

Valmieras novada pašvaldība  
**Rūjienas vidusskolas**  
Reģ. Nr. 4413903084  
Rīgas iela 30, Rūjienas, Valmieras novads  
Tālrunis 64263605, 64268136  
**Skolas direktore Linda Čākure**



**ATTĪSTĪBAS PLĀNS**  
**2023.-2026.gadam**



## SATURS

1. Izglītības iestādes misija, nākotnes attīstības redzējums un vērtības .....	3
2. Izglītības iestādes mērķi .....	3
3. Situācijas analīze .....	3
4. Izglītības iestādes turpmākās attīstības plāns un izpildes rādītāju uzraudzība.....	5

## 1. Izglītības iestādes misija, nākotnes attīstības redzējums un vērtības.

**Izglītības iestādes misija** – Rūjienas vidusskola – skola, kurā katrs ir vērtība!

**Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – vispusīgi attīstīts un lietpratīgs skolēns, kurš ir ieinteresēts sevis pilnveidošanā gan intelektuālā, gan emocionālā jomā.

**Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā** – atbalsts, līdzatbildība, tolerance, komunikācija.

## 2. Izglītības iestādes mērķi:

- 2.1. Attīstīt Rūjienas vidusskolu kā konkurētspējīgu un uz attīstību virzītu, mūsdienīgu mācību iestādi.
- 2.2. Izglītēt vispusīgi attīstītu un lietpratīgu skolēna personību vienotā audzināšanas un mācību procesā.
- 2.3. Veicināt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidošanos, atbilstoši mācību satura un pieejas vajadzībām.

## 3. Situācijas analīze

- 3.1. Iepriekšējā attīstības plānā definēto mērķu un sasniedzamo uzdevumu izpilde: nozīmīgāko attīstību ietekmējošo rādītāju analīze.
  - a) Mācību saturs - pedagogi regulāri diskusiju un praktisku nodarbību veidā iepazīstas ar jaunākajām standartu un programmu izmaiņām metodiskajās sanāksmēs. Ir izstrādāta jauna koncepcija pamatizglītības programmai ar augstākiem sasniedzamajiem rezultātiem kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā mācību jomā - mūzikā.
  - b) Mācīšana un mācīšanās - Mācību ekspedīcijas saglabā nozīmīgu vietu mācību procesā kā iespēja pedagogu sadarbībai un starppriekšmetu saiknei praktiskās nodarbībās. Ir izdots mācību metodiskais līdzeklis "Ideju krātuve vides ekspedīcijām", sadarbībā ar Globālās izglītības tīkla atbalstu.
  - c) Izglītojamo sasniegumi - diferencēta un individualizēta pieeja mācību procesā ir nodrošinājusi stabilus virs vidējā Latvijas līmeņa centralizēto eksāmenu rezultātu sniegumu pēdējo četru gadu laikā.
  - d) Atbalsts izglītojamajiem - ir izveidota informācijas aprites shēma un datu uzglabāšanas vietne par izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām. Ir nodrošināta pedagoga palīga klātbūtne ikdienas mācību procesā, skolā realizē projektus "Pumpurs", "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai". Ir izveidota informācijas aprīte priekšmeta pedagogs - klases audzinātājs - sociālais pedagogs/atbalsta komandas vadītājs par skolēniem, kuriem nepieciešama psiholoģiskā izpēte, pedagoģiski medicīniskā komisija, atbalsts ikdienas mācību procesā. Pedagogi ir novērtējuši sadarbības nozīmību, atbalstot skolēnus ar mācīšanās grūtībām.
  - e) Skolas vide - atklāts moderns stadions, sporta laukums ar āra trenāžieriem. Modernizēts skolas pagalms, tas ļauj skolēniem starpbrīžus pavadīt drošā vidē, aktīvi un svaigā gaisā. Formulēta skolas vīzija "Rūjienas vidusskola, skola, kurā katrs ir vērtība"! Pedagogi aicināti ikdienas darbā ietvert idejas un rīcību, kas paredz izpratni par vērtībām - atbalsts, līdzatbildība, tolerance un komunikācija - veidošanu un to iedzīvināšanu izglītības procesā.
  - f) Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana - regulāri tiek pārskatīti, pilnveidoti un no jauna veidoti skolas iekšējie normatīvie akti, atbilstoši mērķiem un reālām vajadzībām. Ikdienas darbā ir ieviesti digitālie kopīgotie dokumenti, kuri ir pieejami visiem pedagogiem e-klases sadaļā e-portfolio.

3.2. Izglītības iestādes pašreizējās situācijas rezumējums (SVID) (nozīmīgākais uzskaitījums augstākā pozīcijā):

<b>STIPRĀS PUSES</b>	<b>VĀJĀS PUSES</b>
1. Individualizēts darbs ar skolēniem, pedagoga palīgu, atbalsta personāla iesaistīšanās ikdienas mācību procesā.	1. Nepietiekami mācību līdzekļi un materiāltehnisko resursu trūkums.
2. Vispusīgi attīstīts jauniešu - aktīva skolēnu pašpārvalde, mūzikas virziens, daudzveidīga interešu izglītība, mūzikas skola, sporta skola, mākslas skola, bibliotēka.	2. Neregulāra komunikācija starp atbalsta personālu, klašu audzinātājiem un priekšmetu pedagogiem.
3. Patstāvīgs, profesionāls un nokomplektēts pedagogu sastāvs ar atbilstošu kvalifikāciju un vēlmi pilnveidoties.	3. Likumisko pārstāvju ieinteresētības trūkums viņu bērnu uzvedības un mācību procesā izglītības iestādē.
<b>IESPĒJAS</b>	<b>DRAUDI</b>
1. Skolēniem ir iespēja izaugt par daudzpusīgām personībām (viss līdzās: vidusskola, mūzikas virziens, mūzikas skola, sporta skola, mākslas skola.)	1. Noteiktās darba slodzes ietvaros nepieciešams papildus laiks, lai pielāgotu esošo materiālo bāzi un kvalitatīvi sagatavotos ikdienas mācību procesam. Tas rada draudus pedagogu izdegšanai un vēlmei strādāt izglītības iestādē.
2. Izsmēlot izglītības iestādes resursus, problēmu risināšanā tiek piesaistītas citas institūcijas	2. Ģeogrāfiskais novietojums - tālu no Valmieras novada centra, vidusskolēnu skaita samazināšanās.
3. Mazās metodiskās konferences skolā, starpdisciplinārās mācību ekspedīcijas un atklātās stundas, lai dalītos ar savas labās prakses piemēriem.	3. Individualizēta budžeta ierobežošana - apdraudēta iesākto attīstības virzienu realizācija.

3.3. Stratēģiskās iespējas (lai stiprinātu stiprās puses, novērstu vājās un izmantotu iespējas, mazinātu draudus).

- a) Rūjienas vidusskolā ir jārada apstākļi, lai profesionāli pedagogi vienlīdz labi varētu strādāt ar talantīgajiem skolēniem un skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības. Lai to varētu realizēt, tad minimālajai pedagogu algas likmei Valmieras novadā nevajadzētu atšķirties, lai ikviens pedagogs būtu ieinteresēts darbam Rūjienas vidusskolā. Skolas administrācijai, kopā ar Valmieras novada izglītības pārvaldi, izstrādāt vienotus noteikumus mērķdotācijas sadalei visām novada izglītības iestādēm.
- b) Individualizētāka budžeta plānošana, kas ļautu tērēt līdzekļus atbilstoši izglītības iestādes vajadzībām, atbalstot skolas izvirzītās prioritātes, kuras ļauj gan materiāli, gan tehniski pilnveidot konkurētspējīgu un kvalitatīvu mācību procesu. Segt transporta izdevumus olimpiādēm, konkursiem, mācību ekskursijām, ekspedīcijām u.c. aktivitātēm ārpus izglītības iestādes, kas ļauj lauku skolēnam paplašināt redzes loku, iekrāt pieredzi un gūt pārliecību par savām spējām.
- c) Izstrādāt Valmieras novadā vienotu atbalsta sistēmu pedagogiem, kuri strādā vairākās izglītības iestādēs. Sniedzot atbalstu skolu administrācijai trūkstošo vakanču aizpildīšanai.

#### 4. Izglītības iestādes turpmākās attīstības plāns un izpildes rādītāju uzraudzība.

Joma	Kritērijs	Sasniedzamie rezultāti (darbības)	Uzdevumu izpildes indikatori (kas liecinās par to, ka rezultāts sasniegts)	Laiks	Atbildīgais
<b>Atbilstība mērķiem</b>	Kompetences un sasniegumi	SR - katrs skolēns mācības apgūst atbilstoši savām spējām - talantīgie skolēni un skolēni ar grūtībām mācībās, uzvedībā. Tiek radīta vide, kurā katrs kopienas dalībnieks jūtas piederīgs Rūjienas vidusskolai.	Samazinās skolēnu skaits, kuriem ir pagarinātais mācību gads. Palielināties skolēnu skaits, kuri saņem Valmieras pašvaldības stipendijas. Skolotāji un skolēni iesaistās pasākumu organizēšanā un piedalās pasākumos.	2025./2026.m.g.	Administrācija, pedagogs, darbinieks, likumiskais pārstāvis, skolēns.
	Izglītības turpināšana un nodarbinātība	SR - pārejot no viena posma uz otru, pedagogi veic savstarpējas sarunas, lai sniegtu apkopoto informāciju par skolēnu. Mācību priekšmetu saturs papildināts ar karjeras izglītības tēmām.	Ikviena mācību priekšmeta saturs papildināts ar karjeras izglītības tēmām, ieraksti tiek atspoguļoti e-klases žurnāla piezīmēs. Samazināties laiks skolēnu izpētes veikšanai.	2024./2025.m.g.	Administrācija, pedagogs, MK vadītāji, atbalsta komanda
	Vienlīdzība un iekļaušana	SR - nodrošināts vienlīdzīgs un taisnīgs mācību process, sadarbojoties skolēna likumiskajiem pārstāvjiem, pedagogiem un atbalsta personālam, tiek pilnveidota katra skolēna individuālajām mācīšanās vajadzībām nepieciešamā atbalsta sistēma.	Stundu vērošanas lapās, skolēnu, likumisko pārstāvju, pedagogu aptaujas rezultāti, skolēnu mācīšanās sasniegumu dinamika. Skolēna pašizjūta ikdienā - jūtas atbilstoši novērtēts, kas rada motivāciju turpmākajam darbam.	2024./2025.m.g.	Administrācija, pedagogs, MK vadītāji, atbalsta komanda
<b>Kvalitatīvas mācības</b>	Mācīšana un mācīšanās	SR - ikviens pedagogs sniedz atbalstu izglītojamajiem, lai nodrošinātu mācību procesa diferenciaciju, individualizāciju.	Ir pilnveidota skolotāju stundu vērošanas kārtība, stundu vērošanā, redzams, kā pedagogs pielieto metodes un darba formas mācību procesa	2025./2026.m.g.	Administrācija, pedagogs, MK vadītāji, atbalsta komanda

			diferenciācijai, kas atspoguļojas vērotāju lapā.		
	Pedagogu profesionālā kapacitāte	SR - pedagogi piedalās savstarpējās stundu vērošanās un labās prakses piemēru popularizēšanā, ir pilnveidota profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība.	Pedagogi dalīsies pieredzē ar tālākizglītības kursus, semināros apgūto, ieviešot skolā arvien jaunas un inovatīvas darba metodes, tas tiek atspoguļots stundu vērošanas lapās un ierakstos MK protokolos. Ir pilnveidota profesionālās kvalitātes novērtēšanas anketa.	2023./2024.m.g.	Administrācija, pedagogs, MK vadītāji, Metodiskā padome.
	Izglītības programmu īstenošana	SR - uzlabota savstarpējā komunikāciju un sadarbības prasmes skolas kopienā, kas uzlabo izglītības programmas īstenošanu.	Ikdienā izglītības procesā regulāri notiek vienota skolas cilvēkorientēta pieeja, kurā iesaistās ikviens no Rūjienas vidusskolas kopienas. Tas atspoguļojas sarunās, ierakstos e-klases žurnālā sadaļā "Individuālās sarunas", e-klases sarakstē.	2024./2025.m.g.	Administrācija, pedagogs, MK vadītāji, atbalsta komanda
<b>Iekļaujoša vide</b>	Pieejamība	SR - nodrošināt bērnu spējām un attīstības līmenim atbilstošu izglītības programmu	Pedagogu, skolēnu, likumisko pārstāvju sniegtās atbildes aptaujā. Nodrošināto atbalsta pasākumu daudzums, individuālās pieejas izcilībai regularitātes atspoguļošana e-klases vidē	2025./2026.m.g.	Administrācija, pedagogs, MK vadītāji, Metodiskā padome, izglītojamo likumiskais pārstāvis
	Drošība un psiholoģiskā labklājība	SR - iekļaut sociāli emocionālās mācīšanās (SEM) nodarbības priekšmetu mācību stundās, nodrošināt emocionāli drošu vidi gan mācību procesā, gan ārpusskolas aktivitātēs.	Ieraksti e-klases žurnāla sadaļā "Individuālās sarunas". Skolēnu, skolotāju, likumisko pārstāvju aptaujas rezultāti. Ikviens no Rūjienas vidusskolas kopienas iesaistās fizisku un emocionālu draudu novēršanā.	2024./2025.m.g.	Administrācija, pedagogs, darbinieks, likumiskais pārstāvis, skolēns.

	Infrastruktūra un resursi	SR - mācību materiālu (arī digitālu) un resursu (telpu iekārtojums, pielāgojums izglītojamo vajadzībām) bāzes modernizācija un papildināšana, atbilstoši mūsdienu vajadzībām	Labiekārtoti kabineti ar skolēniem piemērotām mēbelēm, uzlabota materiāltehniskā bāze mūsdienīga un kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai.	2024./2025.m.g.	Administrācija, pedagogs, MK vadītāji
<b>Labā pārvaldība</b>	Administratīvā efektivitāte	SR - administrācijai ir zināms ikviena skolas kopienas locekļa viedoklis, problēmsituācija, ja tas vēlas to paust.	Regulāras apspriedes, sarunas MK sastāvos, interešu grupās, kuras tiek protokolētas. Individuāli pausts viedoklis, kurš uzrakstīts e-klases pastā vai izteikts aptaujās.	2023./2024.m.g.	Administrācija, pedagogs, darbinieks, likumiskais pārstāvis, skolēns.
	Vadības profesionālā kapacitāte	SR - administrācijas komanda ievēro Valmieras novada pašvaldības izstrādātos nolikumus, ievērojot ētikas normas komunicējot ar skolēniem to likumiskajiem pārstāvjiem un darbiniekiem.	Administrācijas sanāksmju protokolos atspoguļota informācija par aktuālajām tēmām, uzdevumiem. Administrācija uzklausa un nepieciešamības gadījumā piedāvā problēmas risinājumus. Tiek organizētas individuālas sarunas ar katru darbinieku.	2023./2024.m.g.	Administrācija, pedagogs, darbinieks.
	Atbalsts un sadarbība	SR - izveidota sistēma sadarbības veicināšanai Rūjienas vidusskolas kopienā	Skolas kopienas locekļi tiek laikus informēti, sniedzot aktuālo un interešu grupai atbilstošu informāciju, izmantojot E-klases pastu, e-pastus, skolas publiskos sociālos tīklus, protokolus, sarunas.	2023./2024.m.g.	Administrācija, pedagogs, darbinieks, likumiskais pārstāvis, skolēns.

Direktore

L.Čākure