



VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBA VALMIERAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201
Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.2519902526, iestādes adrese: Leona Paegles iela 40, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201
Tālrunis 64222459, e-pasts: vvg@valmiera.edu.lv., www.vvg.lv

Valmieras Valsts ģimnāzijas noteikumi par izglītojamo uzņemšanu 10. – 12.klasē

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 41. panta otro daļu, Ministru kabineta 11.01.2022. noteikumiem Nr. 11 "Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārceļšanai nākamajā klasē" 8.punktu, Valmieras Valsts ģimnāzijas nolikuma 6.punktu

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā izglītojamie (turpmāk – skolēni) tiek uzņemti Valmieras Valsts ģimnāzijas (turpmāk – Ģimnāzija) 10. – 12. klasē.
- 1.2. Ģimnāzijas 10. klasē skolēnus uzņem konkursa kārtībā, ja apliecībā par pamatzglītību gada vērtējumi visos izglītības programmas mācību priekšmetos ir vismaz četras balles un augstāk un valsts pārbaudes darbos ir vismaz 40% un augstāk saskaņā ar šajos noteikumos noteiktajiem kritērijiem.
- 1.3. Uzņemšana notiek vienu reizi jūnijā, komplektējot klases nākamajam mācību gadam
- 1.4. Skolēnu papildu uzņemšanu Ģimnāzijā var organizēt vienu reizi augustā, par to izziņojot mājaslapā, un mācību gada laikā, ja klasēs ir brīvas vietas.
- 1.5. Skolēni tiek uzņemti izglītības programmā atbilstoši maksimālajam pieļaujamajam skolēnu skaitam attiecīgajās klašu grupās un reģistrācijas formā norādītajam kursu komplektam un otrās izvēles kursu komplektam gadījumā, ja skolēns neiekleļūst savā pirmajā izvēlētajā kursu komplektā.

2. Pieteikšanās iestājpārbaudījumam

- 2.1. Ģimnāzijas direktors ar rīkojumu nosaka pieteikšanās termiņu iestājpārbaudījumam, tā kārtēšanas laiku, norises un vērtēšanas kārtību. Ģimnāzija šo informāciju paziņo, publicējot to Ģimnāzijas mājaslapā ne vēlāk kā divas nedēļas pirms iestājpārbaudījuma.
- 2.2. Lai pieteiktos iestājpārbaudījumam, pretendenti aizpilda Ģimnāzijas izveidotu pieteikuma formu.
- 2.3. Iestājpārbaudījuma datumi tiek publicēti Ģimnāzijas mājas lapā līdz kārtējā gada 1.maijam.

3. Iestājpārbaudījumu komisija

- 3.1. Ģimnāzijas direktors ar rīkojumu izveido iestājpārbaudījumu komisiju.
- 3.2. Iestājpārbaudījumu komisija:
 - 3.2.1. izstrādā iestājpārbaudījuma programmu un saturu, kā arī nosaka vērtēšanas kritērijus un kārtību, kuru apstiprina direktors;
 - 3.2.2. novērtē skolēnu iestājpārbaudījuma darbus;
 - 3.2.3. skolēnu iestājpārbaudījumā iegūto rezultātu izsaka punktos no pārbaudījumā iegūtajiem procentiem, kur 1 procents atbilst 1 punktam;

3.2.4. iestājpārbaudījuma rezultātus ieraksta protokolā, ko paraksta iestājpārbaudījumu komisijas loceklis un apstiprina Ģimnāzijas direktors.

4. Iestājpārbaudījums

- 4.1. Iestājpārbaudījuma mērķis ir noteikt skolēnu zināšanu un prasmju kopējo līmeni un atbilstību vidējās izglītības programmai un noskaidrot iespējas skolēnu sadalei mācību kursu komplektu grupās.
- 4.2. Iestājpārbaudījums tiek organizēts klātienē rakstveidā un tas ir kombinēts darbs, kurā atbilstoši vispārējās pamatizglītības standartā noteiktajam parāda savas zināšanas un prasmes. Attālināti iestājpārbaudījums tiek organizēts, ja valstī vai Ģimnāzijā noteikti ierobežojumi epidemioloģiskās drošības ievērošanai.
- 4.3. Kopējais rakstiskā iestājpārbaudījuma laiks ir ne vairāk kā divas stundas.

5. Uzņemšanas noteikumi

- 5.1. Skolēna uzņemšana konkursa kārtībā Ģimnāzijā notiek saskaņā ar šādiem uzņemšanas kritērijiem: iestājpārbaudījuma rezultāti, attiecīgajam mācību kursu komplektam nepieciešamo vērtējumu summa norādītajos mācību priekšmetos un vidējais vērtējums valsts pārbaudes darbos (matemātikā, latviešu valodā un pirmajā svešvalodā).
- 5.2. Ārpus konkursa pēc iestājpārbaudījuma nokārtošanas uzņem skolēnus, ja 7. – 9. klasē iegūta 1. – 3. vieta vai atzinība pilsētas/novadu olimpiādēs vai piedalījies valsts mācību priekšmetu olimpiādē vai starptautiskajā mācību priekšmetu olimpiādē.
- 5.3. Nepieciešamo vērtējumu summa kopā katrā izglītības programmā norādītajos mācību priekšmetos tiek izteikta punktos, kur 1 balle atbilst 1 punktam.
- 5.4. Nepieciešamo punktu summa valsts pārbaudes darbos veidojas, aprēķinot vidējo vērtējumu visos trijos valsts pārbaudes darbos, rezultātu izsakot punktos, kur 1% atbilst 0,1 punktam.
- 5.5. Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinātņu un tehnoloģiju mācību kursu komplekta (inženierzinātņu ievirze) nepieciešamo vērtējumu summu veido punkti, kas tiek summēti no:
 - 5.5.1. gada vērtējumiem – matemātikā (ne zemāk par 7 ballēm, attiecināms arī šo noteikumu 5.2. punktā minētajiem skolēniem) un angļu valodā, latviešu valodā, fizikā;
 - 5.5.2. vidējā vērtējuma valsts pārbaudes darbos, pārvēršot to punktos pēc 5.4.punktā minētās metodikas.
- 5.6. Vispārējās vidējās izglītības dabaszinātņu mācību kursu komplekta (medicīnas zinātnes ievirze) nepieciešamo vērtējumu summu veido punkti, kas tiek summēti no:
 - 5.6.1. gada vērtējuma – angļu valodā, latviešu valodā, matemātikā;
 - 5.6.2. vidējā gada vērtējuma (no šo mācību priekšmetu ballu summas) – fizikā, ķīmijā, bioloģijā;
 - 5.6.3. vidējā vērtējuma valsts pārbaudes darbos, pārvēršot to punktos pēc 5.4.punktā minētās metodikas.
- 5.7. Vispārējās vidējās izglītības dabaszinātņu mācību kursu komplektu (uzņēmējdarbības, vides un cilvēkzinību zinātnes ievirze) nepieciešamo vērtējumu summu veido punkti, kas tiek summēti no:
 - 5.7.1. gada vērtējuma – angļu valodā, latviešu valodā, matemātikā;
 - 5.7.2. vidējā gada vērtējuma (no šo mācību priekšmetu ballu summas) – fizikā, ķīmijā, bioloģijā;
 - 5.7.3. vidējā vērtējuma valsts pārbaudes darbos, pārvēršot to punktos pēc 5.4.punktā minētās metodikas.
- 5.8. Vispārējās vidējās izglītības sociālo zinātņu mācību kursu komplekta (humanitārā ievirze) nepieciešamo vērtējumu summu veido punkti, kas tiek summēti no:
 - 5.8.1. gada vērtējumiem – angļu valodā, Latvijas un pasaules vēsturē;
 - 5.8.2. vidējā gada vērtējuma (no šo mācību priekšmetu ballu summas) – latviešu valodā un literatūrā un vidējā gada vērtējuma – pasaules vēsturē, sociālās zinībās, otrajā svešvalodā;
 - 5.8.3. vidējā vērtējuma valsts pārbaudes darbos, pārvēršot to punktos pēc 5.4.punktā minētās metodikas.

6. Iesniedzamie dokumenti

6.1. Lai skolēnu pieteiktu Ģimnāzijā, skolēna vecāki vai likumiskie pārstāvji (turpmāk – vecāki) vai skolēns, kurš sasniedzis pilngadību, iesniedz Ģimnāzijas direktoram adresētu iesniegumu (turpmāk – iesniegums). Iesniegumu var nosūtīt arī elektroniski, parakstot ar drošu elektronisko parakstu. Iesniegumā norāda:

- 6.1.1. vecāku vai likumisko pārstāvju vārdu, uzvārdu;
- 6.1.2. skolēna vārdu, uzvārdu un personas kodu vai dzimšanas datumu;
- 6.1.3. skolēna deklarētās un faktiskās dzīvesvietas adresi;
- 6.1.4. izvēlēto izglītības programmu;
- 6.1.5. saziņas veidu ar izglītības iestādi, norādot arī elektroniskā pasta adresi (ja ir).

6.2. Iesniegumam pievieno:

- 6.2.1. iepriekš iegūto izglītību apliecinājoša dokumenta (apliecības par vispārējo pamatizglītību un sekmju izraksta, 10., 11. klases liecības) kopiju, uzrādot oriģinālu Ģimnāzijas direktoram;
- 6.2.2. atzinības / diploma kopiju par piedalīšanos olimpiādēs, uzrādot oriģinālu Ģimnāzijas direktoram;
- 6.2.3. aizgādību apliecinājoša dokumenta kopiju (ja attiecināms), uzrādot oriģinālu Ģimnāzijas direktoram.

7. Uzņemšanas organizācija

7.1. Ģimnāzijas direktors ar rīkojumu nosaka:

- 7.1.1. iestājpārbaudījuma norises vietu, laiku un nodrošina informācijas pieejamību Ģimnāzijas mājaslapā;
- 7.1.2. izveido Uzņemšanas komisiju un nosaka tās sastāvu.

7.2. Uzņemšanas komisija:

- 7.2.1. reģistrē skolēnus iestājpārbaudījumiem, veicot informācijas pārbaudi un skolēnu personu atbilstības pārbaudi iestājpārbaudījuma kārtīšanai;
- 7.2.2. piešķir skolēniem kodus;
- 7.2.3. reģistrē iestājpārbaudījuma rezultātus;
- 7.2.4. reģistrē nepieciešamo informāciju un aprēķina katra skolēna izvēlēto mācību kursu komplektu nepieciešamo vērtējumu punktu summu;
- 7.2.5. apkopo informāciju par skolēnu iegūtajiem papildu punktiem;
- 7.2.6. pamatojoties uz skolēna iestājpārbaudījumā iegūtajiem punktiem, izvēlētajā mācību kursu komplekta nepieciešamo vērtējumu punktiem un iegūtajiem papildu punktiem, aprēķina kopējo iegūto punktu summu;
- 7.2.7. sakārto skolēnu iegūtās punktu summas secībā izvēlētajos mācību kursu kompleksos;
- 7.2.8. izsaka priekšlikumus par skolēnu uzņemšanu;
- 7.2.9. ja kādā no izvēlētajiem mācību kursu komplektiem skolēnu skaits pārsniedz atļauto skaitu klasē vai ir mazāks par noteikto, tad Uzņemšanas komisija tiesīga piedāvāt citu mācību kursu komplektu.
- 7.2.10. nodrošina skolēnu un vecāku informēšanu par uzņemšanas rezultātiem piecu darba dienu laikā pēc iestājpārbaudījuma norises.

8. Iestājpārbaudījumu un uzņemšanas rezultātu paziņošana un to apstrīdēšanas kārtība

- 8.1. Iestājpārbaudījuma rezultātus paziņo piecu darbdienu laikā pēc iestājpārbaudījumu norises, tos izvietojot Ģimnāzijas informācijas stendā un publicējot Ģimnāzijas mājaslapā, kurā skolēna personas dati šifrēti ar skolēnam reģistrācijas procesā piešķirto kodu.
- 8.2. Uzņemšanas rezultātus paziņo rakstiski uz pieteikumā norādīto e-pasta adresi.
- 8.3. Apelācijas sūdzību par iestājpārbaudījumu vai uzņemšanas rezultātiem skolēna vecāki rakstveidā var iesniegt Ģimnāzijas direktoram divu darba dienu laikā pēc iestājpārbaudījuma vai uzņemšanas rezultātu paziņošanas.
- 8.4. Ģimnāzijas direktors rakstveida lēmumu par iesniegto apelāciju pieņem/izdod divu darba dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas.

8.5. Ģimnāzijas direktors rakstiski informē vecākus vai skolēnu, kurš sasniedzis pilngadību, par skolēna uzņemšanas atteikumu un tā iemesliem, kā arī rakstiski informē par to Valmieras novada pašvaldību.

9. Uzņemšana vispārējās vidējās izglītības 11. un 12.klasē

9.1. Ģimnāzijas 11. –12. klasēs skolēnus uzņem konkursa kārtībā visās izglītības programmās un/vai mācību kursu komplektos, ņemot vērā ballu summu matemātikā, pirmajā svešvalodā, latviešu valodā, Latvijas un pasaules vēsturē, dabaszinībās vai fizikā.

10. Noslēguma jautājums

10.1. Noteikumi stājas spēkā 2023.gada 28.aprīlī.

Direktors

Artūrs Skrastiņš

Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu