

# Mazsalacas vidusskolas pašnovērtējuma ziņojums

Mazsalaca, 07.12.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

*Valmieras novada Izglītības pārvaldes vadītāja*

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(personiskais paraksts)

*Iveta Pāže*

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

20.12.2021.

(datums)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) programma	11011111	„Pūcītes”, Ramata, Ramatas pag.	V-8750	30.08.2016	13	13
Pamatizglītības programma	21011111		V-8751	30.08.2016	123	120
Pamatizglītības programma	21011111		V_3963		67	65
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V-8752	30.08.2016	10	10
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811		V-8753	30.08.2016	8	7
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811		V_3964		2	2
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	21015911		V-8754	30.08.2016	1	1
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011011		V-8741	23.08.2016	23	23
Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma	31013011		V-8742	23.08.2016	3	3
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011		V_3965		4	3

## 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	42	Personāla mainība notiek objektīvu iemeslu dēļ.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	Izglītības iestādē nav ilgstošu pedagogu vakanču.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	9	Izglītības iestādē strādā: psihologs (0,7 likme), sociālais pedagogs (0,8), logopēds (0,23), karjeras konsultants (0,1), bibliotekārs (0,57), medmāsa (0,5), pedagogu palīgs (2,6), speciālais pedagogs (1), izglītības metodīķis (0,6)

## 1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

<b>Joma: Atbilstība mērķiem</b>	
<b>Mērķis 1: Ieviest kompetencēs balstītu pieeju mācību saturā</b>	
<b>Rīcības virziens 1: Turpināt mācību procesu 2., 5., 8.un 11.klasē atbilstoši kompetencēs balstītas izglītības prasībām</b>	
U1: Plānot un organizēt mācību procesu skolā atbilstoši kompetencēs balstītā izglītībā	Mācību process 2., 5., 8.un 11.klasē organizēts atbilstoši apstiprinātajam stundu plānam.
U2: Pedagogiem piedalītiesursos, semināros, konferencēs, apgūstot jauno mācību saturu kompetencēs balstītā izglītībā	Dokumentāli apliecinājumi, ka 90% pedagogu piedalījušiesursos, semināros, konferencēs
U3: Pamatojoties uz izglītības satura apgūvē izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem, plānot un iekļaut skolas budžetā finansējumu nepieciešamo mācību līdzekļu un inventāra iegādei (inženierzinības u.c.)	Ir iegādāti pieprasītie un budžetā apstiprinātie mācību līdzekļi un inventārs.
U4: Sagatavoti mācību jomu konsultanti	Pēc 72 stundu kursu apguves skolā pedagogiem atbalstu sniedz sākumskolas jomas konsultants un 3 izglītības tehnoloģiju mentori.
<b>Mērķis 2: Sniegt daudzpusīgu atbalstu skolēniem</b>	
<b>Rīcības virziens 2: Pārstrukturēt karjeras izglītības procesu pilnveidotajā mācību saturā</b>	
U5: Nodrošināt plānotu un pēctecīgu pasākumu kompleksu, kas palīdzētu jauniešiem noteikt savas karjeras izglītības vajadzības	Pedagogiem vienota izpratne par karjeras izglītības tēmu integrēšanu mācību procesā un atspoguļošanu E-klase žurnālā.  Katrs skolēns mācību gada laikā piedalīties

	vismaz vienā karjeras izglītības pasākumā.
<b>Rīcības virziens 3: Realizēt 4.klasē projektu „Sporto visa klase”</b>	
U6: 4.kl. organizēt papildus 3 sporta nodarbības nedēļā atbilstoši Latvijas Sporta akadēmijas izstrādātajiem metodiskajiem materiāliem	4.klasei katru nedēļu notikušas papildus 3 sporta nodarbības atbilstoši Latvijas Sporta akadēmijas izstrādātajiem metodiskajiem materiāliem. To apliecina ieraksti E-klases žurnālā.
U7: Projekta ietvaros piedalīties Latvijas Olimpiskās komitejas organizētajos pasākumos	4.klases skolēni un sporta skolotājs projekta ietvaros piedalījušies LOK organizētajos pasākumos.
<b>Joma: Kvalitatīvas mācības</b>	
<b>Mērķis 3: Iesaistoties projektos, mudināt skolēnus praktiski izmantot mācību stundās iegūtās zināšanas, prasmes, iemaņas</b>	
<b>Rīcības virziens 4: Realizēt Erasmus+ projektu „Realfooding Challenge”</b>	
U8: Doties projekta vizītē uz Moimenta da Beiru Portugālē	Projekta vizītē devušies 4 skolēni un 2 pavadošie pedagogi. Informācija par projekta vizītes gaitu pieejama skolas mājas lapā <a href="http://www.mazsalacasvsk.lv">www.mazsalacasvsk.lv</a> sadaļā „Projekti”- „Erasmus+”.
U9: Doties projekta vizītē uz Bekanzonu Spānijā	Projekta vizītē devušies 4 skolēni un 2 pavadošie pedagogi. Informācija par projekta vizītes gaitu pieejama skolas mājas lapā <a href="http://www.mazsalacasvsk.lv">www.mazsalacasvsk.lv</a> sadaļā „Projekti”- „Erasmus+”.
U10: Doties projekta vizītē uz Oulu Somijā	Projekta vizītē devušies 4 skolēni un 2 pavadošie pedagogi. Informācija par projekta vizītes gaitu pieejama skolas mājas lapā <a href="http://www.mazsalacasvsk.lv">www.mazsalacasvsk.lv</a> sadaļā „Projekti”- „Erasmus+”.
U11: Doties projekta vizītē uz Zaļesējie Gori Polijā	Projekta vizītē devušies 4 skolēni un 2 pavadošie pedagogi. Informācija par projekta vizītes gaitu pieejama skolas mājas lapā <a href="http://www.mazsalacasvsk.lv">www.mazsalacasvsk.lv</a> sadaļā „Projekti”- „Erasmus+”.
U12: Uzņemt projekta dalībvalstu delegācijas Mazsalacas vidusskolā	Mazsalacas vidusskolā uzņemta delegācija no Somijas, Portugāles, Spānijas, Polijas, kopskaitā 16 skolēni un 8 pedagogi. Informācija par projekta vizītes gaitu pieejama skolas mājas lapā <a href="http://www.mazsalacasvsk.lv">www.mazsalacasvsk.lv</a> sadaļā „Projekti”- „Erasmus+”.
U13: Iesniegt projekta noslēguma atskaiti	Līdz 2022.gada 31.oktobrim Nacionālajā

	aģentūrā iesniegta projekta noslēguma atskaite.
<b>Rīcības virziens 5: Realizēt Erasmus+ projektu „Let me show you around”</b>	
U14: Doties projekta vizītē uz Volosu Grieķijā	Projekta vizītē devušies 4 skolēni un 2 pavadošie pedagogi. Informācija par projekta vizītes gaitu pieejama skolas mājas lapā <a href="http://www.mazsalacsvsk.lv">www.mazsalacsvsk.lv</a> sadaļā „Projekti”- „Erasmus+”.
U15: Doties projekta vizītē uz Kanelašu Portugālē	Projekta vizītē devušies 4 skolēni un 2 pavadošie pedagogi. Informācija par projekta vizītes gaitu pieejama skolas mājas lapā <a href="http://www.mazsalacsvsk.lv">www.mazsalacsvsk.lv</a> sadaļā „Projekti”- „Erasmus+”.
U16: Doties projekta vizītē uz Bitonto Itālijā	Projekta vizītē devušies 3 skolēni un 2 pavadošie pedagogi. Informācija par projekta vizītes gaitu pieejama skolas mājas lapā <a href="http://www.mazsalacsvsk.lv">www.mazsalacsvsk.lv</a> sadaļā „Projekti”- „Erasmus+”.
U17: Uzņemt projekta dalībvalstu delegācijas Mazsalacas vidusskolā	Mazsalacas vidusskolā uzņemta delegācija no Igaunijas, Portugāles, Grieķijas, Itālijas, kopskaitā 12 skolēni un 8 pedagogi. Informācija par projekta vizītes gaitu pieejama skolas mājas lapā <a href="http://www.mazsalacsvsk.lv">www.mazsalacsvsk.lv</a> sadaļā „Projekti”- „Erasmus+”.
U18: Iesniegt projekta noslēguma atskaiti	Līdz 2022.gada 31.oktobrim Nacionālajā aģentūrā iesniegta projekta noslēguma atskaite.
<b>Mērķis 4: Sniegt skolēniem atbalstu kompetenču apguvē</b>	
<b>Rīcības virziens 6: Realizēt projektu „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” (3.kārta)</b>	
U19: Organizēt pedagogu palīgu darbu 1. un 2.klasē	Organizēts pedagoga palīga darbs 1.kl.un 2.kl. matemātikas un dabaszinību stundās.
U20: Veikt finanšu atskaites un projektu datu uzskaiti	Atbilstoši projekta prasībām veikta datu uzskaites skolvadības sistēmā „E-klase”, vietnē <a href="http://ap.izm.gov.lv">ap.izm.gov.lv</a> un iesniegtas atskaites projekta koordinātoram novadā.
<b>Mērķis 5: Stiprināt pedagogu profesionālo kapacitāti</b>	
<b>Rīcības virziens 7: Organizēt pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu „Audzināšanas lietpratība pedagogiskajā darbā”</b>	
U21: Veikt organizatoriskos jautājumus programmas „ALP” realizēšanai skolā	16 pedagogi- klašu audzinātāji- apguvuši pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu „Audzināšanas lietpratība pedagogiskajā darbā” 21 stundas apjomā un

	saņēmuši apliecības par kursu apguvi.
<b>Mērķis 6: Apzinoties sasniegumus, skolēniem izvirzīt jaunus mērķus tālākai izaugsmei</b>	
<b>Rīcības virziens 8: Papildināt „Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību” ar sadaļu „Mācību sasniegumu vērtēšana speciālās izglītības programmās”</b>	
U22: Izstrādāt vērtēšanas kārtībā sadaļu „Mācību sasniegumu vērtēšana speciālās izglītības programmās”	Aktualizēti 2021.gada 27.augusta iekšējie noteikumi Nr.1-3/2-21 „Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”.
<b>Mērķis 7: Labiekārtot skolas fizisko vidi</b>	
<b>Rīcības virziens 9: Veikt remontdarbus</b>	
U23: Izremontēt 45.kabinetu	Izremontēts 45.kabinets.
U24: Veikt siltummezgla remontdarbus garderobē	Saremontēts siltummezgls garderobē.
U25: Veikt remontdarbus dolomīta mūrim skolas pagalmā	Atjaunots dolomīta mūris skolas pagalmā.
<b>Rīcības virziens 10: Izveidot ergonomisku mācību vidi</b>	
U26: Iegādāties ergonomisku mēbeļu komplektus skolēniem un pedagoga darba vietai 45.kabinetā	Iegādāti 30 vienvietīgi, piecstūru formas, ar fiksētu galda virsmu skolēnu galdī, 30 skolēnu krēsli ar ergonomisku izliekumu, regulējamu augstumu un iekārtota darba vieta pedagogam ar skolotāja galdu (+ nosegpanelis kājām, atvilktnu bloks), krēslu, dokumentu skapi ar bīdāmām durvīm.
<b>Mērķis 8: Pilnveidot darba vidi, radot nepieciešamos tehnoloģiskos priekšnosacījumus kompetencēs balstīta efektīva mācību procesa nodrošināšanai jebkuru epidemioloģisko ierobežojumu apstākļos</b>	
<b>Rīcības virziens 11: Pakāpeniski atjaunot datorparku, IT aprīkojumu un programmatūru, nodrošinot pedagogu mobilitāti un apstākļus produktīvam darbam neatkarīgi no darba vietas</b>	
U27:Iegādāties portatīvos datorus ar nepieciešamo programmatūru mobilitātes nodrošināšanai tiem pedagogiem, kuriem mācību process jānodrošina dažādos kabinetos vai no mājām	Iegādāti 14 portatīvie datori ar programmatūras nodrošinājumu.
<b>Rīcības virziens 12: Turpināt 1.klašu kabinetu aprīkošanu ar nepieciešamajām tehnoloģijām kompetencēs balstītā mācību satura realizēšanai</b>	
U28: Iegādāties interaktīvo tāfeli 1.klases kabinetā	Nopirkta un uzstādīta interaktīvā tāfele 23.kabinetā – 1.klases telpā.
<b>Rīcības virziens 13: Modernizēt STEM jomas mācību priekšmetu kabinetus</b>	
U29: Iegādāties interaktīvo tāfeli mācību procesa pilnveidošanai matemātikā	Nopirkta un uzstādīta interaktīvā tāfele 51.kabinetā.

**Joma: Laba pārvaldība**

**Mērķis 9: Sniegt daudzpusīgu atbalstu pedagogiem**

**Rīcības virziens 14: Plānot mācību darbu skolā atbilstoši 28.09.2021.Ministru kabineta noteikumiem Nr.662**

U30: Aktualizēt kārtību, kādā tiek organizēts mācību process un veikti pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai

Aktualizēti skolas iekšējie noteikumi „Kārtība, kādā Mazsalacas vidusskolā tiek organizēts mācību process un veikti pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”.

U31: Organizēt mācību procesu ikdienā atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai valstī

Mācību process organizēts atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai valstī (skat.direktora rīkojumus).

U32: Nodrošināt darbinieku un skolēnu testēšanu atbilstoši valstī noteiktajam algoritmam

Darbinieku un skolēnu testēšana organizēta atbilstoši valstī noteiktajam algoritmam.

**Rīcības virziens 15: Ieviest jaunu izglītības iestādes darba pašvērtēšanas kārtību**

U33: Direktorei apgūt profesionālās pilnveides kursus „Demokrātiska pārvaldība izglītības iestādē” (72 st.)

Apliecība par profesionālās pilnveides kursu „Demokrātiska pārvaldība izglītības iestādē» 72 stundu apjomā apguvi.

U34: Iepazīstināt kolektīvu ar IKVD izstrādāto metodisko materiālu „Izglītības iestādes pašvērtēšanas metodika vispārējā izglītībā”

Kolektīvs iepazīstināts ar IKVD izstrādāto pašvērtēšanas metodiku un izprot to (skat. pedagoģisko sēžu protokolus).

U35: Ieviest jaunās pašvērtēšanas metodikas prasības skolas darba plānošanā un ikdienas darbā

Atbilstoši jaunajai metodikai:  
1) aktualizēts pedagogu pašnovērtējuma process un 90% pedagogi izprot pašvērtēšanas procesa būtību,  
2) notikušas 3 darba sanāksmes un izstrādāts „Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums” par 2020./2021.m.g.,  
3) noteiktas 2021./2022.m.g. prioritātes un aktualizēts „Attīstības plāns”.

**Rīcības virziens 16: Organizēt darbu atbilstoši jaunā Valmieras novada Izglītības pārvaldes noteiktajām prasībām**

U36: Izprast Valmieras novada pašvaldības struktūru, apzināt atbilstīgos speciālistus un ieviest aktualitātes

1) Atbilstoši Personāldaļas veiktajām izmaiņām tehnisko darbinieku amatu sarakstā pārplānots darbs skolā.  
2) Atbilstoši Sociālo lietu pārvaldes prasībām organizēts atvieglojumu izglītojamo ēdināšanas maksas segšanai piešķiršanas process skolā.

<p>U37: Apzināt Izglītības pārvaldes struktūru un aktualitātes</p>	<p>1) Veikta pedagogu tarifkācija atbilstoši Valmieras novada pašvaldības domes lēmumam „Par valsts 2021./2022.m.g. piešķirtās mērķdotācijas Valmieras novada pašvaldības dibināto vispārējās izglītības, interešu izglītības un speciālās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai sadales kārtības noteikšanu”.</p> <p>2) Starp darbiniekiem pārdalītas atbildības jomas un pienākumi skolā realizēto projektu „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībā” un „Latvijas skolas soma” īstenošanā.</p> <p>2) Iesniegts skolas 2022.gada budžeta projekts atbilstoši lēmumam „Par Valmieras novada pašvaldības 2022.gada budžeta projekta tāmju izstrādāšanu, iesniegšanu un budžeta izpildi un kontroli”.</p> <p>3) Realizēts Valmieras novada pašvaldības domes lēmums „Par apbalvojumu „Par teicamām sekmēm mācību darbā” Valmieras novada pašvaldības dibināto vispārējās izglītības iestāžu izglītojamajiem”.</p>
--	---

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Izglītības iestādes misija – Pilnveidot izglītības procesu skolā, izvērtējot apkārtējo sociāli ekonomisko vidi, izglītojamo intereses un vajadzības.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Mazsalacas vidusskola – pārmaiņām un sadarbībai atvērta mācību iestāde ar modernu, materiāli nodrošinātu un estētiski sakoptu vidi, kurā strādā radošs kolektīvs un mācās mūžizglītībai motivēti izglītojamie.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – nav definētas.
- 2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Uzdevums	Sasniegtais rezultāts
<b>Pamatjoma: Mācību saturs</b>	
<b>Mērķis 1: Ieviest kompetencēs balstītu pieeju mācību saturā</b>	
<b>Rīcības virziens 1: Uzsākt mācību procesu 1., 4., 7. un 10. klasē atbilstoši kompetencēs balstīta izglītības procesa prasībām</b>	
U1: Plānot un organizēt mācību procesu skolā atbilstoši kompetencēs balstīta izglītībā	Mācību process 1., 4., 7. un 10. klasē organizēts atbilstoši kompetencēs balstīta izglītības procesa prasībām
U2: Pedagogiem piedalītiesursos, semināros, konferencēs, apgūstot jauno mācību saturu kompetencēs balstīta izglītībā	Dokumentāli apliecinājumi par pedagogu dalībuursos, semināros, konferencēs (skat. ierakstus E-klases žurnālā „Pedagogu aktivitātes”)
U3: Pamatojoties uz izglītības satura apguvē izvirzītajiem sasniedzamajiem	Ir iegādāti pieprasītie un budžetā apstiprinātie mācību līdzekļi un inventārs



rezultātiem, plānot un iekļaut skolas budžetā finansējumu nepieciešamo mācību līdzekļu un inventāra iegādei (inženierzinības u.c.)	(skat. Mazsalacas vidusskolas budžetu 2020.gadam).
<b>Mērķis 2: Uzlabot skolēnu vispārējo fizisko sagatavotību, stāju un motivēt nodarboties ar sportu</b>	
<b>Rīcības virziens 2: Realizēt 3.klasē projektu „Sporto visa klase”</b>	
U4: 3.kl. organizēt papildus 3 sporta nodarbības nedēļā atbilstoši Latvijas Sporta akadēmijas izstrādātajiem metodiskajiem materiāliem	3.klasei katru nedēļu notikušas papildus 3 sporta nodarbības atbilstoši Latvijas Sporta akadēmijas izstrādātajiem metodiskajiem materiāliem. To apliecina ieraksti E-klasē.
U5: Projekta ietvaros piedalīties Latvijas Olimpiskās komitejas organizētajos pasākumos	3.klases skolēni un sporta skolotājs projekta ietvaros piedalījušies LOK organizētajos pasākumos
<b>Pamatjoma: Mācīšana un mācīšanās</b>	
<b>Mērķis 3: Iesaistoties projektos, mudināt skolēnus praktiski izmantot mācību stundās iegūtās zināšanas, prasmes, iemaņas</b>	
<b>Rīcības virziens 3: Realizēt Erasmus+ projektu „Realfooding Challenge”</b>	
U6: Organizēt skolēniem Ziemassvētku apsveikuma veidošanu partnerskolām.	Izveidots Ziemassvētku apsveikums partnerskolām – brīvā formā pēc skolēnu radošām idejām. Ievietots sadarbības platformā <i>eTwinning</i> .
U7: Piedalīties starpskolu projekta komandas tiešsaistes sanāksmē.	Dalība projekta vadības tiešsaistes sanāksmē. Iegūta informācija par turpmāko rīcību, lēmumiem.
<b>Rīcības virziens 4: Realizēt Erasmus+ projektu „Let me show you around”</b>	
U8: Skolēniem strādāt pie projekta tēmām, dalīties ar informāciju <i>eTwinning</i> platformā.	Izveidota informācija par projekta tēmām, ielikta starptautiskajā sadarbības platformā <i>eTwinning</i> ; papildinātas zināšanas par projekta tēmām.
U9: Realizēt mobilitātes, ja atļaus epidemioloģiskā situācija partnervalstīs.	Realizēta viena mācību mobilitātes skolēniem ar pavadošajiem pedagogiem atbilstoši projekta plānam.
<b>Pamatjoma: Skolēnu sasniegumi</b>	
<b>Mērķis 4: Apzinoties sasniegumus, skolēniem izvirzīt jaunus mērķus tālākai izaugsmei</b>	
<b>Rīcības virziens 5: Pilnveidot „Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību” atbilstoši kompetenču izglītībai 1., 4., 7.un 10.klasēm</b>	
U10: Iepazīties ar Ministru kabineta noteikumu Nr.747 „Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugiem” un noteikumu Nr. 416, „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” prasībām attiecībā uz skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipiem un vērtēšanas kārtību.	90% pedagogiem ir skaidri un saprotami Ministru kabineta noteikumos ietvertie skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi un iegūtās izglītības vērtēšanas kārtība.

U11: Iepazīties ar Skola 2030 sniegtajiem ieteikumiem attiecībā uz vērtēšanu	Ir skaidri un saprotami projekta vadības ieteikumi, kā plānot vērtēšanu, lai tā veicinātu skolēnu izaugsmi.
U12: Izstrādāt papildinājumus iekšējiem noteikumiem „Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”, kas attieksies uz 1., 4., 7., 10.klasi	28.09.2020. aktualizēti iekšējie noteikumi Nr.1-3/2-20 „Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”.
<b>Pamatjoma: Atbalsts skolēniem</b>	
<b>Mērķis 5: Sniegt daudzpusīgu atbalstu skolēniem</b>	
<b>Rīcības virziens 6: Realizēt projektu „Veselību veicinoša skola”</b>	
U13: Realizēt skolas izstrādāto „Rīcības plānu 2020./2021. m.g. statusa „Veselību veicinoša skola” iegūšanai”	Skolas izstrādāto rīcības plānu 2020./2021.m.g. statusa „Veselību veicinoša skola” iegūšanai realizēt
U14: Izvērtēt projekta „Veselību veicinoša skola” aktivitātes	neizdevās valstī noteikto Covid19 infekcijas ierobežojumu dēļ.
<b>Rīcības virziens 7: Īstenot projektu „Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”</b>	
U15: Nodrošināt plānotu un pēctecīgu pasākumu kompleksu, kas palīdzētu jauniešiem noteikt savas karjeras izglītības vajadzības	Katrs 7.-9.klases skolēns mācību gada laikā piedalījies vismaz vienā karjeras izglītības pasākumā (skat. pedagoga karjeras konsultanta iesniegto atskaiti par paveikto 2020./2021.m.g.)
<b>Rīcības virziens 8: Realizēt projektu „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”</b>	
U16: Organizēt pedagoga palīga darbu 1.-4. klasē	1.-4.klasēs matemātikas stundās un 1.klasē 2 dabaszinības stundās strādā pedagoga palīgs (skat. E-klases žurnālus)
U17: Veikt finanšu atskaites un projekta datu uzskaiti	Atbilstoši projekta prasībām veikta datu uzskaitē skolvadības sistēmā „E-klase” un vietnē ap.izm.gov.lv, iesniegtas atskaites VISC
<b>Rīcības virziens 9: „Yout SpectActors. Sociālā teātra metode darbā ar 12-25 gadīgiem jauniešiem ar dzimuma lomu stereotipiem saistītas vardarbības mazināšanai”</b>	
U18: Sagatavot skolas pārstāvi par moderatoru, kas spēj izmantot sociālā darba metodi nodarbībās ar jauniešiem	Trīs dienu apmācībās 2 skolas darbinieki sagatavoti par moderatoriem, kuri spēj izmantot sociālā darba metodi nodarbībās ar jauniešiem.
U19: Projekta ietvaros izstrādāt pasākumu plānu un realizēt to	Mācību gada laikā valstī noteikto Covid19 infekcijas ierobežojumu dēļ daļēji realizētas visas plānotās aktivitātes
U20: Nodrošināt 2 jauniešu apmācību 2 dienu seminārā par dzimumu lomu stereotipiem un sociālā teātra metodi	2 jaunieši izgājuši 2 dienu apmācības par dzimumu lomu stereotipiem un sociālā teātra metodi
<b>Rīcības virziens 10: Realizēt projektu „Valsts aizsardzības mācība” 11.klasei</b>	
U21: Organizēt mācību darbu 11.klases skolēniem mācību priekšmetā „Valsts aizsardzības mācība”	Mācību gada ietvaros 11.klasei mācību priekšmetam „Valsts aizsardzības mācība” organizēta viena mācību diena reizi mēnesī (8 stundas, mācību gadā kopā 72 stundas)

<b>Mērķis 6: Nodrošināt Dziesmu un deju svētku tradīciju nepārtrauktību</b>	
<b>Rīcības virziens 11: Atbalstīt skolēnu mākslinieciskās pašdarbības kolektīvu gatavošanos XII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem</b>	
U22: Nodrošināt skolēnu mākslinieciskās pašdarbības kolektīvu darbu	Notiek darbs interešu izglītības pulciņos. Ieraksti interešu izglītības pulciņu žurnālos, skates rezultāti
U23: Nodrošināt skolēnu māksliniecisko pašdarbības kolektīvu dalību XII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos	Skolēnu mākslinieciskās pašdarbības kolektīvi piedalās XII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku aktivitātēs
<b>Pamatjoma: Skolas vide</b>	
<b>Mērķis 7: Labiekārtot skolas fizisko vidi</b>	
<b>Rīcības virziens 12: Veikt remontdarbus</b>	
U24: Izremontēt dušas, ģērbtuves telpas	Izremontētas dušas un ģērbtuves telpas.
<b>Rīcības virziens 13: Veikt labiekārtošanas darbus</b>	
U25: Atjaunot aktu zāles grīdas segumu	Atjaunots grīdas segums aktu zālē.
U26: Aprīkot aktu zāli ar galdu/skapi apskaņošanas tehnikai un podestu	Iegādāts slēdzams galds/skapis apskaņošanas tehnikas glabāšanai un podests.
U27: Labiekārtot dušas, ģērbtuves telpas	Iekārtotas dušas un ģērbtuves telpas.
<b>Pamatjoma: Resursi</b>	
<b>Mērķis 8: Nodrošināt kvalitatīvu mācību procesu ar atbilstošiem speciālistiem</b>	
<b>Rīcības virziens 14: Plānot pedagogisko kadru noslodzi atbilstoši mācību gada aktualitātēm</b>	
U28: Nodrošināt pedagogus atbilstoši izglītības programmu prasībām	2021./2022.m.g. mācību process nodrošināts ar atbilstošiem pedagogiskajiem kadriem
<b>Rīcības virziens 15: Organizēt pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides kursus audzināšanas jomā (8 st.)</b>	
U29: Izvērtēt kursu piedāvājumu un vienoties ar apmācību centru par pilnveides programmas realizēšanu Mazsalacas vidusskolā	Izsniegtas kursu apguvi apliecināšanas apliecības
<b>Pamatjoma: Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>	
<b>Mērķis 9: Ievērot pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai</b>	
<b>Rīcības virziens 16: Plānot mācību darbu skolā atbilstoši 09.06.2020. Ministru kabineta noteikumu Nr.360</b>	
U30: Apstiprināt iekšējos noteikumus „Kārtība, kādā Mazsalacas vidusskolā tiek organizēts mācību process un veikti pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”.	Apstiprināti iekšējie noteikumi „Kārtība, kādā Mazsalacas vidusskolā tiek organizēts mācību process un veikti pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”.
U31: Ar noteikumiem iepazīstināt gan skolas darbiniekus, gan skolēnus un viņu vecākus.	Skolas darbinieki, skolēni un viņu vecāki informēti par iekšējiem noteikumiem „Kārtība, kādā Mazsalacas vidusskolā tiek organizēts mācību process un veikti pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”.

<b>Mērķis 10: Nodrošināt izglītības kvalitāti, plānojot nepieciešamos uzlabojumus un attīstības prioritātes noteiktā laika periodā</b>	
<b>Rīcības virziens 17: Plānot mācību procesu adresē „Pūcītes”, Ramatā atbilstoši Mazsalacas novada domes pieņemtajam lēmumam</b>	
U32: Apzināt skolēnu skaitu 2021./2022. m.g. skolas adresē „Pūcītes” un atbilstoši tam plānot mācību procesu	Notikusi tikšanās ar 2021./2022. m.g. pirmklasnieku vecākiem. Vecāku iesniegumi par bērnu uzņemšanu skolā. Izvērtējot situāciju, organizēts mācību process 1.klasē.
<b>Rīcības virziens 18: Pilnveidot metodisko darbu skolā atbilstoši kompetencēs balstītam mācību saturam</b>	
U33: Apzināt, kāds metodiskais atbalsts nepieciešams	Veikta skolotāju aptauja menti.com vidē.
U34: Sniegt atbalstu skolotājiem savstarpējas pieredzes apmaiņā, akcentējot mērķtiecīgu stundu vērošanu	Skolotāji iepazīstināti ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.316. Savstarpēji vērotas un analizētas mācību priekšmetu stundas (katram pedagogam vismaz 1 stunda vērota, vismaz 1 stunda vadīta) – stundu vērošanas veidlapa
U35: Īstenot skolotāju sadarbību, lai nodrošinātu jaunā satura ieviešanu 1.,4., 7. un 10.klasē (metodes, plānošana, vērtēšana)	E-klases ierakstos fiksētas integrētās mācību stundas
U36: Veidot metodisko komisiju darba plānu un izvirzīt uzdevumus, balstoties sniegto rezultātu un apzināto problēmu analizē	Ir izveidota metodisko komisiju darba plāna paraugforma
U37: Izvērtēt metodisko komisiju izvirzīto uzdevumu izpildi	Metodiskās dienas norise pavasara brīvdienās

### 3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “*Administratīvā efektivitāte*” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir ieviesta sistēma izglītības iestādes darba pašvērtēšanā un attīstības plānošanā.	Izglītības iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanā aktīvāk iesaistīt izglītojamo pašpārvaldi un skolas padomi.
Izglītības iestādē ir sistēma, kā vadība pieņem lēmumus un informē kolektīvu par aktuāliem jautājumiem.	Aktualizēt izglītības iestādē pedagogu un atbalsta personāla profesionālās darbības kvalitātes vērtēšanas procesu.
Izglītības iestāde katru gadu piesaista finanšu resursus no dažādiem avotiem (starptautiskie projekti, ziedojumi). Darbiniekiem ir zināma kārtība, kādā viņi var iesniegt savu pieprasījumu mācību līdzekļu un materiālu iegādei.	Ņemot vērā izglītības iestādes sasniegtos rezultātus, kopā ar dibinātāju definēt iestādes izglītības kvalitātes mērķus.
	Izstrādāt turpmākajiem trīs gadiem telpu remontdarbu un IKT iegādes plānu.

3.2.Kritērija “*Vadības profesionālā darbība*” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājs sadarbībā ar jomas speciālistu izstrādā iekšējos normatīvos aktus un veic to atjaunošanu atbilstoši reālajai situācijai.	Turpināt veidot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē.
Izglītības iestādes vadītājs prot mērķtiecīgi vadīt krīzes situācijas, pieņemot arī nepopulārus lēmumus, un pilnībā uzņemties atbildību par sekām.	Izglītības iestādes vadītājam definēt personiskās vērtības vai principus ētiskai rīcībai.
Izglītības iestādes vadītāja darbība atklāj vārdu un darbu saskaņu.	
Vadītājs iesaistās izglītības kvalitātes īstenošanā un izvērtēšanā valsts līmenī.	
Vadītājs ir Izglītības kvalitātes valsts dienesta akreditācijas eksperts.	

3.3.Kritērija “*Atbalsts un sadarbība*” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sadarbības ar dibinātāju rezultātā izglītības iestāde ir spējusi realizēt savu plānu infrastruktūras uzlabošanā un resursu nodrošināšanā.	Sadarbojoties ar jauno novada pašvaldību, definēt un izvērtēt izglītības iestādes programmu mērķus un sasniedzamos rezultātus.
Vadītāja bija vietējās pašvaldības domes deputāte, kas deva iespēju iesaistīties pašvaldības aktivitātēs un īstenot izglītības iestādes stratēģijai atbilstošas darbības. Vadītāja iesaistās LIVA, LIZDA un NIB darbībā.	Pilnveidot sistemātisku darbu ar vecākiem par pārmaiņu ieviešanas nepieciešamību un atbalstu pārmaiņu ieviešanā.
Vadītāja kolektīvā sistemātiski veido izpratni par pārmaiņu ieviešanas nepieciešamību un gatava uzņemties atbildību par pārmaiņu ieviešanu.	Pilnveidot sadarbību ar citām iestādēm augstvērtīgu mācību sasniegumu nodrošināšanai.
	Veidot atbalsta sistēmu vecāku iniciatīvām.
	Veidot efektīvāku izglītības iestādes padomes darbu, iesaistot tās pārstāvjus IKVD rīkotajās apmācībās.

3.4.Kritērija “*Pedagogu profesionālā kapacitāte*” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē nav ilgstošu pedagogu vakanču.	Turpināt ieviest pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēmu, lai gūtu apliecinājumu, ka ne mazāk kā 90% pedagogu darba kvalitāte ir laba un ļoti laba.
Izglītības iestādē ir izstrādāts pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plāns.	Strādāt pie tā, lai ne mazāk kā 90% pedagoģiskā personāla spēj argumentēti atbildēt par turpmāk nepieciešamo

	profesionālās kompetences pilnveidi, pašu veicamo savas profesionālās darbības pilnveidē.
Izglītības iestādē ir nodrošināta visu izglītības programmā noteikto mācību jomu un priekšmetu mācīšana. Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze.	
Izglītības iestādē izveidota iekšējā izglītības kvalitātes nodrošināšanas sistēma pedagoģiskā personāla darba izvērtēšanai.	

#### 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2020./2021.mācību gadā

##### 4.1.To īsa anotācija un rezultāti.

Laika posmā no 2019.gada 1.septembra līdz 2022.gada 31.augustam Mazsalacas vidusskola īsteno divus Erasmus+ projektus:

- 1.projekts „*Let me show around*” paredzēts vidusskolēniem. Galvenās tēmas - vide, tūrisms, uzņēmējdarbība, sociālā iekļaušana. Projekta koordinators Mazsalacas vidusskola, sadarbības partnerskolas no Volosas Grieķijā, Rakveres Igaunijā, Kanelašas Portugālē un Bitonto Itālijā. Projektam piešķirtais finansējums 33195,00 eiro.
- 2.projekts „*Realfooding Challenge*” paredzēts 8.-9. klašu skolēniem. Galvenā tēma – veselīgs dzīves veids. Projekta koordinators skola Benakazonā Spānijā, sadarbības partnerskolas no Moimenta da Beira Portugāles, Zalesije Gornē Polijas, Oulunas Somijā un Mazsalacas vidusskola.

#### 5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. Noslēgts līgums ar Jaunsardzes centru par Valsts aizsardzības mācības īstenošanu.

#### 6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

Mācību gads	Prioritātes
2020./2021.	<p>Programmas „Veselību veicinoša skola” realizēšana klases stundās, mācību priekšmetu stundās, ārpusstundu pasākumos, projektos un darbā ar vecākiem.</p> <p>Kultūras mantojuma un tradīciju saglabāšanas un nepārtrauktības nodrošināšana, piedaloties XII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos.</p>
2021./2022.	Karjeras izglītības integrēšanas procesa pārstrukturēšana pilnveidotajā mācību procesā.
2022./2023.	Patriotisma un piederības sajūtas Latvijas un Eiropas kultūrtelpai, nacionālās identitātes un valstiskuma apziņas, lojalitātes Latvijas valstij, Satversmei stiprināšana skolēnos. Izglītojamo iesaistīšana novada un valstiski nozīmīgos notikumos.

6.2. 2 – 3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas:

1. Atzinīgi novērtēti skolas rīkotie pasākumi:

- a. tikšanās ar dzejnieci un rakstnieci E. Gulbi,
- b. Drošības diena un tikšanās ar policijas darbiniekiem I. Ploriņu un J.Vehi,
- c. sporta skolotāju organizēts Pavasara pārgājiens ar dažādiem uzdevumiem,
- d. klašu mācību ekskursijas, pārgājieni, kopīgi apmeklētie kultūras pasākumus, kuri veicināja klases kolektīva saliedēšanu, lietderīgu un izzinošu brīvā laika pavadīšanu.
- e. 9., 12.klases skolēniem un viņu vecākiem karjeras izglītības pasākums „Kā līdzdarboties sava bērna karjeras veidošanā” (vadītāja J.Priede – karjeras konsultante).
- f. „Tikumiskās audzināšanas” projekta aprobācija 1.-9.klašu skolēniem,
- g. 9.-11.klašu skolēnu dalība „Papardes zieda” rīkotajā starptautiskajā projektā „Youth SpektActors” apmācībās par dzimumu līdztiesību,
- h. Veselības ministrijas un SIA”OnPlate” izglītojošo un praktisko nodarbību cikls 12.klases jauniešiem „Esi savas dzīves menedžeris”.

2. Novērotās negatīvās tendences attālināto mācību laikā:

- a. daļai skolēnu tika novērota zema mācību motivācija, nepieslēgšanās mācību stundām, darbs pie izslēgtas kameras, vecāku pārlieta iesaistīšanās mācību procesā un uzdotā izpilde skolēnu vietā;
- b. klases stundās audzināmie labprāt iesaistījās sarunās, diskusijās, plānoja klātienē kopīgās aktivitātes.

3. Skolotājiem veidojās laba sadarbība ar skolēnu vecākiem. Vajadzības gadījumā problēmu situāciju risināšana notika kopā ar skolas vadību un atbalsta personālu.

4. Ieteikumi nākamajam mācību gadam:

- a. turpinot sadarbību ar klašu audzinātājiem, īpaši pievērst uzmanību savlaicīgai obligātās dokumentācijas iesniegšanai;
- b. projekta „Latvijas skolas somas” piedāvājumu izmantot kopīgu skolas pasākumu organizēšanai;
- c. skolēnu pašpārvaldei organizēt un vadīt dažādas aktivitātes, iesaistīt visu klašu skolēnus skolas vides uzlabošanā, veicināt kopības sajūtu;
- d. domāt par skolēnu aktīvā dzīvesveida veicinošām aktivitātēm.

## 7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde:

- Valmieras pilsētas un novadu 5.,6.klases dabaszinību olimpiādē iegūta Atzinība,
- Valmieras pilsētas un novadu angļu valodas tiešsaistes olimpiādē iegūta Atzinība,
- Vidzemes reģiona skolēnu zinātniskās pētniecības darbu konferencē Mazsalacas vidusskola tika pārstāvēta ar 5 darbiem, no kuriem 4 ieguva III pakāpi.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

2020./21. mācību gadā valsts pārbaudes darbi 3.,6., un 9. klasē tika pildīti attālināti. Nav zināms, cik patstāvīgi skolēni šos darbus veica, tāpēc to rezultāti nav uzskatāmi par objektīviem. Attālināto mācību dēļ 2019./2020. mācību gada pavasarī un 2020./2021. mācību gadā nekorekti ir salīdzināt valsts pārbaudes darbu pēdējo trīs gadu rezultātus.

Izglītības iestādes vadītāja

Zaiga Ivana