



LATVIJAS REPUBLIKA
VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 9000043403, Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201
Tālrunis 64207120, e-pasts: pasts@valmierasnovads.lv, www.valmierasnovads.lv

L Ē M U M S
Burtniekos

2022.gada 26.maijā

Nr.335
(protokols Nr.11, 18.§)

**Par Valmieras novada pašvaldības noteikumu
“Valmieras novada pašvaldības dibināto
izglītības iestāžu vadītāju profesionālās
darbības novērtēšanas kārtība” apstiprināšanu**

Grozījumi: 15.09.2022. lēmums Nr.575 (ārkārtas sēdes protokols Nr.17, 16.§)
31.08.2023. lēmums Nr.402 (protokols Nr.12, 19.§)

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, kas cita starpā nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par iedzīvotāju izglītību, Ministru kabineta 21.09.2021. noteikumu Nr.644 “Kārtība, kādā izglītības iestādes dibinātājs novērtē iestādes vadītāja profesionālo darbību”, Ministru kabineta 05.07.2016. noteikumu Nr.445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” 6.punktu, kas cita starpā nosaka izglītības iestāžu vadītāju zemāko mēneša algas likmi un 9.punktu, kas nosaka, ka izglītības iestādes vadītāja mēneša darba algu katru gadu nosaka atbilstoši faktiskajam izglītojamo skaitam izglītības iestādē 1.septembrī, un Izglītības, kultūras un sporta un Finanšu komiteju 12.05.2022. atzinumiem,

Valmieras novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome, balsojot: PAR – 17 (J.Baiks, J.Olmanis, G.Gladkins, J.Skrastiņš, G.Ķibere, J.Dainis, A.Klepers, G.Štrombergs, R.Muižnieks, K.Ķlaviņš, H.Rokpelnis, J.Jakovins, V.Ecmanis, E.Grandāns, J.Grasbergs, M.Bērziņš, J.Upenieks), PRĒT – nav, ATTURAS – nav, nolemj:

1. apstiprināt Pašvaldības noteikumus “Valmieras novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtība”;
2. atzīt par spēku zaudējušiem Valmieras pilsētas pašvaldības noteikumus “Valmieras pilsētas pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju darba kvalitātes novērtēšanas kārtība”, kas apstiprināti ar Valmieras pilsētas pašvaldības domes 26.11.2015. lēmumu Nr.467 (protokols Nr.12, 38.§);
3. lēmums stājas spēkā 2022.gada 26.maijā.

Pielikumā: Pašvaldības noteikumi “Valmieras novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtība” ar pielikumiem kopā uz 7 lappusēm.

(Grozīts ar Valmieras novada pašvaldības domes 15.09.2022. lēmumu Nr.575)

(Grozīts ar Valmieras novada pašvaldības domes 31.08.2023. lēmumu Nr.402)

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Jānis Baiks



LATVIJAS REPUBLIKA
VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 9000043403, Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201
Tālrunis 64207120, e-pasts: pasts@valmierasnovads.lv, www.valmierasnovads.lv

Apstiprināti ar Valmieras novada pašvaldības domes 26.05.2022. lēmumu Nr.335 (protokols Nr.11, 18.§)

Valmieras novada pašvaldības noteikumi
“Valmieras novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtība”

Izstrādāti saskaņā ar Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 28. punktu, Ministru kabineta 21.09.2021. noteikumiem Nr.644 “Kārtība, kādā izglītības iestādes dibinātājs novērtē izglītības iestādes vadītāja profesionālo darbību”

Grozījumi: 15.09.2022. lēmums Nr.575 (ārkārtas sēdes protokols Nr.17, 16.§)
31.08.2023. lēmums Nr.402 (protokols Nr.12, 19.§)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka Valmieras novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dibināto vispārējās izglītības, interešu izglītības, profesionālās ievirzes un profesionālās vidējās izglītības iestāžu, kā arī pirmsskolas izglītības iestāžu (turpmāk kopā – Izglītības iestāde) vadītāju (turpmāk – Vadītājs) profesionālās darbības kvalitātes vērtēšanas kārtību un kritērijus.
2. Novērtēšanas mērķis ir noteikt Vadītāja profesionālo darbību. Pēc novērtēšanas procesā iegūtajiem rezultātiem tiek noteikta Vadītāja mēneša darba alga (turpmāk – darba alga).

II. Novērtēšanas komisijas izveidošana, pienākumi, tiesības un darbības organizēšana

3. Vadītāja profesionālās darbības novērtēšanas procesu veic Pašvaldības izveidota izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas komisija piecu locekļu sastāvā (turpmāk – Komisija).
4. Komisijas pienākumi:
 - 4.1. pirmajā Komisijas sēdē ar balsu vairākumu ievēlēt Komisijas priekšsēdētāju un sekretāru no Komisijas locekļu vidus;
 - 4.2. vienu reizi gadā novērtēt Vadītāja profesionālo darbību;
 - 4.3. vērtēt Vadītāja profesionālās darbības kritēriju izpildi novērtēšanas periodā.
5. Komisijas tiesības:
 - 5.1. sniegt ieteikumus Vadītājam, plānojot profesionālās darbības individuālos mērķus nākamajam novērtēšanas periodam;
 - 5.2. noteikt nepieciešamos uzlabojumus Vadītāja profesionālajā darbībā;
 - 5.3. lemt par Vadītāja algas apmēru;
 - 5.4. pieņemt lēmumu par Vadītāja ārpuskārtas novērtēšanu, ja tiek konstatēti būtiski pārkāpumi Vadītāja profesionālajā darbībā vai būtiski pazeminājusies Izglītības iestādes darbības vai izglītības programmu īstenošanas kvalitāte;
 - 5.5. lemt pēc Valmieras novada Izglītības pārvaldes (turpmāk – Pārvalde) ierosinājuma jautājumu par Vadītājam noteiktās darba algas izmaiņām, ņemot vērā Vadītāja paaugstinātos darba rezultātus vai darba rezultātu kritumu.

6. Komisijas darba organizēšana:
 - 6.1. Komisijas priekšsēdētājs organizē Komisijas darbu sadarbībā ar Pārvaldi;
 - 6.2. Komisijas priekšsēdētājs sasauc, vada Komisijas sēdes un kontrolē pieņemto lēmumu izpildi;
 - 6.3. Komisijas sēdes var notikt, ja tajās piedalās vairāk nekā puse no Komisijas locekļiem;
 - 6.4. lēmumus pieņem ar klātesošo Komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
 - 6.5. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs un sekretārs.

III. Novērtēšanas posmi un kārtība

7. Vadītājs aizpilda pašnovērtēšanas veidlapu (1.pielikums) un līdz kārtējā gada 5. jūlijam nosūta e-pastā Pārvaldei.
8. Pārvalde aizpilda informāciju novērtējuma veidlapā (2. pielikums).
9. Pārvalde apkopo informāciju no pašnovērtēšanas un novērtēšanas (1., 2.pielikums) un apkopotos rezultātus (3.pielikums 1.tabula) iesniedz Komisijai.

IV. Darba algas noteikšana

10. Vadītāja darba alga tiek noteikta katram mācību gadam (no 1.septembra līdz 31.augustam).
11. Vadītāja darba algu veido valsts budžeta mērķdotācija un Pašvaldības budžeta līdzekļi:
 - 11.1. pamata algas likmi nosaka 05.07.2016. Ministru kabineta noteikumi Nr.445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi" (zemākā mēnešalga pēc izglītojamo skaita izglītības iestādē uz kārtējā mācību gada 1.septembri);
 - 11.2. Valmieras Valsts ģimnāzijas un Valmieras Pārgaujas Valsts ģimnāzijas direktoram tiek noteikta piemaksa 25 % apmērā atbilstoši 05.07.2016. Ministru kabineta noteikumu Nr.445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi" zemākai mēnešalgai pēc izglītojamo skaita izglītības iestādē uz kārtējā mācību gada 1.septembri.
(Grozīts ar Valmieras novada pašvaldības domes 31.08.2023. lēmumu Nr.402)
 - 11.3. izvērtējot Vadītāja profesionālo darbību atbilstoši kritērijiem, tiek noteikta darba algas mainīgā daļa, kuru apmaksā no Pašvaldības budžeta un ir noteikta atbilstoši Noteikumu 3.pielikuma 2.tabulai.
12. Vadītājam noteikto darba algu ar rīkojumu apstiprina Pašvaldības izpilddirektors, pamatojoties uz Komisijas lēmumu.
13. Uzsākot darba tiesiskās attiecības, Vadītājam tiek noteikta darba alga atbilstoši spēkā esošajiem normatīviem aktiem.
14. Vadītājam noteiktās darba algas pakāpes likmes izmaiņas var tikt veiktas pamatojoties uz Vadītāja profesionālās darbības ārpuskārtas novērtēšanas rezultātiem.

VI. Noslēguma jautājums

15. Jautājumus, kas saistīti ar Vadītāja novērtēšanu un nav atrunāti Noteikumos, risina atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Jānis Baiks

1.pielikums
Valmieras novada pašvaldības 26.05.2022. noteikumiem
"Valmieras novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu
vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtība"

Vadītāja profesionālās darbības pašnovērtējums

Izglītības iestādes vadītāja vārds, uzvārds:	
Novērtēšanas periods:	

Profesionālās darbības novērtēšanas kritēriji		Vērtējums punktos	Pamatojums (aizpilda iestādes vadītājs)	Iestādes vadītāja pašvērtējums (punkti)
1. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības mērķi, to izpilde				
1.mērķis	Iestādes vadītāja veiktās aktivitātes mērķa sasniegšanā	2		
2. mērķis	Iestādes vadītāja veiktās aktivitātes mērķa sasniegšanā	2		
3. mērķis	Iestādes vadītāja veiktās aktivitātes mērķa sasniegšanā	2		
2. Izglītības iestādes vadītāja atbildība par izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas tiesiskumu, kvalitāti un rezultātiem				
Izglītības iestādes pašvērtējuma ziņojums.		1		
Izglītības iestādes attīstības plāns.		1		
3. Izglītības iestādes vadītāja atbildība par personāla resursu pārvaldīšanu, finanšu un materiālo līdzekļu racionāla plānošana un izmantošana				
Izglītības iestāde nodrošināta ar atbilstošas kvalifikācijas pedagogiem.		2		
Izglītības iestāde nodrošināta ar atbilstošas kvalifikācijas pedagogiem (ne vairāk kā 2 nav atbilstoša kvalifikācija).		1		
Pedagogi ir veikuši normatīvos aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi.		2		
Izglītības iestādes vadītājs pārvalda finanšu resursus un nav konstatēti pārkāpumi.		2		
Papildu līdzekļu piesaiste:				
No 20 000 EUR un vairāk vidēji gadā		2		
Līdz 19 999 EUR vidēji gadā		1		
4. Izglītojamo skaita dinamika pēdējos 3 gados				
Izglītojamo skaita stabilitāte (optimāls izglītojamo skaits no maksimālā piepildījuma).		2		
5. Izglītības iestādes vadītāja darba intensitāte				
Īstenoto izglītības programmu skaits izglītības iestādē:				
10 un vairāk		3		
4 līdz 9		2		
līdz 3		1		
Izglītības iestādē akreditēto izglītības programmu īstenošanas vietas:				

2 un vairāk	2		
1	1		
Darbinieku skaits izglītības iestādē:			
60 un vairāk	3		
līdz 31 – 59	2		
līdz 30	1		
6. Atbalsta organizēšana izglītojamajiem			
Izglītības iestādē integrēti izglītojamie ar valsts, pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu un ir nodrošināts atbalsta personāls.			
vairāk kā 4 %	2		
līdz 4 %	1		
Izglītības iestādē mācās reemigrantu un emigrantu izglītojamie, izglītojamie starptautiskās apmaiņu programmās.			
10 un vairāk	2		
1 – 9	1		
7. Sadarbība ar izglītības procesā iesaistītajām pusēm, iestādes reputācija, tēla veidošana			
Izglītības iestādes vadītājs aktīvi iesaistās un līdzdarbotos dibinātāja īstenotajās aktivitātēs, tādējādi veicinot dibinātāja stratēģisko mērķu sasniegšanu.	2		
8. Inovāciju ieviešana un darbs izglītības iestādes darbības un izglītības iestādes darbības un izglītības programmas kvalitātes pilnveidē			
Izglītības iestādes vadītājs iesaistās un sniedz priekšlikumus izglītības politikas veidošanā..	2		
Rosina un ievieš inovācijas izglītības kvalitātes paaugstināšana.	2		
9. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās pieredzes tālāk nodošana un iniciatīva			
Izglītības iestādes vadītāja/pedagoga darba pieredzes popularizēšana (lekcija, kursi, nodarbības vadīšana) (Norāda: kad?, Kur?, Kam? Tēma)	2		
Izglītības vadītāja iniciatīva	2		
			Punkti kopā:
Vadītāja profesionālās darbības mērķi 20 __./20 __.mācību gadam			
1.mērķis			
2.mērķis			
3. mērķis			
Profesionālās pilnveides nepieciešamības 20 __./20 __.mācību gadā			

2.pielikums
Valmieras novada pašvaldības 26.05.2022. noteikumiem
"Valmieras novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu
vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtība"

Vadītāja profesionālās darbības novērtējums

Izglītības iestādes vadītāja vārds, uzvārds:	
Novērtēšanas periods:	

Profesionālās darbības novērtēšanas kritēriji	Vērtējums punktos	Pamatojums	Pašvaldības vērtējums (punkti)
1. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības mērķi, to izpilde			
1.mērķis	Iestādes vadītāja veiktās aktivitātes mērķa sasniegšanā	2	
2. mērķis	Iestādes vadītāja veiktās aktivitātes mērķa sasniegšanā	2	
3. mērķis	Iestādes vadītāja veiktās aktivitātes mērķa sasniegšanā	2	
2. Izglītības iestādes vadītāja atbildība par izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas tiesiskumu, kvalitāti un rezultātiem			
Izglītības iestādes pašvērtējuma ziņojums.		1	
Izglītības iestādes attīstības plāns.		1	
3. Izglītības iestādes vadītāja atbildība par personāla resursu pārvaldīšanu, finanšu un materiālo līdzekļu racionāla plānošana un izmantošana			
Izglītības iestāde nodrošināta ar atbilstošas kvalifikācijas pedagogiem.		2	
Izglītības iestāde nodrošināta ar atbilstošas kvalifikācijas pedagogiem (ne vairāk kā 2 nav atbilstoša kvalifikācija).		1	
Pedagogi ir veikuši normatīvos aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi.		2	
Izglītības iestādes vadītājs pārvalda finanšu resursus un nav konstatēt pārkāpumi.		2	
Papildu līdzekļu piesaiste:			
No 20 000 EUR un vairāk vidēji gadā		2	
Līdz 19 999 EUR vidēji gadā		1	
4. Izglītojamo skaita dinamika pēdējos 3 gados			
Izglītojamo skaita stabilitāte (optimāls izglītojamo skaits no maksimālā piepildījuma).		2	
5. Izglītības iestādes vadītāja darba intensitāte			
Īstenoto izglītības programmu skaits izglītības iestādē:			
10 un vairāk		3	
4 līdz 9		2	
līdz 3		1	
Izglītības iestādē akreditēto izglītības programmu īstenošanas vietas:			

2 un vairāk	2		
1	1		
Darbinieku skaits izglītības iestādē:			
60 un vairāk	3		
līdz 31 – 59	2		
līdz 30	1		
6. Atbalsta organizēšana izglītojamajiem			
Izglītības iestādē integrēti izglītojamie ar valsts, pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu un ir nodrošināts atbalsta personāls.			
vairāk kā 4 %	2		
līdz 4 %	1		
Izglītības iestādē mācās reemigrantu un emigrantu izglītojamie, izglītojamie starptautiskās apmaiņu programmās.			
10 un vairāk	2		
1 – 9	1		
7. Mācību un audzināšanas procesa vadīšana			
Iestādes vadītāja profesionālā darbība mācību un audzināšanas procesa vadīšanā (EDURIO aptauja mācību gada noslēgumā):			
visos moduļos rādītāji ir no 4 un vairāk	3		
visos moduļos rādītāji ir no 3 un vairāk	2		
ja kaut vienā modulī vidējais rādītājs ir zem 3	1		
8. Sadarbība ar izglītības procesā iesaistītajām pusēm, iestādes reputācija, tēla veidošana			
Izglītības iestādes vadītājs aktīvi iesaistās un līdzdarbotos dibinātāja īstenotajās aktivitātēs, tādējādi veicinot dibinātāja stratēģisko mērķu sasniegšanu.	2		
9. Inovāciju ieviešana un darbs izglītības iestādes darbības un izglītības iestādes darbības un izglītības programmas kvalitātes pilnveidē			
Izglītības iestādes vadītājs iesaistās un sniedz priekšlikumus izglītības politikas veidošanā.	2		
Rosina un ievieš inovācijas izglītības kvalitātes paaugstināšanai.	2		
10. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās pieredzes tālāknodošana un iniciatīva			
Izglītības iestādes vadītāja/pedagoga darba pieredzes popularizēšana (lekcija, kursi, nodarbības vadīšana). (Norāda: kad?, Kur?, Kam? Tēma)	2		
Izglītības iestādes vadītāja iniciatīva	2		
			Punkti kopā:

3.pielikums
Valmieras novada pašvaldības 26.05.2022. noteikumiem
"Valmieras novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu
vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtība"

1.tabula

Komisijas vērtējums un iegūto punktu aprēķināšana

Nr.p.k.	Kritērijs	Punktu skaits
1.	Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības mērķi, to izpilde	
2.	Izglītības iestādes vadītāja atbildība par izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas tiesiskumu, kvalitāti un rezultātiem	
3.	Izglītības iestādes vadītāja atbildība par personāla resursu pārvaldīšanu, finanšu un materiālo līdzekļu racionāla plānošana un izmantošana	
4.	Izglītojamo skaita dinamika pēdējos 3 gados	
5.	Izglītības iestādes vadītāja darba intensitāte	
6.	Atbalsta organizēšana izglītojamajiem	
7.	Mācību un audzināšanas procesa vadīšana	
8.	Sadarbība ar izglītības procesā iesaistītajām pusēm, iestādes reputācija, tēla veidošana	
9.	Inovāciju ieviešana un darbs izglītības iestādes darbības un izglītības programmas kvalitātes pilnveidē	
10.	Izglītības iestādes vadītāja profesionālās pieredzes tālāknodošana un iniciatīva	
	Punktu skaits kopā:	

2. tabula

Algas mainīgās daļas apmēra noteikšana Vadītāja mēneša darba algai

Vadītāju profesionālās novērtēšanas gaitā iegūto punktu skaits attiecībā pret koeficientu*	0,50 – 0,65	0,66 – 0,80	0,81 – 0,90	0,91 un vairāk
Algas mainīgā daļa (procentos) no zemākās Vadītāja mēneša darba algas likmes	līdz 15	līdz 20	līdz 25	līdz 30

P.P.(Grozīts ar Valmieras novada pašvaldības domes 15.09.2022. lēmumu Nr.575)

* Lai noteiktu piemaksas apmēru Vadītājam, tiek noteikts kvalitātes koeficients atbilstoši Vadītāja iegūtajiem punktiem, dalot tos ar maksimāli iegūstamajiem punktiem.