



LATVIJAS REPUBLIKA
VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201
Tālrunis 64207120, e-pasts: pasts@valmierasnovads.lv, www.valmierasnovads.lv

L Ē M U M S
Valmierā

2023.gada 31.janvārī

Nr.13
(protokols Nr.1, 20.§)

Par detālplānojuma zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9690 008 0180, Valmiermuižā, Valmieras pagastā, Valmieras novadā, izstrādes uzsākšanu

Valmieras novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) saņemts zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9690 008 0180, Valmiermuižā, Valmieras pag., Valmieras nov. (turpmāk arī – Zemes vienība), kas ietilpst nekustamā īpašuma “Raukups”, Valmieras pag., Valmieras nov., kadastra Nr.9690 008 0180 sastāvā, īpašnieces /Vārds, Uzvārds/, personas kods /personas kods/ (turpmāk – detālplānojuma izstrādes ierosinātājs), 11.11.2022. iesniegums (Pašvaldībā reģistrēts ar Nr.4.1.8.3/22/8940), kurā lūgts lemt par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu Zemes vienībai, ar mērķi to sadalīt jaunās savrupmāju apbūves zemes vienībās, kuru piekļuves nodrošināšanai plānots veidot Draudzības ielas turpinājumu, un paredzēt plānotajai apbūvei atbilstošu inženiertehniskās apgādes nodrošinājumu. Iesniegumam pievienota Zemes vienības plānotā sadalījuma skice.

Saskaņā ar Burtnieku novada teritorijas plānojumu 2012.-2024.gadam un tā saistošajiem noteikumiem Nr.10/2012 “Burtnieku novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”, kas apstiprināti ar Burtnieku novada pašvaldības domes 19.09.2012. sēdes lēmumu Nr.411 (protokols 12., 1.punkts) (turpmāk – Burtnieku novada teritorijas plānojums 2012.-2024.gadam), Zemes vienībai ir noteikta teritorijas plānotā (atļautā) izmantošana Jauktas apbūves teritorija (JA), kur primārais zemes un būvju izmantošanas veids ir sabiedriski un komercobjekti, mazumtirdzniecības un pakalpojumu objekti, kā arī dzīvojamā apbūve, bet sekundārais – cita atļautā izmantošana.

Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.punktā un 39.2.apakšpunktā noteikts, ka detālplānojumu izstrādā, ja plānota jaunu zemes vienību izveide un piekļuves nodrošināšanai jaunizveidotajām zemes vienībām nepieciešams izveidot jaunas ielas.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 15. un 16.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.punktu un 39.2.apakšpunktu, 96., 98. un 99.punktu, un 132.punktu, Burtnieku novada teritorijas plānojumu 2012.-2024.gadam, domes Pastāvīgo komiteju kopīgās sēdes 26.01.2023. atzinumu,

Pašvaldības dome, balsojot: PAR – 18 (Andrejs Gluhovs, Andris Klepers, Edgars Grandāns, Edvīns Straume, Guna Ķibere, Guntars Štrombergs, Guntis Gladkins, Jānis Baiks, Jānis Dainis, Jānis Olmanis, Kaspars Kļaviņš, Mareks Bērziņš, Marika Grūsle, Reinis Muižnieks, Ričards Gailums, Toms Upners, Uldis Jansons, Vugars Ecmānis), PRET – nav, ATTURAS – nav, nolemj:

1. uzsākt detālplānojuma izstrādi zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9690 008 0180, Valmiermuižā, Valmieras pag., Valmieras nov., ar mērķi radīt priekšnoteikumus savrupmāju apbūves īstenošanai, veicot zemes vienību sadali jaunās savrupmāju apbūves zemes vienībās, piekļuves nodrošināšanai pie tām veidojot ielu, un paredzot plānotai apbūvei atbilstošu

- inženiertehniskās apgādes nodrošinājumu, kā arī detalizēt teritorijas izmantošanas nosacījumus, izmantošanas aprobežojumus un apbūves parametrus, atbilstoši Burtnieku novada teritorijas plānojumā 2012.-2024.gadam noteiktajam (turpmāk – detālplānojums);
2. apstiprināt darba uzdevumu detālplānojuma izstrādei saskaņā ar lēmuma 1.pielikumu;
 3. par detālplānojuma izstrādes vadītāju apstiprināt Pašvaldības iestādes “Attīstības pārvalde” struktūrvienības “Teritorijas un pilsētplānošanas nodaļa” teritorijas plānotāju Daci Elbreti;
 4. ne vēlāk kā astoņu nedēļu laikā pēc lēmuma spēkā stāšanās detālplānojuma izstrādes ierosinātajam sniegt informāciju par detālplānojuma izstrādātāju un slēgt līgumu ar Pašvaldību par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu saskaņā ar lēmuma 2.pielikumu;
 5. detālplānojuma izstrādes vadītājam piecu darbdienu laikā pēc lēmuma spēkā stāšanās ieviešot lēmumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS);
 6. Pašvaldības iestādes “Valmieras novada Centrālā pārvalde” struktūrvienībai “Zīmolvedības un sabiedrisko attiecību nodaļa” nodrošināt informācijas par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu publicēšanu Pašvaldības tīmekļa vietnē, informatīvajā izdevumā, kā arī nodrošināt informācijas pieejamību citos sabiedrībai pieejamos veidos;
 7. lēmums stājas spēkā 31.01.2023.

Pielikumā: 1. Darba uzdevums detālplānojuma izstrādei uz 5 lappusēm;
2. Līguma projekts par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu uz 3 lappusēm.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Jānis Baiks

DARBA UZDEVUMS DETĀLPLĀNOJUMA IZSTRĀDEI

detālplānojums zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9690 008 0180,
Valmiermuižā, Valmieras pagastā, Valmieras novadā

1. Detālplānojuma izstrādes pamatojums un mērķis

1.1. Detālplānojuma izstrāde uzsākta pamatojoties uz:

- 1.1.1. Valmieras novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) saņemto zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9690 008 0180, Valmiermuižā, Valmieras pag., Valmieras nov. (turpmāk arī – Zemes vienība), kas ietilpst nekustamā īpašuma “Raukups”, Valmieras pag., Valmieras nov., kadastra Nr.9690 008 0180 sastāvā, īpašnieka – fiziskas personas 11.11.2022. iesniegumu (Pašvaldībā reģistrēts ar Nr.4.1.8.3/22/8940), kurā lūgts lemt par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu Zemes vienībai, ar mērķi to sadalīt jaunās savrupmāju apbūves zemes vienībās, kuru piekļuves nodrošināšanai plānots veidot Draudzības ielas turpinājumu, un paredzēt plānotajai apbūvei atbilstošu inženiertehniskās apgādes nodrošinājumu. Iesniegumam pievienota Zemes vienības plānotā sadalījuma skice;
- 1.1.2. Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” (turpmāk – MKN 628) 39.punktā un 39.2.apakšpunktā noteikto, ka detālplānojumu izstrādā, ja plānota jaunu zemes vienību izveide un piekļuves nodrošināšanai jaunizveidotajām zemes vienībām nepieciešams izveidot jaunas ielas;
- 1.1.3. Burtnieku novada teritorijas plānojumā 2012.-2024.gadam un tā saistošajos noteikumos Nr.10/2012 “Burtnieku novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskā daļa, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”, kas apstiprināti ar Burtnieku novada pašvaldības domes 19.09.2012. sēdes lēmumu Nr.411 (protokols 12., 1.punkts) (turpmāk – SN 10/2012), Zemes vienībai noteikto teritorijas plānoto (atļauto) izmantošanu Jauktas apbūves teritorija (JA), kur primārais zemes un būvju izmantošanas veids ir sabiedriski un komercobjekti, mazumtirdzniecības un pakalpojumu objekti, kā arī dzīvojamā apbūve, bet sekundārais – cita atļautā izmantošana.

1.2. Detālplānojuma izstrādes mērķis – radīt priekšnoteikumus savrupmāju apbūves īstenošanai zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 9690 008 0180, Valmiermuižā, Valmieras pag., Valmieras nov., veicot zemes vienības sadali jaunās savrupmāju apbūves zemes vienībās, piekļuves nodrošināšanai pie tām veidojot ielu, un paredzot plānotai apbūvei atbilstošu inženiertehniskās apgādes nodrošinājumu, kā arī detalizēt teritorijas izmantošanas nosacījumus, izmantošanas aprobežojumus un apbūves parametrus, atbilstoši Burtnieku novada teritorijas plānojumā 2012.-2024.gadam noteiktajam.

2. Detālplānojuma teritorija

2.1. Detālplānojuma teritorija – zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9690 008 0180, Valmiermuižā, Valmieras pag., Valmieras nov., robežās. Zemes vienības platība – 1,64 ha. Detālplānojuma teritorija grafiski attēlota darba uzdevuma pielikumā.

3. Detālplānojuma izstrādes uzdevumi

3.1. Detālplānojuma sastāvs veidojams atbilstoši MKN 628 44., 45., 46., 47. punktiem, ņemot vērā darba uzdevumu, darba uzdevuma 5.daļā minēto institūciju sniegto informāciju, nosacījumus,

- atzinumus, kā arī ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības, kas ir saistošas detālplānojuma un tā risinājumu izstrādē.
- 3.2. Izstrādāt risinājumus zemes vienības sadalei. Projektējot jaunveidojamās zemes vienības, ievērot zemes ierīcību regulējošo normatīvo aktu prasības, t.sk. Ministru kabineta 02.08.2016. noteikumu Nr.505 "Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi" prasības" (turpmāk – MKN 505), kā arī SN 10/2012 sastāvā esošo Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu (turpmāk – TIAN) 902.punktā noteiktās minimālās jaunveidojamo zemes vienību platības, atbilstoši plānotajam izmantošanas veidam.
 - 3.3. Detalizēt TIAN 19.1.nodaļā savrupmāju dzīvojamai apbūvei noteiktos teritorijas izmantošanas veidus, papildizmantošanas veidus, nosacījumus un apbūves parametrus katrai zemes vienībai.
 - 3.4. Veikt ainavas analīzi, kā arī izvērtēt detālplānojumā paredzēto risinājumu, plānotās apbūves ietekmi uz ainavu, tās vizuāli estētisko kvalitāti.
 - 3.5. Detalizēt prasības apstādījumu viedošanai jaunizveidotajās zemes vienībās, kā arī prasības ielas teritorijas apstādījumiem.
 - 3.6. Paredzēt perspektīvo ēku novietnes jaunizveidotajās zemes vienībās, noteikt būvlaidi.
 - 3.7. Detalizēt prasības arhitektūrai, noteikt ēku arhitektoniskā veidola risinājumus, kā arī prasības ārtelpas elementiem (t.sk. žogiem), detālplānojuma teritorijā paredzot stilistiski vienotus arhitektoniski telpiskos risinājumus.
 - 3.8. Transporta infrastruktūras plānošana:
 - 3.8.1. izstrādāt transporta un gājēju kustības organizācijas shēmu;
 - 3.8.2. piekļuves nodrošināšanai jaunizveidotām zemes vienībām plānot Draudzības ielas turpinājumu, ielas sarkanās līnijas nosakot 12m platumā;
 - 3.8.3. paredzēt gājēju ceļu no plānotās ielas līdz trotuāram Alejas ielā;
 - 3.8.4. paredzēt ielas virszemes ūdens novadīšanas risinājumus, kā arī ielas apgaismojumu;
 - 3.8.5. izstrādāt ielas šķērsprofilus, paredzot perspektīvo plānotai apbūvei un ielas ekspluatācijai nepieciešamo inženiertīklu izvietojumu.
 - 3.9. Paredzēt plānotajai apbūvei atbilstošu inženiertehnisko apgādi – energoapgādi, ūdensapgādi, kanalizāciju, u.c. ja nepieciešams, atbilstoši normatīvajos aktos ietvertajām prasībām un ievērojot institūciju nosacījumus.
 - 3.10. Paredzēt risinājumus lietussūdeņu savākšanai un novadīšanai.
 - 3.11. Detālplānojuma teritorijā paredzēt ārējās ugunsdzēsības risinājumus.
 - 3.12. Sagatavot pārskatu par detālplānojuma izstrādi, kurā jāiekļauj:
 - 3.12.1. apkopojums par priekšlikumiem, kas saņemti, uzsākot detālplānojuma izstrādi un publiskās apspriešanas laikā, un ziņojums par vērā ņemtajiem un noraidītajiem priekšlikumiem un iebildumiem, norādot noraidījuma pamatojumu;
 - 3.12.2. apkopojums par saņemtajiem institūciju nosacījumiem un to ņemšanu vērā vai noraidīšanu;
 - 3.12.3. ziņojums par detālplānojuma atbilstību SN 10/2012;
 - 3.12.4. cita informācija, kas izmantota detālplānojuma izstrādē.
 - 3.13. Ja detālplānojuma risinājumi skar citām personām piederošus nekustamos īpašumus, risinājumi rakstiski saskaņojami ar to īpašniekiem vai tiesiskajiem valdītājiem.
 - 3.14. Izstrādājot detālplānojumu, paredzēt tā realizāciju pa kārtām.
 - 3.15. Detālplānojuma projekts iesniedzams kopā ar administratīvā līguma projektu par detālplānojuma īstenošanas kārtību. Līguma projektā, ievērojot Administratīvā procesa likuma noteikumus, iekļaut nosacījumus, termiņus un atcelšanas atrunas, kā arī prasības attiecībā uz objektu būvdarbu uzsākšanas termiņu, detālplānojuma teritorijas un publiskās infrastruktūras apsaimniekošanu, izbūves kārtām un to secību.

4. Prasības detālplānojuma grafiskās daļas izstrādei izmantojamā kartogrāfiskā materiāla pamatnei, mērogam un saturam

- 4.1. Detālplānojums izstrādājams uz derīga un aktuāla augstas detalizācijas topogrāfiskā plāna pamatnes ar mēroga noteiktību 1:500, izmantojot aktuālo Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā reģistrēto informāciju par zemes vienībām. Topogrāfiskam plānam jābūt sagatavotam un saskaņotam atbilstoši 24.04.2012. Ministru kabineta noteikumu Nr.281 "Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi"

prasībām, kā arī ievērojot Pašvaldības saistošos noteikumus par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas aprites kārtību Valmieras novadā.

- 4.2. Detālplānojuma grafisko daļu noformē, norādot koordinātu sistēmu, koordinātu tīklu, kartes nosaukumu, kartes pamatnes mēroga un izdrukas mēroga noteiktību (ja tas atšķiras no kartes pamatnes mēroga), lietotos apzīmējumus ar skaidrojumiem, un grafiskās daļas izstrādātāju.

5. Institūcijas, no kurām saņemami nosacījumi, atzinumi vai saskaņojumi

- 5.1. Valsts vides dienesta Atļauju pārvalde.
- 5.2. Veselības inspekcija.
- 5.3. Nacionālā kultūras mantojuma pārvalde.
- 5.4. Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests.
- 5.5. Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Latvijas Valsts ceļi".
- 5.6. Akciju sabiedrība "Sadales tīkls".
- 5.7. Akciju sabiedrība "Gasó".
- 5.8. SIA "Valmieras ūdens".
- 5.9. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "KOCĒNU KOMUNĀLĀ SAIMNIECĪBA".
- 5.10. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Tet".
- 5.11. Pašvaldības iestāde "Burtnieku apvienības pārvalde".
- 5.12. Citas institūcijas, ja rodas nepieciešamība detālplānojuma izstrādes gaitā.

6. Plānotie publiskās apspriešanas pasākumi

- 6.1. Paziņojumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un priekšlikumu iesniegšanu (kas ilgst ne mazāk par četrām nedēļām) Pašvaldība ievieto tīmekļa vietnē www.valmierasnovads.lv sadaļā "Aktualitātes", sadaļā "Attīstība – Teritorijas plānošanas dokumenti – Detālplānojumi", sadaļā "Sabiedrība – Sabiedrības līdzdalība", Pašvaldības informatīvajā izdevumā, kā arī nodrošina informācijas pieejamību citos sabiedrībai pieejamos veidos.
- 6.2. Paziņojumu par detālplānojuma publisko apspriešanu, kas ilgst ne mazāk par četrām nedēļām vai pilnveidotās redakcijas, kas ilgst ne mazāk par trīs nedēļām, kā arī informāciju par sabiedrības līdzdalības pasākuma norises vietu un laiku, Pašvaldība ievieto Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā, Pašvaldības tīmekļa vietnē www.valmierasnovads.lv sadaļā "Aktualitātes", sadaļā "Attīstība – Teritorijas plānošanas dokumenti – Detālplānojumi", sadaļā "Sabiedrība – Sabiedrības līdzdalība", kā arī nodrošina informācijas pieejamību citos sabiedrībai pieejamos veidos.
- 6.3. Publiskās apspriešanas laikā Pašvaldība nodrošina sabiedrībai brīvi pieejamā vietā Pašvaldības telpās iespēju iepazīties ar detālplānojuma redakcijas materiāliem izdrukas veidā.
- 6.4. Publiskās apspriešanas laikā Pašvaldība rīko vismaz vienu sabiedrības līdzdalības pasākumu – publiskās apspriešanas sanāksmi.

7. Detālplānojuma iesniegšana

- 7.1. Detālplānojuma izstrādes kārtība, izskatīšana, nodošana publiskajai apspriešanai un apstiprināšana notiek atbilstoši MKN 628 5.3. sadaļā noteiktajam.
- 7.2. Papīra formātā esošajiem dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši normatīvajos aktos par dokumentu noformēšanu noteiktajām prasībām.
- 7.3. Detālplānojuma redakcija izskatīšanai iesniedzama izstrādes vadītājam:
 - 7.3.1. divi eksemplāri digitālā formātā – teksta daļa PDF un DOC formātā, grafiskā daļa DGN, DWG vai SHP un PDF formātā, no kuriem vienā eksemplārā dzēsti fizisko personu dati, kuru publicēšana nav pieļaujama saskaņā 27.04.2016. Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 prasībām.
- 7.4. Detālplānojuma redakcijas materiāli publiskajai apspriešanai iesniedzami:
 - 7.4.1. digitālā veidā – PDF formātā;
 - 7.4.2. viens eksemplārs papīra formātā – noformēts A4 formāta sējumā;
 - 7.4.3. noformēti uz planšetes (ne lielākas par A1 formātu) vizuālās uzskates materiāli ar būtisko vizuālo, grafisko un teksta informāciju par detālplānojuma risinājumiem (t.sk. atļautā izmantošana, plānotās apbūves, satiksmes infrastruktūras un

inženierkomunikāciju izvietojuma shēma), Īss detālplānojuma risinājumu apraksts.
Noformētā planšete iesniedzama arī digitāli PDF formātā;

- 7.4.4. digitāla detālplānojuma risinājumu prezentācija, demonstrēšanai publiskās apspriešanas sanāksmē.
- 7.5. Publiskajai apspriešanai paredzētie materiāli nedrīkst saturēt fizisko personu datus, kuru publicēšana nav pieļaujama saskaņā 27.04.2016. Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 prasībām.
- 7.6. Apstiprināšanai sagatavoto detālplānojumu, ziņojumu par detālplānojuma izstrādi, pārskatu par saņemtajiem institūciju atzinumiem un publiskās apspriešanas rezultātiem, ziņojumu par priekšlikumu vērā ņemšanu vai noraidīšanu, norādot noraidījuma pamatojumu, kā arī saskaņotu administratīvā līguma par detālplānojuma īstenošanu projektu izstrādātājs iesniedz izstrādes vadītājam digitālā formātā (DGN, DWG vai SHP un PDF formātā) un vienā eksemplārā papīra formātā (sējums A4 formātā). Digitālā veidā iesniedzami divi eksemplāri, no kuriem vienā eksemplārā ir dzēsti fizisko personu dati, kuru publicēšana nav pieļaujama saskaņā 27.04.2016. Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 prasībām.

8. Citi nosacījumi

- 8.1. Detālplānojuma izstrādātājam jāatbilst MKN 628 7.nodaļas "Prasības plānošanas dokumentu izstrādātājiem" 137., 138., 139. un 140.punktā noteiktajām prasībām, respektīvi, detālplānojumu var izstrādāt personas, kuras ir ieguvušas vismaz otrā līmeņa augstāko vai akadēmisko izglītību vides, dabas, sociālo vai inženierzinātņu jomā un kurām ir atbilstošas zināšanas, prasmes un praktiskā darba pieredze plānošanas dokumentu izstrādē. Detālplānojuma grafisko daļu var izstrādāt personas, kuras atbilst normatīvajos aktos par ģeotelpisko informāciju noteiktajām prasībām ģeodēziskās un kartogrāfiskās darbības veikšanai. Praktiskā darba pieredzi plānošanas dokumentu izstrādē apliecina izstrādātie plānošanas dokumenti vai daļība to izstrādē, vai pieredze valsts vai pašvaldības institūcijās, izstrādājot un īstenojot plānošanas dokumentus.
- 8.2. Detālplānojuma izstrādātājam Pašvaldībai jāiesniedz dokumenti, kas apliecina tā atbilstību MKN 628 7.nodaļā minētajām prasībām, kā to nosaka MKN 628 100.punkts. Informācija jāsniedz arī par katru detālplānojuma izstrādē iesaistāmo speciālistu, norādot tā lomu un veicamos darbus.
- 8.3. Detālplānojuma izstrādes darba uzdevums var tikt precizēts/grozīts atbilstoši šī darba uzdevumā 5.daļā minēto institūciju sniegtai informācijai/nosacījumiem, un iesniegtajam detālplānojuma risinājumam.
- 8.4. Detālplānojuma izstrādes darba uzdevuma derīguma termiņš – divi gadi.

Sagatavoja:

Valmieras novada pašvaldības

iestādes "Attīstības pārvalde"

strukturvienības "Teritorijas un pilsētplānošanas nodaļa"

teritorijas plānotāja

Dace Elbrete

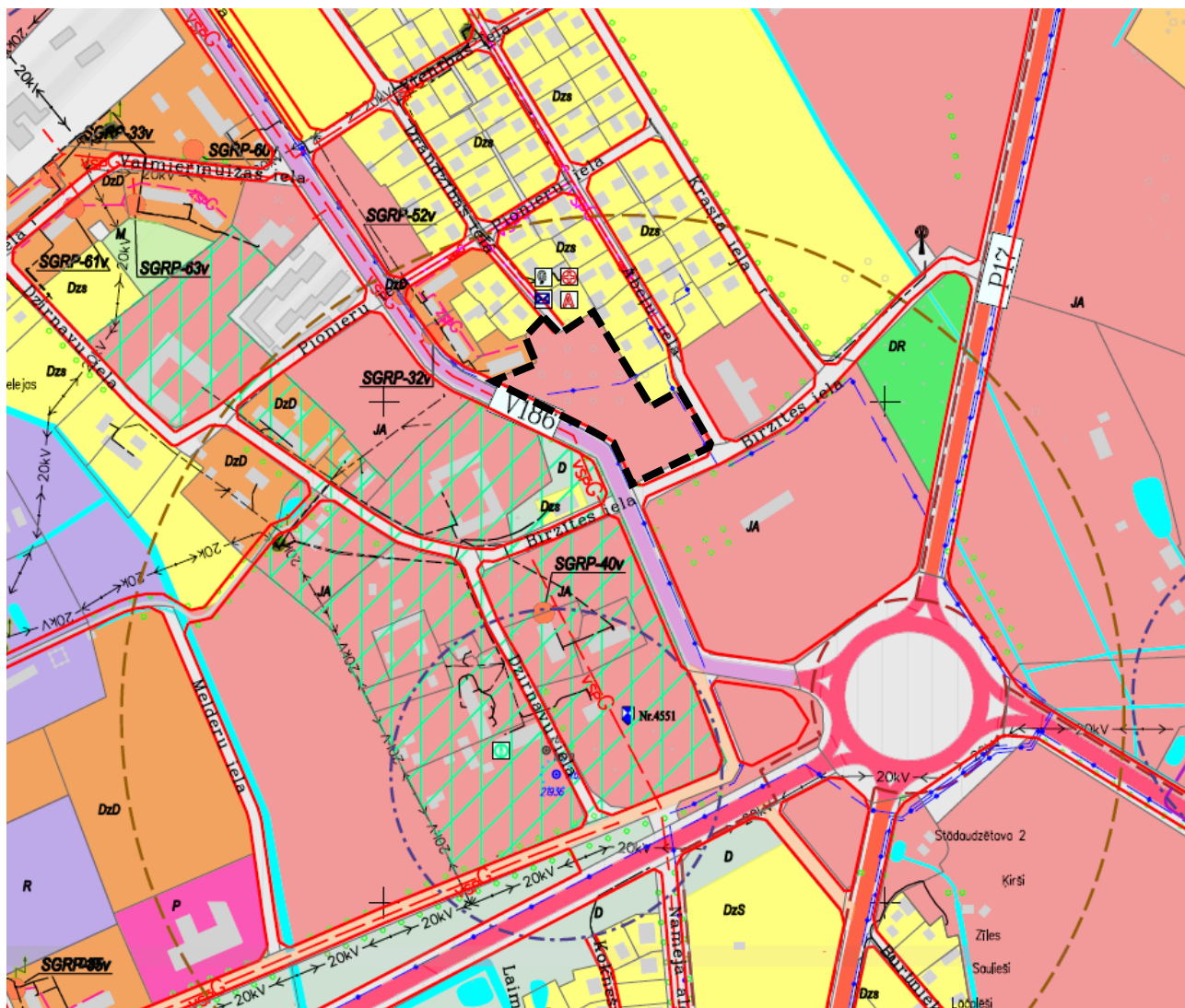
dace.elbrete@valmierasnovads.lv









+371 27334425

DETĀLPLĀNOJUMA TERITORIJA

detālplānojums zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9690 008 0180,
Valmiermuižā, Valmieras pagastā, Valmieras novadā

*Izgriezums no Burtnieku novada teritorijas plānojuma 2012.-2024.gadam grafiskās daļas kartes
"Valmieras pagasts, Valmiermuižas un Pilātu ciemu plānotā (atļautā) teritorijas izmantošana ar aizsargjoslām"*



-  Detālplānojuma teritorija
-  Ielas sarkanās līnijas
-  Aizsargjosla (aizsardzības zona) ap kultūras pieminekļiem
-  Jauktas apbūves teritorija (JA)
-  Daudzstāvu dzīvojamās apbūves teritorijas (DzD)
-  Savrupmāju dzīvojamās apbūves teritorijas (Dzs)
-  Rūpniecības apbūves teritorijas (R)
-  Rekreācijas teritorijas (DR)

Līgums par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu

Valmierā, Valmieras novadā

Līguma abpusējās parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks

Valmieras novada pašvaldība, nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras nov., LV-4201, turpmāk tekstā **Pašvaldība**, kuras vārdā pamatojoties uz Pašvaldības nolikumu rīkojas Pašvaldības izpilddirektore **Evija Voitkāne**, no vienas puses, un

detālplānojuma izstrādes ierosinātājs _____,

turpmāk tekstā katrs atsevišķi vai kopā – Puses, pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likumu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumiem Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” (turpmāk – MKN 628) un Pašvaldības domes 2023.gada 31.janvāra lēmumu Nr.13 “Par detālplānojuma zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9690 008 0180, Valmiermuižā, Valmieras pagastā, Valmieras novadā, izstrādes uzsākšanu” (protokols Nr.1, 20.§) (turpmāk – Lēmums), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Puses noslēdz Līgumu par detālplānojuma zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9690 008 0180, Valmiermuižā, Valmieras pag., Valmieras nov. (turpmāk – Detālplānojums), izstrādi un finansēšanu.
- 1.2. Detālplānojuma izstrādi 100% (viens simts procentu) apmērā finansē Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs.

2. Pušu saistības un atbildība

- 2.1. Pusēm ir tiesības veikt nepieciešamās tikšanās, pārrunas, kā arī izpildīt citas saskaņotas darbības, kas saistītas ar Līguma izpildi.
- 2.2. Detālplānojuma izstrādes ierosinātājam ir pienākums:
 - 2.2.1. organizēt Detālplānojuma izstrādi atbilstoši MKN 628 un Lēmuma 1.pielikuma – Darba uzdevuma detālplānojuma izstrādei (turpmāk – Darba uzdevums) prasībām, sniegt izvēlētajam detālplānojuma izstrādātājam visu Līguma izpildei nepieciešamo informāciju;
 - 2.2.2. finansēt Detālplānojuma izstrādi pilnā apmērā, veicot maksājumus izvēlētam detālplānojuma izstrādātājam atbilstoši savstarpējās vienošanās noteiktajai kārtībai;
 - 2.2.3. pēc Detālplānojuma izstrādes vadītāja pieprasījuma sniegt informāciju un dokumentus, kas nepieciešami Pašvaldības domes lēmumu pieņemšanai par Detālplānojuma nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai, apstiprināšanai un tā īstenošanai;
 - 2.2.4. nodrošināt nepieciešamos materiālus publiskās apspriešanas vajadzībām;
 - 2.2.5. nodrošināt Detālplānojuma ierosinātāja un izvēlēta detālplānojuma izstrādātāja pārstāvja dalību Detālplānojuma publiskās apspriešanas sanāksmē, kurā tas prezentē un skaidro detālplānojuma risinājumus, kā arī citās sanāksmēs, nodrošinot profesionāla un argumentēta viedokļa sniegšanu par Detālplānojumā ietvertajiem risinājumiem, to atbilstību Darba uzdevumam un normatīvajiem aktiem;
 - 2.2.6. nodrošināt, ka detālplānojuma izstrādātājs apkopo institūciju nosacījumus un atzinumus, kā arī priekšlikumus, kas saņemti uzsākot Detālplānojuma izstrādi, publiskās apspriešanas laikā, un sagatavot ziņojumu par to vērā ņemšanu vai noraidīšanu, norādot noraidījuma pamatojumu;

- 2.2.7. sagatavoto Detālplānojuma projektu, apkopojumu par saņemtajiem institūciju nosacījumiem un to ņemšanu vērā vai noraidīšanu iesniegt Pašvaldībai ne vēlāk kā 12 (divpadsmit) mēnešus pēc Lēmuma spēkā stāšanās;
 - 2.2.8. izstrādāto detālplānojuma redakciju, par kuru ir notikusi publiskā apspriešana, Pašvaldībā iesniegt ne vēlāk kā 22 (divdesmit divus) mēnešus pēc Lēmuma spēkā stāšanās;
 - 2.2.9. rakstveidā nekavējoties informēt Pašvaldību par visiem apstākļiem, kas atklājušies Detālplānojuma izstrādes procesā un var neparedzēti ietekmēt Līguma izpildi, kā arī rakstveidā saskaņot ar Pašvaldību jebkuru Līguma izpildes procesā radušos nepieciešamo atkāpi no Līguma noteikumiem.
- 2.3. Pašvaldība nodrošina:
- 2.3.1. Detālplānojuma izstrādes vadību, koordinēšanu un uzraudzību saskaņā ar MKN 628 un citu normatīvo aktu prasībām;
 - 2.3.2. nepieciešamo lēmumu projektu sagatavošanu un iesniegšanu Pašvaldības domes komitejās un sēdēs;
 - 2.3.3. nepieciešamo paziņojumu publicēšanu Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā, Pašvaldības informatīvajā izdevumā, Pašvaldības tīmekļa vietnē www.valmierasnovads.lv, kā arī nodrošinot informācijas pieejamību citos sabiedrībai pieejamos veidos, un paziņojumu par Detālplānojuma apstiprināšanu publicēšanu oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis”;
 - 2.3.4. paziņojumu par Detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un publiskās apspriešanas pasākumiem nosūtīšanu to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju;
 - 2.3.5. Detālplānojuma izstrādei nepieciešamo nosacījumu un informācijas pieprasīšanu, kā arī atzinumu pieprasīšanu par izstrādāto Detālplānojuma redakciju institūcijām, kas minētas Darba uzdevumā;
 - 2.3.6. iespēju sabiedrībai brīvi pieejamā vietā iepazīties ar detālplānojuma publiskās apspriešanas materiāliem Pašvaldības telpās darba laikā;
 - 2.3.7. publisko apspriešanu sanāksmju organizēšanu.
- 2.4. Pašvaldība nodod Detālplānojuma izstrādes ierosinātajam šādus dokumentus vai to kopijas:
- 2.4.1. pieņemtos Pašvaldības domes lēmumus;
 - 2.4.2. saņemtos institūciju nosacījumus, informāciju un atzinumus;
 - 2.4.3. publisko apspriešanu sanāksmju protokolus.
- 2.5. Ja Detālplānojuma izstrādes vadītājs konstatē nepilnības saņemtajā Detālplānojuma redakcijā, tā netiek virzīta izskatīšanai Pašvaldības domē, bet atgriezta Detālplānojuma ierosinātajam trūkumu novēršanai, rakstveidā informējot par nepieciešamajiem labojumiem.
- 2.6. Neviena no Pusēm nevar tikt vainota par tās Līguma saistību nepildīšanu, ja to izpildi kavē nepārvarama vara. Puses veic nepieciešamos pasākumus, lai iespējami samazinātu radītos kaitējumus, kas varētu izrietēt no nepārvaramas varas, un 5 (piecu) darbdienu laikā paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos.
- 2.7. Pušu pārstāvji darba jautājumu operatīvai risināšanai:
- 2.7.1. Pašvaldības pārstāvis – Detālplānojuma izstrādes vadītāja, Pašvaldības Attīstības pārvaldes struktūrvienības “Teritorijas un pilsētplānošanas nodaļa” teritorijas plānotāja Dace Elbrete, tālrunis: +371 27334425, elektroniskā pasta adrese: dace.elbrete@valmierasnovads.lv;
 - 2.7.2. Detālplānojuma izstrādes ierosinātāja pārstāvis – _____, tālrunis: _____, elektroniskā pasta adrese: _____.

3. Fizisko personu datu aizsardzība

- 3.1. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā ievērojot 27.04.2016. Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti.
- 3.2. Puse, kura nodod otrai pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem.

- 3.3. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, ja normatīvie akti paredz šādu nodošanu.
- 3.4. Ja atbilstoši normatīvajiem aktiem Pusēm rodas pienākums no otras Puses saņemtos datus nodot tālāk trešajām personām, to pienākums ir pirms šādas datu nodošanas, ja vien normatīvie akti to neaizliedz, informēt par to otru Pusi.
- 3.5. Puses apņemas neglabāt no otras Puses saņemtos fizisko personu datus ilgāk, kā tas ir nepieciešams to iegūšanas mērķa sasniegšanai un dokumentu pārvaldības noteikumu izpildīšanai.

4. Citi noteikumi

- 4.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījušas Puses un Līgums ir spēkā līdz Pušu pilnīgai saistību izpildei, izņemot 4.2.apakšpunktā noteikto.
- 4.2. Līgums zaudē spēku pirms saistību izpildes, ja Pusēm nav nekādu pretenziju vienai pret otru saistībā ar šī Līguma saistību izpildi un Pašvaldības dome pieņem lēmumu par Lēmuma atcelšanu. Šādā gadījumā atsevišķa vienošanās par šī Līguma izbeigšanu nav nepieciešama un Puses vienojas, ka šis Līgums zaudēs spēku dienā, kad stāsies spēkā Pašvaldības domes lēmums par Lēmuma atcelšanu.
- 4.3. Ja detālplānojuma izstrādes gaitā mainās zemes vienību īpašnieks, var slēgt pārjaunojuma līgumu un pārņemt līguma saistības.
- 4.4. Līguma parakstītāji garantē, ka tiem ir visas tiesības (pilnvaras) savu pārstāvam vārdā slēgt Līgumu, ar to iegūstot savu pārstāvam vārdā Līgumā minētās tiesības un pienākumus.
- 4.5. Jebkuras izmaiņas Līgumā vai kas saistītas ar Līgumā paredzēto saistību izpildi, veicamas Pusēm noslēdzot rakstisku vienošanos pie Līguma, kas kļūst par Līguma saistošu un neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.6. Līguma darbības laikā radušās domstarpības un strīdus Puses risina pārrunu ceļā, nosūtot rakstveida pretenzijas. Ja Puses nevar panākt kopīgi pieņemamu risinājumu, strīds risināms normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 4.7. Visas pārējās Pušu savstarpējās tiesiskās attiecības, kas nav atrunātas Līgumā, regulējamās saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 4.8. Līguma izpildes laikā iegūtā informācija ir konfidenciāla un to nedrīkst izpaust trešajām personām. Ja kāda no Pusēm neievēro šo noteikumu, un tā rezultātā kādai no Pusēm rodas materiāli zaudējumi vai morāls kaitējums, tie vainīgajai Pusei jākompensē.
- 4.9. Līgums noformēts elektroniskā dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Katra Puse glabā abpusēji parakstītu Līgumu elektroniskā dokumenta formā.

5. Pušu rekvizīti

Pašvaldība

Valmieras novada pašvaldība
nod. maks. reģ. kods: 90000043403
juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2,
Valmiera, Valmieras nov., LV-4201

Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs

_____ **Evija Voitkāne**

_____ **Vārds Uzvārds**