

Zemes vienības daļas Parka iela 34, Mazsalacā, Valmieras novadā, nomas tiesību izsoles noteikumi

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Šie izsoles noteikumi nosaka kārtību, kādā rīkojama nomas tiesību izsole uz Valmieras novada pašvaldībai piederoša īpašuma - zemes vienības Parka iela 34, Mazsalacā, Valmieras novadā ar kadastra apzīmējumu 9611 004 0201, daļu 3.9 ha platībā (turpmāk - Izsoles objekts).
- 1.2. Nomas tiesību izsoles mērķis ir noteikt nomnieku, kurš piedāvā izdevīgāko finansiālo piedāvājumu nomas tiesību nodibināšanai ar Pašvaldību uz Izsoles objektu.
- 1.3. Iznomātājs: Valmieras novada pašvaldība, nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201 (turpmāk – Pašvaldība).
- 1.4. Zemes vienība Parka iela 34, Mazsalacā, Valmieras novadā ar kadastra apzīmējumu 9611 004 0201, reģistrēta zemesgrāmatā Nr.100000534570 uz Pašvaldības vārda. Zemes vienībai nav piekļuves no Valsts vai Pašvaldības ceļa. Par piekļuvi Izsoles objektam jāvienojas ar blakus esošo zemju īpašniekiem.
- 1.5. Nomas tiesību izsoli rīko Pašvaldības Nekustamo īpašumu nomas un nomas tiesību izsoles komisija (turpmāk – Komisija), ievērojot šos noteikumus. Komisija atbild par izsoles norisi un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.
- 1.6. Izsole notiek atklāta – mutiska, kurā noteikta nomas maksas vairāksolīšana par iznomājamo Izsoles objektu. Pretendents, kurš piedāvā augstāko nomas maksu par Izsoles objektu, tiek atzīts par izsoles uzvarētāju un iegūst nomas tiesības uz 6 (sešiem) gadiem ar iznomātās zemes izmantošanas veidu - lauksaimniecība.

2. Izsoles objekts un izsoles objekta sākumcena

- 2.1. Izsoles objekts nekustamā īpašuma **Parka iela 34, Mazsalacā, Valmieras novadā, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9611 004 0201 daļa, iznomājamā platība – 3.9 ha**, kas tiek izsolīts atklātā mutiskā izsolē ar augšupejošu soli (turpmāk – izsole).
 - 2.1.1. Izsoles objekta nomas tiesību sākumcena vienam gadam tiek noteikta 270.00 *euro*;
 - 2.1.2. Izsoles solis izsoles objektam – 50,00 *euro*.

3. Izsoles dalībnieki

- 3.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šiem noteikumiem ir tiesīga piedalīties izsolē un iegūt nomas tiesības.
- 3.2. Nosacījumi pretendenta dalībai izsolē:
 - 3.2.1. nomas tiesību pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu;
 - 3.2.2. attiecībā uz nomas tiesību pretendentu nav konstatēti apstākļi, kas noteikti Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr.350 "Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi" 38. un 39.punktā.
- 3.3. Lai piedalītos izsolē nomas tiesību pretendentiem jāsamaksā nodrošinājuma nauda EUR **50,00 apmērā** par izsoles objektu, uz kuru tas piesakās, ieskaitot to Pašvaldības kontā: Saņēmējs: Valmieras novada pašvaldība, NMR kods 90000043403
Banka: AS Luminor Bank; kods RIKOLV2X
Konta Nr.LV94RIKO0002013098680
ar atzīmi par dalību zemes vienības daļas nomas tiesību izsolē Parka ielā 34, Mazsalacā, Valmieras novadā, 3.9 ha platībā, kadastra apzīmējums 9611 004 0201.

- 3.4. Izsoles dalībnieki, kuri nav nosolījuši Izsoles objektu, desmit dienu laikā pēc izsoles iesniedz Pašvaldībai iesniegumus par nodrošinājuma naudas atmaksāšanu. Nodrošinājuma nauda tiek atmaksāta nedēļas laikā pēc iesnieguma par drošības naudas atmaksāšanu saņemšanas.
- 3.5. Izsoles uzvarētājam iemaksātā nodrošinājuma nauda netiek atgriezta, bet tiek ieskaitīta nomas maksas maksājumos.

4. Izsoles dalībnieku reģistrācija

- 4.1. Izsoles dalībnieku reģistrācija un iepazīšanās ar izsoles noteikumiem notiek katru darba dienu **līdz 2022.gada 22.aprīlim plkst.9.00**, Pašvaldības telpās – Lāčplēša ielā 2, Valmierā, Valmieras nov., LV-4201, kontaktpersona Lana Plūmane, tālrunis +371 64207845, e-pasts: lana.plumane@valmierasnovads.lv.
- 4.2. Reģistrējoties izsolei, fiziskai personai jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 4.2.1. pieteikumu, kurā norāda:
 - 4.2.1.1. vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi, un citu adresi, kurā persona sasniedzama (ja ir);
 - 4.2.1.2. nomas tiesību pretendenta pārstāvi, norādot personu identificējošos datus (ja ir);
 - 4.2.1.3. oficiālo elektronisko adresi, ja ir aktivizēts tās konts, vai elektroniskā pasta adresi (ja ir);
 - 4.2.1.4. Izsoles objektu, nekustamā īpašuma nosaukumu, kadastra apzīmējumu un platību;
 - 4.2.1.5. nomas laikā plānotās darbības nomas objektā, tai skaitā norāda, vai un kāda veida saimniecisko darbību ir plānots veikt;
 - 4.2.2. nomas tiesību pretendenta piekrišanu, ka iznomātājs kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tai skaitā ziņas par nomas tiesību pretendenta kavētajiem maksājumiem un tā kredītreitingu, no iznomātājam pieejamām datubāzēm.
 - 4.2.3. izsoles nodrošinājuma iemaksu apliecinājošu dokumentu.
- 4.3. Reģistrējoties izsolei, Latvijā reģistrēta juridiskai personai jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 4.3.1. pieteikumu, kurā norāda:
 - 4.3.1.1. nosaukumu (firmu), reģistrācijas numuru un juridisko adresi;
 - 4.3.1.2. nomas tiesību pretendenta pārstāvi (norādot personu identificējošos datus);
 - 4.3.1.3. oficiālo elektronisko adresi, ja ir aktivizēts tās konts, vai elektroniskā pasta adresi (ja ir);
 - 4.3.1.4. Izsoles objektu, nekustamā īpašuma nosaukumu, kadastra numuru un platību;
 - 4.3.1.5. nomas laikā plānotās darbības nomas objektā, tai skaitā norāda, vai un kāda veida saimniecisko darbību ir plānots veikt;
 - 4.3.2. pilnvaru pārstāvēt juridisko personu izsolē, ja juridisko personu pārstāv pilnvarotā persona;
 - 4.3.3. nomas tiesību pretendenta piekrišanu, ka iznomātājs kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tai skaitā ziņas par nomas tiesību pretendenta kavētajiem maksājumiem un tā kredītreitingu, no iznomātājam pieejamām datubāzēm.
 - 4.3.4. izsoles nodrošinājuma iemaksu apliecinājošu dokumentu.
- 4.4. Reģistrējoties izsolei, nomas tiesību pretendents (juridiskai personai- pārstāvis) uzrāda personu apliecinājošu dokumentu.
- 4.5. Pēc šo noteikumu 4.2., 4.3.apakšpunktos minēto dokumentu iesniegšanas, pretendentsam tiek izsniegta reģistrācijas apliecība izsolei.

5. Pieteikumu iesniegšana izsolei un tā saturs

- 5.1. Šo noteikumu 4.nodaļā minētie dokumenti iesniedzami Pašvaldībā ne vēlāk kā **līdz 2022.gada 22.aprīļa plkst.9.00**.
- 5.2. Pieteikumu iesniedz rakstveidā.
- 5.3. Pieteikumu paraksta izsoles pretendents vai tā pilnvarotā persona.

- 5.4. Visi dokumenti iesniedzami latviešu valodā.
- 5.5. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti izsoles dalībniekiem netiek atgriezti.
- 5.6. Komisija nodrošina dalībnieku reģistrāciju, iekļaujot atsevišķā reģistrā personas, kuras ir izpildījušas visus izsoles dalībniekam izvirzītos priekšnoteikumus. Katram izsoles dalībniekam tiek piešķirts kārtas numurs un izsniegta reģistrācijas apliecība.
- 5.7. Ja pieteikumā nav iekļauta šo noteikumu 4.2.punktā vai 4.3. punktā minētā informācija un/vai uz nomas tiesību pretendentu attiecas šo noteikumu 3.2.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi, komisija pieņem lēmumu par nomas tiesību pretendenta izslēgšanu no dalības mutiskā izsolē un pieteikumu neizskata.
- 5.8. Komisija ir tiesīga pārbaudīt izsoles dalībnieku sniegtās ziņas. Ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta un tiek atzīta par spēkā neesošu tam izsniegtā reģistrācijas apliecība, tādējādi viņš zaudē tiesības piedalīties izsolē, un viņam neatmaksā iemaksāto nodrošinājuma naudu. Par reģistrācijas apliecības atzīšanu par spēkā neesošu, ja pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas, pieteicējam tiek paziņots rakstveidā.
- 5.9. Izsoles dalībnieks, kas ir sniedzis nepatiesas ziņas, netiek pielaists izsolē.
- 5.10. Ziņas par reģistrētajiem izsoles dalībniekiem un to skaitu netiek izpaustas līdz pat izsoles sākumam. Par ziņu neizpaušanu atbildīga Komisija.

6. Izsoles norise

- 6.1. Izsole notiek **2022.gada 22.aprīlī plkst.10.00 Valmieras novada pašvaldībā, Lāčplēša ielā 2, Valmierā, Valmieras novadā**. Ne vēlāk kā līdz 2022.gada 21.aprīļa plkst.17.00. Izsoles rīkotājam ir tiesības vienpusēji mainīt izsoles norises vietu, par to paziņojot reģistrētajiem izsoles dalībniekiem.
- 6.2. Izsole notiek Komisijas atklātā sēdē, kurā var piedalīties jebkurš interesents, netraucējot izsoles gaitu. Izsoles rezultātus apstiprina Komisija, un 10 darbdienu laikā pēc izsoles rezultāta apstiprināšanas tiek publicēta Valmieras novada mājas lapā www.valmierasnovads.lv.
- 6.3. Pirms izsoles sākuma izsoles dalībnieki vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai citu personu apliecinošu dokumentu, pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru. Izsoles dalībnieks (pilnvarotais pārstāvis) paraksta rakstveida apliecinājumu par viņa piekrišanu izsoles noteikumiem. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt personu apliecinošu dokumentu (pilnvarotā persona arī pilnvaru), izsoles dalībnieks netiek pielaists dalībai izsolei.
- 6.4. Izsolī vada un kārtību izsoles laikā nodrošina izsoles vadītājs.
- 6.5. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārliecinās par nomas tiesību pretendentu sarakstā iekļauto personu ierašanos, pārbauda reģistrācijas lapas. Izsoles vadītājs paziņo par izsoles atklāšanu un īsi paskaidro izsoles noteikumus, atbild uz pretendentu jautājumiem, ja tādi ir.
- 6.6. Gadījumā, ja kāds no pretendentiem, kurš kādu iemeslu dēļ nav ieradies (nokavējies) uz izsolī šo noteikumu 6.1.punktā minētajā vietā un laikā, Komisija nepielaiž viņu izsolei un uz atsevišķa Komisijas lēmuma pamata viņam atmaksā samaksāto izsoles nodrošinājumu. Ja uz izsolī 15 minūšu laikā pēc izsoles sākuma neierodas neviens no reģistrētajiem dalībniekiem, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
- 6.7. Izsoles vadītājs paziņo izsolei piedāvāto vietu, nomas maksas apmēra sākumcenu, kā arī nosauc izsoles soli.
- 6.8. Izsoles dalībnieki ar reģistrācijas kartītes starpniecību apliecina savu gatavību vairāksolīšanai.
- 6.9. Ja uz izsoles objekta nomas tiesībām pretendē tikai viens izsoles dalībnieks, izsolī atzīst par notikušu. Iznomātājs ar nomas tiesību pretendentu slēdz nomas līgumu par nomas maksu, kas nav zemāka par izsoles sākumcenu.
- 6.10. Ja izsolei piesakās vairāki nomas tiesību pretendenti un neviens nomas tiesību pretendents nepārsola izsoles sākumcenu, izsolī atzīst par nenotikušu.
- 6.11. Solītāji solīšanas procesā paceļ savu dalībnieka reģistrācijas numuru. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim.
- 6.12. Solīšanas laikā izsoles vadītājs atkārti piedāvāto nomas maksu. Ja neviens no solītājiem nepiedāvā augstāku nomas maksu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo piedāvāto augstāko nomas maksu un fiksē to. Ar to noslēdzas nomas tiesību iegūšanu.

- 6.13. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto nomas maksas summu. Ja tas netiek izdarīts, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
- 6.14. Izsolei pilnvaroto pārstāvju darbības izsolē ir saistošas izsoles dalībniekiem. Izsoles pilnvaroto pārstāvju atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto pārstāvi stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs pārstāvja atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.
- 6.15. Solītājs, kurš piedāvājis visaugstāko nomas maksu, pēc nosolīšanas nekavējoties ar savu parakstu apliecina norādītās nomas maksas summas atbilstību nosolītajai nomas maksai izsoles dalībnieku sarakstā. Ja tas netiek izdarīts, uzskatāms, ka nosolītājs atteicies no nomas tiesībām, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta un viņam netiek atgriezta izsoles nodrošinājuma maksa.
- 6.16. Komisija protokolē visu izsoles gaitu. Protokolam kā pielikumu pievieno izsoles dalībnieku sarakstu un nosolītās cenas.

7. Nenotikusī izsole

- 7.1. Izsole tiek uzskatīta par nenotikušu:
 - 7.1.1. ja neviens izsoles dalībnieks nav iesniedzis pieteikumu vai uz izsoli nav ieradies neviens izsoles dalībnieks;
 - 7.1.2. ja izsolei piesakās vairāki nomas tiesību pretendenti un neviens nomas tiesību pretendents nepārsola izsoles sākumcenu;
 - 7.1.3. ja izsoles dalībnieks, kurš saskaņā ar šī nolikuma nosacījumiem atzīts par nosolītāju, nenoslēdz nomas līgumu noteiktajā termiņā;
 - 7.1.4. ja izsolāmo objektu - nomas tiesības iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

8. Izsoles rezultātu apstiprināšana

- 8.1. Izsoles protokolu 2 (divu) darba dienu laikā pēc izsoles apstiprina Komisija.
- 8.2. Sūdzības par Komisijas darbu iesniedzamas Valmieras novada pašvaldības domei ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc izsoles dienas. Vēlāk iesniegtās sūdzības netiek izskatītas.
- 8.3. Rīkotās izsoles rezultātus apstiprina Komisija.

9. Nomas līguma noslēgšana

- 9.1. Solītājs, kurš ir nosolījis visaugstāko nomas maksu, paraksta nomas līgumu vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt nomas līgumu ar iznomātāju saskaņotā termiņā, kas nav garāks par 15 darbdienām no līguma projekta nosūtīšanas dienas vai uzaicinājuma par nomas līguma noslēgšanu saņemšanas dienas. Ja iepriekš minētajā termiņā pretendents nomas līgumu neparaksta un neiesniedz attiecīgu atteikumu, uzskatāms, ka pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies.
- 9.2. Ja nomas tiesību pretendents, kurš nosolījis augstāko nomas maksu, atsakās slēgt nomas līgumu, iznomātājs secīgi piedāvā nomas līgumu slēgt tam nomas tiesību pretendentam, kurš nosolīja nākamo augstāko nomas maksu, un 10 darbdienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas publicē informāciju Valmieras novada mājas lapā www.valmierasnovads.lv.
- 9.3. Nomas tiesību pretendents, kurš nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz šo noteikumu 9.2.punktā minēto piedāvājumu sniedz 10 darbdienu laikā pēc tā saņemšanas dienas. Ja nomas tiesību pretendents piekrīt parakstīt nomas līgumu par paša nosolīto augstāko nomas maksu, viņš paraksta nomas līgumu ar iznomātāju saskaņotā saprātīgā termiņā, kas nav garāks par 15 darbdienām no nomas līguma projekta nosūtīšanas dienas. Ja iepriekš minētajā termiņā nomas tiesību pretendents līgumu neparaksta vai neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesību pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies, un rīkojama jauna nomas tiesību izsole.