



VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBA  
**VALMIERAS PĀRGAUJAS VALSTS ĢIMNĀZIJA**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201  
Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.2513900630, iestādes adrese: Zvaigžņu iela 4, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201  
Tālrunis 64235793, e-pasts: vpv@valmiera.edu.lv, www.vpv.edu.lv

**NOTEIKUMI PAR IZGLĪTOJAMO UZŅEMŠANU VALMIERAS PĀRGAUJAS VALSTS  
ĢIMNĀZIJAS VISPĀRĒJĀS VIDĒJĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMĀS (10.-12.KLASĒS)**

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 41.panta otro daļu, Ministru kabineta 2022. gada 11. janvāra noteikumiem Nr.11 "Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārceļšanai nākamajā klasē" 8.punktu*

**1. Vispārīgie jautājumi**

- 1.1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā izglītojamie (turpmāk – skolēni) tiek uzņemti Valmieras Pārgaujas Valsts ģimnāzijas (turpmāk – Ģimnāzija) vispārējās vidējās izglītības programmā (kods 31016011) 10. klasē, kā arī 11. un 12.klasē.
- 1.2. Ģimnāzijā skolēnus uzņem konkursa kārtībā.
- 1.3. Uzņemšana notiek vienu reizi jūnijā, komplektējot klases nākamajam mācību gadam.
- 1.4. Skolēnu papildu uzņemšanu Ģimnāzija var organizēt vienu reizi augustā, par to izziņojot mājaslapā, un mācību gada laikā, ja klasēs ir brīvas vietas.
- 1.5. Optimālais skolēnu skaits katrā klasē 25 - 28 skolēni.
- 1.6. Skolēni tiek uzņemti izglītības programmā atbilstoši maksimālajam pieļaujamajam skolēnu skaitam attiecīgajās klašu grupās un reģistrācijas formā norādītajam kursu komplektam un otrās izvēles kursu komplektam gadījumā, ja skolēns neieklūst savā pirmajā izvēlētajā kursu komplektā.

**2. Uzņemšanas organizācija**

- 2.1. Ģimnāzijas direktors ar rīkojumu izveido uzņemšanas komisiju un nosaka tās pienākumus.
- 2.2. Uzņemšanas komisija:
  - 2.2.1. organizē skolēnu reģistrēšanu un piešķir skolēniem kodus;
  - 2.2.2. apkopo centralizēto eksāmenu rezultātus, vērtējumus Apliecības par pamatzglītību sekmju izrakstā, dalību mācību priekšmetu olimpiādēs 7.-9.kl. un sakārto skolēnus iegūto punktu secībā izvēlētajos mācību kursu komplektos;
  - 2.2.3. ja kādā no izvēlētajiem mācību kursu komplektiem skolēnu skaits pārsniedz atļauto skaitu klasē vai ir mazāks par noteikto, tad Uzņemšanas komisija tiesīga piedāvāt citu mācību kursu komplektu.
  - 2.2.4. izveido skolēnu sarakstus katram skolas piedāvātajam kursu komplektam;
  - 2.2.5. gatavo lēmumu ar priekšlikumu par skolēnu uzņemšanu.
- 2.3. Skolēna uzņemšana konkursa kārtībā Ģimnāzijā notiek saskaņā ar šādiem uzņemšanas kritērijiem: centralizēto eksāmenu rezultāti (latviešu valoda, 1.svešvaloda, matemātika) -

vidējais vērtējums vismaz 40% un Apliecības par pamatizglītību sekmju izrakstā vērtējumi nav zemāki par četrām ballēm.

- 2.4. Ģimnāzijas piedāvātie mācību virzieni / kursu komplekti un konkursa kārtība katram mācību virzienam / kursu komplektam lasāma pielikumā(1. pielikums).
- 2.5. Ja, beidzot 9.klasi, nav kārtoti centralizētie eksāmeni, tad skolēns kārtos iestājpārbaudījumu. Iestājpārbaudījums tiek organizēts rakstveidā. Tas ir kombinēts darbs, kurā skolēns atbilstoši vispārējās pamatizglītības standartam kompleksi parāda savas zināšanas un prasmes CE mācību priekšmetos, sasniedzot vismaz 40%.

### **3. Iesniedzamie dokumenti**

- 3.1. Lai skolēnu pieteiktu Ģimnāzijā, vecāki aizpilda un iesniedz Ģimnāzijas direktoram adresētu skolas sagatavotu iesniegumu. Iesniegumu var nosūtīt arī elektroniski, parakstot to ar drošu elektronisko parakstu. Iesniegumam pievieno:
  - 3.1.1. iepriekš iegūto izglītību apliecinoša dokumenta kopiju (apliecību par vispārējo pamatizglītību un sekmju izrakstu, pamatizglītības centralizēto eksāmenu sertifikātus, 10., 11. klases liecības), uzrādot oriģinālu;
  - 3.1.2. aizgādību apliecinoša dokumenta kopiju (ja attiecināms), uzrādot oriģinālu;
  - 3.1.3. medicīnisko karti (veidlapa Nr. 026/u);
  - 3.1.4. apliecinājumu par fotogrāfiju un videomateriālu izmantošanu;
  - 3.1.5. Valmieras bibliotēkas lasītāja reģistrācijas kartīti, ja līdz šim nav mācījies Valmieras novadā;
  - 3.1.6. iesniegumu par dienesta viesnīcu (ja nepieciešams).

### **4. Uzņemšanas rezultātu paziņošana**

- 4.1. Uzņemšanas komisija piecu darba dienu laikā pēc dokumentu iesniegšanas termiņa beigām gatavo lēmumu ar priekšlikumu, un Ģimnāzijas direktors izdod rīkojumu par skolēnu uzņemšanu izglītības programmā, virzienā / kursu komplektā un noteiktā klasē. Uzņemšanas rezultāti tiek publicēti Ģimnāzijas mājaslapā.
- 4.2. Apelācijas sūdzību par uzņemšanas rezultātiem skolēna vecāki rakstveidā var iesniegt Ģimnāzijas direktoram divu darba dienu laikā pēc uzņemšanas rezultātu paziņošanas.
- 4.3. Ģimnāzijas direktors rakstveida lēmumu par iesniegto apelāciju pieņem divu darba dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas, par lēmumu rakstveidā informējot vecākus.
- 4.4. Ģimnāzijas direktors rakstiski informē vecākus vai skolēnu, kurš sasniedzis pilngadību, par skolēna uzņemšanas atteikumu un tā iemesliem, kā arī rakstiski informē par to Valmieras novada pašvaldību.

### **5. Noslēguma jautājums**

- 5.1. Noteikumi stājas spēkā 2023.gada 27.aprīlī.