis, gads)	

**2.5. Projekta un tā nepieciešamības apraksts****2.6. Projekta realizēšanai iespējami nepieciešamais finansējums** (norādāms projekta darbu apjoms, iespējamās darbu un materiālu izmaksas)

<i>Darbu veids vai konstruktīvā elementa nosaukums, apraksts</i>	<i>Cena par vienību, EUR</i>	<i>Vienību skaits</i>	<i>Kopējā cena, EUR (ar PVN)</i>	<i>Piezīmes</i>
<i>PAVISAM KOPĀ</i>				

**2.7. Projekta skice un vizualizācija**

Datums\*: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Nosaukums, pārstāvja vārds, uzvārds)\_\_\_\_\_  
(paraksts\*)

\* Dokumenta rekvizītus "datums" un "paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir noformēts atbilstoši elektronisko dokumentu noformēšanai normatīvajos aktos noteiktajām prasībām