



LATVIJAS REPUBLIKA
VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201
Tālrunis 64207120, e-pasts: pasts@valmierasnovads.lv, www.valmierasnovads.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI
Valmierā

2023.gada 29.junijā

Nr.100
(protokols Nr.9, 7.§)

**Par Valmieras novada pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma pieslēgšanai
centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai**

*Izdoti saskaņā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma
6.panta sesto daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Valmieras novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) piešķir līdzfinansējumu nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un/vai kanalizācijas sistēmai, līdzfinansējuma apmēru, tā saņemšanas un izlietošanas kārtību.
2. Saistošo noteikumu mērķis ir veicināt nekustamo īpašumu pieslēgšanu centralizētajai un/vai kanalizācijas sistēmai.
3. Noteikumos lietotie termini:
 - 3.1. **Iesniedzējs** – nekustamā īpašuma īpašnieks, fiziska persona. Ja iesniegumu paraksta pilnvarotā persona, iesniegumam pievieno notariālu pilnvaru vai citu dokumentu, kas apliecina tiesības pārstāvēt iesniedzēju;
 - 3.2. **Pieslēgums** – ārējo ūdensvada un/vai kanalizācijas tīklu un būvju kopums no ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas līdz pakalpojuma lietotāja īpašumā vai valdījumā esošai sistēmas daļai vai ēkas ārsienai, kas nodrošinās lietotājam ūdenssaimniecības pakalpojuma saņemšanu;
 - 3.3. **Būvniecības ieceres dokumentācija** – atbilstošas projektēšanas jomas būvspeciālista vai būvkomersanta izstrādāta būvniecības ieceres dokumentācija, kas paredzētajā kārtībā atbilstoši 09.05.2017. Ministru kabineta noteikumiem Nr.253 “Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi” iesniegta un akceptēta Valmieras novada Būvvaldē, un būvniecības ieceres īstenošanas kontroltāme;
 - 3.4. **Izpildedokumentācija** – inženiertopogrāfiskais izpildmērījums, būvniecības izmaksas apliecinoši dokumenti;
 - 3.5. **Nekustamais īpašums** – pašvaldības teritorijā esoša, ekspluatācijā nodota dzīvojamā ēka.

II. Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas nosacījumi

4. Pašvaldības līdzfinansējums tiek piešķirts nekustamā īpašuma īpašniekam fiziskai personai Pieslēguma projektēšanas un būvniecības izmaksu segšanai.
5. Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir, ja:

- 5.1. nekustamais īpašums atrodas Valmieras novada administratīvajā teritorijā;
 - 5.2. Iesniedzēja īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu, kura Pieslēguma būvniecībai pieprasīts pašvaldības līdzfinansējums, ir nostiprinātas zemesgrāmatā;
 - 5.3. Iesniedzējam nav nekustamā īpašuma nodokļa parāds;
 - 5.4. Iesniedzējam nav parādu par sniegtajiem sabiedriskajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem.
6. Pieslēguma projektēšanas un būvniecības izmaksās netiek atbalstītas šādas izmaksas:
 - 6.1. ēkas iekšējās ūdensapgādes un/vai kanalizācijas izbūves izmaksas;
 - 6.2. lietus notekūdeņu kanalizācijas būvniecības vai pārbūves izmaksas;
 - 6.3. esošās ūdensapgādes un/vai kanalizācijas sistēmas vai tās daļas pārbūves vai nojaukšanas izmaksas;
 - 6.4. ūdensapgādes un/vai kanalizācijas sistēmas izbūves izmaksas, ja nekustamajā īpašumā jau ir pieslēgums centralizētajai ūdensapgādes un/vai kanalizācijas sistēmai.

III. Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība un apmērs

7. Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir kārtējā kalendārā gadā apstiprinātā pašvaldības budžeta ietvaros šim mērķim pieejamā finansējuma apmērā.
8. Līdzfinansējumu piešķir:
 - 8.1. viena nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes sistēmai pašvaldības līdzfinansējums tiek noteikts 50% apmērā no Pieslēguma kopējām izmaksām, bet ne vairāk kā 1200 *euro*;
 - 8.2. viena nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai pašvaldības līdzfinansējums tiek noteikts 50% apmērā no Pieslēguma kopējām izmaksām, bet ne vairāk kā 1200 *euro*;
 - 8.3. ja viens nekustamais īpašums vienlaikus tiek pieslēgts gan centrālās ūdensapgādes, gan centrālās kanalizācijas sistēmai, pašvaldības līdzfinansējums tiek noteikts 50% apmērā no Pieslēguma kopējām izmaksām, bet ne vairāk kā 2400 *euro*.
9. Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir 100% apmērā no 8.1. un/vai 8.2.punktā norādītām Pieslēguma kopējām izmaksām, bet ne vairāk kā 2400 *euro* viena nekustamā īpašuma Pieslēgumam, ja:
 - 9.1. Iesniedzējam ir piešķirts maznodrošinātās vai trūcīgās personas statuss un Iesniedzējs ir deklarēts un faktiski dzīvo nekustamā īpašumā;
 - 9.2. Iesniedzējam ir daudz bērnu vai audžu ģimenes statuss un ģimenes locekļi ir deklarēti un faktiski dzīvo nekustamā īpašumā;
 - 9.3. Iesniedzējs ir vienatnē dzīvojoša pensionēšanās vecumu sasniegusi persona un Iesniedzējs ir deklarēts un faktiski dzīvo nekustamā īpašumā;
 - 9.4. Iesniedzējs ir pensionēšanās vecumu sasniegusi persona, kura dzīvo kopā ar citu pensionēšanās vecumu sasniegušu personu (personām), un Iesniedzējs ir deklarēts un faktiski dzīvo nekustamā īpašumā;
 - 9.5. Iesniedzējs ir persona ar I vai II grupas invaliditāti vai Iesniedzējam ir nepilngadīgs bērns ar invaliditāti, un Iesniedzējs ir deklarēts un faktiski dzīvo nekustamā īpašumā.

IV. Pieteikuma iesniegšanas un izskatīšanas kārtība

10. Pašvaldība pēc budžeta apstiprināšanas vietējā laikrakstā un pašvaldības tīmekļa vietnē publicē paziņojumu par kārtējā gadā apstiprināto budžetu līdzfinansējuma saņemšanai ūdensapgādes un/vai kanalizācijas Pieslēguma izmaksu segšanai.
11. Lai pieteiktos līdzfinansējuma saņemšanai, Iesniedzējs pašvaldībā iesniedz šādus dokumentus:
 - 11.1. pieteikumu saskaņā ar saistošo noteikumu 1.pielikumu;
 - 11.2. būvniecības ieceres dokumentāciju un būvniecības ieceres īstenošanas kontroltāmi, kas pamato līdzfinansējuma pieteikuma apmēru;
 - 11.3. Latvijas Goda ģimenes apliecības kopiju, ja Iesniedzējam ir daudz bērnu ģimenes statuss.
12. Iesniedzot pieteikumu, līdzfinansējuma pieprasītājs dod atļauju iegūt un izmantot pašvaldības

un valsts datu reģistros pieejamo informāciju par visiem ģimenes locekļiem, ja tas nepieciešams lēmuma pieņemšanai par līdzfinansējuma piešķiršanu vai atteikumu piešķirt līdzfinansējumu.

13. Pieteikumu un tam pievienojamos dokumentus iesniedzējs iesniedz personīgi Valmieras novada pašvaldības klientu apkalpošanas centros, sūtot pa pastu uz Pašvaldības juridisko adresi, nosūtot elektroniski parakstītus uz Pašvaldības e-pastu: pasts@valmierasnovads.lv vai, ja iesniedzējam izveidota e-adrese, uz Pašvaldības e-adresi.
14. Pēc pieteikumu saņemšanas ar Pašvaldības domes lēmumu izveidota komisija 1 (viena) mēneša laikā izvērtē pieteikumu atbilstību saistošo noteikumu prasībām/ līdzfinansējuma saņemšanai un sagatavo lēmumprojektu par līdzfinansējuma piešķiršanu vai atbildi iesniedzējam par pieteikuma neatbilstību saistošo noteikumu prasībām, norādot atteikuma iemeslus.
15. Lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu vai atteikumu piešķirt līdzfinansējumu pieņem Pašvaldības dome. Līdzfinansējumu piešķir Pieslēguma izbūvei kārtējā kalendārajā gadā pašvaldības budžetā paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros.

V. Līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība un pieslēguma izveidošana

16. Pēc lēmuma pieņemšanas par līdzfinansējuma piešķiršanu iesniedzējs tiek informēts par nepieciešamību slēgt administratīvo līgumu starp Pašvaldību un iesniedzēju, kurā atrunāta detalizēta kārtība par līdzfinansējuma saņemšanu un izlietošanu. Administratīvais līgums noslēdzams ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas par piešķirtā līdzfinansējuma apmēru.
17. Iesniedzējs organizē Pieslēguma izbūves darbus, priekšfinansējot visas nepieciešamās izmaksas. Pieslēguma izbūve jāveic atbilstoši visiem būvniecību reglamentējošiem normatīviem aktiem un ir pabeidzama ne vēlāk kā 6 (sešu) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas. Pieslēguma izbūves pabeigšanu apliecina:
 - 17.1. noslēgts līgums ar sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju par ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu;
 - 17.2. sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja atzinums par Pieslēguma izbūvi un Būvvaldes atzīme Būvniecības informācijas sistēmā (BIS) par būvdarbu pabeigšanu;
 - 17.3. sertificēta mērnieka veikts izpildmērījums, kas reģistrēts ADTI (augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas) datu bāzē.
18. Iesniedzējs 2 (divu) nedēļu laikā pēc Pieslēguma izbūves iesniedz Pašvaldībā visus 17.punktā minētos dokumentus un būvniecības izmaksas apliecinātos dokumentus vai to kopijas. Komisija izvērtē iesniegtos dokumentus. Pēc dokumentu atbilstības pārbaudes Pašvaldība pārskaita līdzfinansējumu iesniedzējam domes lēmumā noteiktajā apjomā vai groza lēmumu, ja faktiskās izmaksas ir zemākas par sākotnēji apstiprinātajām/ ja faktiskais apjoms saskaņā ar izpildmērījumu ir mazāks par sākotnēji plānoto.
19. Ja ar iesniedzēju netiek noslēgts administratīvais līgums saskaņā ar noteikumu 16.punktu, uz šo Pašvaldības budžetā paredzēto līdzfinansējumu var pretendēt kārtējā gada iesniedzēji Pieteikumu iesniegšanas secībā.
20. Ja Pašvaldības budžeta grozījumu rezultātā līdzfinansējuma sadaļa budžetā tiek palielināta, uz šo līdzfinansējumu var pretendēt kārtējā gada iesniedzēji Pieteikumu iesniegšanas secībā.

VI. Domes lēmuma pārsūdzēšanas un atcelšanas kārtība

21. Domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā rajona tiesā saskaņā ar Administratīvā procesa likumu.
22. Dome var atcelt tās iepriekš pieņemto lēmumu pēc pašas iniciatīvas, ja iesniedzējs:
 - 22.1. nav noslēdzis administratīvo līgumu 16.punktā norādītajā termiņā;
 - 22.2. nav noslēdzis 17.1.punktā norādīto līgumu ar sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju 17.punktā norādītajā termiņā;
 - 22.3. nav iesniedzis 17.1., 17.2. un 17.3.punktā norādītos dokumentus vai to kopijas 18.punktā norādītajā termiņā;

22.4. ir atteicies no Pieslēguma izbūves, rakstiski atsaucot iesniegto Pieteikumu.

Domes priekšsēdētājs

Jānis Baiks