



LATVIJAS REPUBLIKA  
**VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 9000043403, Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201  
Tālrunis 64207120, e-pasts: [pasts@valmierasnovads.lv](mailto:pasts@valmierasnovads.lv), [www.valmierasnovads.lv](http://www.valmierasnovads.lv)

Apstiprināts ar Valmieras novada pašvaldības  
domes 28.12.2023. lēmumu  
Nr.628 (protokols Nr.20, 27.§)

**KONKURSA**  
**Uzņēmējdarbības atbalsts remigrantiem Valmieras novadā**

**NOLIKUMS**

*Precizēti ar Valmieras novada pašvaldības domes  
25.04.2024. lēmumu Nr.233 (protokols Nr.5, 65.§)*

**I Vispārīgie noteikumi**

1. Nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka kārtību, kādā Valmieras novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) piešķir finansiālu atbalstu konkursā “Uzņēmējdarbības atbalsts remigrantiem Valmieras novadā”.
2. Konkurss “Uzņēmējdarbības atbalsts remigrantiem Valmieras novadā” (turpmāk – Konkurss) rīko un organizē Valmieras novada pašvaldība.
3. Konkursa finansējumu nodrošina Pašvaldība un Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – VARAM) Vidzemes plānošanas reģionam piešķirtie finanšu līdzekļi (turpmāk – Atbalsts).
4. Konkursam iesniegtos pieteikumus vērtē Pašvaldības konkursa “Uzņēmējdarbības atbalsts remigrantiem Valmieras novadā” vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija). Komisiju veido Pašvaldības pārstāvji, nepieciešamības gadījumā pieaicinot uzņēmējdarbības jomas speciālistus vai neatkarīgus ekspertus, kuri darbojas saskaņā ar Nolikumu.
5. Konkurss tiek īstenots, piešķirot finansējumu biznesa uzsākšanai remigrantu uzņēmumiem. Remigrants ir diasporas loceklis, kurš ir atgriezies vai pārcēlies no pastāvīgas dzīves ārzemēs uz pastāvīgu dzīvi Latvijā– Valmieras novadā – projekta īstenošanas vietā. Pastāvīgai dzīvei ārzemēs jābūt vismaz diviem gadiem. Atgriešanās vai pārcelšanās brīdī ir jābūt ne vairāk kā divus gadus pirms darbavietas izveidošanas vai uzņēmuma izveidošanas. Atgriešanās faktu, dzīvesvietu un projekta īstenošanas vietu persona pašapliecina.
6. Pieteikšanos Konkursam Pašvaldība izsludina un informāciju par Nolikumu publicē Pašvaldības informatīvajā izdevumā, Pašvaldības mājaslapā un sociālo tīklu kontos.

**II Konkursa mērķis un uzdevums**

7. Konkursa mērķis ir veicināt Latvijas iedzīvotāju remigrāciju un piesaistīt Valmieras novadam cilvēkus, kuri vēlas atgriezties vai nesen atgriezušies no ārzemēm uz dzīvi Valmieras novadā.
8. Konkursa uzdevums ir sniegt atbalstu remigrantu dibinātu uzņēmumu izveidei un darbības uzsākšanai, atbalstot jaunu produktu un/vai pakalpojumu radīšanu un attīstīšanu.
9. Atbalsts tiek sniegts tikai remigrantu dibinātiem uzņēmumiem. Remigranta dibināts uzņēmums ir uzņēmums, kurā remigrantam ir kapitāldaļu un/vai akciju un/vai balsstiesību vairākums. Saimnieciskās darbības veicējs, kas reģistrēts Valsts ieņēmumu dienestā, tiek uzskatīts par uzņēmumu.

### III Konkursā attiecināmās aktivitātes un attiecināmās izmaksas

10. Attiecināmās aktivitātes ir aktivitātes un pasākumi, kas nepieciešami Pretendenta komercdarbības uzsākšanai Valmieras novadā.
11. Konkursa ietvaros par attiecināmām tiek uzskatītas pamatlīdzekļu izmaksas uzņēmējdarbības uzsākšanai vai attīstīšanai.
12. Izmaksas tiek attiecinātas no brīža, kad ar atbalsta saņēmēju tiek parakstīts līgums par finansējuma piešķiršanu.
13. Projektā iekļaujamas attiecināmās aktivitātes un attiecināmās izmaksas līdz kārtējā gada 30.novembrim.

### IV Konkursa atbalsta apjoms

14. Kopējais Konkursā atbalstītajiem projektiem piešķirtais Pašvaldības finansējuma apmērs nepārsniedz Pašvaldības kārtējā gada budžetos konkursam apstiprināto līdzekļu apmēru.
15. Viena projekta maksimālais atbalsta apjoms ir EUR 12000,00 (divpadsmit tūkstoši euro). Finansējums tiek piešķirts granta veidā.
16. Pretendentam, kurš atbilst Nolikuma 29.punktā ietvertajām prasībām, projekta atbalsta intensitāte tiek noteikta 50% (piecdesmit procenti) no attiecināmajām izmaksām.
17. Valsts un Valmieras novada pašvaldības finansējumu šī nolikuma ietvaros piešķir kā komercdarbības atbalstu (*de minimis*), piemērojot vienu no zemāk uzskaitītajām Eiropas Komisijas regulām:
  - 17.1 Komisijas 2023.gada 13.decembra Regulu (ES) Nr.2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2023.gada 15.decembris, Nr.L 2023/2831), turpmāk – Komisijas regula Nr.2023/2831, kā arī saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem;
  - 17.2 Komisijas 2014.gada 27.jūnija Regulu (EK) Nr.717/2014 par Līguma par ES darbību 107. un 108.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam zvejniecības un akvakultūras nozarē (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2014.gada 28.jūnijs, Nr.L 190), turpmāk – Komisijas regula Nr.717/2014, kā arī saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem;
  - 17.3 Komisijas 2013.gada 18.decembra Regulu (ES) Nr.1408/2013 par Līguma par ES darbību 107. un 108.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam lauksaimniecības nozarē (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2013.gada 24.decembris, Nr.L 352), turpmāk – Komisijas regula Nr.1408/2013, kā arī saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem;
18. Šī konkursa ietvaros atbalstu:
  - 18.1 saskaņā ar Komisijas regulas Nr.2023/2831.nosacījumiem piešķir uzņēmumiem, ievērojot Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 1.punktā minētos ierobežojumus;
  - 18.2 saskaņā ar Komisijas regulas Nr.717/2014 nosacījumiem piešķir uzņēmumiem, ievērojot Komisijas regulas Nr.717/2014 1.panta 1.punktā minētos ierobežojumus;
  - 18.3 saskaņā ar Komisijas regulas Nr.1408/2013 nosacījumiem piešķir uzņēmumiem, ievērojot Komisijas regulas Nr.1408/2013 1.panta 1.punktā minētos ierobežojumus.
19. Gadījumā, ja atbalsta pretendents saņem atbalstu saskaņā ar Komisijas regulu Nr.2023/2831, un tas vienlaikus darbojas kādā no Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 1.punkta a), b), c) un d) apakšpunktā minētajām neatbalstāmajām nozarēm, atbalstu drīkst piešķirt tikai tad, ja atbalsta pretendents nodrošina šo nozaru darbību vai uzskaites nodalīšanu, lai saskaņā ar Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 2.punktu, darbības izslēgtajās nozarēs negūst labumu no atbalsta, ko piešķir saskaņā ar šo nolikumu. Atbalstu nedrīkst piešķirt Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 1.punkta e) un f) apakšpunktā noteiktajām neatbalstāmajām darbībām.
20. Atbalsta pretendents, kas nodarbojas ar zvejas un akvakultūras produktu primāro ražošanu, atbalstu piešķir kā *de minimis* atbalstu, ievērojot Komisijas regulas Nr.717/2014 1.panta 2. un 3.punktu.

21. Atbalsta pretendents, kas nodarbojas ar lauksaimniecības produktu primāro ražošanu, atbalstu piešķir kā *de minimis* atbalstu, ievērojot Komisijas regulas Nr.1408/2013 1.panta 2. un 3.punktu.
22. Plānotā *de minimis* atbalsta summa atbalsta pretendents vienā vienotā uzņēmuma līmenī kopā ar iepriekšējos trīs gados, skaitot no atbalsta piešķiršanas dienas, piešķirto *de minimis* atbalstu nedrīkst pārsniegt Komisijas regulas Nr.2023/2831 3.panta 2.punktā (gadījumā, ja atbalsta pretendents pretendē uz atbalstu saskaņā ar Komisijas regulu Nr.2023/2831), Komisijas regulas Nr.717/2014 3.panta 2.a un 3.punktā (gadījumā, ja atbalsta pretendents pretendē uz atbalstu saskaņā ar Komisijas regulu Nr.717/2014) vai Komisijas regulas Nr.1408/2013 3.panta 3.a punktā un II pielikumā (gadījumā, ja atbalsta pretendents pretendē uz atbalstu saskaņā ar Komisijas regulu Nr.1408/2013) noteikto maksimālo *de minimis* atbalsta apmēru.
23. Gadījumā, ja atbalsts tiek piešķirts saskaņā ar Komisijas regulas Nr.1408/2013 vai Komisijas regulas Nr.717/2014 nosacījumiem, atbalstu piešķir, ievērojot arī Komisijas regulas Nr.1408/2013 5.panta 1. un 2.punktā vai regulas Nr.717/2014 5.panta 1. un 2.punktā noteikto viena vienota uzņēmuma maksimālo atbalsta summu.
24. Viens vienots uzņēmums šī nolikuma izpratnē ir uzņēmums, kas atbilst Komisijas regulas Nr.2023/2831 2.panta 2.punktā, Komisijas regulas Nr.717/2014 2.panta 2.punktā un Komisijas regulas Nr.1408/2013 2.panta 2.punktā minētajai "viena vienota uzņēmuma" definīcijai.
25. Par atbalsta piešķiršanas brīdi uzskatāms līguma noslēgšanas datums. Līdz līguma noslēgšanas brīdim atbalsta pretendents nodrošina atbilstību Komisijas regulu Nr.2023/2831 vai Nr.1408/2013, vai Nr.717/2014 nosacījumiem. Atbalsta pretendenta atbilstību Komisijas regulas Nr.2023/2831, Komisijas regulas Nr.1408/2013 vai Komisijas regulas Nr.717/2014 nosacījumiem pašvaldība izvērtēs uz *de minimis* atbalsta piešķiršanas brīdi.
26. *De minimis* atbalstu attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām, kas piešķirts atbalsta ietvaros, nedrīkst kumulēt ar citu *de minimis* atbalstu vai citu atbalstu par tām pašām attiecināmajām izmaksām citu aktivitāšu ietvaros no vietējiem, reģionālajiem, valsts vai Eiropas Savienības līdzekļiem. Parakstot Pieteikuma veidlapu (1.pielikums), atbalsta pretendents apliecina, ka ievēros šo nosacījumu.
27. *De minimis* atbalstu šī nolikuma ietvaros piešķir, ievērojot Komisijas regulas Nr.2023/2831 7.panta 3.punktā un 8.pantā, Komisijas regulas Nr.1408/2013 7.panta 4.punktā un 8.pantā un Komisijas regulas Nr.717/2014 7.panta 4.punktā un 8.pantā minēto termiņu.
28. Konkursa ietvaros piešķirtie naudas līdzekļi tiek izsniegti kā avanss pamatlīdzekļu iegādei pēc līguma parakstīšanas par atbalsta piešķiršanu.

## V Konkursa atbalsta saņēmējs

29. Pretendents var pretendēt uz finansējumu Konkursa ietvaros, ja izpildās šādi nosacījumi:
  - 29.1 Pretendents ir fiziska persona, kas ir gatava uzsākt komercdarbību, un kura līdz līguma slēgšanas brīdim, bet ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc lēmuma par atbalsta piešķiršanu reģistrē uzņēmumu Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai reģistrējas kā saimnieciskās darbības veicējs, vai arī pretendents ir juridiska persona, kura ne agrāk kā divus gadus pirms konkursa izsludināšanas ir nodibinājusi savu uzņēmumu, vai pretendents ir fiziska persona, kura ne agrāk kā divus gadus pirms konkursa izsludināšanas ir reģistrējusi saimniecisko darbību;
  - 29.2 Pretendenta uzņēmuma darbības vieta atrodas Valmieras novada teritorijā;
  - 29.3 Pretendentam nav ar tiesas spriedumu pasludināts maksātnespējas process, ar tiesas spriedumu netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process vai ar tiesas lēmumu netiek īstenots ārpus tiesas tiesiskās aizsardzības process, nav uzsākta bankrota procedūra, nav piemērota sanācija vai mierizlīgums un nav izbeigta saimnieciskā darbība, vai tas neatbilst valsts tiesību aktos noteiktiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru;
  - 29.4 Pretendents uz pieteikuma iesniegšanas brīdi pilnā apmērā un normatīvajos aktos noteiktajos termiņos ir samaksājis nodokļus un citus valsts vai pašvaldību noteiktos obligātos maksājumus (parādu summa līdz EUR 150 netiek ņemta vērā);
  - 29.5 Pretendentam nav noteiktas sankcijas atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajai un otrajai daļai.

30. Pretendents veiks saimniecisko darbību jebkurā Latvijas Republikā normatīvajos aktos atļautā nozarē, izņemot:
- 30.1. azartspēļu nozarē (NACE 2.red. R sadaļas "Māksla, izklaide un atpūta" 92.nodaļa "Azartspēles un derības");
  - 30.2. alkoholisko dzērienu tirdzniecības nozarē (NACE 2.redakcijas grupā 46.34 "Dzērienu vairumtirdzniecība" iekļautā alkoholisko dzērienu vairumtirdzniecība un grupā 47.25 "Alkoholisko un citu dzērienu mazumtirdzniecība specializētajos veikalos" iekļautā alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecība);
  - 30.3. tabakas izstrādājumu tirdzniecības nozarē (NACE 2.redakcijas grupa 46.35 "Tabakas izstrādājumu vairumtirdzniecība" un grupa 47.26 "Tabakas izstrādājumu mazumtirdzniecība specializētajos veikalos");
  - 30.4. ieroču un munīcijas tirdzniecības nozarē (NACE 2.redakcijas grupā 47.78 "Citur neklasificēta jaunu preču mazumtirdzniecība specializētajos veikalos" iekļautā ieroču un munīcijas mazumtirdzniecība).

### **VI Konkursa pieteikumu atlases un vērtēšanas kritēriji**

31. Atlases kritēriji:
- 31.1. Pretendenta atbilstība Nolikuma prasībām;
  - 31.2. Konkursa pieteikuma atbilstība Nolikuma prasībām un kvalitatīvā vērtējuma kritērijiem (Nolikuma 33.punkts).
32. Pretendents un Pašvaldība ievēro normatīvos aktus par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību.
33. Kvalitatīvā vērtējuma kritēriji (katrā kritērijā punktu skaits ir no 0-5):
- 33.1. Projekta mērķa apraksts, produkta apraksts, informācija, kādu pievienoto vērtību produkts rada Valmieras novadā;
  - 33.2. Iestrādes veiksmīgai projekta realizēšanai, nepieciešamie un pieejamie resursi, tai skaitā personāls un tā kompetence, finanšu resursi, materiālie resursi u.c.
  - 33.3. Jaunā produkta ražošanas procesa vai jaunā pakalpojuma sniegšanas apraksts;
  - 33.4. Preces vai pakalpojuma realizācijas apraksts, mērķa tirgus izvēle, tā pamatojums, eksporta potenciāls, mārketinga, cenu politikas un produkta virzības tirgū redzējums;
  - 33.5. Naudas plūsmas plāns, projektā plānoto izmaksu pamatojums;
  - 33.6. Piedāvātā projekta potenciāls radīt jaunas, ekonomiski pamatotas darba vietas un projekta ilgtspējīgums.
34. Diviem pretendentiem iegūstot vienādu punktu skaitu, priekšroka ir projektam, kas tiek realizēts ar mazāku atbalsta apjomu.
35. Nepārsniedzot Konkursa ietvaros pieejamā atbalsta apjomu, atbalsts tiek sniegts tiem projektiem, kuri atbilst visiem atlases kritērijiem, Konkursa mērķim, uzdevumam un kuri ir saņēmuši augstāko novērtējumu kvalitatīvajā vērtējumā.

### **VII Konkursa izsludināšana**

- 36. Konkurss tiek izsludināts reizi gadā.
- 37. Komisijai ir tiesības izsludināt papildus uzsaukumu, ja pirmajā uzsaukumā netiek iztērēts viss pieejamais finansējums.

### **VIII Konkursa pieteikuma iesniegšana**

- 38. Pretendentam savs Konkursa pieteikums jāiesūta, vadoties pēc publikācijā par atlasītiem norādītā pieteikumu iesniegšanas termiņa.
- 39. Nolikuma prasībām atbilstoši noformēts un parakstīts Konkursa pieteikums jāiesniedz pašvaldībai elektroniskā formātā, nosūtot projekta pieteikumu uz e-pasta adresi [pasts@valmierasnovads.lv](mailto:pasts@valmierasnovads.lv), vai personīgi vai pa pastu Valmieras novada pašvaldībai, Lāčplēša ielā 2, Valmierā, Valmieras novadā, LV-4201.
- 40. Pretendentam ir tiesības:
  - 40.1. konkursā startēt atkārtoti katru gadu;
  - 40.2. atsaukt iesniegto Konkursa pieteikumu, precizēt to vai iesniegt jaunu Konkursa pieteikumu līdz izsludinātā pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 41. Katrā atlasē viens Pretendents var iesniegt vienu Konkursa pieteikumu.

## **IX Konkursa pieteikuma noformējums un saturs**

42. Konkursa pieteikuma dokumentiem jābūt sagatavotiem valsts valodā, aizpildot Nolikumam pievienotos failus elektroniski un papīra formā esošus dokumentus pievienojot ieskenētus \*.pdf formātā.
43. Konkursa pieteikumam jāsatāv no aizpildītas un parakstītas pieteikuma veidlapas, kas sastāv no vispārējās informācijas, projekta apraksta, plānoto izmaksu tāmes, pretendenta apliecinājuma (nolikuma 1.pielikums Pieteikuma veidlapa).
44. Saskaņā ar MK 21.11.2018. noteikumu Nr.715 "Noteikumi par *de minimis* atbalsta uzskaites un iesniegšanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem" 20. un 21.punktu, atbalsta pretendents, piesakoties *de minimis* atbalstam, *De minimis* atbalsta uzskaites sistēmā ir jāsaņem veidlapa *de minimis* atbalsta saņemšanai (turpmāk – *de minimis* veidlapa). Atbalsta pretendents projekta pieteikuma veidlapā norāda *De minimis* atbalsta uzskaites sistēmā aizpildītās *de minimis* veidlapas identifikācijas numuru.
45. Konkursa pieteikumu paraksta Pretendents.
46. Pretendenta parakstīts Konkursa pieteikums ir apliecinājums tam, ka Pretendents ir iepazinies ar Nolikumu un piekrīt tajā izvirzītajām prasībām.
47. Pretendents ir atbildīgs par Konkursa pieteikumā ietvertās informācijas patiesumu.

## **X Konkursa pieteikumu izvērtēšanas kārtība**

48. Iesniegtos Konkursa pieteikumus apkopo un to atbilstību Nolikumā noteiktajiem atlases kritērijiem sākotnēji izvērtē Pašvaldība. Konkursa pieteikumi, kuri atbilst Nolikumā noteiktajiem atlases kritērijiem, tiek virzīti izskatīšanai Komisijas sēdē.
49. Komisija izskatīšanai izvirzītos pieteikumus vērtē saskaņā ar Nolikumā noteiktajiem attiecīgā Konkursa kvalitatīvā vērtējuma kritērijiem, mērķi un uzdevumu. Pēc Komisijas ieskatiem Komisija var uzaicināt Pretendentus piedalīties Komisijas sēdē, sniedzot īsu izklāstu par projektu, tā mērķiem, sasniedzamajiem rezultātiem un projekta pienesumu Valmieras novada attīstībai.
50. Konkursa pieteikumi, kas saņemti pēc attiecīgās atlases termiņa beigām, netiek izskatīti.
51. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents precizē informāciju par savu Konkursa pieteikumu, norādot termiņu, līdz kuram Konkursa pieteikuma iesniedzējam jāiesniedz Komisijai papildu informācija.
52. Lēmumu par atbalstāmajiem projektiem un finansējuma piešķiršanu pieņem Komisija 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām. Papildu pieaicināto speciālistu un ekspertu vērtējumam ir ieteikuma raksturs.
53. Komisijas atzinums var būt par Pretendenta Konkursa pieteikuma atbalstīšanu, daļēju atbalstīšanu, noraidīšanu vai novirzīšanu detalizētākai izstrādei ar iespēju precizētu ideju atkārtoti iesniegt izskatīšanai citā Konkursa pieteikumu izskatīšanas reizē.
54. Komisijas loceklis, pieaicinātais speciālists vai eksperts nepiedalās Konkursam iesniegto Pieteikumu izskatīšanā un atzinuma sniegšanā, ja šīs darbības var ietekmēt attiecīgās personas, tās radnieku, darījuma partneru (likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībās" izpratnē) vai personas, ar kuru viņam ir kopīga saimniecība, personiskās un mantiskās intereses.
55. Par Konkursā iesniegto pieteikumu izskatīšanas rezultātiem Pašvaldība rakstiski informē katru projekta iesniedzēju 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Nolikuma 52. punktā minētā lēmuma pieņemšanas.

## **XI Līguma noformēšana, īstenošana un kontrole**

56. Pamatojoties uz Komisijas lēmumu par finansējuma piešķiršanu, Pašvaldība noslēdz ar atbalstīto projektu īstenošanai finansēšanas līgumus (nolikuma 2.pielikums Līguma projekts), kas apliecina *de minimis* atbalsta piešķiršanu un kur ir uzskaitītas prasības, kas jāievēro finansējuma saņēmējam līguma izpildes laikā.
57. Pretendentam, kura projekts tiek atbalstīts, līgums ar Pašvaldību ir jānoslēdz ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc rezultātu paziņošanas. Ja noteiktajā termiņā līgums netiek noslēgts, piešķirtais finansējums var tikt anulēts.
58. Ja pretendents ir fiziska persona, kas līdz līguma noslēgšanai, ir reģistrējusi jaunu uzņēmumu (atbilstoši 29.1 punktā noteiktajam), tā iesniedz pašvaldībai jaunu *de minimis* veidlapu kā uzņēmums.

59. Pašvaldība veic piešķirtā *de minimis* atbalsta uzskaiti saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 21.novembra noteikumiem Nr.715 "Noteikumi par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem", tas ir, pārbauda pretendenta *de minimis* veidlapu, apstiprina to un vienas darba dienas laikā pēc līguma noslēgšanas reģistrē sistēmā piešķirto atbalstu.
60. Finansējuma saņēmējam projekta īstenošanas laikā un vienu gadu no līguma noslēgšanas brīža ir pienākums sadarboties ar Pašvaldību, Pašvaldības sadarbības partneriem un/vai medijiem Konkursa aktivitāšu atspoguļošanā.
61. Projekta īstenošanas laikā Pašvaldība nepieciešamības gadījumā dalībniekus konsultē individuāli.
62. Projekts ir jāīsteno tā pieteikumā paredzētajam mērķim un paredzētajā termiņā. Projekta īstenošanas gaitā jāiesniedz starpposma progresa ziņojums, ja par to saņemts uzaicinājums no Pašvaldības. Šādā gadījumā ziņojums iesniedzams 20 (divdesmit) dienu laikā pēc saņemta uzaicinājuma. Gala atskaite par projekta norisi jāiesniedz Pašvaldībai ne vēlāk kā līdz kārtējā gada 1.decembrim. Gala atskaites neiesniegšana var būt par pamatu iepriekš izsniegtā finansējuma atgriešanai Pašvaldībai.
63. Ja tiek pārkāpti nosacījumi, kas izriet no Komisijas regulas Nr.2023/2831, Komisijas regulas Nr.1408/2013 vai Komisijas regulas Nr.717/2014, atbalsta saņēmējam ir pienākums atmaksāt atbalsta sniedzējam nolikuma ietvaros saņemto nelikumīgo *de minimis* atbalstu kopā ar procentiem no līdzekļiem, kas ir brīvi no komercdarbības atbalsta, atbilstoši Komerccarbības atbalsta kontroles likuma IV vai V nodaļas nosacījumiem.
64. Atbalsta sniedzējs un atbalsta saņēmējs ievēro Komisijas regulas Nr.2023/2831 6.panta 3.punktā un 6.panta 7.punktā, Komisijas regulas Nr.1408/2013 6. panta 4. punktā vai Komisijas regulas Nr.717/2014 6.panta 4.punktā minētos datu uzglabāšanas nosacījumus. Pašvaldība un atbalsta saņēmējs nodrošina dokumentu glabāšanu par piešķirto finansējumu 10 (desmit) gadus – atbalsta saņēmējs datus par saņemto *de minimis* atbalstu glabā 10 (desmit) gadus no atbalsta piešķiršanas dienas, bet Pašvaldība – 10 (desmit) gadus no pēdējā atbalsta piešķiršanas dienas šī nolikuma ietvaros.
65. Projektu finansēšanas līgumu izpildi (t.sk. maksājumu dokumentācijas izvērtēšanu) nodrošina un uzrauga Pašvaldība.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Jānis Baiks