

Nekustamā īpašuma Ziloņu iela, tirdzniecības vieta Nr.1, Valmierā, Valmieras novads, mutiskās zemes nomas tiesību izsoles noteikumi

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Šie izsoles noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā rīkojama pirmā nomas tiesību izsole Valmieras novada pašvaldībai piederoša nekustamā īpašuma Ziloņu ielas promenādē, tirdzniecības vietā Nr.1, Valmierā, Valmieras novadā, kadastra 9601 001 2006, ar kopējo platību 6 m² (turpmāk - Nomas objekts).
- 1.2. Nomas objekta īpašnieks: Valmieras novada pašvaldība, nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201 (turpmāk – Pašvaldība).
- 1.3. Nomas tiesību izsoles mērķis ir noteikt nomnieku, kurš piedāvā izdevīgāko finansiālo piedāvājumu nomas tiesību nodibināšanai ar Pašvaldību par Nomas objekta nomu.
- 1.4. Nomas tiesību izsoli rīko Pašvaldības Nekustamo īpašumu nomas un nomas tiesību izsoles komisija (turpmāk – Komisija), ievērojot šos noteikumus. Komisija atbild par izsoles norisi un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.
- 1.5. Izsole notiek atklāta – mutiska, kurā noteikta nomas maksas vairāksolīšana par Nomas objektu. Pretendents, kurš piedāvā augstāko nomas maksu par Nomas objektu, tiek atzīts par izsoles uzvarētāju un iegūst Nomas objekta nomas tiesības vasaras sezonai no 2022.gada 1.augusta līdz 2022.gada 30.septembrim.
- 1.6. Nomas objekta iznomāšanas mērķis – vasaras ielu tirdzniecības vietas izveide, tirdzniecībā ar bezalkoholiskiem dzērieniem, saldējumu, veselīgām ātrām uzkodām vai Valmieras novadam raksturīgiem suvenīriem.
- 1.7. Nomas objekta nomniekam darbības uzsākšanai Nomas objektā ir Pašvaldībā jāsaņem atļauja ielu tirdzniecības veikšanai, Nomas objekta zemes gabala teritorijā (zemes gabala grafiskais attēlojums (2.pielikums), atbilstoši Pašvaldības saistošajiem noteikumiem.
- 1.8. Nomas objektu tirdzniecības dalībnieks iekārto saskaņā ar 6.pielikumā noteiktajām vadlīnijām, un tā vizuālo risinājumu, pirms tirdzniecības atļaujas saņemšanas, saskaņo Attīstības pārvaldes struktūrvienībā “Teritorijas un pilsētplānošanas nodaļa”.
- 1.9. Paziņojumu par izsoli izziņo, publicējot paziņojumu Pašvaldības mājaslapā www.valmierasnovads.lv

2. Izsoles veids, norises vieta, laiks un valoda

- 2.1. Izsole ir mutiska izsole ar augšupejošu soli.
- 2.2. Izsole notiek **2022.gada 25.jūlijā plkst.13.10**, Pašvaldībā, Lāčplēša ielā 2, Valmierā, Valmieras novadā.
- 2.3. Izsole notiek latviešu valodā.

3. Izsoles objekts

- 3.1. Izsoles objekts ir nekustamā īpašuma Ziloņu iela, Valmiera, Valmieras novadā, kadastra apzīmējums 9601 001 2006, daļa, ielu tirdzniecības vietas ierīkošanai 6 m² platībā (Zemes gabala grafiskais attēlojums – 2.pielikums).
- 3.2. Nekustamais īpašums Ziloņu iela, Valmiera, Valmieras novads, kadastra Nr. 9601 001 2006, reģistrēts Valmieras pilsētas zemesgrāmatas nodaļā Nr.100000137223, un nekustamā īpašuma īpašnieks – Pašvaldība.
- 3.3. Ar Nomas objektu var iepazīties klātienē, iepriekš sazinoties ar Pašvaldības Nekustamā īpašuma apsaimniekošanas pārvaldes vecāko nekustamā īpašuma speciālisti telpu nomas jautājumos Eviju Stračinsku, e-pasts: evija.stracinska@valmierasnovads.lv, tālrunis +371 25618630 un vienojoties par Nomas objekta apskates laiku.

4. Izsoles sākumcena un nomas līguma termiņš

- 4.1. Saskaņā ar Pašvaldības domes 28.04.2022. lēmumu Nr.275 (protokols Nr.9, 19.§) noteikta Nomas objekta nosacītā nomas maksa un izsoles sākumcena vienam mēnesim tiek noteikta **80 euro mēnesī bez PVN** (pievienotās vērtības nodoklis jāmaksā papildus), kas pielīdzināma viena mēneša tirdzniecības nodevas maksai.
- 4.2. Nomas objekta izsoles solis – 10,00 euro.

5. Izsoles dalībnieki

- 5.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt juridiska persona vai fiziska persona, kas ir reģistrējusies kā saimnieciskās darbības veicēja, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šiem noteikumiem ir tiesīga piedalīties izsolē un iegūt nomas tiesības.
- 5.2. Nosacījumi izsoles dalībniekam dalībai izsolē:
 - 5.2.1. uz pieteikuma iesniegšanas dienu nav neizpildītu maksājumu saistību par līgumiem un/vai nav tiesvedība civillietā ar Pašvaldību, vai tās iestādi (struktūrvienību), vai kapitālsabiedrību;
 - 5.2.2. uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav pasludināts maksātnespējas process, tiesiskās aizsardzības process vai ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process, nav apturēta vai izbeigta saimnieciskā darbība, nav uzsākts likvidācijas process, nav nodokļu parādu, tostarp nekustamā īpašuma nodokļu parādu.
- 5.3. Persona uzskatāma par izsoles dalībnieku ar brīdi, kad ir saņemts pieteikums dalībai izsolē (5.pielikums) un tas ir reģistrēts šajos Noteikumos noteiktajā kārtībā.

6. Izsoles dalībnieku reģistrācija

- 6.1. Izsoles dalībnieku reģistrācija notiek katru darba dienu **līdz 2022.gada 25.jūlija plkst.9.00**, Pašvaldības telpās – Lāčplēša ielā 2, Valmierā, Valmieras novadā, LV-4201, kontaktpersona Evija Stračinska, tālrunis +371 25618630, e-pasts: evija.stracinska@valmierasnovads.lv.
- 6.2. Reģistrējoties izsolei, personai jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 6.2.1. Pieteikumu dalībai izsolē (5.pielikums), kurā norāda:
 - 6.2.1.1. nosaukumu (firmu), reģistrācijas numuru un juridisko adresi vai fiziskas personas, kas ir saimnieciskās darbības veicēja vārdu, uzvārdu, personas kodu un deklarēto adresi;
 - 6.2.1.2. nomas tiesību pretendenta pārstāvi (norādot personu identificējošos datus);
 - 6.2.1.3. oficiālo elektronisko adresi, ja ir aktivizēts tās konts, vai elektroniskā pasta adresi (ja ir);
 - 6.2.1.4. Izsoles objektu, nekustamā īpašuma nosaukumu, kadastra numuru un platību;
 - 6.2.1.5. norāda, kādu preču tirdzniecību plānots veikt izsoles objektā;
 - 6.2.2. pilnvaru pārstāvēt juridisko personu izsolē, ja juridisko personu pārstāv pilnvarotā persona;
 - 6.2.3. nomas tiesību pretendenta piekrišanu, ka iznomātājs kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tai skaitā ziņas par nomas tiesību pretendenta kavētajiem maksājumiem un tā kredītreitingu, no iznomātājam pieejamām datubāzēm.
- 6.3. Reģistrējoties izsolei, izsoles dalībnieks (juridiskai personai - pārstāvis) uzrāda personu apliecinošu dokumentu.
- 6.4. Pēc šo noteikumu 6.2.apakšpunktā minēto dokumentu iesniegšanas, izsoles dalībniekam tiek izsniegta reģistrācijas apliecība izsolei.

7. Pieteikumu iesniegšana izsolei un tā saturs

- 7.1. Šo Noteikumu 6.nodaļā minētie dokumenti iesniedzami Pašvaldībā ne vēlāk kā **līdz 2022.gada 25.jūlija plkst.9.00**.
- 7.2. Pieteikumu iesniedz rakstveidā.
- 7.3. Pieteikumu paraksta izsoles pretendents vai tā pilnvarotā persona.

- 7.4. Visi dokumenti iesniedzami latviešu valodā.
- 7.5. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti izsoles dalībniekiem netiek atgriezti.
- 7.6. Komisija nodrošina dalībnieku reģistrāciju, iekļaujot atsevišķā reģistrā personā, kuras ir izpildījušas visus izsoles dalībniekam izvirzītos priekšnoteikumus. Katram izsoles dalībniekam tiek piešķirts kārtas numurs un izsniegta reģistrācijas apliecība.
- 7.7. Ja pieteikumā nav iekļauta šo noteikumu 6.2.punktā minētā informācija un/vai uz nomas tiesību pretendenta attiecas šo noteikumu 5.2.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi, Komisija pieņem lēmumu par nomas tiesību dalībnieka izslēgšanu no dalības mutiskā izsolē un pieteikumu neizskata.
- 7.8. Komisija ir tiesīga pārbaudīt izsoles dalībnieku sniegtās ziņas. Ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta un tiek atzīta par spēkā neesošu tam izsniegtā reģistrācijas apliecība, tādējādi viņš zaudē tiesības piedalīties izsolē. Par reģistrācijas apliecības atzīšanu par spēkā neesošu, ja dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, dalībniekam tiek paziņots rakstveidā.
- 7.9. Izsoles dalībnieks, kurš ir sniedzis nepatiesas ziņas, netiek pielaists izsolē.
- 7.10. Ziņas par reģistrētajiem izsoles dalībniekiem un to skaitu netiek izpaustas līdz pat izsoles sākumam. Par ziņu neizpaušanu atbildīga Komisija.

8. Izsoles norise

- 8.1. Izsole notiek **2022.gada 25.jūlijā plkst.13.10 Valmieras novada pašvaldībā, Lāčplēša ielā 2, Valmierā, Valmieras novadā**. Ne vēlāk kā līdz 2022.gada 22.jūlija plkst.16.00. Izsoles rīkotājam ir tiesības vienpusēji mainīt izsoles norises vietu, par to paziņojot reģistrētajiem izsoles dalībniekiem.
- 8.2. Izsole notiek Komisijas atklātā sēdē, kurā piedalās Komisija un reģistrētie izsoles dalībnieki. Izsoles rezultātus apstiprina Komisija un 10 darbdienu laikā pēc izsoles rezultāta apstiprināšana tiek publicēta Valmieras novada mājas lapā www.valmierasnovads.lv.
- 8.3. Pirms izsoles sākuma izsoles dalībnieki vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai citu personu apliecinošu dokumentu, pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru. Izsoles dalībnieks (pilnvarotais pārstāvis) paraksta rakstveida apliecinājumu par viņa piekrišanu izsoles noteikumiem. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt personu apliecinošu dokumentu (pilnvarotā persona arī pilnvaru), izsoles dalībnieks netiek pielaists dalībai izsolei.
- 8.4. Izsoli vada un kārtību izsoles laikā nodrošina izsoles vadītājs.
- 8.5. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārliecinās par nomas tiesību pretendenta sarakstā iekļauto personu ierašanos, pārbauda reģistrācijas lapas. Izsoles vadītājs paziņo par izsoles atklāšanu un īsi paskaidro izsoles noteikumus, atbild uz pretendenta jautājumiem, ja tādi ir.
- 8.6. Gadījumā, ja kāds no dalībniekiem, kurš kādu iemeslu dēļ nav ieradies (nokavējis) uz izsoli šo noteikumu 8.1.punktā minētajā vietā un laikā, Komisija nepielaiž viņu izsolei. Ja uz izsoli 15 minūšu laikā pēc izsoles sākuma neierodas neviens no reģistrētajiem dalībniekiem, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
- 8.7. Izsoles vadītājs paziņo izsolei piedāvāto Izsoles objektu, nomas maksas apmēra sākumcenu, kā arī nosauc izsoles soli.
- 8.8. Izsoles dalībnieki ar reģistrācijas kartītes starpniecību apliecina savu gatavību vairāksolīšanai.
- 8.9. Ja uz Izsoles objekta nomas tiesībām pretendē tikai viens izsoles dalībnieks, izsoli atzīst par notikušu. Iznomātājs ar nomas tiesību pretendentu slēdz nomas līgumu par nomas maksu, kas nav zemāka par izsoles sākumcenu.
- 8.10. Ja izsolei piesakās vairāki nomas tiesību pretendenti un neviens nomas tiesību pretendents nepārsola izsoles sākumcenu, izsoli atzīst par nenotikušu.
- 8.11. Solītāji solīšanas procesā paceļ savu dalībnieka reģistrācijas numuru. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim.
- 8.12. Solīšanas laikā izsoles vadītājs atkārti piedāvāto nomas maksu. Ja neviens no solītājiem nepiedāvā augstāku nomas maksu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo piedāvāto augstāko nomas maksu un fiksē to. Ar to noslēdzas nomas tiesību iegūšanu.
- 8.13. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto nomas maksas summu. Ja tas netiek izdarīts, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.

- 8.14. Izsolei pilnvaroto pārstāvju darbības izsolē ir saistošas izsoles dalībniekiem. Izsoles pilnvaroto pārstāvju atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto pārstāvi stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs pārstāvja atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.
- 8.15. Solītājs, kurš piedāvājis visaugstāko nomas maksu, pēc nosolīšanas nekavējoties ar savu parakstu apliecina norādītās nomas maksas summas atbilstību nosolītajai nomas maksai izsoles dalībnieku sarakstā. Ja tas netiek izdarīts, uzskatāms, ka nosolītājs atteicies no nomas tiesībām, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
- 8.16. Komisija protokolē visu izsoles gaitu. Protokolam kā pielikumu pievieno izsoles dalībnieku sarakstu un nosolītās cenas.

9. Nenotikusī izsole

- 9.1. Izsole tiek uzskatīta par nenotikušu:
 - 9.1.1. ja neviens izsoles dalībnieks nav iesniedzis pieteikumu vai uz izsoli nav ieradies neviens izsoles dalībnieks;
 - 9.1.2. ja izsolei piesakās vairāki nomas tiesību pretendenti un neviens nomas tiesību pretendents nepārsola izsoles sākumcenu;
 - 9.1.3. ja izsoles dalībnieks, kurš saskaņā ar šī Nolikuma nosacījumiem atzīts par nosolītāju, nenoslēdz nomas līgumu noteiktajā termiņā;
 - 9.1.4. ja izsolāmo objektu - nomas tiesības iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

10. Izsoles rezultātu apstiprināšana

- 10.1. Izsoles protokolu 2 (divu) darba dienu laikā pēc izsoles apstiprina Komisija.
- 10.2. Sūdzības par Komisijas darbu iesniedzamas Valmieras novada pašvaldības domei ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc izsoles dienas. Vēlāk iesniegtās sūdzības netiek izskatītas.
- 10.3. Izsoles rezultātus apstiprina Komisija.

11. Nomas līguma noslēgšana

- 11.1. Solītājs, kurš ir nosolījis visaugstāko nomas maksu, paraksta nomas līgumu vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt nomas līgumu ar iznomātāju saskaņotā termiņā, kas nav garāks par 15 darbdienām no līguma projekta nosūtīšanas dienas vai uzaicinājuma par nomas līguma noslēgšanu saņemšanas dienas. Ja iepriekš minētajā termiņā pretendents nomas līgumu neparaksta un neiesniedz attiecīgu atteikumu, uzskatāms, ka pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies.
- 11.2. Ja nomas tiesību pretendents, kurš nosolījis augstāko nomas maksu, atsakās slēgt nomas līgumu, iznomātājs secīgi piedāvā nomas līgumu slēgt tam nomas tiesību pretendentam, kurš nosolīja nākamo augstāko nomas maksu, un 10 darbdienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas publicē informāciju Valmieras novada mājas lapā www.valmierasnovads.lv.
- 11.3. Nomas tiesību pretendents, kurš nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz šo noteikumu 11.2.punktā minēto piedāvājumu sniedz 10 darbdienu laikā pēc tā saņemšanas dienas. Ja nomas tiesību pretendents piekrīt parakstīt nomas līgumu par paša nosolīto augstāko nomas maksu, viņš paraksta nomas līgumu ar iznomātāju saskaņotā saprātīgā termiņā, kas nav garāks par 15 darbdienām no nomas līguma projekta nosūtīšanas dienas. Ja iepriekš minētajā termiņā nomas tiesību pretendents līgumu neparaksta vai neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesību pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies, un rīkojama jauna nomas tiesību izsole.