

Kocēnu pirmsskolas izglītības iestādes “Auseklītis” Attīstības plāns 2022.–2024. gadam

1. Izglītības iestādes

MISIJA: Izglītības iestādes personāla un izglītojamā vecāka mērķtiecīga un līdzatbildīga sadarbība, veicinot izglītojamo iekšējo vēlmī izzināt, jautāt, rast atbildes, vērot un pētīt, radot pozitīvu un labvēlīgu vidi izglītojamā attīstībai.

NĀKOTNES ATTĪSTĪBAS REDZĒJUMS:

- Profesionāls atbalsta komandas darbs un vienots redzējums, izpratne par izglītojamo attīstību.
- Pedagogi spēj un vēlas ieviest un īstenot jaunas iniciatīvas.
- Turpināt nodrošināt kvalitatīvu pirmsskolas izglītību.

VĒRTĪBAS:

1. Ģimene
2. Bērni- ieguldījums nākotnē.
3. Atbildība.
4. Veselība.
5. Zināšanas.
6. Sadarbība.

2. Izglītības iestādes

MĒRĶIS: Izglītojamais, kas patstāvīgi darbojas gūstot pieredzi par sevi, apkārtējo pasauli un to savstarpējo mijiedarbību.

UZDEVUMI:

1. Pakāpeniski, mērķtiecīgi iekārtot pirmsskolas vecuma izglītojamiem drošu, uz attīstību virzītu, attiecīgā vecumposma prasībām atbilstošu āra vidi.
 - Drošas un veselīgas vides nodrošināšana.
 - Aktīva, izglītojamo pētnieciskā procesa izzinoša āra vide.

2. Veidot izglītojamā pamatiemaņas patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot pamat prasmju jeb kompetenču attīstību.
 - Sagatavot izglītojamās pamatzglītības apguvei.
 - Individuāla pieeja izglītojamajiem.
 - Spēja pielāgoties plānošanā atbilstoši izglītojamo interesēm un vajadzībām.
 - “KO TU ŠODIEN UZZINĀJI, IEMĀCIJIES, KO LABU IZDARĪJI?” - jautājums izglītojamam
 - “KO ES ŠODIEN DEVU SAVAM AUDZĒKNIM?” - jautājums darbiniekam

3. Situācijas analīze.

3.1. Iepriekšējā attīstības plānā definēto mērķu un sasniedzamo uzdevumu izpilde: nozīmīgāko attīstību ietekmējošo rādītāju analīze.

Pamatjoma: Mācību saturs.

Mērķis: Pēctecības nodrošināšana pārejā no pirmsskolas izglītības pamatzglītības apguvi.

Ir izveidojusies veiksmīga sadarbība ar Kocēnu, Rubenes pamatskolām par pēctecības nodrošināšanu no pirmsskolas uz sākumskolu. Divas reizes gadā tiek pārrunāts ar sākumskolas pedagogiem par sagatavošanas grupas izglītojamo gatavību pamatzglītības apguvē. Tiek ņemti vērā mūsu ierosinājumi uz izglītojamo integrēšanu sākumskolā, kā arī mēs ņemam vērā ieteikumus no skolas puses, pie kā būtu jāvērs lielākā uzmanība uzsakot pamatzglītības apguvi.

Pamatjoma: Mācīšana un mācīšanās.

Mērķis: 1. Aktivizēt izglītojamo mācīšanās procesu, izmantojot darbā integrētās mācību metodes, modernās informāciju tehnoloģijas.

2. Izstrādāt un apkopot metodiskos materiālus un uzskates līdzekļus darbam ar dažāda vecuma bērniem.

Grupās iegādāti portatīvie datori, planšetes, gaismas galds, gaismas molberts, mikroskopi, lai pedagogi veidotu daudzpusīgas nodarbības izvirzīto mērķu sasniegšanā. Pakāpeniski izglītojamiem caur tehnoloģijām ļauj pašiem meklēt, izzināt sev interesējošās tēmas atbildes (lielās grupās). Mācību process tiek organizēts balstoties uz reālo dzīvi, izglītojamo pieredzi.

Pedagogi turpina darbu pie metodisko materiālu, uzskates līdzekļu izstrādāšanas, veidošanas atbilstoši izglītojamo interesēm, vajadzībām.

Pamatjoma: Izglītojamo sasniegumi.

Mērķis: Mērķtiecīgi un efektīvi organizēt pedagoģisko procesu, balstoties uz bērna individuālo attīstības dinamiku.

Pedagogi analizē rotaļnodarbībās izvirzīto sasniedzamo rezultātu un izmantoto metožu savstarpējo atbilstību. Sniedz individuālu palīdzību, lai uzlabotu izglītojamo sasniegumus un veicinātu pavērtēšanas prasmes. Nepieciešams piesaistīt atbalsta personālu, lai sniegtu individuālu palīdzību organizējot pedagoģisko procesu izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām.

Pamatjoma: Atbalsts izglītojamajiem.

Mērķis: 1. Nodrošināt izglītojamo drošību pirmsskolas iestādē un ārpus nodarbību pasākumos.

2. Veicināt sadarbību ar veselības aprūpes un sociālajiem dienestiem.

Izglītības iestādē ik dienu tiek domāts par drošu, estētisku vidi izglītojamiem, darbiniekiem. Ir pārstrādāti iekšējie kārtības noteikumi atbilstoši drošības prasībām. Ik gadu, kā arī pirms katra pasākuma ar izglītojamiem tiek pārrunāti drošības noteikumi. Grupās izglītojamiem ir izvietotas atgādnēs par drošības noteikumiem.

Iestādes medmāsai sadarbojoties ar ģimenes ārstiem, vecākiem tiek nodrošināta izglītojamiem atbilstoši viņu vajadzībām speciālā ēdināšana, kā arī sekots līdz izglītojamo veselībai nepieciešamām manipulācijām.

Pamatjoma: Pirmsskolas izglītības iestādes vide.

Mērķis: Pirmsskolas atpazīstamības tēla veicināšana, telpu un apkārtnes atbilstība sanitāri higiēniskajām normām un drošībai.

No kontrolējošo institūciju puses nav sūdzības par būtiskiem pirmsskolas darbības pārkāpumiem. Ik gadu tiek remontētas grupas un iegādātas mēbeles atbilstoši prasībām. Tiek uzlabota darba vide darbiniekiem. Darbs turpinās pie āra teritorijas projekta apstiprināšanas, lai varētu uzsākt darbu pie drošas, estētiskas āra vides veidošanas.

Pamatjoma: Resursi.

Mērķis: Izglītojamo mācību un audzināšanas darbā iesaistīt logopēdu, psihologu un sociālo pedagogu.

Izglītojamo vecākiem, izglītojamiem pedagogi un izglītības iestādes vadība sniedz nepieciešamās konsultācijas izglītojamo audzināšanas un uzvedības jautājumos. Kritiskos gadījumos meklējam palīdzību Kocēnu sociālajā dienestā, vai konsultējamies ar Kocēnu pamatskolas speciālo pedagogu. Iestādei nav psihologa, sociālā pedagoga, speciālā pedagoga. Ir izsludināti darba piedāvājumi, bet uz nelielo speciālistu slodzi neviens speciālists neizrāda interesi. Nepieciešama logopēda slodzes palielinājums, jo pēc izglītojamo izvērtēšanas logopēda atbalsts nepieciešams lielākam izglītojamo skaitam, nekā nodrošina pašreizējā logopēda slodze. Pieredze rāda, ka logopēdam būtu darbs jāuzsāk ar izglītojamiem un viņu vecākiem jau no 2 gadu vecuma.

Pamatjoma: Pirmsskolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.

Mērķis: Pilnveidot pārraudzības un kontroles sistēmu.

Sadarbojoties ar darbiniekiem mācību gada sākumā tiek izstrādāts detalizēts iestādes darba organizācijas plāns. Ik gadu sarunās ar darbiniekiem, iestādes padomi, PII vadība apzina darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Vadītāja ar katru darbinieku pārrunā viņa attīstību, izaugsmi. Uzklauša un ņem vērā darbinieku ierosinājumus, ieteikumus, lai nodrošinātu labvēlīgus apstākļus darbam, bērnu izaugsmei.

3.2. Izglītības iestādes pašreizējās situācijas rezumējums (SVID) (nozīmīgākais uzskaitījums augstākā pozīcijā):

STIPRĀS PUSES		VĀJĀS PUSES	
1.	Profesionāla un radoša komanda. Iespēja paaugstināt pedagogu, tehnisko darbinieku kvalifikāciju.	1.	Nepietiekams Iestādei finansējums, lai varētu turpināt labiekārtot bērnudārzu.
2.	Sekmīgi īstenojam licencēto pirmsskolas izglītības programmu.	2.	Lielais bērnu skaits grupās.
3.	Pirmsskolas dienas kārtība ir elastīga ļaujot izglītojamiem izglītoties visas dienas garumā.		Trūks atbalsta personāls izglītības programmas īstenošanai – mūzikas skolotājs, speciālais pedagogs, psihologs, sociālais pedagogs.
4.	Sekmīga sadarbība ar Iestādes padomes vecākiem, grupās tiek laicīgi nodota aktuālā informācija. Analizē un ņem vērā izglītojamo vecāku viedokli, ieteikumus, risina aktuālos jautājumus.	3.	Nepietiekama logopēda likme uz esošo bērnu skaitu, kuriem nepieciešama logopēda atbalsts.
5.	Individuālas sarunas ar vecākiem par izglītojamo sasniegumiem, izaugsmi.	4.	Āra teritorija.
6.	Labā sadarbība ar atbalsta personālu –logopēdu.	5.	Pedagogi nepietiekami izmanto dotās iespējas darboties ar tehnoloģijām.
7.	Iestādes tradīcijas saglabājot latviskumu, veicinot patriotismu.		
8.	Darbinieku spēja ātri adoptēties nestandarta situācijām.		
9.	Izglītības iestādes informatīvās sapulces, kas nodrošina informācijas apriti, darbinieku viedokļu uzklaušāšanu.		
10.	Grupās iegādāti portatīvie datori, stabils interneta pieslēgums, iespējas izmantot mūsdienīgas tehnoloģijas.		
11.	Iestādes vadītāja ļoti labi pārzin Iestādes struktūru.		
12.	Iestādes estētiskās vides uzlabošana- telpu remonts, atbilstošu mēbeļu iegāde.		
13.	Jaunu attīstošu spēļu, rotaļlietu iegāde .		
IESPĒJAS		DRAUDI	
1.	Sadarbība un atbalsts no Valmieras novada.	1.	Nav iespējas apmeklēt un vērot cita pedagoga darbu sakarā ar epidemioloģisko stāvokli valstī.
2.	Sadarbība ar citām izglītības iestādēm, pieredzes gūšana.	2.	Zemais pedagogu atalgojums. “Var paaugstināties darbinieku neapmierinātība ar darba samaksu, kas negatīvi ietekmēs darba kvalitāti, nebūs iespējas piesaistīt jaunus pedagogus.”
3.	Atbalsts pedagogiem valsts līmenī.	3.	Izdegšanas sindroms pedagogiem.

4.	Pedagogiem izrādīt lielāku pašiniciatīvu startēt ES projektos, konkursos.	4.	Dažu vecāku atbildības trūkums, neiesaistīšanās bērna attīstībā.
5.	Pilnveidot pedagogiem metodisko bāzi, mācēt pielāgot katra bērna individuālām vajadzībām.	5.	Speciālistu (<i>atbalsta personāla</i>) trūkums un viņu nelielā darba slodze pirmsskolā.
6.	Savlaicīgi veikt izglītojamo diagnostiku, lai varētu sniegt individuālu atbalstu.	6.	Finansiālo līdzekļu samazinājums.
7.	Jaunas tradīcijas ieviešana iestādē.	7.	Pedagoga vidējā vecuma palielināšanās.
8.	Trauku mazgājamo mašīnu iegāde, lai varētu piedalīties skolotāju palīgi izglītojamo attīstībā.		

Stratēģiskās iespējas (*lai stiprinātu stiprās puses, novērstu vājās un izmantotu iespējas, mazinātu draudus*).

Balstoties uz izglītības iestādes stiprajām pusēm, turpināt sekmīgi īstenot pirmsskolas izglītības programmu, efektīvi izmantot iekšējos resursus, uzticēties profesionālai komandai. Turpināt sadarbību ar Iestādes padomi, vairāk iesaistīt ikdienas jautājumu risināšanā. Caur individuālajām sarunām par bērnu attīstību, vecāks uzklausa un sadarbībā ar grupu personālu, logopēdu iesaistās bērna izglītošanā mājās. Panākt, lai visi vecāki sniedz atgriezenisko saiti par veiksmēm un neveiksmēm. Stiprināt jau esošās un ieviest jaunas tradīcijas, caur kurām saliedēt izglītojamos, viņu vecākus un kolektīvu.

Lai novērstu iestādes vājās puses - veidojot mūsdienīgu, attīstošu vidi, vērst uzmanību uz ergonomisku mēbeļu iegādi, lai grupu telpas varētu pielāgot lielam izglītojamo skaitam. Sadarbībā ar pašvaldību rast risinājumu, kā piesaistīt speciālistus izglītības iestādei, lai nodrošinātu atbalstu izglītojamiem un pedagogiem. Lai iegūtu sakārtotu, mūsdienu prasībām atbilstošu āra teritoriju, tiek izstrādāts tehniskais projekts to labiekārtošanai. Sadarbībā ar pašvaldību rast iespēju piesaistīt finanses, projektus, lai ātrāk varētu uzsākt plānotās darbības.

Lai varētu piesaistīt jaunu speciālistus un mazinātu izdegšanas sindromu pedagogu vidū valstiski celt pedagogu prestižu sabiedrībā un nodrošināt konkurētspējīgu atalgojumu.

4. Izglītības iestādes turpmākās attīstības plāns un izpildes rādītāju uzraudzība.

Joma	Kritērijs	Sasniedzamie rezultāti (darbības)	Uzdevumu izpildes indikatori (kas liecinās par to, ka rezultāts sasniegts)	Laiks	Atbildīgais
Atbilstība mērķiem	Kompetences un sasniegumi	<ul style="list-style-type: none"> Veicināt izglītojamā personīgo atbildību par savu mācību sasniegumu. 	<ul style="list-style-type: none"> Izglītojamie ikdienu tiek iesaistīti vērtēšanas procesā. Prot novērtēt sevi, savus vienaudžus. Prot pamatot savu vērtējumu. (<i>nodarbību vērošana, patstāvīgā darbībā</i>) 	Visu mācību gadu.	Pedagogi, vad.v.izgl.jomā.
		<ul style="list-style-type: none"> Individuālas sarunas ar 	<ul style="list-style-type: none"> Vecāks informēts par sava bērna 	2 x mācību	Pedagogi.

		izglītojamo vecākiem par bērnu sasniegumiem, attīstību, izaugsmi.	sasniegumiem un kopā ar Iestādes personālu vienojas par sadarbību, individuālajām vajadzībām. <i>(individuālas sarunas)</i>	gadā, vai pēc nepieciešamības.	
	Izglītības turpināšana	<ul style="list-style-type: none"> Sadarbība ar pamatskolām. 	<ul style="list-style-type: none"> 2 x gadā (<i>septembrī, maijā</i>) notiek pārrunas ar pamatskolas pedagogiem par izglītojamo sagatavošanu un gatavību izglītības turpināšanai. Izglītojamais apguvis pirmsskolas izglītības programmu. <i>(pēc sasniedzamo rezultātu izvērtēšanas)</i> 	Septembris, maijs. Pēc nepieciešamības. Visu mācību gadu.	Vad.v.izgl.jomā, sagatavošanas grupas pedagogi, sākumskolas pedagogi.
	Vienlīdzība un iekļaušana	<ul style="list-style-type: none"> Nodrošināta regulāra izglītojamo spēju izvērtēšana. Visiem Izglītojamiem nodrošināta vienlīdzīga izglītības kvalitāte balstoties uz katra individuālajām spējām. Jauno vecāku iepazīstināšana ar iestādi, noteikumiem. 	<ul style="list-style-type: none"> Katram izglītojamam tiek aizpildītas individuālās attīstības kartes. Ikmēneša sasniedzamo rezultātu izvērtēšana <i>(katrai jomai)</i>. Pedagogs sagatavos individuālus uzdevumus katram izglītojamam pēc spējām un Izglītojamais caur darbību būs sasniedzis izvirzīto rezultātu. Vecāks apmierināts, uzticas, sadarbojas. Nebaidās risināt sev aktuālos jautājumus ar Iestādi. <i>(sarunas ar vecākiem, vecāku apt.)</i> 	Visu mācību gadu. Jūnijs, augusts, pēc nepieciešamības.	Pedagogi, logopēds. Vadītājs.
Kvalitatīvas mācības	Mācīšana un mācīšanās	<ul style="list-style-type: none"> Organizēts izglītojamā pieredzē balstīts jēgpilns mācību process. Veicināt pedagogu sadarbību - meklējot, īstenojot, dažādas darba formas un metodes. 	<ul style="list-style-type: none"> Izvirzītie uzdevumi un sasniedzamie rezultāti atbilst izglītojamā spējām, interesēm, prasmēm. Zinātkārs, radošs, patstāvīgs bērns, kas darbojas, jautā un izzina. Metodiskajās pēcpusdienās pedagogi dalās, pārrunā par darba formām, metodēm, ievieš ikdienas darbā. <i>(grupu diskusijas, "prāta vētras")</i> 	Visu mācību gadu. Visu mācību gadu.	Pedagogi. Pedagogi, vad.v.izgl.jomā
	Pedagogu	<ul style="list-style-type: none"> Sniegt individualizētu 	<ul style="list-style-type: none"> Pedagogs apmeklēs profesionālos 	Visu mācību	Vadītāja,

profesionālā kapacitāte	<p>atbalstu pedagogiem viņu profesionālās kapacitātes uzlabošanai, kas balstītos uz viņa pašvērtējuma un profesionālās darbības novērtēšanas rezultātiem un būtu saistīts ar profesionālo izaugsmi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pedagogi darbojas un izmanto IT digitālās tehnoloģijas. • Pedagogi patstāvīgi turpina pilnveidot savu profesionālo kompetenci. 	<p>kursus. Zināšanas izmantos darbā. (<i>individuālas sarunas, pašvērtēšanas izvērtēšana</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Veidojas daudzveidīgs mācību process izmantojot IT iespējas. (<i>ieteikumi, atbalsts, sarunas</i>) • Pedagogi izrāda iniciatīvu un apmeklē sev piemērotāko apmācību savai pilnveidei. (<i>informācija atspoguļojas VIIS sistēmā</i>) 	<p>gadu.</p> <p>Visu mācību gadu.</p> <p>Visu mācību gadu.</p>	<p>vad.v.izgl.jomā, pedagogi.</p> <p>Pedagogi.</p> <p>Pedagogi.</p>
Izglītības programmu īstenošana	<ul style="list-style-type: none"> • Izglītības programma tiek īstenota integrēti, pielāgota katram izglītojamam. • Licencēta izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (<i>valodas trauc.</i>). 	<ul style="list-style-type: none"> • Izglītības process ir centrēts uz izglītojamo un sasniedzamais rezultāts ir pašvadīts izglītības process. (<i>regulāra atgriezeniskā saite</i>) • Speciālista- logopēda slodzes palielināšana, lai agrīni uzsāktu korekciju un nodrošinātu pēctecību nepieciešamības gadījumā pamatzglītības uzsākšanai. 	<p>Visu mācību gadu.</p>	<p>Pedagogi, vad.v.izgl.jomā.</p>
Iekļaujoša vide	<p>Pieejamība</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iekļaujoša vide viesiem izglītojamiem ar nepieciešamajiem resursiem izglītības programmas sekmīgai īstenošanai. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bērna vajadzībām pielāgota vide, pieejami resursi atbilstoši izglītības programmas īstenošanai. 	<p>Visu mācību gadu.</p> <p>Pēc nepieciešamības</p>	<p>Iestādes administrācija, pedagogi.</p>
Drošība un psiholoģiskā labklājība	<ul style="list-style-type: none"> • Iekļaujoša emocionāli un fiziski droša mācību vide visiem izglītojamiem. 	<ul style="list-style-type: none"> • Laimīgs bērns!!! (<i>individuālas sarunas ar vecākiem, bērns, kas ar prieku nāk uz pirmsskolas iestādi</i>) 	<p>Visu mācību gadu.</p>	<p>Iestādes darbinieki.</p>
Infrastruktūra un resursi	<ul style="list-style-type: none"> • Iestādes āra teritorijas labiekārtošana, atbilstoši bērnu vajadzībām. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sakārtota vide atbilstoši bērnu vajadzībām – izzināt, pētīt, darīt. (<i>tehniskā projekta izstrāde, ieviešana,</i> 	<p>Visu mācību gadu.</p>	<p>Vadītāja, saimnieks, pedagogi,</p>

		<ul style="list-style-type: none"> Ieviest un veiksmīgi pārvaldīt platformu E – klasi. 	<i>regulāra telpu labiekārtošana</i> <ul style="list-style-type: none"> Ieviesta E-klase, savādīta nepieciešamā informācija, pakāpeniska darbības uzsākšana. 	Visu mācību gadu.	iestādes darbinieki. Vadītāja, vad.v.izgl.jomā.
Labā pārvaldība	Administratīvā efektivitāte	<ul style="list-style-type: none"> Iekšējo normatīvo aktu izstrāde un prasme to atjaunot. Iesaistīt pašvērtēšanas un attīstības plānošanā visas mērķgrupas. Mērķtiecīgi īstenot darbību izglītības iestādē, ņemot vērā valstī noteiktās pamatnostādnes. 	<ul style="list-style-type: none"> Izstrādāti, ieviesti normatīvie dokumenti. Visas mērķu grupas iepazīstinātas ar tiem. Uzklausīti ieteikumi no visām mērķgrupām (<i>darbinieki, Iestādes padome</i>) un izvirzīti kopēji plāni, prioritātes Iestādes turpmākai darbībai. (<i>regulāra atgriezeniskā saite</i>) Izvirzīti galvenie uzdevumi, sakārtota VIIS bāze, attīstības plāns, pašvērtēšanas ziņojums, Iestādes nolikums. 	<p>Pēc nepieciešamības</p> <p>Pēc nepieciešamības</p> <p>Visu mācību gadu.</p>	<p>Vadītāja, Iestādes padome.</p> <p>Vadītāja</p> <p>Vadītāja, vad. v.izgl. jomā</p>
	Vadības profesionālā kapacitāte	<ul style="list-style-type: none"> Vadībai profesionālajā darbībā izmantot prasmīgu līderības stratēģiju. Efektīvi izmantot komunikāciju ar iestādes darbiniekiem un izglītojamo vecākiem. Padziļināt savas zināšanas. 	<ul style="list-style-type: none"> Vienots redzējums izglītības iestādes darbībā vadītājam un vad.v.izgl.jomā. Visas mērķu grupas informētas par turpmāko Iestādes darbības redzējumu. (<i>sarunas, aptaujas rezult.</i>) Darbinieki, vecāki uzticas Iestādes vadības komandai. (<i>sarunas, aptaujas</i>) 2x gadā individuālas pārrunas ar darbiniekiem. (<i>individuālas sarunas</i>) Aptaujas EDURIO platformā. Regulāra profesionāla pilnveide. (<i>kursi, semināri</i>) Sadarbība ar citām izglītības iestādēm. (<i>atgriezeniskā saite starp</i> 	<p>Pēc nepieciešamības</p> <p>Augusts, maijs, pēc nepieciešamības</p> <p>Visu mācību gadu.</p>	<p>Vadītāja, vad. v.izgl. jomā.</p> <p>Vadītāja.</p> <p>Vadītāja.</p>

		<i>izglītības iestādēm</i>		
Atbalsts un sadarbība	<ul style="list-style-type: none"> • Stiprināt un paplašināt sadarbību ar dibinātāju. Sadarbībā ar dibinātāju definēt iestādes mērķus. • Veidot mērķtiecīgas aktivitātes vecāku izglītošanai par audzināšanas, attīstības jautājumiem. • Sadarbība ar speciālistiem. • Dalība dažādos projektos. • Izglītojamo ģimenēm tiek piedāvāts iesaistīties izglītības iestādes organizētajos pasākumos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kopīgs redzējums ar dibinātāju par Iestādes attīstību. (<i>sarunas</i>) • Dibinātāja pārstāvis Iestādes padomē, kas piedalās un uzklausa Iestādi. • Izglītojošas pēcpusdienas vecākiem piesaistot profesionālus speciālistus, lektoros. • Vecāku sapulces. • Izglītojamiem, kā arī viņu vecākiem tiek nodrošināta iespēja konsultēties ar speciālistiem. (<i>atbalsta pasākumu daudzveidība</i>) • Pedagogi pēc speciālistu ieteikumiem spēj sniegt atbalstu Izglītojamiem. (<i>atgriezeniskā saite</i>) • Iesaistīšanās ZAAO, URDA utt. rīkotajos projektos. • Ģimenes un izglītojamie aktīvi iesaistās pasākumos, atbalsta un izsaka priekšlikumus. (<i>aptaujas, sarunas, atgriezeniskā saite</i>) 	<p>Pēc nepieciešamības</p> <p>2 x gadā.</p> <p>Pēc nepieciešamības</p> <p>Visu mācību gadu.</p> <p>Visu mācību gadu.</p> <p>Visu mācību gadu.</p>	<p>Vadītāja.</p> <p>Vadītāja, pedagogi.</p> <p>Vadītāja speciālisti, pedagogi, vad.v.izgl.jomā. darbinieki.</p> <p>Pedagogi, vad.v.izgl.jomā.</p> <p>Darbinieki.</p>

Izglītības iestādes vadītājs

Sandra Grīnliņa

21.02.2022.