



RŪJIENAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „VĀRPIŅA”

Attīstības plāns 2022.–2024. gadam

1. Izglītības iestādes misija, nākotnes attīstības redzējums un vērtības.

Pedagoģiskajam kolektīvam veidot iestādi par laikmetīgu pirmsskolas izglītības iestādi, kurā izglītojamie apgūst individualitātes veidošanos, Es apziņu, aug un mācās daudzfunkcionālā rotaļu vidē.

Vīzija par izglītojamo – Bērns ir radošs darītājs, kurš ieklausās, vēro, pēta pasauli, apzinās savas emocijas un intereses, kontrolē un vada savu uzvedību un emocijas.

Moto – Mācīt bērniem mīlēt dabu, jo to ko mīl to neposta.

2. Izglītības iestādes mērķi:

- 2.1. organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās un izglītojamo audzināšanas vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu;
- 2.2. veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, veselības nostiprināšanu, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamajam iespēju sagatavoties pamatzglītības ieguvei.

Uzdevumi:

1. sekmēt pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtni un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Veidot izpratni par cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
2. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai citiem izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītojamā sagatavošanu pamatzglītības ieguves uzsākšanai;
3. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus;
4. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus;
5. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību;
6. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.

3. Situācijas analīze

3.1. Iepriekšējā attīstības plānā definēto mērķu un sasniedzamo uzdevumu izpilde: nozīmīgāko attīstību ietekmējošo rādītāju analīze.

1. Izglītības vides kvalitātes paaugstināšana, veicot saturs pilnveidi un atbilstošu infrastruktūru.
2. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām.
3. Pedagogu un tehniskā personāla motivācijas un profesionālās kapacitātes paaugstināšana.
4. Iestādes vides pilnveidošana.
5. Darbošanās EKO skolas programmā
6. IZM un Eiropas ERASMUS projektu iespēju izmantošana.
7. Ģimeņu un sabiedrības lomas aktivizēšana izglītojamo izglītošanā un audzināšanā.

3.2. Izglītības iestādes pašreizējās situācijas rezumējums (SVID) (nozīmīgākais uzskaitījums augstākā pozīcijā):

#	STIPRĀS PUSES	#	VĀJĀS PUSES
1.	Efektīva un kvalitatīva kompetenču izglītības principu ieviešana praksē. Augsti kvalificēti pedagogi.	1.	Komunikācija visās jomās – ar vadību, darbinieku savstarpēja komunikācija, ar vecākiem. Ietver sadarbību, attieksmi, vienlīdzību, intrigas. Covid situācijas ietekme- 2 gadu garumā.
2.	Aktīva darbošanās EKO skolas programmā..	2.	IT tehnoloģijas – tehnisko līdzekļu nolietojums, digitālo prasmju trūkums, interneta kvalitāte
3.	Mūsdienīgas tehnoloģijas izmantošanas iespējas iestādē	3.	Personāla resursu trūkums – mūzikas skolotājs, fizioterapeits, psihologs, sociālais pedagogs.
4.	Vide-estētiski sakārtota (iepriekšējā/ārējā).		
	IESPĒJAS		DRAUDI
1.	Sakārtota ārējā vide, pabeigta 2.un 3.kārta (labiekārtošanas projekts)	1.	Pedagogu novecošana.
2.	IT nodrošinājums atbilstoši mūsdienu prasībām.(internets, zināšanas prasmes, pielietojums)	2.	Jauno pedagogu trūkums, jo izvēlas strādāt skolā.
3.	Uzturēt un rūpēties par fizisko un emocionālo vidi iestādē. (pozitīvāka komunikācija visās kopienās)	3.	Bērnu skaita samazinājums
		4.	Iestādes finansējuma samazināšana

Stratēģiskās iespējas (lai stiprinātu stiprās puses, novērstu vājās un izmantotu iespējas, mazinātu draudus).

1. Darbošanās projektos un jaunu iespēju izmantošana, iestādes atpazīstamība apkārtnē, valstī un ārpus tās robežām.
2. Pabeigt āra teorijas labiekārtošanas projekta "Bērnudārzs Vārpiņa- dabas dārzs" 4. un 5.kārtu. Atrast finansēju pēdējām kārtām 3. un 2. kārtā.
3. Motivēt jaunus darbiniekus turpināt apmācību, lai nodrošinātu atbalsta personālu un pedagoģisko personālu.
4. Aktīvi meklēt iespēju gūt atbalstu Eiropas ERASMUS skolu partnerības projektos, lai dalītos ar savu pieredzi un iegūtu jaunu pieredzi izglītībā no citām valstīm.

4. Izglītības iestādes turpmākās attīstības plāns un izpildes rādītāju uzraudzība

Joma	Kritērijs	Sasniedzamie rezultāti (darbības)	Uzdevumu izpildes indikatori (kas liecinās par to, ka rezultāts sasniegts)	Laiks	Atbildīgais
Atbilstība mērķiem	Kompetences un sasniegumi	1. Izglītības iestāde izglītības programmu un kvalitātes mērķus izvirza un sasniedz, lai sagatavotu izglītojamās pamatzglītības uzsākšanai atbilstoši viņa attīstības pakāpei. 2. Izglītības iestāde īsteno izglītības programmas (PII un SPII) kuras ir aktuālas, efektīvas un tās tiek īstenotas saskaņotā pedagoģiskā darbībā. 3. Izglītības iestāde ir apzinājusi un notiek papildus darbs ar talantīgajiem izglītojamajiem.	1. Izglītības iestāde pilnībā ir sasniegusi savus noteiktos mācību satura apguves rādītājus izglītības programmas noslēgumā. (<i>mācību gada pašnovērtējums, mācību sasniegumu novērtējumus pa jomām pabeidzot PII</i>) 2. Īstenotās izglītības programmas ir nodrošinātas ar nepieciešamajiem resursiem. (<i>personāls, tehniskie resursi</i>) 3. Pedagoģi veic darbu ar izglītojamajiem, pilnveidojot viņa talantu. „Mans talants”. (<i> piedalās konkursos iestādē, pilsētā, novadā</i>).	2021/2022 2022/2023 2023/2024	Vadītāja, Vadītājas vietnieces izglītības jomā Mūzikas skolotāja
	Izglītības turpināšana un nodarbinātība	1. Izglītības procesa pēctecība un atgriezeniskā saite, turpinot apmācību pirmsskolā un pārejot uz sākumskolu. 2. Izglītības iestāde seko līdzi jaunākajām atziņām un turpina	1. Izglītojamo zināšanu un prasmju diagnostika un mācību satura pielāgošana atbilstoši attīstības līmenim. 2. Pirmsskolai un sākumskolā ir vienota izpratne par to, kā efektīvi tiek organizēta pāreja starp izglītības posmiem.	2021/2022 2022/2023	Vadītāja, Vadītājas vietnieces izglītības jomā

		izglītības procesa pilnveidi.	<i>(Bērnu attīstības mapes, izziņa un sasniedzamo rezultātu izvērtējums pa jomām beidzot PII.)</i>	2023/2024	
	Vienlīdzība un iekļaušana	1. Iestāde nodrošina iekļaujošas izglītības mērķi, nodrošinot vienlīdzīgas iespējas izglītības apguvei un veicina sociālo riska grupu izglītojamo savlaicīgu iekļaušanos izglītības sistēmā. 2. Mērķtiecīgi un efektīvi organizēta vienlīdzīgas un iekļaujošas izglītības pedagoģiskais process, kas, balstoties uz bērnu individuālo dinamiku. 3. Vienlīdzīga kvalitatīva apmācība visām kopienām, no izglītojamā līdz vecākam.	1. Vienādas izglītības iespējas ikvienam neatkarīgi, kādas ir spējas, attīstības pakāpe, veselības stāvoklis un citas atšķirības. <i>(dažādu sociālo grupu un tautību bērni).</i> 2. Savlaicīga izglītojamo speciālo vajadzību diagnostiku visos izglītības posmos. <i>(Bērnu speciālo vajadzību izvērtēšana sistēma. 5-6g bērni, 3-4 g bērni)</i> Regulāra kopienu apmācība. <i>(savas pieredzes nodošana un jaunas uzkrāšana)</i> Jauno vecāku iesaistīšana <i>(Bēbīšu skola)</i>	2021/2022 2022/2023 2023/2024	Vadītāja, Vadītājas vietnieces izglītības jomā
Kvalitatīvas mācības	Mācīšana un mācīšanās	1. Izglītības iestāde piedāvā mācīšanas un mācīšanās procesu profesionāli kurā izglītojamie apgūt nepieciešamās zināšanas, prasmes un kompetences. 2. Mācību un audzināšanas procesu pedagogs organizē integrētā rotaļnodarbībā visas dienas garumā un tā ietver gan pedagoga mērķtiecīgi organizētu, gan netieši vadītu rotaļdarbību, gan bērnu brīvu rotaļāšanos. 3. Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes	1. Izglītības programmas īsteno profesionāli, kvalificēti pedagogi. <i>(VIIS atskaite, mācību procesa konspekti un vērojumu protokoli).</i> 2. Regulāra izglītojamo, kuri apgūst vispārējo pirmsskolas izglītības programmu spēju un sasniegumu izvērtēšana <i>(ikdienas un mācību gada nobeiguma izvērtēšana).</i> 3. Izglītojamo ar speciālajām vajadzībām zināšanu, prasmju un attīstības vērtēšanu ikdienā, pēc pirmā pusgada, mācību gada noslēgumā. <i>(individuālie plāni 2x mācību gadā iepazīstināti vecāki, aktualizēti, pārskatīti, analizēti).</i> 4. Attālināto mācību sistēma ir zināma un	2021/2022 2022/2023 2023/2024	Vadītāja, Vadītājas vietnieces izglītības jomā

	<p>izvērtēšanai un pilnveidei visās īstenotajās izglītības programmās.</p> <p>4. Izglītības iestāde ir izveidota sistēma attālināto mācību īstenošanai.</p> <p>5. Izglītības iestādē rada tādu kultūru un gaisotni, kas vērstas uz to, lai katram izglītojamajam tiktu sniegts pienācīgs atbalsts mācību mērķu sasniegšanā.</p>	<p>izprotama visām iesaistītajām pusēm. (<i>noteikumi mācību organizēšanai</i>)</p> <p>5. Nodarbību mērķu un uzdevumu skaidrība un to sasniegšana. (<i>ieraksti e-klasē</i>).</p> <p>6. Atbalsts izglītojamajam: “Visa mācību vide aptver bērnu kā veselumu”.</p>		
Pedagogu profesionālā kapacitāte	<p>1. Izglītības iestāde sekmē, atbalsta, veicina un nodrošina pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi, atbilstoši izvirzītajām prioritātēm un virzieniem.</p> <p>2. Pilnveidota “Pedagogu profesionālas darba kvalitātes un papildus pedagoģiskā darba vērtēšanas kārtība”.</p>	<p>1. Izveidots un mērķtiecīgi nodrošināts pedagogu profesionālās pilnveides plānu. (<i>sistemātiski nodrošināti un apmaksāti 36 h 3 gadus kursi, semināri, vebināri</i>).</p> <p>2. Uzlabota un tiek atbilstoši izmantota “Pedagogu profesionālas darba kvalitātes un papildus pedagoģiskā darba vērtēšanas kārtība.” (<i>protokols par papildus darba piemaksa par kvalitatīvu darbu</i>)</p> <p>3. Uzlabota pedagogu profesionālā sadarbība. (<i>komandmācīšanās</i>).</p>	<p>2021/2022</p> <p>2022/2023</p> <p>2023/2024</p>	<p>Vadītāja, Vadītājas vietnieces izglītības jomā</p>
Izglītības programmu īstenošana	<p>1. Izglītības iestādē rada tādu kultūru un gaisotni, kas vērstas uz to, lai katram izglītojamajam tiktu sniegts pienācīgs atbalsts mācību mērķu sasniegšanā.</p> <p>2. Izglītības iestāde īsteno izglītojamo personības izaugsmi veicinošas izglītības programmas, lai sekmētu izglītojamo motivāciju mācīties un pašvadītas mācīšanās prasmes.</p> <p>3. Atjaunota un uzlabota</p>	<p>1. Iestādē šajā pieejā “visa mācību vide aptver bērnu kā veselumu”.</p> <p>2. Iestādes aktīva darbība Ekoskolā - nākotnes skola, kas palīdz veidot līderus – gudrus, patstāvīgus, atbildīgus un praktiskās lietās darbojošos izglītojamus. (<i>gada atskaite EKOSKOLA</i>)</p> <p>3. Iestādes līdzdalība un Twinning kvalitātes sertifikāta noturēšana, piedaloties sadarbības projektos starp pirmsskolām papildinot savas zināšanas un darba metodes. (<i>kvalitātes sertifikāts</i>)</p>	<p>2021/2022</p> <p>2022/2023</p> <p>2023/2024</p>	<p>Vadītāja, Vadītājas vietnieces izglītības jomā</p>

		apmācības sakārtotā āra vidē. "Zaļās klases".	4. Iestādei ir iespēja piedalīties ERASMUS skolu partnerības projektos. <i>(Eiropas partneri un finansējums)</i>		
Iekļaujoša vide	Pieejamība	1. Izglītības iestāde nodrošina pieejamu izglītības vidi un veicina vides pieejamības uzlabošanu sabiedrībā kopumā. 2. Izglītības iestādē ir pieejams plašs piedāvājums un tiek īstenotas darbības, kuras nodrošina augstāku izglītības kvalitāti.	1. Iestāde piedāvā vietu izglītības iestādē Rūjienas apvienības izglītojamajiem un iespēju robežās ārpus tās. <i>(Publiskota izglītojamo rinda)</i> 2. Iestāde nodrošina izglītības pieejamību ietekmējošiem aspektiem bezmaksas un daļēji apmaksāta ēdināšanas nodrošināšana, palīdzība dažādos sociālos aspektos. <i>(sadarbība ar sociālo dienestu)</i> 3. Nodrošināta interešu izglītība <i>(Robotika, Angļu valoda, Vides estētika.)</i>	2021/2022 2022/2023 2023/2024	Vadītāja, Vadītājas vietnieces izglītības jomā
	Drošība un psiholoģiskā labklājība	1. Izglītības iestāde pilnveido pedagogu izpratni par mērķtiecīgi iekārtotu, fiziski un emocionāli drošu un pārraugāmu vidi. 2. Iestādē ir pozitīvas pedagoģiskās attiecības un dalīšanās gan profesionālajā, gan atbildībā par vislabākās iespējamās mācību vides nodrošināšanu bērniem 3. Izglītības iestāde veicina komunikāciju, sadarbību, saikni starp ģimeni, sabiedrību un izglītības iestādi.	1. Iestāde nodrošina fizisko drošību, ievērojot – pasākumu kopumu, kuru mērķis ir nodrošināt objektu, materiālo īpašumu, aizsargāt izglītojamo un personāla dzīvību un veselību. <i>(ārējie MK noteikumi un iekšējie kārtības noteikumus un rīkojumi)</i> 2. Iestāde rada patīkamu, pozitīvu gaisotni, kas paaugstina mācīšanās motivāciju, atbalsta un veicina katra bērna psiholoģisko labklājību, mācīšanos, piederības izjūtu un atbildību. 3. Veic pasākumus piesaistot vecākus līdzdalībai pedagoģiskajā procesā, sapulcēs, pasākumos. <i>(Edurio aptaujas rezultāti).</i>	2021/2022 2022/2023 2023/2024	Vadītāja, Vadītājas vietnieces izglītības jomā un administratīvi saimnieciskajā darbā
	Infrastruktūra un resursi	1. Izglītības iestādi nodrošina ar mācību satura organizēšanai nepieciešamo inventāru, mācību	1. Atjauno un papildina mācību līdzekļus, un inventāru, nodrošinot daudzveidīgu mācību, sporta, rotaļlietu inventāru ārā		

		<p>līdzekļiem, didaktiskajām spēlēm, rotaļlietām .</p> <p>2. Pakāpeniski atjaunotas un pildinātas digitālās tehnoloģijas. (portatīvie datori, planšetes)</p> <p>3. Iegādāta interaktīvā siena, atbilstošāka jaunajām IT prasībām un piedāvājumiem.</p> <p>4. Iestāde veic regulāru iestādes fiziskās vides apsekošanu, iesaistot tās izvērtēšanā dažādas mērķgrupas.</p>	<p>un iekšējās.</p> <p>2. Informācijas tehnoloģiju izmantošana pirmsskolā mācību procesa nodrošināšanā, atbilstoši mūsdienu jaunākajām atziņām. <i>(85% pedagogu izmanto – aptauja)</i></p> <p>3. Veic fiziskās vides riska faktoru izvērtēšanu un uzlabošanu, iesaistot izglītojamos un vecākus. <i>(vecāku anketas, budžets, talkas)</i></p> <p>4. Turpina iestādes vides un apkārtnes labiekārtošanas projektu „Bērnu dārzs dabas dārzs” <i>(4. un 5. kārtas pabeigšana) 2022</i></p> <p><i>3. un 2. kārtā 2025</i></p>	<p>2021/2022</p> <p>2022/2023</p> <p>2023/2024</p>	<p>Vadītāja, Vadītājas vietnieces izglītības jomā un administratīvi saimnieciskajā darbā</p>
Laba pārvaldība	Administratīvā efektivitāte	<p>1. Sistemātiski pārraudzīta iestādes attīstības plāna īstenošanas gaita un citu normatīvo dokumentu atjaunināšana.</p> <p>2. Pedagogu un vadītājas vietnieču izglītības jomā pašvērtējuma ziņojuma sagatavošana, iesniegšana un izvērtēšana.</p> <p>3. Iestādes personāla atvērtība pārmaiņām un gatavība uzņemties atbildību par pārmaiņu ieviešanu.</p>	<p>1. Izstrādātas anketas vecākiem un darbiniekiem “Iestādes darba organizācija” un “Iestādes attīstība”.</p> <p>2. Veikta darbinieku un vecāku anketēšanu par darba pašnovērtējumu un turpmāko attīstību. <i>(Eduro anketas)</i></p>	<p>2021/2022</p> <p>2022/2023</p> <p>2023/2024</p>	<p>Vadītāja, Vadītājas vietnieces izglītības jomā</p>
	Vadības profesionālā kapacitāte	<p>1. Iestādes darbinieku izpratne par iestādes vīziju, misiju un mērķi.</p> <p>2. Nodrošināta informācijas apmaiņa ar personālu par pieņemtajiem lēmumiem un to</p>	<p>1. Iestādes darbiniekiem ir vienots redzējums par iestādes galvenajiem virzieniem, kas sniedz sabiedrībai vienotu informāciju. <i>(Eduro aptauja)</i>.</p> <p>2. Regulāras informatīvas apspriedes, sapulces un pārrunas ar darbiniekiem.</p>	<p>2021/2022</p> <p>2022/2023</p> <p>2023/2024</p>	<p>Vadītāja</p>

	<p>izpildi.</p> <p>3. Saglabātas un pilnveidotas tradīcijas kolektīva saliedēšanai un stiprināšanai.</p>	<p>(vienu reizi mācību gadā individuālas pārrunas, kopīgi pasākumi).</p> <p>3. Iestādes tradīciju saglabāšana, kas uzlabo darbinieku labjūtību un motivē savus pienākumus veikt kvalitatīvāk. (mācību gada noslēguma pasākums ārpus iestādes, ekskursija ar pieredzes apmaiņu.)</p>		
Atbalsts un sadarbība	<p>1. Izglītības iestāde stiprina un paplašina sadarbību ar dibinātāju, iesaistīt dibinātāja pārstāvi iestādes padomes darbā.</p> <p>2. Sadarbībā ar dibinātāju ir definēti iestādes mērķis, uzdevumi un regulāri tos pārskata un precizē.</p> <p>3. Plānota un sistemātiski veikta sadarbība ar vecākiem, dibinātāju un vietējo kopienu, izziņas un inovāciju kultūras ilgtspējas nodrošināšanai.</p> <p>4. Plānots iestādes pasākumu plāns, kas ļauj vecākiem regulāri iesaistīties iestādes darbā.</p>	<p>1. Mērķtiecīgas aktivitātes vecāku izglītošanai par audzināšanas jautājumiem.</p> <p>2. Iestādes padome piedalās iestādes attīstības plānošanas procesā, saimniecisko jautājumu risināšanā, pasākumu organizēšanā, pašvērtēšanas procesa veikšanā.</p> <p>3. Efektīvu sadarbības kvalitāti ar izglītojamo vecākiem raksturo dažādas metodes (individuālas pārrunas, e-klase, videosaziņa, iestādes mājaslapa www.bernu darzsvarpina.lv, Facebook – Eko skola).</p> <p>4. Labi nodrošināta izglītības iestādes padomes darbība un aktivitātes (pasākumi, radošās darbnīcas, pārgājieni, ekskursijas)</p>	<p>2021/2022</p> <p>2022/2023</p> <p>2023/2024</p>	<p>Vadītāja, Vadītājas vietnieces izglītības jomā</p>

Izglītības iestādes vadītājs:

(personiskais paraksts)

Lilīta Romanovska

Datums 2022.gada 4.aprīlī.