



„IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ”



APSTIPRINĀTS ar
Kocēnu novada domes
iepirkumu komisijas lēmumu
(2011.gada 26. septembra protokols
Nr. 1)

NOLIKUMS

“Kafijas paužu nodrošināšana ESF projektu “Alternatīvo sociālo pakalpojumu attīstība Kocēnu novadā” un „Efektīvi un kvalitatīvi vides un pārrobežas sadarbības projekti Vidzemes reģiona pašvaldībās” īstenošanai”

IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS – KND/2011/32-ESF

Kocēni, 2011

1. Vispārīga informācija par iepirkumu.
Eiropas Sociālā fonda finansēto projektu:
„Alternatīvu sociālo pakalpojumu attīstība Kocēnu novadā”,
Nr.1DP/1.4.1.2.4/10/APIA/NVA/068 un
„Efektīvi un kvalitatīvi vides un pārrobežas sadarbības projekti Vidzemes reģiona pašvaldībās”, Nr 1DP/1.5.2.2.3/11/APIA/SIF/048/30 ietvaros.

1.1. Iepirkuma metode:

Iepirkums tiek organizēts atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.panta septītajai daļai par šī likuma 2.pielikuma B daļas pakalpojumu.

1.2. Identifikācijas Nr. KND/2011/32-ESF

CPV kods 55322000-3

1.3. Informācija par iepirkuma organizētāju

Pasūtītājs: Kocēnu novada dome

Pasūtītāja rekvizīti:

Adrese: Alejas 8, Kocēni, Kocēnu pagasts, Kocēnu novads, LV - 4220

Reģistrācijas Nr. 90009114171

Tālrunis 64207681,26141003

e-pasta adrese: evija.nagle@kocenunovads.lv

Bankas rekvizīti:

Banka: A/S „SEB banka”

Konta Nr. LV25UNLA 0050014273854

Kods UNLALV2X

Iepirkumu organizē Kocēnu novada domes iepirkumu komisija, kas darbojas pamatojoties uz Kocēnu novada domes lēmumu no 06.07.2009 „Par iepirkuma komisijas izveidošanu” un uz Kocēnu novada domes lēmumu Nr. 20(12§) par „Par iepirkuma komisijas izveidošanu”, no 02.12.2010., un Kocēnu novada domes priekšsēdētāja Rīkojumu par iepirkuma procedūras “Kafijas paužu nodrošināšana ESF projektu “Alternatīvo sociālo pakalpojumu attīstība Kocēnu novadā” un „Efektīvi un kvalitatīvi vides un pārrobežas sadarbības projekti Vidzemes reģiona pašvaldībās” īstenošanai” uzsākšanu.

Kontaktpersona iepirkuma procedūras jautājumos: Kocēnu novada domes attīstības nodaļas vadītāja Evija Nagle (tālrunis 2 6141003; e-pasts: evija.nagle@kocenunovads.lv).

1.4. Nolikuma saņemšana

1.4.1. Pasūtītājs nodrošina elektronisko pieeju iepirkuma dokumentiem Kocēnu novada novada domes mājas lapā – www.kocenunovads.lv., sadaļā „Iepirkumi”, „Iepirkumu procedūras publisko iepirkumu likuma kārtībā”, <http://www.kocenunovads.lv/lv/page/528/529>

1.4.2. Pasūtītājs nodrošina iespēju pretendentiem ar konkursa nolikumu iepazīties un saņemt uz vietas Kocēnu novada domē līdz 2011. gada 17. oktobrim plkst. 13 30 Alejas iela 8, Kocēni, Kocēnu pagasts, Kocēnu novads pie pasūtītāja pilnvarotās kontaktpersonas, tālrunis 2 6141003, e-pasta adrese: evija.nagle@kocenunovads.lv vai Kocēnu novada domes iepirkumu komisijas sekretāres Leldes Gavares, darba dienās no plkst.9⁰⁰ līdz 12⁰⁰ un no plkst.13⁰⁰ līdz 16⁰⁰, nākamajā darba dienā, kad paziņojums ievietots Kocēnu novada domes mājas lapā www.kocenunovads.lv, sadaļā „Iepirkumi”, līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.4.3. Ieinteresētās personas atbild par visu iepirkuma procedūras noteikumu saņemšanu, rūpīgu izskatīšanu, ieskaitot tehnisko dokumentāciju ar jebkuru konkursa nolikuma papildinājumu, kas radīsies piedāvājuma iesniegšanas laikā arī par drošas informācijas iegūšanu neatkarīgi no kā un visiem apstākļiem un saistībām, kas kaut kādā veidā var ietekmēt piedāvājumu, darbu izpildes summu.

1.4.5. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, pasūtītājs to sniedz iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.4.6. Ja pasūtītājs izdarījis skaidrojumus iepirkuma procedūras dokumentos, tas ievieto informāciju ar skaidrojumiem Kocēnu novada domes mājas lapā www.kocenunovads.lv sadaļā iepirkumi, kurā ir pieejami šie dokumenti.

1.4.7. Skaidrojumus par Iepirkuma procedūras noteikumiem *Pasūtītājs sniedz rakstveidā pretendētam*, kurš rakstiski, norādot rekvizītus un kontaktadresi, uzdevis jautājumu, vienlaikus informējot visas leinteresētās personas, ieviejojot Pretendentu jautājumus un Pasūtītāja skaidrojumus Kocēnu novada domes mājas lapā www.kocenunovads.lv sadaļā „Iepirkumi” un nosūtot Pretendentam.

1.4.8. *Pretendents* var izmainīt vai atcelt savu *Piedāvājumu*, par to rakstiski paziņojot pirms 1.7.1. punktā minētā termiņa izbeigšanās.

1.4.9. *Pretendenta* paziņojums par papildinājumiem, labojumiem vai atcelšanu ir jā sagatavo, jāapzīmogo un jānogādā atbilstoši 1.4.2. punktā minētajam, uz ārējās un iekšējās aplokšnes attiecīgi atzīmējot “PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMA LABOJUMS” vai “PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMA ATCELŠANA”.

1.5.7. Pēc Piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām ir aizliegts izdarīt jebkādas labojumus piedāvājumā.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmets Kafijas paužu nodrošināšana ESF projektu “Alternatīvo sociālo pakalpojumu attīstība Kocēnu novadā” un „Efektīvi un kvalitatīvi vides un pārrobežas sadarbības projekti Vidzemes reģiona pašvaldībās” īstenošanai, nodrošināmi Kocēnu novada Kocēnos un Burtnieku novada Valmieras pagastā, pasūtītāja norādītajās telpās ar izpildītājam piederošo inventāru un aprīkājumu:

2.2. Iepirkuma priekšmets sadalīts divās atsevišķās lotēs:

2.2.1. I Lote: Kafijas paužu nodrošināšana ESF projekta “Alternatīvo sociālo pakalpojumu attīstība Kocēnu novadā” īstenošanai;

2.2.2. II Lote Kafijas paužu nodrošināšana ESF projekta „Efektīvi un kvalitatīvi vides un pārrobežas sadarbības projekti Vidzemes reģiona pašvaldībās” īstenošanai;

2.2.3. Pretendentam tiesības startēt uz vienu vai abām iepirkuma priekšmeta lotēm.

2.3. Iepirkuma piedāvājumu vērtēšanas kritērijs – zemākā cena, katrā lotē atsevišķi.

2.4. CPV kods: 55322000-3 (17. pakalpojumu kategorija)

2.5. Kafijas paužu nodrošināšanas termiņš:

2.5.1. I Lote: Kafijas paužu nodrošināšana ESF projekta “Alternatīvo sociālo pakalpojumu attīstība Kocēnu novadā” īstenošanai – 24. mēneši, saskaņā ar tehniskā specifikāciju (Pielikums nr. 1).

2.5.2. II Lote Kafijas paužu nodrošināšana ESF projekta „Efektīvi un kvalitatīvi vides un pārrobežas sadarbības projekti Vidzemes reģiona pašvaldībās” īstenošanai – 5. mēneši, saskaņā ar tehniskā specifikāciju (Pielikums nr. 1).

3. Tehniskās prasības

3.1. Piedāvājumam jāpievieno tehniskais piedāvājums atbilstoši šī nolikuma tehniskajā specifikācijā dotajiem apjomiem. Katrs pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu par katru iepirkuma priekšmeta Loti.

3.2. Uzvarētājs tiks noteikts par visāmu katru iepirkuma Loti atsevišķi.

3.3. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

3.4. Tehniskā piedāvājuma sadaļu “Darba organizācija” sagatavo, ievērojot nolikuma 5. pielikuma prasības.

3.5. Pakalpojumu sniedzējam, sadarbojoties ar projekta vadītāju jānodrošina sekmīga kafijas paužu nodrošināšana, saskaņā ar ēdienu kvalitātes atbilstību un medicīniski ieteiktām normām, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības.

3.6. Ēdināšanas pakalpojums veicams līgumā un tā pielikumos noteiktajā kārtībā, kvalitātē, apjomā, atbilstoši specifikācijām un termiņam, saskaņā ar Eiropas Savienības un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un tai skaitā:

- Ministru kabineta noteikumos Nr.540 punktā 51.2. noteiktā likme par ēdināšanas izdevumiem vienai personai.
- LR 19.02.1998. Pārtikas aprites uzraudzības likums;
- LR 07.04.2004. Preču un pakalpojumu drošuma likums;
- LR MK 23.11.2004. noteikumi Nr.964 „Pārtikas preču marķēšanas noteikumi”;
- LR MK 2004.04.08. noteikumi Nr.269 „Higiēnas prasības pārtikas aprītē”;
- LR MK 2002.27.12. noteikumi Nr.610 „Higiēnas prasības vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības un profesionālās izglītības iestādēm”;
- LR MK 2002.27.12. noteikumi Nr.596 „Higiēnas prasības izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas”;
- Darba aizsardzības, darba drošības, darba higiēnas, elektrodrošības, ugunsdrošības u.c. spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- Ēdināšanas pakalpojums veicams ievērojot un Pakalpojuma izpildē nodrošinot sanitāro normu atbilstoši Vides Veselības centra prasībām ievērošanu. Līguma izpildītājam jāievieš HACCAP - Hazard Analysis and Critical Control Points (Bīstamību analīze un kritisko punktu kontrole) un jāatbild par izmantojamo pārtikas produktu kvalitāti un to realizācijas termiņiem un par pagatavoto ēdienu kvalitāti.

4. Finanšu prasības

4.1. Piedāvājumā jāaizpilda finanšu piedāvājuma veidlapa (4. Pielikums + ēdienkartes kalkulācijas tabulas:

4.1.1. I LOTĒ:

4.1.1.1. Psihologu kursam “Apmācību programma vecākiem par bērnu un pusaudžiem emocionālo audzināšanu, lai veicinātu neatkarīgu personību veidošanos un iekļaušanos sabiedrībā”. *Sastādot, ēdienkartes kalkulāciju, ņemt vērā ierobežojumu, ka vienas kafijas pauzes izmaksas nedrīkst pārsniegt LVL 2.00, ieskaitot PVN izmaksas uz vienu personu;*

4.1.1.2. Motivācijas programmas „Sociālo un funkcionālo prasmju pilnveidošana” nodrošināšanai. *Sastādot, ēdienkartes kalkulāciju, ņemt vērā ierobežojumu, ka vienas personas ēdināšanas izmaksas par brokastīm, pusdienām un vakariņām kopā par visām ēdināšanas reizēm nedrīkst pārsniegt 3,00 LVL, ieskaitot PVN izmaksas uz vienu personu, dienā.*

4.1.1.3. Motivācijas programmas „Sociālās iekļaušanās un nodarbinātības veicināšana” nodrošināšanai. *Sastādot, ēdienkartes kalkulāciju, ņemt vērā ierobežojumu, ka vienas personas ēdināšanas izmaksas par brokastīm, pusdienām un vakariņām kopā par visām ēdināšanas reizēm nedrīkst pārsniegt 3,00 LVL, ieskaitot PVN dienā.*

4.1.2. II LOTĒ *Sastādot, ēdienkartes kalkulāciju, ņemt vērā ierobežojumu, ka vienas kafijas pauzes izmaksas nedrīkst pārsniegt LVL 1,50, ieskaitot PVN izmaksas uz vienu personu un vienas pusdienu pauzes izmaksas nedrīkst pārsniegt 3 LVL uz vienu personu, ieskaitot PVN izmaksas:*

4.1.2.1. aktivitātes “Apmācības par projektu vadību ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā”, 1.daļas “Vispārējie pamatprincipi projektu vadībā” nodrošināšanai;

4.1.2.2. aktivitātes “Apmācības par projektu vadību ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā”, 2.daļas “Specifiski jautājumi, kas saistīti ar ES struktūrfondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu specifisko ieviešanu” nodrošināšanai;

4.1.2.3. aktivitātes “Apmācības par projektu vadību ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā”, 3.daļas “Projektu vadītāju prasmju paaugstināšana specifiskos projektu vadības procesos”;

4.1.2.4. aktivitātes “Apmācības par iepirkuma procesa organizēšanu ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā”, 1.daļas “Vispārējie pamatprincipi iepirkumu procesa nodrošināšanai”;

4.1.2.5. aktivitātes “Apmācības par iepirkuma procesa organizēšanu ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā”, 2.daļas “Specifiskie jautājumi, kas saistīti ar ES struktūrfondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu specifisko ieviešanu” nodrošināšanu;

4.1.2.6. aktivitātes "Apmācības par iepirkuma procesa organizēšanu ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā", 3.daļa "Projektēšanas un būvniecības iepirkumi" nodrošināšanai.

4.2. Cena jānosaka latos;

4.3. Cenā jāietver:

- produktu cenas;
- izmaksas, kas saistītas ar produktu sagādi un ēdiena sagatavošanu un pasniegšanu;
- iekārtu un aprīkojuma (pasniegšanai) nodrošināšanas izmaksas;
- elektrības, ūdens, kanalizācijas un atkritumu izvešanas izmaksas;
- citi izdevumi, ja tādi paredzami;
- piegāde pasūtītāja norādītajā pakalpojuma sniegšanas vietā;
- visi nodokļi, nodevas un maksājumi, kas ir saistoši pretendenta.

5. Informācija pretendentiem

5.1 Piedalīšanās iepirkumā

5.1.1. Par *Pretendentu* var būt likumā noteiktajos gadījumos un kārtībā reģistrēta persona, kas iesniegusi piedāvājumu nodrošināt ēdināšanas pakalpojumu, saskaņā ar šajā nolikumā norādītajām *Pasūtītāja* prasībām.

5.1.2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tā iesniedz kopīgu visu pušu parakstītu piedāvājumu (veidlapa 3. pielikumā). Pārējie pretendenta kvalifikāciju apstiprinošie dokumenti iesniedzami par katru apvienības dalībnieku atsevišķi. Nolikuma 10.7. punktā prasītais gada vidējais apgrozījums ēdināšanas pakalpojumu sniegšanā pēdējo trīs gadu laikā šādā gadījumā summējas no visu apvienības dalībnieku gada vidējiem apgrozījumiem pēdējo trīs gadu laikā ēdināšanas pakalpojumu sniegšanā.

5.1.3. *Pretendents un persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikuma prasībām* (fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū nodrošināt ēdināšanas pakalpojumu) apliecina, ka uz viņu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētie apstākļi:

5.1.3.1. *Pretendents vai personas, kurām ir pretendenta pārstāvības tiesības, vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz pretendentu ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā stājušos lēmumu. Kopš attiecīgā lēmuma spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi.*

5.1.3.2. *Pretendentam un personai, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu vai iepirkuma dokumentācijā noteiktajām prasībām, nav pasludināts par maksātnespējīgu, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta vai nav uzsākta tiesvedība par kandidāta vai pretendenta bankrotu.*

5.1.3.3. *Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 39. panta pirmās daļas 5. punkta regulējumam, pretendentam un personai, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikuma prasībām Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), nav ne nodokļu, ne valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.*

5.1.3.4. *Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 39. panta pirmās daļas 2. punkta regulējumam, pretendentam un personai, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikuma prasībām, pēdējo divpadsmit mēnešu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā:*

- 5.1.3.5. Viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ka tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi. No dienas, kad stāties spēkā attiecīgais tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šajā punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšana dienai nav pagājuši trīs gadi.
- 5.1.3.6. Vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas. *No dienas, kad stāties spēkā tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šajā punktā minētajiem pārkāpumiem līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 18 mēneši.*
- 5.1.3.7. *Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 39. panta pirmās daļas 3. punkta regulējumam, pretendētājam un personai, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikuma prasībām, ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas, kā vertikāla vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālāk pārdošanas cenu, vai horizontālā kartelja vienošanās, izņemot gadījumus, kad attiecīgā institūcija konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, kandidātu vai pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda. No dienas, kad stāties spēkā tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šajā punktā minētajiem pārkāpumiem līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 12 mēneši.*
- 5.1.3.8. Latvijā reģistrēta (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) pretendenta darba ņēmēju mēneša vidējie darba ienākumi pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāki par 70 procentiem no darba ņēmēju vidējiem darba ienākumiem valstī minētajā periodā attiecīgajā nozarē atbilstoši NACE 2.red. klasifikācijas divu zīmju līmenim pēc Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem, kas publicēti Valsts ieņēmumu dienesta mājaslapā internetā. Ja pretendents kā nodokļu maksātājs ir reģistrēts pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, tiek ņemti vērā darba ņēmēju mēneša vidējie darba ienākumi periodā no nākamā mēneša pēc reģistrācijas mēneša līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai;
- 5.1.3.9. Pretendenta — fiziskās personas, kuras pastāvīgā dzīvesvieta ir Latvijā, kura nenodarbina citas personas un ir reģistrēta kā saimnieciskās darbības veicēja, viena divpadsmitā daļa no deklarētā apliekamā ienākuma no saimnieciskās darbības gadā, par kuru ir iestājies gada ienākumu deklarācijas iesniegšanas termiņš, ir mazāka par 70 procentiem no darba ņēmēju vidējiem mēneša darba ienākumiem pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai attiecīgajā nozarē atbilstoši NACE 2.red. klasifikācijas divu zīmju līmenim pēc Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem, kas publicēti Valsts ieņēmumu dienesta mājas lapā internetā;
- 5.1.3.10. Ārvalstī reģistrēta (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) pretendenta darba ņēmēju mēneša vidējie darba ienākumi pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāki par 70 procentiem no darba ņēmēju vidējiem darba ienākumiem valstī, kurā pretendents reģistrēts (atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), minētajā periodā attiecīgajā nozarē atbilstoši NACE 2.red. klasifikācijas divu zīmju līmenim. Ja pretendents kā nodokļu maksātājs attiecīgajā ārvalstī ir reģistrēts pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, tiek ņemti vērā darba ņēmēju mēneša vidējie darba ienākumi periodā no nākamā mēneša pēc reģistrācijas mēneša līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai;
- 5.1.3.11. pretendenta — fiziskās personas, kuras pastāvīgā dzīvesvieta ir ārvalstī, kura nenodarbina citas personas un ir reģistrēta kā saimnieciskās darbības veicēja, viena divpadsmitā daļa no deklarētā apliekamā ienākuma no saimnieciskās darbības gadā, par kuru ir iestājies gada ienākumu deklarācijas iesniegšanas termiņš, ir mazāka par 70 procentiem no darba ņēmēju vidējiem mēneša darba ienākumiem

- valstī, kurā atrodas pretendenta pastāvīgā dzīvesvieta, pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai attiecīgajā nozarē atbilstoši NACE 2.red. klasifikācijas divu zīmju līmenim;
- 5.1.4. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā atklāsies, ka pretendents, vai personālsabiedrība kā pretendenta dalībnieks neatbilst kādai no nolikuma 5.1.3. sadaļas un 5. sadaļas punktu prasībām, iepirkuma komisija izslēgs pretendentu no turpmākās dalības konkursā jebkurā piedāvājumu vērtēšanas stadijā.
- 5.1.4.1. vai pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
- 5.1.4.1.1. nolikuma 5. punktā minētie nosacījumi attiecas uz pretendentu un pretendenta norādīto personu uz, kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkumu dokumentācijā noteiktajām prasībām.
- 5.4. Pretendentam ir pieredze vismaz 3 līdzvērtīga apjoma un rakstura pakalpojuma nodrošināšanā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā.

6. Cita informācija

- 6.1. Pasūtītājs un pretendents ar informāciju apmainās rakstveidā; ja dokuments tiek nosūtīts pa faksu, paralēli šī dokumenta oriģināls nosūtāms pa pastu.
- 6.2. Pasūtītājs nodrošina, lai piedāvājumā ietvertā informācija nav pieejama līdz tā atvēršanas brīdim;
- 6.3. Laikā no piedāvājuma iesniegšanas līdz to atvēršanai pasūtītājam un Iepirkuma komisijai aizliegts sniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību; piedāvājumu izvērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai pasūtītājam un Iepirkuma komisijai aizliegts sniegt informāciju par piedāvājumu vērtēšanas procesu;
- 6.4. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu pasūtītājam. Iesniegto piedāvājumu pretendentam neatdod;
- 6.5. Katrs pretendents kā galvenais uzņēmējs drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu ar vienu piedāvājuma variantu par vienu atsevišķu iepirkuma Loti, vai abām Lotēm.

7. Iepirkuma nolikuma grozījumi un papildinformācija

- 7.1. Nepieciešamības gadījumos *Pasūtītājs* var izdarīt grozījumus konkursa nolikumā. Ikviens grozījums sastādīs daļu no konkursa nolikuma.
- 7.2. Iepirkuma komisija pēc iespējamā pretendenta laikus iesniegta pieprasījuma sniedz papildu informāciju par iepirkuma nolikumu un tehnisko specifikāciju. Iepirkuma komisija šo informāciju sagatavo un nosūta triju darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 7.3. Iepirkuma nolikuma grozījumus un papildus informāciju nosūta visiem iespējamiem pretendentiem, kuri reģistrēti kā nolikuma saņēmēji (saņēmuši nolikuma papīra variantu), kā arī tiem pretendentiem, kuri jau iesnieguši piedāvājumus.

8. Iepirkuma piedāvājuma iesniegšana un noformēšana

8.1. Termiņš un vieta

- 8.1.1. Pretendentu piedāvājumi iepirkumam jāiesniedz personīgi vai jāiesūta pa pastu līdz **2011. gada 17. oktobrim plkst. 13³⁰**, Kocēnu novada domē, Alejas iela 8, Kocēni, Kocēnu pagasts, Kocēnu novads, LV 4220.
- 8.1.2. Piedāvājumus, kas nav iesniegti iepirkuma nolikumā noteiktajā kārtībā vai saņemti pēc iepirkuma nolikumā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa, neizskata un tos neatvērtus nosūta atpakaļ piedāvājuma iesniedzējam.

- 8.1.3. Ja pretendents izvēlas nosūtīt piedāvājumu pa pastu, tad visu atbildību par iespējamu pasta sūtījumu aizkavēšanos vai citiem apstākļiem, kas var traucēt piedāvājuma savlaicīgu nogādāšanu norādītajā adresē, uzņemas iepirkuma pretendents.
- 8.1.4. Iesniegto piedāvājumu pretendents var atsaukt, grozīt un labot vai papildināt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

8. 2. Piedāvājuma sastāvs un noformējums

- 8.2.1. Iepirkuma piedāvājumam jābūt sagatavotam latviešu valodā.
- 8.2.2. Ja piedāvājumā tiek iekļauti dokumenti svešvalodās, tiem jāpievieno notariāli apliecināts tulkojums latviski.
- 8.2.2.1. Piedāvājuma sastāvs:
- 8.2.2.2. Titullapa (brīvā formā);
- 8.2.2.3. Satura rādītājs ar uzrādītām lappusēm;
- 8.2.2.4. Šī nolikuma 5. punktā un 10. punktā nosauktie dokumenti minētajā secībā;
- 8.2.2.5. Pielikumi (ja pretendents tāds pievieno).
- 8.2.3. Lapas jāsanumurē un jācaurauklo (auklu gali jāpārlīmē un jāapzīmogo).
- 8.2.4. Piedāvājums jāievieto aploksnē, kas jāizlīmē un jāapzīmogo.
- 8.2.5. Uz piedāvājuma aploksnis jābūt norādei:

Piedāvājums konkursam:

“Kafijas paužu nodrošināšana ESF projektu “Alternatīvo sociālo pakalpojumu attīstība Kocēnu novadā” un „Efektīvi un kvalitatīvi vides un pārrobežas sadarbības projekti Vidzemes reģiona pašvaldībās” īstenošanai”

KND/2011/32-ESF,

„Neatvērt līdz 2011. gada 17. oktobrim plkst. 13. 30

„Ierobežotas pieejamības informācija“.

pretendenta nosaukumam un adresei;

adresātam – pasūtītāja nosaukums un adrese;

- 8.2.6. Aploksnis otrā pusē jānorāda informācija par pretendentu (uzņēmuma nosaukums, adrese, tālrunis un faksa numurs, e-pasta adrese).
- 8.2.7. Pretendentam rakstiski jāiesniedz visa nolikumā noteiktā informācija. Piedāvājums jāgatavo atbilstoši iepirkuma nolikuma pielikumos dotajām veidlapām. Papildinformācija (ja tāda tiek pievienota) noformējama brīvā formā.

8.3. Piedāvājuma iesniedzēja saistības

- 8.3.1. Iesniegtais pretendenta piedāvājums apliecina pilnīgu iepirkuma nolikuma akceptēšanu un gatavību to parakstīt. Pretendenta piedāvājums ir saistošs 90 dienas no piedāvājumu atvēršanas brīža.
- 8.3.2. Līdz iepirkuma piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām ikviens pretendents var mainīt vai atsaukt savu piedāvājumu. Atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz tālāku līdzdalību iepirkumā. Katrs pretendents iepirkumā var piedalīties tikai ar vienu piedāvājumu (vienu piedāvājuma variantu) par vienu atsevišķu iepirkuma daļu, vairākām daļām vai visām daļām.
- 8.3.3. Pretendents maksā par visiem izdevumiem, kas saistīti ar viņa piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu, iepirkuma organizētājs nav atbildīgs par šādiem pretendenta izdevumiem un tie netiek atmaksāti.

9. Iepirkuma piedāvājuma saturs

- 9.1. Lai piedalītos iepirkumā pretendentam ir jāiesniedz šāda informācija un atlases dokumenti:
- 9.2. Pretendenta piedāvājums dalībai konkursā (3.pielikums). Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, tad augstākminētais galvojums iesniedzams par katru personas grupas

locekli atsevišķi. Pieteikumu paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona. Pieteikumā norāda pretendenta nosaukumu un rekvizītus, kā arī apliecina, ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39. panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas noteikumi.

- 9.3. Pretendenta sagatavots un parakstīts finanšu piedāvājums (4.pielikums). Finanšu piedāvājumam pievienotas ēdienkartes kalkulācijas tabulas:
- 9.3.1. Cena jānosaka latos;
 - 9.3.2. Cenā jāietver:
 - produktu cenas;
 - izmaksas, kas saistītas ar produktu sagādi un ēdiena sagatavošanu un pasniegšanu;
 - iekārtu un aprīkojuma nodrošināšanas izmaksas;
 - elektrības, ūdens, kanalizācijas un atkritumu izvešanas izmaksas;
 - citi izdevumi, ja tādi paredzami;
 - piegāde pasūtītāja norādītajā pakalpojuma sniedšanas vietā;
 - visi nodokļi, nodevas un maksājumi, kas ir saistoši pretendentam.
- 9.4. Pretendentam, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, 10 (desmit) darba dienu laikā, pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma jāiesniedz šajā punktā minētie dokumenti:
- 9.4.1. Uzņēmumu reģistra/Komercreģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdota izziņa (ja dalībvalsts tādas izsniedz), ka Pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu un neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta vai nav uzsākta tiesvedība par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, tad augstākminētā izziņa iesniedzama par katru personas grupas locekli atsevišķi.
- 9.4.2. Izziņa, ko, saskaņā ar Publiskā iepirkuma likuma 37. panta 3. daļu, ne agrāk kā vienu mēnesi (PIL 37 panta (3)) daļa pirms izziņas iesniegšanas dienas, izdevis Valsts ieņēmumu dienests, kur Pretendents reģistrēts, un, kas apliecina, ka Pretendentam nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, tad augstākminētā izziņa iesniedzama par katru personas grupas locekli atsevišķi.
- 9.4.3. Ja ārvalstīs minētās izziņas netiek izdotas, tās aizstāj ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti neparedz, - ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai piegādātāja valstī.

10. Pretendenta kvalifikāciju apstiprinošie dokumenti

- 10.1. Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotas personas parakstīts apliecinājums, ka visa iepirkuma piedāvājumā sniegtā informācija atbilst patiesībai un pretendents uzvaras gadījumā ir gatavs parakstīt iepirkuma nolikuma 2. pielikumā pievienoto līgumu piedāvātājā redakcijā;
- 10.2. Komersanta reģistrācijas apliecības apliecināta kopija, kas apliecina, ka Uzņēmums (komersants) ir Latvijas Republikā vai ārvalstīs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrēta uzņēmējdarbība;
- 10.3. Izziņa (vai kopija) no Uzņēmumu reģistra par paraksta tiesībām;
- 10.4. Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas licences kopija (vai Pārtikas un veterinārā dienesta izsniegtu dokumentu, kas apliecina uzņēmēja tiesības nodarboties ar sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu);
- 10.5. Apliecinājums, ka pretendenta finanšu vidējais gada apgrozījums ēdināšanas pakalpojumu sniegšanā pēdējo trīs gadu laikā nav mazāks par šajā iepirkumā piedāvāto līgumsummu;
- 10.6. Atbilstoši Publiskā iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1. un 2.punkta regulējumam informācija par pēdējos trīs gados sniegtajiem līdzīga apjoma un rakstura ēdināšanas pakalpojumiem, uzrādot objektu adresi, izpildīto ēdināšanas pakalpojumu apjomu LVL (5. pielikums).

11. Iepirkuma norise

- 11.1. Par visiem ar iepirkuma organizēšanu un norisi saistītiem jautājumiem ir atbildīga Kocēnu novada domes pastāvīgā iepirkuma komisija. Iepirkuma komisijas uzdevums ir izvēlēties pretendentu, kura piedāvājums atbilst šī nolikuma prasībām .

12. Piedāvājumu atvēršana

- 12.1. **Piedāvājumus atvērš 2011. gada 17. oktobrī plkst. 15³⁰, Kocēnu novada domē Alejas ielā 8, Kocēni, Kocēnu pagasts, Kocēnu novads.**
- 12.2. Atvēršanas sanāksmē piedalās iepirkuma komisijas locekļi un komisijas pieaicināti speciālisti.
- 12.3. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta. Interesenti, kas piedalās sanāksmē, reģistrējas komisijas sagatavotajā reģistrācijas lapā, kurā tiek uzrādīts vārds, uzvārds, pārstāvētais uzņēmums (ja dalībnieks pārstāv kādu no pretendentiem) un paraksts.
- 12.4. Sākot piedāvājumu atvēršanas sanāksmi, tiek paziņots komisijas sastāvs.
- 12.5. Pēc komisijas sastāva paziņošanas tiek nolasīts nolikuma saņēmēju saraksts un Pretendentu saraksts.
- 12.6. Pēc tam katrs komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts kāda konkrēta Pretendenta izvēlē vai darbībā.
- 12.7. Pēc apliecinājumu parakstīšanas Komisija atver Pretendentu piedāvājumus to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un finanšu piedāvājumu atbilstoši iepirkuma nolikumā norādītajam piedāvājuma vērtēšanas kritērijam un visi Komisijas locekļi parakstās uz piedāvājuma oriģināliem.
- 12.8. Kad visi piedāvājumi atvērti, piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.
- 12.9. Piedāvājumus izvērtē un lēmumu par iepirkuma uzvarētāju pieņem viena mēneša laikā pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām slēgtās sēdēs.
- 12.10. Iesniegtie piedāvājumi un tiem pievienotie materiāli pretendentiem atpakaļ netiek atdoti.

13. Piedāvājumu vērtēšana

- 13.1. Piedāvājumu vērtēšana notiek 3 kārtās:
1. kārtā vērtē: piedāvājuma noformējuma un sastāva atbilstību iepirkuma nolikuma prasībām, pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām;
 2. kārtā pretendentiem, kas atbilst visām pirmās kārtas prasībām, vērtē: piedāvājumu atbilstību tehnisko specifikāciju un tehniskā projekta prasībām;
 3. kārtā pretendentiem, kas atbilst visām pirmās un otrās kārtas prasībām, vērtē: finanšu piedāvājumus.
- 13.2. Par iepirkuma uzvarētāju tiek atzīts finanšu piedāvājums ar viszemāko cenu, kas atbilst nolikuma prasībām.
- 13.3. Ja piedāvājumu summas ir vienādas, par uzvarētāju tiks atzīts piedāvājums, kurš piedāvās pilnvērtīgāko kafijas paužu un pusdienu ēdienkartes sastāvu un pilnvērtīgāko kalkulāciju.
- 13.4. Par visām konstatētām aritmētiskām kļūdām, kuras atklātas iepirkuma materiālu vērtēšanas gaitā, komisija triju darba dienu laikā paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti. Pretendentam triju darbdienu laikā pēc informācijas saņemšanas jāpaziņo par savu piekrišanu komisijas izdarītajiem labojumiem.

14. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi.

14.1. Komisijas tiesības:

- pieprasīt papildu informāciju no pretendentiem, kas piedalās iepirkumā;
- lemt par iepirkuma izbeigšanu vai pārtraukšanu;
- lemt par iepirkuma termiņa pagarināšanu;
- veikt izmaiņas iepirkuma nolikumā;
- noraidīt piedāvājumus, ja tie neatbilst iepirkuma nolikuma prasībām;

- neizvēlēties nevienu no piedāvājumiem, ja tie pārsniedz šim nolūkam izdalītos līdzekļus, vai ieteikt slēgt darbu izpildes līgumu par daļu (atsevišķām pozīcijām) no piedāvājuma.

14.2. Komisijas pienākumi:

- izskatīt visus pretendentu piedāvājumus;
- rakstiski informēt iepirkuma pretendētus par iesniegto materiālu vērtēšanas gaitā konstatētām aritmētiskām kļūdām;
- noteikt iepirkuma uzvarētāju;
- 3 darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informēt visus iepirkuma pretendētus par iepirkuma rezultātiem;
- nosūtīt informāciju Iepirkumu uzraudzības birojam.

15. Pretendentu tiesības un pienākumi

15.1. Pretendenta pienākumi:

- iesniedzot piedāvājumu, pieņem visas iepirkuma nolikumā noteiktās prasības;
- pieprasītajā termiņā rakstiski atbildēt uz iepirkuma komisijas jautājumiem par pretendenta iesniegto piedāvājumu.

15.2. Pretendenta tiesības:

- līdz iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents ir tiesīgs atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu. Atsaukumam ir bezierunu raksturs, un tas izbeidz dalībnieka turpmāko līdzdalību iepirkumā. Piedāvājums atsaucams vai maināms, pamatojoties uz rakstveida iesniegumu, kas saņemts līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām un apstiprināts ar uzņēmuma zīmogu un vadītāja vai vadītāja pilnvarotas personas parakstu.

16. Līguma parakstīšana

16.1. Iepirkumu komisija triju darbdienu laikā vienlaikus informē pretendētus par pieņemto lēmumu attiecībā uz kandidātu atlases rezultātiem.

16.2. Pasūtītājs iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā triju darbdienu laikā pēc pretendentu informēšanas saskaņā ar šā likuma 32.panta otro daļu iesniedz publicēšanai paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem

16.3. Ja pēc iepirkuma piedāvājumu izvērtēšanas pretendents tiek pasludināts par uzvarētāju, Pasūtītājs ar to slēdz līgumu saskaņā ar uzvarētāja piedāvājumu un iepirkuma nolikumu.

16.4. Līgums (2. pielikuma redakcijā) ar iepirkuma uzvarētāju tiek slēgts ne agrāk kā 15. dienā no dienas, kad atbilstošs paziņojums par lēmuma pieņemšanu publicēts LR Iepirkuma uzraudzības biroja interneta mājas lapā www.iub.gov.lv un Ziņojums par iepirkuma procedūras norisi nosūtīts Piedāvājumus iesniegušiem pretendentiem.

16.5. Līguma summa par visu līgumā noteikto darbu izpildi tiek noteikta nemainīga uz visu līguma darbības laiku.

16.6. Līgums stājas spēkā, kad to ir parakstījušas abas līgumslēdzēju puses.

16.7. Ja pretendents ir iebildumi par Nolikuma pievienotā līguma projekta nosacījumiem, tie jāizsaka ne vēlāk kā 6 (sešas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc minētā termiņa iebildumi par līguma projekta nosacījumiem netiks ņemti vērā.

17. Nolikuma pielikumu saraksts

1. pielikums – tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lapām;
2. pielikums – līguma projekts uz 3 (trijām) lapām;
3. pielikums – piedāvājuma veidlapa uz 2 (divām) lapām;
4. pielikums – finanšu piedāvājuma veidlapa uz 4 (četrām) lapām;
5. pielikums – informācijas par sniegtajiem ēdināšanas pakalpojumiem veidlapa uz 1 (vienas) lapas;

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. LOTE: Projekts „Alternatīvu sociālo pakalpojumu attīstība Kocēnu novadā”:

1.1. Psihologu kurss “Apmācību programma vecākiem par bērnu un pusaudžiem emocionālo audzināšanu, lai veicinātu neatkarīgu personību veidošanos un iekļaušanos sabiedrībā”:

Mērķgrupa – Riska ģimenes (kopumā 90 personas) – kurss dalīts 6 grupās, katrā grupā pa 15 cilvēkiem – kopumā katrai grupai 10 dienas.

Jānodrošina kafijas pauzes, nepārsniedzot 2 LVL vienai personai.

Ēdināšana izdevumi mērķa grupas vajadzību nodrošināšanai, iekļauti nepārsniedzot Nr.540 Ministru kabineta noteikumos 51.2. noteikto likmi par ēdināšanas izdevumiem vienai personai

Īstenošanas laiks: Paredzamais īstenošanas laiks no 2011. gada novembra līdz 2012.gada 01.jūnijam.

1.2. Motivācijas programma „Sociālo un funkcionālo prasmju pilnveidošana” :

Mērķgrupa –mērķa grupas: bijušie ieslodzītie – 7 persona; riska ģimenes – 90 personas; cilvēki ar īpašām vajadzībām – 4 personas (Kopumā: 101 persona)

5 grupas. vidēji katrā grupā pa 20 cilvēkiem, 6 dienu programma

Jānodrošina brokastis, pusdienas vakariņas, nepārsniedzot vienai persona 3LVL dienā par visām ēdiena reizēm

Īstenošanas laiks: Paredzamais īstenošanas laiks: 2012.gada 1.janvāris – 2013.gada 1.marts.

1.3. Motivācijas programma Sociālās iekļaušanās un nodarbinātības veicināšana”:

Mērķgrupa – 7 persona; ilgstošie bezdarbnieki (personas ar zemām vai nepietiekamām prasmēm – 120 personas; cilvēki ar īpašām vajadzībām – 4 persona (Kopumā:131 persona)

6 grupas. vidēji katrā grupā pa 20 cilvēkiem, 6 dienu programma

Īstenošanas laiks: Paredzamais īstenošanas laiks: 2012.gada 1.janvāris – 2013.gada 1.marts.

Jānodrošina brokastis, pusdienas vakariņas, nepārsniedzot vienai persona 3LVL dienā par visām ēdiena reizēm

2. LOTE: Projekts „Efektīvi un kvalitatīvi vides un pārrobežas sadarbības projekti Vidzemes reģiona pašvaldībās”:

2.1. Aktivitāte “ Apmācības „Par projektu vadība ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā”, 1.daļa “Vispārējie pamatprincipi projektu vadībā”

20 personas

Apmācības – 6 stundas

Īstenošanas laiks – 2011.gada novembris

Jānodrošina kafijas 1 kafijas pauze (ne vairāk kā LVL 1,50) un pusdienas (ne vairāk kā 3 LVL)

Norises vieta – Kocēnu novada Kocēnos.

2.2. Aktivitāte “Apmācības par projektu vadība ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā”, 2.daļa “Specifiski jautājumi, kas saistīti ar ES struktūrfondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu specifisko ieviešanu”.

20 personas

Apmācības – 6 stundas

Īstenošanas laiks – 2011.gada oktobris, novembris

Jānodrošina kafijas 1 kafijas pauze (ne vairāk kā LVL 1,50) un pusdienas (ne vairāk kā 3 LVL)

Norises vieta – Kocēnu novada Kocēnos.

2.3. Aktivitāte “Apmācības par projektu vadība ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā”, 3.daļa “Projektu vadītāju prasmju paaugstināšana specifiskos projektu vadības procesos”.

20 personas
Apmācības – 12 stundas (divas grupas X 6 stundas)
Īstenošanas laiks – 2011.gada oktobris, novembris
Jānodrošina kafijas 2 kafijas pauzes (ne vairāk kā LVL 1,50 vienai personai vienā reizē) un 2 pusdienas (ne vairāk kā 3 LVL vienai personai vienā reizē)
Norises vieta – Kocēnu novada Kocēnos.

2.4. Aktivitāte “Apmācības par iepirkuma procesa organizēšanu ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā” 1.daļa “Vispārējie pamatprincipi iepirkumu procesa nodrošināšanai”.

20 personas
Apmācības – 6 stundas
Īstenošanas laiks – 2011.gada oktobris - novembris
Jānodrošina kafijas 1 kafijas pauze (ne vairāk kā LVL 1,50) un pusdienas (ne vairāk kā 3 LVL)
Norises vieta – Kocēnu novada Kocēnos.

2.5. Aktivitāte “Apmācības par iepirkuma procesa organizēšanu ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā”, 2.daļa “Specifiskie jautājumi, kas saistīti ar ES struktūrfondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu specifisko ieviešanu”.

20 personas
Apmācības – 6 stundas
Īstenošanas laiks – 2011.gada oktobris, novembris
Jānodrošina kafijas 1 kafijas pauze (ne vairāk kā LVL 1,50) un pusdienas (ne vairāk kā 3 LVL)
Norises vieta – Kocēnu novada Kocēnos.

2.6. Aktivitāte “Apmācības par iepirkuma procesa organizēšanu ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā”, 3.daļa “Projektēšanas un būvniecības iepirkumi”.

20 personas
Apmācības – 6 stundas
Īstenošanas laiks – 2011.gada oktobris, novembris
Jānodrošina kafijas 1 kafijas pauze (ne vairāk kā LVL 1,50) un pusdienas (ne vairāk kā 3 LVL)
Norises vieta – Kocēnu novada Kocēnos.

2.7. Aktivitāte “Apmācības par iepirkuma procesa organizēšanu ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā”, 4.daļa “Nepamatoti lēta piedāvājuma identificēšana”.

20 personas
Apmācības – 4 stundas
Īstenošanas laiks – 2011.gada novembris, decembris
Jānodrošina kafijas 1 kafijas pauze (ne vairāk kā LVL 1,50)
Norises vieta – Kocēnu novada Kocēnos.

2.8. Aktivitāte “Apmācības par energoefektivitātes projektu sagatavošanu un ieviešanu”.

20 personas
Apmācības – 6 stundas
Īstenošanas laiks – 2011.gada novembris, decembris
Jānodrošina kafijas 1 kafijas pauze (ne vairāk kā LVL 1,50) un pusdienas (ne vairāk kā 3 LVL)
Norises vieta – Kocēnu novada Kocēnos.

2.9. Aktivitāte “Pārrobežu projektu izstrādes sekmēšanai – vajadzību identificēšanas seminārs”.

30 personas
Apmācības – 6 stundas
Īstenošanas laiks – 2011.gada decembris
Jānodrošina kafijas 1 kafijas pauze (ne vairāk kā LVL 1,50) un pusdienas (ne vairāk kā 3 LVL)
Norises vieta – Burtnieku novada Valmieras pagastā.

UZŅĒMUMA LĪGUMS

par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu

Nr. _____

Kocēnu novada Kocēnos

2011.gada __. _____

Kocēnu novada dome, reģ.Nr.90009114171, adrese – Alejas iela 8, Kocēni, Kocēnu pagasts, Kocēnu novads, LV – 4220, turpmāk **PASŪTĪTĀJS**, Kocēnu novada domes priekšsēdētāja **Jāņa Olmaņa** personā, kurš rīkojas pamatojoties uz Latvijas Republikas likumu „Par pašvaldībām” un Kocēnu novada domes nolikuma pamata, no vienas puses, un _____, turpmāk tekstā saukts - **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS**, tās _____ personā, no otras puses, kopā sauktas Puses, katra atsevišķi Puse, noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk tekstā līgums).

1. Līguma priekšmets

1.1. Pamatojoties uz Kocēnu novada domes pastāvīgās Iepirkuma komisijas dd.mm.2011. lēmumu „B” daļas iepirkuma procedūrā “Kafijas paužu nodrošināšana ESF projektu “Alternatīvo sociālo pakalpojumu attīstība Kocēnu novadā” un „Efektīvi un kvalitatīvi vides un pārrobežas sadarbības projekti Vidzemes reģiona pašvaldībās” īstenošanai”, (iepirkuma identifikācijas Nr. **KND/2011/32-ESF**), **PASŪTĪTĀJS** uzdod, bet **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS** apņemas organizēt un sniegt ēdināšanas pakalpojumus turpmāk tekstā – pakalpojumus saskaņā ar _____ iesniegto piedāvājumu iepirkuma procedūrā .

1.1. Pakalpojuma nodrošināšanu, saskaņā ar piedāvājumu atklātajā konkursā, **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS** uzsāk

I Lotē 2011.gada _____ un veic līdz 2013.gada 1.martam.

II Lotē 2011. gada _____ un veic līdz 2012. gada janvārim.

1.2. Pakalpojumu **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS** izpilda saskaņā ar līguma un šajā līguma punktā noteiktās iepirkuma procedūras nolikuma 1.pielikumu – „Tehniskā specifikācija” (Līguma pielikums Nr.1) nosacījumiem un atbilstoši **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA** šajā līguma punktā noteiktajā iepirkuma procedūrā iesniegto piedāvājumu un Pakalpojuma izpildes tāmēm (Līguma pielikums Nr.2). Šajā līguma punktā noteiktās Tehniskās specifikācijas, **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA** piedāvājuma un Pakalpojuma izpildes tāmju kopijas ir pievienotas līgumam un ir līguma neatņemama sastāvdaļa.

1.3. Ar **PASŪTĪTĀJA** piekrišanu **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS** ir tiesīgs pārbūvēt un iekārtot telpas atbilstoši savām vajadzībām.

2. **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA** saistības

2.1. **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA** pienākumi:

2.1.1. Veikt Pakalpojuma izpildi līgumā un tā pielikumos noteiktajā kārtībā, kvalitātē, apjomā, specifikācijā un termiņā un saskaņā ar Eiropas Savienības un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un tai skaitā:

- Ministru kabineta noteikumos Nr.540 punktā 51.2. noteiktā likme par ēdināšanas izdevumiem vienai personai.
- LR 19.02.1998. Pārtikas aprites uzraudzības likums;
- LR 07.04.2004. Preču un pakalpojumu drošuma likums;
- LR MK 23.11.2004. noteikumi Nr.964 „Pārtikas preču marķēšanas noteikumi”;
- LR MK 2004.04.08. noteikumi Nr.269 „Higiēnas prasības pārtikas aprītē”;
- LR MK 2002.27.12. noteikumi Nr.610 „Higiēnas prasības vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības un profesionālās izglītības iestādēm”;
- LR MK 2002.27.12. noteikumi Nr.596 „Higiēnas prasības izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas”;

- Darba aizsardzības, darba drošības, darba higiēnas, elektrodrošības, ugunsdrošības u.c. spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 2.1.2. nodrošina Pakalpojuma sortimentu, atbilstoši iepirkuma procedūrai identifikācijas Nr. KND/2011/32-ESF iesniegtajai kalkulācijai (Līguma pielikums Nr.3) un saskaņojot to ar projektu vadītāju;
 - 2.1.3. veic pakalpojuma sniegšanu grafikā.
 - 2.1.4. atbilstoši līguma pielikumā esošās Tehniskās specifikācijas nosacījumiem izmantot pašvaldību iestāžu telpas, nodrošinot inventāru un aprīkojumu, kas nepieciešamas Pakalpojuma izpildes nodrošināšanai.
 - 2.1.5. **NOMNIEKA** pienākums ir izpildīt un ievērot arī visus citus līguma pielikumā esošajā Tehniskajā specifikācijā iekļautos nosacījumus un pienākumus.
 - 2.1.6. **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS** atbild par un nodrošina:
 - 2.1.7. **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS** ievēro un Pakalpojuma izpildē nodrošina sanitārās normas atbilstoši Vides Veselības centra prasībām un atbild par izmantojamo pārtikas produktu kvalitāti un to realizācijas termiņiem un par pagatavoto ēdienu kvalitāti.
 - 2.1.8. porciju atbilstību kalkulācijai un paraugam Tehniskās specifikācijas nosacījumos (Līguma 1. un 3. pielikums)
 - 2.1.9. **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS** ir atbildīgs par darba aizsardzības, darba drošības, darba higiēnas, elektrodrošības prasību un standartu ievērošanu un izpildi, sniedzot Pakalpojumu. **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS**.
 - 2.1.10. **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS** nodrošina ēdināšanas pakalpojuma sniegšanai atbilstošas kategorijas un specializācijas darbiniekus, slēdzot ar tiem darba līgumus;
 - 2.1.11. nodrošina darbinieku darba disciplīnu un iekšējās kārtības un darba kārtības noteikumu ievērošanu;
 - 2.1.12. **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS** nodrošina pakalpojuma sniegšanas realizēšanai un darbībai nepieciešamo aprīkojumu;

3. PASŪTĪTĀJA saistības:

- 3.1. atbilstoši līguma pielikumā esošajai Tehniskajai specifikācijai (līguma pielikums Nr.1) **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM**, ēdināšanas pakalpojuma realizēšanai nodrošināt nepieciešamās telpas.
- 3.2. **PASŪTĪTĀJS** apņemas pārskaitīt **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA** bankas kontā līdzekļus, pamatojoties uz iesniegto rēķinu par sniegtajiem ēdināšanas pakalpojumiem iepriekšējā mēnesī.
- 3.3. **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības veikt **PAKALPOJUMA** kvalitātes pārbaudi, pārbaudot tā atbilstību līguma un tā pielikumu prasībām, kā arī normatīvo aktu, kas attiecināmi uz Pakalpojumu un tā izpildi prasībām.

4. Līguma summas un līguma summas samaksas kārtība

- 4.1. Līguma summa par līgumā noteiktā Pakalpojuma izpildi, atbilstoši **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA** līguma 1.1.punktā noteiktajā atklātajā konkursā iesniegtajam piedāvājumam, ir
 - 4.1.1. I Lote: Kafijas paužu nodrošināšana ESF projekta "Alternatīvo sociālo pakalpojumu attīstība Kocēnu novadā" īstenošanai **LVL** _____ (_____), un **PVN 22% - LVL** _____ (_____).
 - 4.1.2. II Lote Kafijas paužu nodrošināšana ESF projekta „Efektīvi un kvalitatīvi vides un pārrobežas sadarbības projekti Vidzemes reģiona pašvaldībās” īstenošanai **LVL** _____ (_____), un **PVN 22% - LVL** _____ (_____).
- 4.2. Piedāvātā līguma summa par visu līgumā noteikto Pakalpojuma apjoma izpildi tiek

noteikta nemainīga uz līguma darbības periodu.

- 4.3. Norēķini ar Izpildītāju tiek veikti ar pārskaitījumu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā uz Izpildītāja līguma 15. punktā norādīto bankas kontu vai arī Izpildītāja bankas kontu, kas norādīts Izpildītāja iesniegtajā rēķinā.
- 4.4. Līgumā noteiktie Pasūtītāja maksājumi tiek uzskatīti par veiktiem brīdī, kad Pasūtītājs ir iesniedzis bankā izpildei maksājuma uzdevumu par konkrēto maksājumu un tā to ir pieņēmusi izpildei.

5. Pakalpojuma pieņemšana – nodošana

- 5.1. Izpildītais Pakalpojuma apjoms tiek pieņemts ar pieņemšanas – nodošanas aktu, kuru paraksta Puses vai to pilnvaroti pārstāvji. Šajā līguma punktā noteikto aktu gatavo **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS**.

6. Pušu mantiskā atbildība

- 6.1. Līgumā noteiktā samaksas termiņa kavējuma gadījumā **PASŪTĪTĀJS** maksā **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM** līgumsodu 0,1% apmērā no summas, kuras samaksa tiek kavēta, par katru nokavēto dienu, taču kopumā ne vairāk kā 10% no summas, kuras samaksa tiek kavēta.
- 6.2. Līgumā noteiktā Darba izgatavošanas un piegādes termiņa kavējuma gadījumā Izpildītājs maksā Pasūtītājam kavējuma naudu 0,1% apmērā no Līguma 2.1.punktā noteiktās Līguma summas par katru nokavēto dienu, taču kopumā ne vairāk kā 10% no Līguma 2.1.punktā noteiktās Līguma summas.
- 6.3. Gadījumā ja **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA** darbības vai bezdarbības rezultātā, veicot līgumā noteikto Pakalpojumu, tiek bojāta trešo personu un/vai **PASŪTĪTĀJA** manta, tad visus un jebkādus zaudējumus un kompensācijas par radīto kaitējumu sedz **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS** uz sava rēķina, kā arī **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS** uzņemas visu un jebkāda veida atbildību par nodarījumu un tā radītajām vai iespējamajām sekām.
- 6.4. Puses viena otrai ir mantiski atbildīgas par līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī zaudējumu radīšanu kādai no Pusēm saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līgumu.

7. Līguma spēkā stāšanās un darbības termiņš, līguma grozīšana

- 7.1. Līgums stājas spēkā 2011. gada __. _____ un ir spēkā līdz līgumā noteikto Pušu saistību pilnīgai un galīgai izpildei:
I Lotē 2011.gada __ _____ un veic līdz 2013.gada 1.martam.
II Lotē 2011. gada __ _____ un veic līdz 2012. gada janvārim.

8. Līguma laušana

- 8.1. **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM** ir tiesības, rakstiski paziņojot **PASŪTĪTĀJAM** par to 10 dienas iepriekš, vienpusēji lauzt līgumu gadījumos, ja:
 - 8.1.1. Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 25% no līguma summas, kas noteikta līguma 4.1.punktā.
 - 8.1.2. **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības, rakstiski paziņojot par to **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM**, 10 dienas iepriekš, vienpusēji lauzt līgumu gadījumos, ja:
 - 8.1.3. **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS** nenodrošina Pakalpojuma izpildi;
 - 8.1.4. Pakalpojums, saskaņā ar **PASŪTĪTĀJA** vai citas kompetentas institūcijas (piemēram, Pārtikas un veterinārā dienesta) pārbaūžu rezultātiem, tiek pildīts neatbilstoši līguma un tā pielikumu nosacījumiem;
 - 8.1.5. Izpildītājs bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ (piemēram, maksātnespējas ierosināšana; likvidācijas uzsākšana);
 - 8.1.6. Abpusēji rakstiski vienojoties, Puses ir tiesīgas lauzt līgumu kāda cita iemesla dēļ.

- 8.4. Ja līgums tiek laužts, **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS** nekavējoties pārtrauc Pakalpojuma izpildi, par ko tiek sastādīts Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akts un saņem samaksu par visu līdz līguma laušanas brīdim kvalitatīvi izpildīto Pakalpojumu (par kuru samaksa vēl nav veikta) 30 (trīsdesmit) dienu laikā, skaitot no dienas kad Puses vai to pilnvaroti pārstāvji parakstījuši šajā līguma punktā noteikto aktu.

9. Nepārvaramas varas apstākļi

- 9.1. Pušu atbildība neiestājas, ja līguma saistību izpildi aizkavē vai padara neiespējamu nepārvaramas varas apstākļi (dabas stihija, plūdi, ražošanas avārijas, valsts varas institūciju lēmumi).
- 9.2. Pusei, kurai saistību izpildē iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, par to rakstveidā jāziņo otrai Pusei, norādot šos apstākļus, to iestāšanās laiku un iespējamo izbeigšanos ne vēlāk kā triju kalendāro dienu laikā no to iestāšanās dienas.
- 9.3. Pēc nepārvaramās varas apstākļu izbeigšanās Puses rakstiski vienojas par līguma termiņu attiecīgu pagarināšanu vai tā izbeigšanu. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā sešus mēnešus, tad pēc jebkuras Puses rakstiska paziņojuma līgums zaudē spēku.

10. Strīdu izšķiršanas kārtība

- 10.1. Strīdus un domstarpības, kas Pusēm var rasties līguma izpildes gaitā, Puses risina pārrunu ceļā.
- 10.2. Ja strīdus un domstarpības nav iespējams atrisināt pārrunu ceļā, tad tie nododami izšķiršanai tiesā, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11. Citi noteikumi

- 12.1. Puses piekrīt, ja kādai no Pusēm Līguma ietvaros izveidosies parāda saistības pret otru Pusi, tad kreditora Puse būs tiesīga bez saskaņošanas ar debitora Pusi veikt debitora Puses personas datu apstrādi (nodot parāda piedziņu vai savas saistības jebkurai parādu piedziņas firmai, kā arī vākt, reģistrēt, ievadīt, glabāt, sakārtot, pārveidot, izmantot, nodot, pārraidīt, izpaust, bloķēt vai dzēst personas datus).
- 12.2. Visus jautājumus, kas nav regulēti līgumā, Puses risina atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 12.3. Līgums, tiesības un pienākumi, kas izriet no tā, ir saistoši Pusēm un to attiecīgiem tiesību un saistību pārņēmējiem, pilnvarniekiem.
- 12.4. Parakstot Līgumu **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS** garantē un uzņemas visu un jebkāda veida atbildību par to, ka viss Pakalpojums kopumā un jebkura tā daļa, kas tiks pildīts saskaņā ar līgumu, atbildīs visām un jebkādām līguma un tā pielikumu prasībām, kā arī kvalitātes, drošības, u.c. prasībām, kuras ir noteiktas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos, Ministru kabineta noteikumos, instrukcijās u.c. jebkādos dokumentos, kā arī prasībām un kritērijiem, kas Pakalpojumam ir noteikti attiecīgajos Eiropas Savienības normatīvajos aktos, instrukcijās, noteikumos utt. **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS** uzņemas arī visu un jebkāda veida atbildību pret Pasūtītāju, un trešajām personām par jebkādām sekām, ko var izraisīt vai ir izraisījusi Pakalpojuma vai kādas tā daļas neatbilstība šajā līguma punktā noteiktajām prasībām.
- 12.5. Līgums sagatavots un parakstīts 4 (četros) autentiskos eksemplāros latviešu valodā, katrs uz ____ (_____) lapām, viens eksemplārs **PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM**, trīs eksemplāri **PASŪTĪTĀJAM**. Visiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
13. **Pušu rekvizīti un paraksti:**

PASŪTĪTĀJS:

Kocēnu novada dome
Reģ. Nr. 90009114171
PVN Reģ.Nr. LV 90009114171
Alejas iela 8, Kocēni,
Kocēnu novads LV-4220
Bankas rekvizīti:
Valsts kase
Konta Nr.LV97TREL9802564012000
Kods TREL22
Kocēnu novada Domes
priekšsēdētājs Jānis Olmanis

_____/ J. Olmanis /
Z.v.

PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS:

**Piedāvājums par piedalīšanos Atklātā konkursā:
“Kafijas paužu nodrošināšana ESF projektu “Alternatīvo sociālo pakalpojumu attīstība
Kocēnu novadā” un „Efektīvi un kvalitatīvi vides un pārrobežas sadarbības projekti
Vidzemes reģiona pašvaldībās” īstenošanai”, atbilstoši Publisko iepirkumu likuma
8.panta septītajai daļai par šī likuma 2.pielikuma B daļas pakalpojumu.**

Pretendents, _____, Reģ. Nr. _____, nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs, _____, tā _____ (amats) _____ (vārds un uzvārds) personā, personas kods _____ - _____ ar šī pieteikuma iesniegšanu:

piesakās piedalīties konkursā par “Kafijas paužu nodrošināšana ESF projektu “Alternatīvo sociālo pakalpojumu attīstība Kocēnu novadā” un „Efektīvi un kvalitatīvi vides un pārrobežas sadarbības projekti Vidzemes reģiona pašvaldībās” īstenošanai”, identifikācijas KND/2011/32-ESF ietvaros,

apņemas ievērot konkursa nolikumu;

atzīt sava piedāvājuma spēkā esamību 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas no piedāvājuma atvēršanas brīža, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz attiecīgā līguma noslēgšanai;

apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus šī līguma pamatnosacījumus, saskaņā ar šo nolikumu, pieteikumu un tam pievienoto pielikumu.

apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;

Saskaņā ar konkursa nolikumu, es, apakšā parakstīties apliecinu, ka uz Uz _____ Pretendentu neattiecas zemāk minētie apstākļi:

- Pretendents vai personas, kurām ir pretendenta pārstāvības tiesības, vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz pretendentu ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā stājušos lēmumu. Kopš attiecīgā lēmuma spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi.
- *Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 39. panta pirmās daļas 2. punkta regulējumam, pretendētājam un personai, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikuma prasībām, pēdējo divpadsmit mēnešu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā:*
 - o viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ka tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi. No dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šajā punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi.
 - o vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas. *No dienas, kad stājies spēkā tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais*

lēmums saistībā ar šajā punktā minētajiem pārkāpumiem līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 18 mēneši.

- *Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 39. panta pirmās daļas 3. punkta regulējumam, pretendentam un personai, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikuma prasībām, ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas, kā vertikāla vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālāk pārdošanas cenu, vai horizontālā kartela vienošanās, izņemot gadījumus, kad attiecīgā institūcija konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, kandidātu vai pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda. No dienas, kad stāties spēkā tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šajā punktā minētajiem pārkāpumiem līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 12 mēneši.*

Apņemos (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) nodrošināt ēdināšanas pakalpojumus:

I Lote: Kafijas paužu nodrošināšana ESF projekta "Alternatīvo sociālo pakalpojumu attīstība Kocēnu novadā" īstenošanai par līgumsummu: **LVL _____ (_____)**, un **PVN 22% - LVL _____ (_____)**.

un/vai

II Lote: Kafijas paužu nodrošināšana ESF projekta „Efektīvi un kvalitatīvi vides un pārrobežas sadarbības projekti Vidzemes reģiona pašvaldībās” īstenošanai par līgumsummu: **LVL _____ (_____)**, un **PVN 22% - LVL _____ (_____)**.

Šim piedāvājumam un Jūsu rakstiskai piekrišanai ir jāveido starp mums saistošs līgums. Mēs apzināties, ka Jums nav saistoši pieņemt jebkuru piedāvājumu vai jebkuru piedāvājumu ar zemāko līgumcenu.

Uzņēmuma (uzņēmējiesabiedrības) vadītājs vai pilnvarotais pārstāvis:

Pilns vārds, uzvārds	
Amats	
Uzņēmuma adrese	
Uzņēmuma tālruna, faksa numurs	
e-pasta adrese:	
Paraksts	

Z.V.

Piedāvājums ir jāaizpilda drukātiem burtiem.

Piedāvājums ir jāparaksta uzņēmuma vadītājam vai viņa pilnvarotai personai (šādā gadījumā obligāti jāpievieno pilnvara).

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

“Kafijas paužu nodrošināšanai ESF projektu “Alternatīvo sociālo pakalpojumu attīstība Kocēnu novadā” un „Efektīvi un kvalitatīvi vides un pārrobežas sadarbības projekti Vidzemes reģiona pašvaldībās” īstenošanai”, atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.panta septītajai daļai par šī likuma 2.pielikuma B daļas pakalpojumu.

Pretendents _____ piedāvā nodrošināt ēdināšanas pakalpojumus

Nr	APMĀCĪBU KURSS	Ēdināmo skaits	Kafijas pauze	Pusdienas	Brokastis, pusdienas, vakariņas	Cena par ēdināšanas pakalpojumu apmācības programmā kopā bez PVN VIENAI GRUPAI VIENĀ REIZĒ	Cena par apmācības programmu kopā bez PVN
1.LOTE	Psihologu kurss “Apmācību programma vecākiem par bērnu un pusaudžiem emocionālo audzināšanu, lai veicinātu neatkarīgu personību veidošanos un iekļaušanos sabiedrībā”.	6 grupas X 15 cilvēki X 10 dienas. (Jānodrošina kafijas pauzes, nepārsniedzot 2 LVL vienai personai.)					
1.LOTE	Motivācijas programma „Sociālo un funkcionālo prasmju pilnveidošana”.	5 grupas X 20 cilvēki X 6 dienas. (Jānodrošina brokastis, pusdienas vakariņas, nepārsniedzot vienai personai 3LVL vienā					

		dienā par visām ēdiena reizēm kopā)					
1.LOTE	Motivācijas programma Sociālās iekļaušanās un nodarbinātības veicināšana”.	6 grupas X 20 cilvēki X 6 dienas. (Jānodrošina brokastis, pusdienas vakariņas, nepārsniedzot vienai personai 3LVL dienā par visām ēdiena reizēm kopā.)					
						1.LOTE KOPĀ	
2.LOTE	Apmācības „Par projektu vadība ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā”, 1.daļa “Vispārējie pamatprincipi projektu vadībā”	1 grupa 20 personas (Jānodrošina 1 gab. kafijas pauze (ne vairāk kā LVL 1,50) un 1 gab. pusdienas (ne vairāk kā 3 LVL)					
2.LOTE	Aktivitāte “Apmācības par projektu vadība ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā”, 2.daļa “Specifiski jautājumi, kas saistīti ar ES struktūrfondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu specifisko ieviešanu”.	1 grupa 20 personas (Jānodrošina 1 gab. kafijas pauze (ne vairāk kā LVL 1,50) un 1 gab. pusdienas (ne vairāk kā 3 LVL).					
2.LOTE	Aktivitāte “Apmācības par projektu vadība ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā”, 3.daļa “Projektu vadītāju prasmju paaugstināšana specifiskos projektu vadības procesos”.	2 grupas X 20 personas (Jānodrošina <u>2 grupas X 6 stundas</u>) Jānodrošina 2 gab. kafijas pauzes (ne vairāk kā LVL 1,50 vienai personai vienā reizē) un 2 gab. pusdienas (ne vairāk					

		kā 3 LVL vienai personai vienā reizē).				
2.LOTE	Aktivitāte "Apmācības par iepirkuma procesa organizēšanu ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā" 1.daļa "Vispārējie pamatprincipi iepirkumu procesa nodrošināšanai".	1 grupa 20 personas (Jānodrošina 1 gab. kafijas pauze (ne vairāk kā LVL 1,50) un 1 gab. pusdienas (ne vairāk kā 3 LVL)				
2.LOTE	Aktivitāte "Apmācības par iepirkuma procesa organizēšanu ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā", 2.daļa "Specifiskie jautājumi, kas saistīti ar ES struktūrfondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu specifisko ieviešanu".	1 grupa 20 personas (Jānodrošina 1 gab. kafijas pauze (ne vairāk kā LVL 1,50) un 1 gab. pusdienas (ne vairāk kā 3 LVL)				
2.LOTE	Aktivitāte "Apmācības par iepirkuma procesa organizēšanu ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā", 3.daļa "Projektēšanas un būvniecības iepirkumi".	1 grupa 20 personas (Jānodrošina 1 gab. kafijas pauze (ne vairāk kā LVL 1,50) un 1 gab. pusdienas (ne vairāk kā 3 LVL)				
2.LOTE	Aktivitāte "Apmācības par iepirkuma procesa organizēšanu ES fondu un citu ārvalstu fondu līdzfinansēto projektu īstenošanā", 4.daļa "Nepamatoti lēta	1 grupa 20 personas (Jānodrošina 1 gab. kafijas pauze (ne vairāk kā LVL 1,50)				

	piedāvājuma identificēšana".					
2.LOTE	Aktivitāte "Apmācības par energoefektivitātes projektu sagatavošana un ieviešana".	1 grupa 20 personas (Jānodrošina 1 gab. kafijas pauze (ne vairāk kā LVL 1,50) un 1 gab. pusdienas (ne vairāk kā 3 LVL)				
2.LOTE	Aktivitāte "Pārrobežu projektu izstrādes sekmēšanai – vajadzību identificēšanas seminārs".	1 grupa 30 personas (Jānodrošina 1 gab. kafijas pauze (ne vairāk kā LVL 1,50) un 1 gab. pusdienas (ne vairāk kā 3 LVL)				
						2.LOTE KOPĀ
						PIEDĀVĀJUMS KOPĀ:

Papildus finanšu piedāvājumam Pretendentam jāiesniedz ēdienkartes kalkulācijas tabulas. Neiesniedzot kalkulācijas tabulu piedāvājums netiks uzskatīts par atbilstoši sagatavotu.

Pretendents:

Parakstītāja amats, vārds,

uzvārds:

Paraksts:

Datums:

Z.V

**Konkursa nolikuma pielikums Nr. 5
Iepirkuma identifikācijas KND/2011/32-ESF**

**Informācija par pretendenta 2009., 2010., 2011. gadā sniegtajiem ēdināšanas
pakalpojumiem (izpildīti pakalpojumi)**

Pasūtītājs	Objekts	Apjoms	Līguma termiņš

Sarakstu apliecinu:

Pretendents: _____
Parakstītāja amats, vārds, _____
uzvārds: _____
Paraksts: _____
Datums: _____

Z.V.

