



VALMIERAS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA

VALMIERAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģistrācijas Nr.LV90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, LV-4201

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.2519902526, Leona Paegles iela 40, Valmiera, LV-4201

Tālrunis 64222518, e-pasts: valmgimn@valmiera.edu.lv, www.vvg.edu.lv

Valmieras Valsts ģimnāzijas noteikumi par izglītojamo uzņemšanu 7. – 9. klasēs

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 31. panta otro daļu, Ministru kabineta 11.01.2022. noteikumiem Nr. 11 "Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārceļšanai nākamajā klasē" 8.punktu, Valmieras Valsts ģimnāzijas nolikuma 6.punktu

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā izglītojamie (turpmāk – skolēni) tiek uzņemti Valmieras Valsts ģimnāzijā (turpmāk – Ģimnāzija) pamatizglītības otrā posma programmā 7. klasē, kā arī 8.un 9. klasē, ja tajās ir brīvas vietas.
- 1.2. Ģimnāzijas 7. – 9. klasē skolēnus uzņem konkursa kārtībā saskaņā ar iestājpārbaudījuma rezultātiem.
- 1.3. Uzņemšana notiek vienu reizi maijā un jūnijā, komplektējot klases nākamajam mācību gadam, un mācību gada laikā, ja klasēs ir brīvas vietas.
- 1.4. Skolēnu papildu uzņemšanu Ģimnāzija var organizēt vienu reizi augustā.

2. Pieteikšanās iestājpārbaudījumiem

- 2.1. Ģimnāzijas direktors ar rīkojumu nosaka pieteikšanās termiņu iestājpārbaudījumiem, to norises laiku un vērtēšanas kārtību. Ģimnāzija šo informāciju paziņo, publicējot to Ģimnāzijas mājaslapā ne vēlāk kā divas nedēļas pirms iestājpārbaudījumiem.
- 2.2. Lai pieteiktos iestājpārbaudījumiem, pretendenti aizpilda Ģimnāzijas izveidotu iesnieguma formu.
- 2.3. Iestājpārbaudījuma datumi tiek publicēti Ģimnāzijas mājas lapā līdz kārtējā gada 1. maijam.

3. Iestājpārbaudījumu komisija

- 3.1. Ģimnāzijas direktors ar rīkojumu izveido iestājpārbaudījumu komisiju.
- 3.2. Iestājpārbaudījumu komisija:
 - 3.2.1. izstrādā iestājpārbaudījumu programmu un saturu, kā arī nosaka vērtēšanas kritērijus un kārtību, kurus apstiprina Ģimnāzijas direktors;
 - 3.2.2. novērtē skolēnu iestājpārbaudījuma darbus;
 - 3.2.3. skolēnu iestājpārbaudījumā iegūto punktu skaitu izsaka procentos no maksimāli iegūstamā punktu skaita;
 - 3.2.4. iestājpārbaudījuma rezultātus ieraksta protokolā, ko paraksta visi iestājpārbaudījuma komisijas locekļi, un apstiprina Ģimnāzijas direktors.

4. Iestājpārbaudījumi

- 4.1. Iestājpārbaudījums tiek organizēts klātienē rakstveidā un tas ir kombinēts darbs matemātikā un latviešu valodā pamatizglītības 2. posma (7. – 9. klase) matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programmā (programmas kods 23013111).
- 4.2. Iestājpārbaudījumu rezultātu paziņošana un to apstrīdēšanas kārtība:
 - 4.2.1. Iestājpārbaudījuma rezultāti tiek paziņoti piecu darba dienu laikā pēc iestājpārbaudījuma norises;
 - 4.2.2. rezultātus paziņo, izliekot tos Ģimnāzijas informācijas stendā un publicējot Ģimnāzijas mājaslapā iestājpārbaudījuma komisijas apstiprināto iestājpārbaudījuma protokolu, kurā izglītojamo vārdi un uzvārdi ir aizstāti ar kodiem;
 - 4.2.3. apelācijas sūdzību par iestājpārbaudījumu rezultātiem skolēnu likumiskie pārstāvji (turpmāk – vecāki) rakstveidā var iesniegt Ģimnāzijas direktoram divu darba dienu laikā pēc iestājpārbaudījumu rezultātu paziņošanas;
 - 4.2.4. Ģimnāzijas direktors rakstveida lēmumu par iesniegto apelāciju pieņem/izdod divu darba dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas.
- 4.3. Attālināti iestājpārbaudījums tiek organizēts, ja valstī vai Ģimnāzijā noteikti epidemioloģiskās drošības ierobežojumi.
- 4.4. Katrs skolēns iestājpārbaudījumus var kārtot vienu reizi mācību gadā.

5. Uzņemšana organizācija

- 5.1. Ģimnāzijas direktors ar rīkojumu izveido uzņemšanas komisiju.
- 5.2. Uzņemšanas komisija:
 - 5.2.1. reģistrē skolēnus iestājpārbaudījumiem;
 - 5.2.2. piešķir skolēniem kodus;
 - 5.2.3. izveido skolēnu sarakstus katrai klašu grupai;
 - 5.2.4. apkopo iestājpārbaudījumu rezultātus un sakārto skolēnus iestājpārbaudījumos iegūto procentu secībā;
 - 5.2.5. izsaka priekšlikumus par skolēnu uzņemšanu;
 - 5.2.6. uzņemšanas komisijas sēdē var piedalīties Ģimnāzijas padomes nozīmētais pārstāvis bez balsstiesībām.
- 5.3. 7. – 9. klasē skolēnus uzņem, ja iestājpārbaudījumā ir saņemts vērtējums ne zemāks par 50 % no maksimālā punktu skaita.
- 5.4. Ja vairāki skolēni iestājpārbaudījumos ieguvuši vienādu procentu skaitu, priekšroku iegūst tas pretendents, kuram:
 - 5.4.1. iestājoties 7. klasē ir augstāks gada vidējais mācību sasniegumu vērtējums 6. klases liecībā matemātikā, latviešu valodā, angļu valodā, dabaszinībās;
 - 5.4.2. iestājoties 8. vai 9. klasē ir augstāks gada vidējais mācību sasniegumu vērtējums attiecīgi 7. vai 8. klases liecībā matemātikā, latviešu valodā, angļu valodā, bioloģijā.
- 5.5. Papildu uzņemšanas gadījumos uz brīvajām vietām Ģimnāzijā var pretendēt skolēni, kuri nokārtojuši iestājpārbaudījumus, saņemot vērtējumu ne zemāku par 50 % no maksimālā punktu skaita.
- 5.6. Uzņemšanas komisija piecu darba dienu laikā pēc tam, kad noslēgusies pieteikšanās uzņemšanai Ģimnāzijā, pieņem lēmumu par izglītojamā uzņemšanu (izglītojamo noteiktā klasē un izglītības programmā uzņem ar Ģimnāzijas direktora rīkojumu). Rezultātus paziņo, izliekot tos Ģimnāzijas informācijas stendā un publicējot Ģimnāzijas mājaslapā, norādot laiku, kad notiks tikšanās ar klases audzinātājiem un citu organizatorisko jautājumu kārtošana.
- 5.7. Ģimnāzijas direktors rakstiski informē izglītojamo/vecākus par izglītojamā uzņemšanas atteikumu un tā iemesliem, kā arī informē par to Valmieras novada pašvaldību.

6. Iesniedzamie dokumenti

- 6.1. Lai izglītojamo pieteiktu Ģimnāzijā, vecāki iesniedz Ģimnāzijas direktoram adresētu iesniegumu. Iesniegumu var nosūtīt arī elektroniski, parakstot ar drošu elektronisko parakstu. Iesniegumā norāda:
 - 6.1.1. vecāku vārdu un uzvārdu;
 - 6.1.2. izglītojamā vārdu, uzvārdu un personas kodu vai dzimšanas datumu;
 - 6.1.3. izglītojamā deklarētās un faktiskās dzīvesvietas adresi;
 - 6.1.4. saziņas veidu ar izglītības iestādi, norādot arī elektroniskā pasta adresi (ja ir).
- 6.2. Iesniegumam pievieno:
 - 6.2.1. iepriekš iegūto izglītību apliecinoša dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu Ģimnāzijas direktoram;
 - 6.2.2. aizgādību apliecinoša dokumenta kopiju (ja attiecināms), uzrādot oriģinālu Ģimnāzijas direktoram.

7. Noslēguma jautājums

- 7.1. Noteikumi stājas spēkā 2022.gada 28.aprīlī.

Direktors

(personiskais paraksts)

A.Skrastiņš