

# Rūjienas Sporta skola pašnovērtējuma ziņojums

Rūjienā, 15.12.2021.

---

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

*Valmieras novada Izglītības pārvaldes vadītāja*

---

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(personiskais paraksts)

---

*Iveta Pāže*

---

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

22.12.2021.

---

(datums)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Basketbols	20V 813 00 1	Naukšēnu vidusskola, Naukšēnu pag.;  Parka iela 30,Mazsalaca, Rīgas iela 30, Rūjiena	P-13562	02.03.2016	100	100
Basketbols	30V 813 00 1	Naukšēnu vidusskola, Naukšēnu pag.;  Parka iela 30,Mazsalaca, Rīgas iela 30, Rūjiena	P-13563	02.03.2016	9	9
Vieglatlētika	20V 813 00 1	Naukšēnu vidusskola, Naukšēnu pag.;  Parka iela 30,Mazsalaca, Rīgas iela 30, Rūjiena	P-13566	02.03.2016	80	81
Vieglatlētika	30V 813 00 1	Naukšēnu vidusskola, Naukšēnu pag.;  Parka iela 30,Mazsalaca, Rīgas iela 30, Rūjiena	P-15700	21.07.2017	7	7

## 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	7	Pedagogu nodrošinājums pietiekošs, nav pedagogu mainība.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	0	

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

2021./2022. mācību gada skolas prioritātes:

- Pozitīva mikroklimate veidošana Rūjienas Sporta skolā gan pedagogiem, gan izglītojamiem.
- Pilnveidot treneru prasmes organizēt mūsdienīgu treniņu un audzināšanas mācību procesu, ievērojot izglītojamo individuālās spējas.
- Vecāku iesaistīšana skolas darba izvērtēšanā.

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija – *Sekmēt ikviena izglītojamā un pedagoga iespējas pilnveidoties, kļūt par konkurētspējīgu, brīvu, atbildīgu, radošu, sportiski un kulturāli attīstītu cilvēku.*

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – *Veidot skolu, kurā nodarboties ar sportu, sportiskām aktivitātēm bērniem no 6 gadu vecuma, lai apzinātu talantus un tos tālāk attīstītu piedāvātajās skolas profesionālās ievirzes programmās, veidot sporta izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītību, kas nodrošina profesionālās ievirzes sportā.*

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā –

- *Sadarbība*
- *Noturība*
- *Pēctecība*
- *Stabilitāte*

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

2020./2021. mācību gadā par mērķi tika izvirzīts nodrošināt katra audzēkņu individuālu attīstību.

- SR - Veicināt audzēkņu sporta sasniegumu izaugsmi, izvērtēt rezultātus un atbilstoši koriģēt treniņu plānus.
- SR - Audzēkņu sasniegumu dinamikas analīze valsts sacensībās sporta meistarības pilnveidošanas grupās

Skolas izvirzītās prioritātes un uzdevumi tika realizēti tikai daļēji, sakarā ar valstī noteikto ārkārtas situāciju :

(Ministru kabineta 2020.gada 6.novembra rīkojuma Nr. 655 "Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu" (MK rīkojums) 5.39.1. apakšpunktā noteikts, ka pašvaldībās ar paaugstinātu saslimstības rādītāju no kārtējās nedēļas ceturtdienas, papildus jau MK rīkojumā un Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumos Nr. 360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" (MK noteikumi) noteiktajiem ierobežojumiem, jāpārtrauc jebkāda veida izglītības procesa norisi klātienē. Attiecīgi 5.39. 3. apakšpunkts paredz pārtraukt sporta treniņu (nodarbību) norisi iekštelpās, izņemot šā rīkojuma 5.17.3. apakšpunktā minētajām personām.)

Basketbola programmas audzēkņiem aktīvais LJBL sacensību periods beidzās jau 2020.gada 11. oktobrī, nepabeidzot Latvijas Jaunatnes Basketbola līgas čempionātu. Līdzīgi arī vieglatlētikas programmas audzēkņiem sacensības tika pārtrauktas oktobra mēnesī, nenotika vieglatlētikas sacensības telpās. Visu programmu audzēkņiem tika fiksēti rezultatīvie rādītāji - kontrolnormatīvi divas reizes sezonā. Tādejādi tas ir subjektīvs rādītājs, jo nav bijušas sacensības.

Treniņu process notika daļēji attālināti un ārā apstākļos. Basketbola un vieglatlētikas programmas izglītojamie varēja strādāt tikai pie vispusīgas fiziskās sagatavotības attīstīšanas. Ziemas periodā slidojot, slēpojot pateicoties treneru izdomai, kreativitātei tika organizēti treniņi klātienē ārā apstākļos. Zaudētāji bija izglītojamie, kuriem notika attālinātais mācību process, treneri ar e-klases starpniecību deva uzdevumus audzēkņiem, kuri nevarēja nokļūt uz treniņiem klātienē, tas neveicināja izaugsmes iespējas, tikai motivēja nodarboties ar sportiskām aktivitātēm.

Beidzoties ārkārtējai situācijai valstī, vasaras periodā atsākās treniņi klātienē un izbraukuma treniņu nometnes basketbola un vieglatlētikas programmas audzēkņiem, kas deva iespēju komandu sporta veidā atkal tikt komandas biedriem.

Vasaras periodā atsākās sacensību periods vieglatlētiem un ir sasniegumi, darba augļi ziemas perioda darbam:

16.06. Saldus

LVS/Sportland kauss - Loreta Bērziņa 2.vieta augstlēkšanā 1.59m

Ģirts Pugačovs 4.v. lodes grūšanā 11.24m

30.06. Ogre

LVS /Maxima Jaunatnes kauss - Loreta Bērziņa 2.vieta augstlēkšanā 1.55m,

Ģirts Pugačovs 3.vieta lodes grūšanā 11.48m

2.-3.07. Ogre

Latvijas čempionāts U-16 - Loreta Bērziņa 2.vieta augstlēkšanā 1.61m

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1.Kritērija "Administratīvā efektivitāte" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanā iesaistās viss kolektīvs.	Atjaunot regulāras tikšanās ar dibinātāju.
Sporta skolai ir ļoti laba materiāli tehniskā bāze mācību treniņu nodrošināšanai.	Nepieciešams izveidot metodiķa vai mācību pārziņa vietu.
Piešķirtā finansējuma uzraudzība un efektīva izmantošana.	Izveidot metodisko atbalsta personāla vietu.
	Pilnveidot vadītāja zināšanas publisko iepirkumu jomā, kā arī apgūt prasmes Eiropas Savienības projektu iegūšanā, realizēšanā.

### 3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadības komunikācija ir atklāta, tieša un pieklājīga.	Pilnveidot zināšanas par tiesību aktu izstrādāšanu un atjaunošanu.
Direktore regulāri piedalās piedalās LSIIDP darbā	Jāpilnveido prasme regulārai pieņemto lēmumu ieviešanai sporta skolas ikdienas darbā.
	Pilnveidot prasmes sasniegt atgriezenisko saiti.
	Rast iespēju supervīziju seansiem gan vadītājam, gan treneriem.
	Izstrādāt un aktualizēt Sporta skolas attīstības plānu 2022.- 2024.gadam
	Apmeklēt mūžizglītības kursus sevis pilnveidošanai, uzlabot angļu valodas prasmi.

### 3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja aktīvi iesaistās sadarbībā ar dibinātāju, līdzdarbojas pašvaldības īstenotajās aktivitātēs.	Veidot sadarbību ar jauno Valmieras novada pašvaldību.
Dibinātāja atbalsts vasaras izbraukuma treniņu noņemtu rīkošanā.	Jaunizveidotajā Valmieras novadā sadarboties ar sporta klubiem sporta darba organizatoriem un Valmieras Sporta skolām.
Individuāla pieeja sadarbībai ar izglītojamo vecākiem.	Strādāt pie jauno tehnoloģiju izmantošanu komunikācijā, iestādes prezentēšanā.
	Pilnveidot izglītības iestādes IT nodrošinājumu.
	Iesaistīt vecākus sporta skolas darbā, sponsoru piesaistīšanā, audzēkņu pašizaugsmē. Rosināt vecākus biežāk apmeklēt savu bērnu sacensību vērošanu.
	Aktivizēt skolas padomes darbu, iesaistot izglītojamos

### 3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Kvalificēts noturīgs treneru kolektīvs, nav treneru mainība.	Piesaistīt jaunus trenerus, atjaunot volejbola programmu.
Pedagoģiskais personāls izvērtē savu profesionālo darbību, tai skaitā to, cik efektīvs bijis izglītības process un ikdienas darbība, identificē savas darbības stiprās puses.	Pilnveidot treneru savstarpējo nodarbību vērošanu, labās pieredzes popularizēšanai.
	Ieviest pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas sistēmu, lai piešķirtu pedagogiem 2. un 3. kvalitātes pakāpi.

#### **4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.**

4.1.to īsa anotācija un rezultāti;

2020./2021. mācību gadā Rūjienas novada Sporta skola nav iesaistījies projektos.

#### **5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

5.1. (izglītības programmu īstenošanai)

2020./2021. mācību gadā Rūjienas novada Sporta skola nav slēgusi līgumus ar institūcijām, lai realizētu programmas.

#### **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

Rūjienas Sporta skolas audzināšanas darba prioritātes: kritiskā domāšana, pašdisciplīna un mērķtiecība.

- 2020./2021.mācību gadā prioritāte - izglītojamo kritiskās domāšanas attīstīšana, spēja brīvi un patstāvīgi domāt, attīstīt kritisko domāšanu, morālo spriestspēju un sekmēt atbildīgu rīcību.
- 2021./2022. mācību gadā – pašdisciplīna, izpratne par pienākumiem un tiesībām, to ievērošanas sekmēšana.
- 2022./2023. mācību gadā – mērķtiecība uz darbu kā personības pašrealizācijas un eksistences līdzekļu iegūšanas veidu un labklājības avotu, kā arī mērķtiecīgi strādāt, lai iegūtu labus sportiskos rezultātus, neapstāties pie sasniegtā.

6.2. 2020./2021.mācību gada prioritāte sasaucās ar valstī izsludināto ārkārtējo situāciju, jauniešiem un jaunāko grupu izglītojamiem bija jāprot izvērtēt šīs Covid-19 pandēmijas ietekmi uz veselību.

#### **7. Citi sasniegumi**

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Rūjienas Sporta skolā nav kadru mainība.

Tā kā 2020./2021. mācību gadā mācību treniņu process notika attālināti izglītojamo skaits nesamazinās.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.