



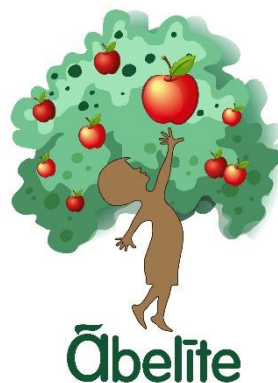
Pielikums
Valmieras novada pašvaldības
domes 29.12.2022. lēmumam
Nr.766 (protokols Nr.24, 12.§)

VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBA
VALMIERAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "ĀBELĪTE"

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201
Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.2501903546, iestādes adrese: Palejas iela 5, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201
Tālrunis 64222645, e-pasts: abelite@valmiera.edu.lv

Valmieras pirmsskolas izglītības iestādes "ĀBELĪTE"

Attīstības plāns 2022./23.–2024./25.gadam



Palejas iela 5, Valmiera, LV-4201

Tālrunis 64222645

Reģistrācijas Nr. 2501903546

e-pasts: abelite@valmiera.edu.lv

Valmiera

2022

1. Izglītības iestādes misija, nākotnes attīstības redzējums un vērtības.

Iestādes misija – Bērnām sniegt pirmo apzināto mācīšanās pieredzi. Radīt bērna personības veidošanās atbalstošu, attīstošu, draudzīgu, mērķtiecīgi veidotu un mūsdienīgu vidi. Radīt priekšnosacījumus bērna sociālo iemaņu attīstībai, veidojoties par aktīvu, patstāvīgu, pašpietiekamu, radošu, atvērtu un cieņpilnu sabiedrības pārstāvi, kurš prot sadarboties ar citiem. Veicināt regulāru bērnu, viņu vecāku un pirmsskolas darbinieku sadarbību kopīgu mērķu sasniegšanai.

Iestādes vīzija – Inovatīva pirmsskolas izglītības iestāde ar profesionālu, progresīvu un jaunām idejām atvērtu darbinieku komandu, kas sagatavo pirmsskolēnu kā radošu darītāju, kurš ieklausās, vēro, izzina, apzinās savas emocijas un intereses, sadarbojas ar citiem.

Iestādes vērtības – Sadarbība. Atbildība. Cieņa. Drošība. Iestāde pastāv jau kopš 1946. gada. Ābele kā simbols rūpēm, gādībai un izaugsmei, augļiem uz ko tiekies, bērniem pilnvērtīgi attīstoties.

2. Izglītības iestādes mērķi un uzdevumi.

Mērķis īstenojot pirmsskolas izglītības programmas saturu – organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai veicinātu bērna vispusīgu un harmonisku attīstību, veselības nostiprināšanu, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, sniegt individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot bērnam pilnvērtīgu iespēju sagatavoties pamatizglītības ieguvei.

Uzdevumi –

1. Mainīt pedagoga lomu no bērna mācīšanas uz mācību virzīšanu, attīstot kritisko domāšanu un prasmi pieņemt lēmumus.
2. Ieviest brīvdabas pedagoģijas pieeju mācību satura apguvē, izmantojot Valmieras pilsētas dabas pamatnes priekšrocības.
3. Integrēt vides izglītības moduļa "Ekoskolas programma" galvenos uzdevumus pirmsskolas izglītības programmas apguvē.
4. Sadarboties ar bērnu vecākiem un citām ar izglītību saistītām organizācijām.
5. Attīstīt katra bērna sportiskās spējas un intereses, veidojot bērna bāzes fizisko sagatavotību dažādiem sporta veidiem, sekmējot izpratni par veselīgu dzīvesveidu.
6. Integrēt atbalstošu un papildinošu interešu izglītību.
7. Nodrošināt katram bērnam kvalitatīvas pirmsskolas izglītības ieguves iespējas pozitīvā, labvēlīgā mācību vidē;
8. Radīt priekšnosacījumus bērna sociālo iemaņu attīstībai, veidojoties par aktīvu, patstāvīgu, pašpietiekamu, radošu, atvērtu un cieņpilnu sabiedrības pārstāvi, kurš prot sadarboties ar citiem.

3. Situācijas analīze.

3.1. Iepriekšējā attīstības plānā definēto mērķu un sasniedzamo uzdevumu izpilde: nozīmīgāko attīstību ietekmējošo rādītāju analīze.

1.Mācību saturs – mācību procesa organizēšana āra vidē, izmantojot teritorijas sniegtās iespējas. Nodrošināta pirmsskolas izglītības programmas apguve.

2.Mācīšana un mācīšanās – grupas vide ir atbilstoša pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanai un vingrināšanai, un tā tiek nepārtraukti pilnveidota. Īstenota vispārējā pirmsskolas izglītības programma, kods 01011111, un speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar valodas traucējumiem, kods 01015511.
2021./2022. mācību gadā izglītības iestādi apmeklēja 113 izglītojamie.

3.Izglītojamo sasniegumi – labas bērnu pašvadītas mācīšanās prasmes 5-7 gadus veciem bērniem (patstāvība, pašapkalpošanās prasmes), kas liecina par pedagogu mērķtiecīgi plānotu un organizētu mācību procesu.

4.Atbalsts izglītojamajiem – esošās atbalsta komandas speciālistu paveiktais darbs iestādē, kas kvalitatīvi sniedza atbalstu bērniem, pedagogiem un vecākiem, kam tas bija nepieciešams.

5.Iestādes vide – darbinieku un audzēkņu mazā mainība iestādē, kas liecina par fiziski un emocionālu drošu vidi un labbūtību.

6.Resursi – iestāde ir nodrošināta ar mācību procesam nepieciešamajiem mācību materiāliem/līdzekļiem, inventāru, didaktiskajām spēlēm un rotaļlietām, kas tiek katru gadu papildinātas atbilstoši izvirzītajām prioritātēm.

7.Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana - vadība kopā ar personālu ir apzinājusi un pārrunājusi iespējamus riskus vides drošībai un veic preventīvo darbu to novēršanai.

3.2. Izglītības iestādes pašreizējās situācijas rezumējums (SVID) (nozīmīgākais uzskaitījums augstākā pozīcijā):

#	STIPRĀS PUSES	#	VĀJĀS PUSES
1	Iestādes atrašanās vieta, mācību procesa organizēšana āra vidē	1	Ilgstoši trūkst atbalsta komandas speciālisti – speciālais pedagogs, izglītības psihologs
2	Sakopta, mūsdienīga, renovēta ēka	2	Nolietoto āra vides bērnu rotaļu laukumus, neatbilst drošības prasībām
3	Stabils, profesionāls, draudzīgs kolektīvs	3	Tehnoloģiju nolietojums; kolektīva novecošanās ietekmē nepietiekama IT izmantošana
4	Sadarbība ar vecākiem	4	Iestādei piederošā šķūņa neefektīva izmantošana
5	Radīta aktīvu un veselīga dzīvesveidu veicinoša vide		
	IESPĒJAS		DRAUDI
1	Pašvaldības mērķtiecīgs atbalsts mērķu efektīvākai sasniegšanai	1	Kolektīva novecošanās, pedagogu izdegšanas sindroms
2	Dabas pieejamība, brīvdabas pedagoģijas metožu pielietojums un lielāka laika pavadīšana dabā	2	Iestādei piešķirto finansiālo līdzekļu samazinājums

3	Ekoskolas uzdevumu integrēšana mācību procesā	3	Drošība – pie izglītības iestādes nav gājēju pāreja vai ātruma slāpētājs; teritorijas nožogojums ir nolietojies
4	Individualizētam mācību procesam draudzīgs bērnu skaits grupās	4	Vecāku neadekvātās prasības
5	Sadarbība ar Valmieras Olimpisko centru, citām organizācijām, kas var palīdzēt sniegt atbalstu ikdienas procesu nodrošināšanā	5	Pandēmija
		6	Bērnu skaita samazināšanās Valmieras novadā

Stratēģiskās iespējas (*lai stiprinātu stiprās puses, novērstu vājās un izmantotu iespējas, mazinātu draudus*).

1. Sekmīgi īstenotas pirmsskolas izglītības programmas, tai skaitā, licencēta un ieviesta sporta pirmsskolas izglītības programma.
2. Realizējot sporta pirmsskolas izglītības programmu, popularizēta iestādes atpazīstamība, veicināta sadarbība ar Valmieras Olimpisko centru, jaunu pedagogu piesaiste.
3. Kombinējot izglītības programmas saturu, sadarbībā ar citām, ar izglītību saistītām organizācijām, veicināt dalību pasākumos, konkursos, projektos u.c. veida aktivitātes; popularizēt iestādes atpazīstamību.
4. Ģeogrāfiskā atrašanās vieta – tuvu Valmieras pilsētas centram, tuvumā pieejamā Dīvaliņu pļava, Sajūtu parka takas, Gaujas ieleja kā arī izglītības iestādes plašā teritorija, sniedz iespēju organizēt nodarbības āra vidē. Mācību darba satura pilnveidošanas iespējas, akcentējot brīvdabas pedagoģiju un kritiskās domāšanas attīstošas mācību metodes, piedāvājot daudzveidīgus, kompleksus, personiski nozīmīgus uzdevumus, kas dod iespēju veidot patiesu izpratni par dabā notiekošiem procesiem; sekmēt bērnos vēlmi doties āra nodarbībās, neatkarīgi no laikapstākļiem.
5. Balstoties uz, Ekoskolas programmas ieviešanas procesā veikto izglītības iestādes vides novērtējumu, ir organizēti vidi saudzējoši pasākumi un īstenotas vides aktivitātes.
6. Īstenot bērnu, pedagogu, vecāku un dibinātāja mērķtiecīgu, atbalstošu, uz bērna mācīšanās un attīstības vajadzībām vērstu daudzpusīgu sadarbību.
7. Kolektīva novecošanās rezultātā, jēgpilna informāciju un komunikācijas rīku ieviešana pedagoģiskajā darbā ir lēna, iespēja piesaistīt IT mentoru.
8. Labiekārtot iestādes teritoriju un rotaļu laukumus, lai nodrošinātu drošu vidi.
9. Iestādei piederošā šķūņa efektīva izmantošana - piesaistīt papildu līdzekļus, lai izveidotu āra klases.

4. Izglītības iestādes turpmākās attīstības plāns un izpildes rādītāju uzraudzība.

Joma	Kritērijs	Sasniedzamie rezultāti (darbības)	Uzdevumu izpildes indikatori (kas liecinās par to, ka rezultāts sasniegts)	Laiks	Atbildīgais
Atbilstība mērķiem	Kompetences un sasniegumi	<p>1.Nodrošināt bērnam mācību un audzināšanas procesu, kurā viņš mācās iedziļinoties un ar izpratni.</p> <p>2.Attīstīt caurviju prasmes; veidot vērtībās balstītus ieradumus un, sniedzot atgriezenisko saiti, bērns rada labāku rezultātu.</p> <p>3.Kompetencēs balstīta pirmsskolas izglītības satura ieviešana integrējot Ekoskolas programmas uzdevumus.</p>	<p>1.Pašvadības un pašizziņas procesus veicinoša mācību metožu izmantošana ar iespējām bērnam izrādīt iniciatīvu.</p> <p>2.Audzināšanas un mācību darba saturā ieviesta brīvdabas pedagoģija un kritiskās domāšanas attīstošas mācību metodes.</p> <p>3.Mācību un audzināšanas darba plānā iekļauti Ekoskolas uzdevumi.</p>	2022. – 2023. 2023. – 2024. 2024. – 2025.	Vadītājas vietniece izglītības jomā, pedagogi
	Izglītības turpināšana un nodarbinātība	Sadarbība ar izglītības iestādēm, lai nodrošinātu pēctecību mācībām no pirmsskolas uz pamatizglītību.	<p>1.Organizētas tikšanās ar sākumskolas skolotājiem.</p> <p>2.Organizēts izziņas pasākums Valmieras Sporta skolā.</p>	2022. – 2023. 2023. – 2024. 2024. – 2025.	Vadītājas vietniece izglītības jomā, pedagogi
	Vienlīdzība un iekļaušana	Katra bērna jēgpilna iesaiste mācību procesā, mācīt un	1.Radīta vide individuālam izzināšanas procesam.		

		<p>mācīties pieņemt atgriezenisko saiti bērnu vidū.</p>	<p>2.Diferencētu, kompetencēs un aktīvā darbībā balstītu uzdevumu izvēle.</p> <p>3.Tehnoloģiju jēgpilna izmantošana mācību procesā bērniem ar dažādām mācību vajadzībām.</p> <p>4.Atgriezeniskās saites sniegšanas metožu apkopošana un izmantošana.</p> <p>5.Bērna sasniegumu dinamika atspoguļota individuālās sarunās ar vecākiem.</p> <p>6.Savlaicīgi nodrošināts bērna attīstības un spēju izvērtēšanas, atbalsta plānošanas un īstenošanas plāns.</p>	<p>2022. – 2023. 2023. – 2024. 2024. – 2025.</p> <p>2022. – 2023. 2023. – 2024. 2024. – 2025.</p>	<p>Vadītājas vietniece izglītības jomā, pedagogi</p> <p>Vadītājas vietniece izglītības jomā, pedagogi, speciālisti</p>
Kvalitatīvas mācības	Mācīšana un mācīšanās	<p>Iniciatīvas, zinātkāres, patstāvības un radošās darbības attīstības veicināšana, tai skaitā bērna prasme patstāvīgi mācīties un pilnveidoties.</p>	<p>1.Bērni tiek iesaistīti daudzveidīgā, praktiskā darbībā, ievērojot viņu vajadzības, intereses, spējas - organizēta pašvadīta mācīšanās mācību centros.</p> <p>2.Bērns ir pētnieks un darītājs, pats konstruē zināšanas un veido izpratni darbībai atbilstošos apstākļos, spēj argumentēt un izvērtēt, aktīvi darbojas iestādes projektā "Dabas klase".</p> <p>3.Veidojas bērna iekšējā vēlme izzināt apkārtējo pasauli caur fiziskām aktivitātēm, izrāda interesi un iniciatīvu.</p> <p>4.Ir sniegtas zināšanas par sporta veidu pamatiem, to elementiem.</p>	<p>2022. – 2023. 2023. – 2024. 2024. – 2025.</p>	<p>Vadītājas vietniece izglītības jomā, pedagogi</p>

Pedagogu profesionālā kapacitāte	Pedagogi profesionāli un kompetenti, patstāvīgi izvēloties mācību procesam atbilstošās metodes, nodrošina kvalitatīvu mācību procesu.	<p>1.Pedagogi apmeklē profesionālās pilnveides kursus, seminārus, popularizē kursus iegūto pedagoģisko pieredzi.</p> <p>2.Patstāvīgi un pastāvīgi tiek izvēlētas un ieviestas jaunas mācību darba organizācijas formas.</p> <p>3.eTwinning platformā izstrādāti un īstenoti starptautiski un vietēja mēroga projekti.</p> <p>3.Izveidota "Pedagogu profesionālas darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība".</p> <p>4.Sadarbība starp pedagogiem, savstarpējo nodarbību vērošana, atgriezeniskās saites sniegšana – aktualizēta Rotaļnodarbību novērošanas un vērtēšanas lapa.</p> <p>5.Pedagogi ir saņēmuši metodisku atbalstu rotaļnodarbību plānošanai sporta virziena grupās.</p>	<p>2022. – 2023. 2023. – 2024. 2024. – 2025.</p> <p>2022. – 2023. 2023. – 2024. 2024. – 2025.</p>	<p>Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā, pedagogi</p> <p>Vadītājas vietniece izglītības jomā</p>
Izglītības programmu īstenošana	<p>1.Sporta pirmsskolas izglītības programmas licencēšana.</p> <p>2.Ekoskolas programmas īstenošanas rīcības plāna izveide.</p>	<p>1.Nokomplektētas divas 5 – 6 gadīgo bērnu sporta virziena grupas.</p> <p>2.Brīvdabas pedagoģijas apzināšanās un ieviešana pirmsskolas izglītības programmas īstenošanā.</p> <p>3.Mācību procesa plānošanā integrēti Ekoskolas izvirzītie uzdevumi, organizējot tematiskus nodarbību ciklus; veicināta bērna ekoloģiskās identitātes veidošana.</p>	<p>2023. – 2024. 2024. – 2025.</p>	<p>Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā</p> <p>Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā, pedagogi</p>

Iekļaujoša vide	Pieejamība	Izveidot sajūtu telpu.	Ir izveidota telpa ar sensorās integrācijas terapijas elementiem.	2023. – 2024. 2024. – 2025.	Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā, pedagogi
	Drošība un psiholoģiskā labklājība	1.Veidot drošu vidi bērna sociālai un emocionālajai attīstībai. 2.Sekmēt bērna pozitīvu pašizjūtu drošā un attīstību veicinošā vidē.	1.Nodarbību telpās atrodas bērniem brīvi pieejami mācību līdzekļi, grāmatas, atgādnēs. Radīta vide, kurā ir izvēle. 2.Bērnu vecākiem, bērniem un pedagogiem tiek sniegtas konsultācijas, speciālistu palīdzība. 3.Ievērojot bērna veselības stāvokli, vajadzības, intereses un spējas, nodrošināta viņa individuālā attīstība, ja nepieciešams, izstrādājot individuālu mācību plānu. 4. Bērni iesaistās, sadarbojas ar Džimbas aģentu - “Džimbas drošības programma”.	2022. – 2023. 2023. – 2024. 2024. – 2025. 2022. – 2023. 2023. – 2024. 2024. – 2025.	Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā, pedagogi Par programmu atbildīgais pedagogs
	Infrastruktūra un resursi	1.Pedagogu nodrošinājums ar mūsdienīgas un kvalitatīvas izglītības īstenošanai nepieciešamajiem resursiem. 2.Informācijas tehnoloģiju un komunikācijas rīku jēgpilna izmantošana. 3.Radīta daudzfunkcionāla un droša vide.	1.Apgūtas mācību resursu krātuves: soma.lv, skola2030, uzdevumi.lv, latviešu valodas aģentūras materiāli. 2.Aktīvi un jēgpilni izmantotas ELIIS platformas sniegtās iespējas; tiek veikti regulāri un precīzi sasniedzamo rezultātu ieraksti. 3.Pakāpeniski atjaunots un papildināts tehnoloģiju aprīkojums.	2022. – 2023. 2023. – 2024. 2024. – 2025.	Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā, pedagogi,

			<p>4. Aktīvi izmantots interaktīvais ekrāns; paaugstināta bērnu motivācija mācīties, izmantojot IKT rīkus.</p> <p>6. Izglītības iestādes materiālās bāzes atjaunošana un papildināšana.</p> <p>7. Ar nepieciešamiem resursiem nodrošināta sporta pirmsskolas izglītības programmas ieviešana.</p> <p>8. Finanšu resursu izmantošanas plānošana, lai nodrošinātu nepieciešamo mācību resursu iegādi, vides pilnveidošanu.</p> <p>9. Teritorijas nožogojuma pakāpeniska nomaiņa.</p> <p>10. Labiekārtoti rotaļu laukumi; atjaunoti rotaļatribūti.</p>	<p>2022. – 2023. 2023. – 2024. 2024. – 2025.</p>	<p>saimniecības vadītāja</p> <p>Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā, pedagogi, saimniecības vadītāja</p>
Laba pārvaldība	Administratīvā efektivitāte	Iesaistot visas izglītības iestādes darbībā ieinteresētās mērķgrupas, vadītāja nodrošina efektīvu savas un iestādes darbības pašvērtēšanu un ar to saistīto attīstības plānošanu.	<p>1. Aktualizēti iekšējās kārtības noteikumi.</p> <p>2. Regulāri pārraudzīti un ieviesti izglītības iestādes attīstības plānā izvirzītie sasniedzamie rezultāti.</p> <p>3. Savlaicīgi vecākiem un sabiedrībai sniegta informācija par procesiem izglītības iestādē.</p> <p>4. Vecāku un darbinieku aptaujās iegūti iestādes kvalitatīvie un kvantitatīvie rādītāji - par izglītības programmas īstenošanas kvalitāti, vides drošību, labbūtību; īstenoto mācību un</p>	<p>2022. – 2023. 2023. – 2024. 2024. – 2025.</p> <p>2022. – 2023. 2023. – 2024. 2024. – 2025.</p>	<p>Vadītāja, lietvedības sekretāre</p> <p>Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā</p>

		audzināšanas darbu, emocionālo un fizisko drošību izglītības iestādē. 5.Veikti izglītības iestādes teritorijas labiekārtošanas darbi/remontdarbi.		Vadītāja, saimniecības vadītāja
Vadības profesionālā kapacitāte	Vienota izpratne par izglītības iestādes darba prioritātēm, labvēlīgs mikroklimats, pozitīvas attiecības starp pedagogiem un darbiniekiem izglītības iestādes noteikto prioritāšu īstenošanā.	1.Izglītības iestādes vadība sniedz atbalstu pedagogu un darbinieku iniciatīvai, inovācijām. 2.Vienotas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības izveide. 3.Organizēti pasākumi iestādes tradīciju stiprināšanai, veiktas aktivitātes veselīga dzīvesveida veicināšanai. 4.Pedagogi, darbinieki, vecāki iesaistīti izglītības iestādes attīstības, darbības nodrošināšanā. 5.Tiek veiktas regulāras mērķgrupu informatīvās sapulces, individuālas sarunas.	2022. – 2023. 2023. – 2024. 2024. – 2025. 2022. – 2023. 2023. – 2024. 2024. – 2025.	Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā, pedagogi Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā, pedagogi
Atbalsts un sadarbība	Īstenota bērnu, pedagogu, vecāku un dibinātāja mērķtiecīga, atbalstoša, uz bērnu mācīšanās un attīstības vajadzībām vērsta daudzpusīga sadarbība.	1.Iniciēta efektīva iestādes padomes darbība. 2.Sadarbībā ar iestādes dibinātāju aktualizēts jautājums par asistentu piesaisti bērniem ar izteiktiem uzvedības traucējumiem. 3.Organizētas lekcijas, radošās darbnīcas, vecāku aktīva iesaiste pedagoģiskā procesa norisē.	2022. – 2023. 2022. – 2023. 2023. – 2024. 2024. – 2025.	Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā, pedagogi

			4. Ieviešot sporta pirmsskolas izglītības programmu, izveidota sadarbība ar Valmieras Olimpisko centru.		
--	--	--	---	--	--

Izglītības iestādes vadītāja:

Z.Būda

2022.gada 6.decembris