

**Deleģēšanas līgums Nr. \_\_\_\_\_**

Valmierā

2023.gada

\_\_\_\_\_.

**Valmieras novada pašvaldība**, reģistrācijas Nr.90000043403, adrese: Lāčplēša iela 2, Valmierā, Valmieras novadā, izpilddirektores Evijas Voitkānes personā, kura darbojas uz Valmieras novada pašvaldības nolikuma pamata (turpmāk – Pašvaldība) no vienas puses, un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “VALMIERAS NAMSAIMNIEKS”**, reģistrācijas Nr.44103022271, adrese: Semināra iela 2A Valmierā, Valmieras novadā, valdes priekšsēdētāja Andra Kabraka, valdes locekļa Ilmāra Skāduļa personās, kuri darbojas uz statūtu pamata (turpmāk – Pilnvarotā persona), turpmāk kopā sauktas – Puses, katra atsevišķi Puse,

**ņemot vērā, ka:**

saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2. un 3.punktu pašvaldības autonomās funkcijās cita starpā ir gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana un uzturēšana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana) un gādāt par pašvaldības īpašumā esošo ceļu būvniecību, uzturēšanu un pārvaldību;

saskaņā ar Dzīvnieku aizsardzības likuma 39.pantu vietējās pašvaldības izveido un uztur dzīvnieku patversmes, izķer, izmitina un aprūpē izķertos un atsavinātos mājas (istabas) dzīvniekus, kā arī izmitina un aprūpē bezpalīdzīgā stāvoklī nonākušus savvaļas dzīvniekus vai slēdz līgumu ar fizisko vai juridisko personu par šādu dzīvnieku izķeršanu, izmitināšanu, uzturēšanu un aprūpi;

saskaņā Pašvaldību likuma 7.pantu saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likumu pašvaldība atsevišķu tās autonomajā kompetencē ietilpstošu pārvaldes uzdevumu var deleģēt citai personai;

saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 42.panta pirmo daļu privātpersonai jābūt tiesīgai veikt attiecīgo pārvaldes uzdevumu. Lemjot par pārvaldes uzdevuma deleģēšanu privātpersonai, ņem vērā tās pieredzi, reputāciju, resursus, personāla kvalifikāciju, kā arī citus kritērijus;

saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45.panta trešo daļu lēmumā par deleģēšanu konstatē deleģēšanas pieļaujamību un reglamentē deleģēšanas noteikumus;

pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 9.punktu, Pašvaldība ir izveidojusi Pašvaldības kapitālsabiedrību – sabiedrību ar ierobežotu atbildību “VALMIERAS NAMSAIMNIEKS”, reģistrācijas Nr.44103022271, kurā visas kapitāla daļas pieder Pašvaldībai;

saskaņā ar sabiedrības ar ierobežotu atbildību “VALMIERAS NAMSAIMNIEKS” statūtiem tās darbības mērķi cita starpā ir ceļu un maģistrāļu būvniecība, citu veida tīrīšanas un uzkopšanas darbi, ainavu veidošana un uzturēšana;

Pilnvarotā persona Pašvaldības administratīvajā teritorijā nodrošina no Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteiktajām autonomajām funkcijām izrietošus uzdevumus – teritorijas labiekārtošana un sanitārās uzkopšanas veikšanu. Pilnvarotās personas darbība ir atbilstoša Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88.panta pirmās daļas noteiktajiem gadījumiem, kad publiska persona var veikt komercdarbību

**lai nodrošinātu** vienotu Pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (ielu, ceļu un laukumu rekonstruēšana un uzturēšana, parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana, kapsētu izveidošana un uzturēšana, dzīvnieku patversmes uzturēšana), tās apsaimniekošanu, uzturēšanu un izmantošanu sabiedrības interesēs sabiedrības interesēs;

**pamatojoties uz** Valmieras novada pašvaldības domes 2023.gada 31.februāra lēmumu Nr. \_\_

(protokols Nr. \_\_, \_\_.š), kas pieņemts saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45.panta trešo daļu, noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu (turpmāk – Līgums):

## **I Deleģētie pārvaldes uzdevumi**

1. Pašvaldība deleģē Pilnvaroto personu veikt un Pilnvarotā persona apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas – gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana un uzturēšana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana) un gādāt par pašvaldības īpašumā esošo ceļu uzturēšanu, un Dzīvnieku aizsardzības likuma 39.pantā noteiktās pašvaldības funkcijas – dzīvnieku patversmes uzturēšanu:
  - 1.1. Valmieras novada pašvaldībai piederošo kapsētu uzturēšanu;
  - 1.2. sabiedrisko tualetu, tajā skaitā pārvietojamo biotualetu publiskās vietās, uzturēšana Valmieras novada pašvaldības administratīvajā teritorijā;
  - 1.3. Valmieras pilsētas ielu mehanizētā uzturēšana ziemā;
  - 1.4. klaiņojošo dzīvnieku patversmes uzturēšana.
2. Pilnvarotā persona darbojas
  - 2.1. Līguma 1.1., 1.2., 1.3.punktos minētos deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tiem izrietošos pakalpojumus sniedz Valmieras valstspilsētas administratīvajā teritorijā;
  - 2.2. Līguma 1.4.punktā minētos deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tiem izrietošos pakalpojumus sniedz Valmieras novada administratīvajā teritorijā.

## **II Pašvaldības un Pilnvarotās personas pienākumi un tiesības**

3. Pašvaldības pienākumi:
  - 3.1. nodrošināt netraucētu Līguma izpildi Pilnvarotajai personai, veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus;
  - 3.2. Pašvaldības pienākums ir normatīvajos aktos un Līgumā noteiktā kārtībā apmaksā Pilnvarotajai personai Līguma 1.punktā noteikto deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi;
4. Pašvaldības tiesības:
  - 4.1. kontrolēt Līguma izpildi;
  - 4.2. dod uzdevumus Pilnvarotajai personai Līguma 1.punktā deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei saskaņā ar līguma pielikumos no 1. līdz 7.pievienotajiem darba uzdevumiem par laika periodu no 2023.gada 7.februāra līdz 2024.gada 31.janvārim.
5. Pilnvarotās personas tiesības un pienākumi:
  - 5.1. patstāvīgi veikt ar Līgumu deleģētos pārvaldes uzdevumus normatīvajos aktos un Līgumā noteiktā kārtībā un kvalitātē, nodrošinot iedzīvotājiem iespējami labākos drošības, pieejamības, regularitātes un kvalitātes pakalpojumu saņemšanu;
  - 5.2. Līguma 1.punktā noteiktos deleģētos pārvaldes uzdevumus Pilnvarotai personai ir pienākums veikt atbilstoši Pašvaldības budžetā apstiprinātajiem darbu apjomiem un Līgumā noteiktā kārtībā;
  - 5.3. Līguma 1.punktā noteikto uzdevumu izpildes nodrošināšanai patstāvīgi veikt visus nepieciešamos pasākumus deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanai, tajā skaitā veikt materiālo resursu iegādi, investīciju projektu realizāciju un papildus finanšu līdzekļu piesaisti, kas var uzlabot Līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes efektivitāti un kvalitāti;
  - 5.4. jautājumos, kas saistīti ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi un kurus Pilnvarotā persona ir tiesīga izlemt patstāvīgi, Pilnvarotā persona rīkojas kā krietns un rūpīgs saimnieks;
  - 5.5. Pilnvarotās personas pienākums ir uzturēt un atjaunot savus pamatlīdzekļus un nepieciešamo tehnisko aprīkojumu, attīstīt infrastruktūru, lai nodrošinātu deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanu un pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem;
  - 5.6. lai novērtētu Pašvaldības iedzīvotāju apmierinātību par Līguma 1.punktā noteikto uzdevumu izpildes kvalitāti, organizē un piedalās informēšanas pasākumos un

aptaujās, kā arī pētījumos par Pašvaldības iedzīvotāju apmierinātību par Pilnvarotās personas darbību un paveikto, izpildot Līguma 1.punktā noteiktos uzdevumus.

### III Savstarpējo norēķinu kārtība

6. Pilnvarotai personai Pašvaldība deleģēto uzdevumu pildīšanai piešķir finansējumu no Pašvaldības kārtējā budžeta gadā šim mērķim paredzētajiem līdzekļiem līdz **EUR 894 687,90** (astoņi simti deviņdesmit četri tūkstoši seši simti astoņdesmit septiņi *euro* un 90 centi), tajā skaitā 21% PVN saskaņā ar **darbu apjomu kopsavilkumu no 2023.gada 7.februāra līdz 2024.gada 31.janvārim**, kas pievienota līgumam ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
7. Par kārtējā mēnesī veikto deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, Pašvaldība samaksās Pilnvarotai personai 30 dienu laikā, skaitot no dienas, kad Puses vai to pilnvaroti pārstāvji ir parakstījuši darbu nodošanas – pieņemšanas aktu par faktiski izpildītajiem darbiem kārtējā mēnesī. Samaksa tiek veikta, pamatojoties uz Pušu vai to pilnvarotu pārstāvju parakstītu aktu un Pilnvarotās personas iesniegto rēķinu, kas sagatavots atbilstoši Līguma pielikumos noteiktajiem izcenojumiem.
8. Pašvaldība līgumā noteiktos maksājumus par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi veic ar pārskaitījumu uz Pilnvarotā personas norādīto bankas kontu.

### IV Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība, pilnvarotās personas darbības izvērtējums

9. Pilnvarotā persona par veiktajiem darbiem sniedz Pašvaldībai pārskatu par katra deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu ne retāk kā 1 reizi trīs mēnešos, kurā norāda informāciju:
  - 9.1. par Līguma 1.punktā noteiktajiem deleģētajiem pārvaldes uzdevumiem – par katru atsevišķi norāda informāciju par veikto darbu apjomu,
  - 9.2. piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām,
  - 9.3. pilnvarotās personas ilgtermiņa saistību, kas nodrošina deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanu un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanu, apmēru,
  - 9.4. ieguldījumiem infrastruktūrā un pamatlīdzekļos, to attīstībā apmēru,
  - 9.5. citu papildus informāciju pēc Pašvaldības pieprasījuma.
10. Pilnvarotā persona līdz ne retāk kā 1 reizi trīs mēnešos iesniedz Pašvaldībai pārskatu par 2.pielikuma 9.punktā minēto līdzekļu apjomu un izlietojumu.
11. Līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:
  - 11.1. pakalpojumu saņēmēju apmierinātība ar pakalpojumu kvalitāti, atbilstoši saņemto atsauksmju izvērtējumam;
  - 11.2. saņemto sūdzību par pilnvarotās personas veiktajiem darbiem šā līguma ietvaros izvērtējumam;
  - 11.3. izvērtējot Pilnvarotās personas veikto uzdevumu kvalitātes pašnovērtējumu.

### V Pašvaldības un pilnvarotās personas atbildība

12. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus un sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no šiem noslēgtajiem līgumiem.
13. Pilnvarotā persona regresa kārtībā atlīdzina zaudējumus Pašvaldībai saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 44.panta otrās daļas nosacījumiem.
14. Pašvaldība ir atbildīga par deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu kopumā un par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanas un sanitārās tīrības gādāšanu.
15. Atbildība Līguma izbeigšanas gadījumā:
  - 15.1. Līguma izbeigšanas gadījumā pilnvarotā persona iesniedz Pašvaldībai Līguma izpildes pārskatu;
  - 15.2. Līguma izbeigšanas gadījumā Puses nodrošina uzdevumu izpildes nepārtrauktību līdz Līguma izbeigšanas dienai.

## **VI Pilnvarotās personas darbības uzraudzība**

16. Pilnvarotā persona Līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā. Līguma izpildes kontroli veic Pilnvarotās personas kapitāldaļu turētāja pārstāvja iecelta persona.
17. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikums, kas vērsti uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pilnvarotai personai ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku darbību vai bezdarbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas darbības vai bezdarbības sekas.
18. Pilnvarotā persona izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu deleģēto pārvaldes uzdevumu ietvaros, ņemot vērā Iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību. Ja privātpersonu neapmierina pilnvarotās personas sniegtā atbilde, iesniegumu pēc privātpersonas iniciatīvas izskata Pašvaldība.

## **VII Nepārvarama vara**

19. Par nepārvaramu varu šā līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgs no pušu gribas, tieši attiecas uz līguma izpildi un kuru nevarēja un nevajadzēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākli netiek uzskatīts Pilnvarotās personas darbinieku streiks.
20. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt deleģēto pārvaldes uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.
21. Pilnvarotajai personai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanas un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību vai to atjaunošanu iespējami īsā laikā.

## **VIII Līguma spēkā stāšanās un grozījumi**

22. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījušas Puses un Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Puses ir izpildījušas visas tām no Līguma izrietošās saistības.
23. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties, vai arī, ja tas nav iespējams, vērsties tiesā.
24. Visi līguma grozījumi ir neatņemama šā līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja līguma grozījumos nav noteikts citādi.
25. Līguma darbību var izbeigt Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties vai Pusei rakstiski brīdinot otru Pusi, ievērojot viena mēneša uzteikuma termiņu.
26. Puses var vienpusēji uzteikt Līgumu nekavējoties, ja otra Puse rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai pastāv citi būtiski iemesli, kas neļauj turpināt līguma attiecības.

## **IX Noslēguma jautājumi**

27. Līgums neietekmē pušu tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgtu līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no Līguma deleģēto pārvaldes uzdevumu izrietošo pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.
28. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši puses tiesību un saistību pārņēmējam.
29. Puse var vienpusēji uzteikt līgumu, Pilnvarotās personas tiesību un saistību pārņēmēju reorganizācijas procesā vienu mēnesi iepriekš brīdinot, ja Pilnvarotās personas reorganizācijas gadījumā nepastāv deleģēšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai.

30. Līgums sagatavots divos eksemplāros, katrs uz trīs lapām, no kuriem viens glabājās Pašvaldībā, otrs pie Pilnvarotās personas. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

31. Pielikumā: darbu apjomi no 2023.gada 7.februāra līdz 2024.gada 31.janvārim uz \_\_\_ lapām.

**Pušu rekvizīti un paraksti:**

**Pašvaldība**

Valmieras novada pašvaldība  
Reģ. Nr. LV90000043403  
Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras nov.  
LV-4201  
SEB banka  
Kods: UNLALV2X  
Konta Nr. LV94 UNLA 0018 0001 4225 5

\_\_\_\_\_ Evija Voitkāne

**Pilnvarotā persona**

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
"VALMIERAS NAMSAIMNIEKS"  
Reģ. Nr.44103022271  
Semināra iela 2a, Valmiera, Valmieras nov.,  
LV-4201  
SEB banka  
Kods: UNLALV2X  
Konta Nr. LV43 UNLA 0050 0001 2355 8

\_\_\_\_\_ Andris Kabraks

\_\_\_\_\_ Ilmārs Skādulis



